



*Archives communales
de Javron*

*Inventaire des archives modernes
(Archives antérieures au 1^{er} janvier 1983)*



*Réalisé par Isabelle Guibert, archiviste itinérante, Centre
de gestion de la Mayenne*

Novembre 2024



SOMMAIRE

<u>Introduction</u>	p.5-10
<u>Série D : Administration générale de la commune</u>	p.11-12
1 D : Conseil municipal	p.11-12
2 D : Actes de l'administration municipale	p.12
3 D : Administration de la commune	p.12
4 D : Contentieux	p.12
<u>Série E : État civil</u>	p.13
1 E : Registres d'état civil	p.13
2 E : Tables décennales	p.13
<u>Série F : Population – Économie sociale – Statistiques</u>	p.14-15
1 F : Population	p.14
3 F : Agriculture	p.14
4 F : Subsistances	p.14
5 F : Statistique générale	p.15
7 F : Travail	p.15
<u>Série G : Contributions – Administrations financières</u>	p.16-17
1 G : Impôts directs	p.16-17
Cadaastre napoléonien	
Cadaastre révisé	
Taxes et impôts	

<u>Série H : Affaires militaires</u>	p.18-19
1 H : Recrutement	p.18
2 H : Administration militaire	p.18
3 H : Garde nationale et sapeurs-pompiers	p.18
4 H : Faits de guerre	p.18-19
Guerre 1914-1918	
Guerre 1939-1945	
<u>Série I : Police – Hygiène publique – Justice</u>	p.20
1 I : Police locale	p.20
2 I : Police générale	p.20
3 I : Justice	p.20
5 I : Hygiène publique et salubrité	p.20
<u>Série K : Élections – Personnel</u>	p.21-23
1 K : Élections	p.21-22
Généralités	
Élections politiques	
Élections socioprofessionnelles	
2 K : Personnel	p.22-23
Gestion des carrières	
Salaires et indemnités	
Cotisations sociales	
3 K : Protocole et distinctions honorifiques	p.23
<u>Série L : Finances de la commune</u>	p.24-25
1 L : Comptabilité	p.24
2 L : Revenus et charges de la commune	p.25
<u>Série M : Édifices communaux – Monuments et établissements publics</u>	p.26-27
1 M : Édifices publics	p.26
Monument aux morts	
Terrain des sports	
Foyer rural	
Bascule publique – Pont à bascule	
Bloc sanitaire	

2 M : Édifices du culte	p.26-27
Eglise Saint-Jean-Baptiste, place de l'Eglise	
Presbytère	
Cimetière, rue Chaulin-Servinière	
4 M : Édifices à usage d'établissement d'enseignement, de sciences et d'art	p.27
Ecole publique des garçons	
Ecole publique des filles	
Ecole publique des filles de Chattemoue	
<u>Série N : Biens communaux – Terres – Bois – Eaux</u>	p.28
1 N : Biens communaux	p.28
3 N : Eaux	p.28
4 N : Propriétés et droits divers	p.28
<u>Série O : Travaux publics – Voirie – Moyens de transport – Régime des eaux</u>	p.29-31
1 O : Travaux publics et voirie en général	p.29-30
Généralités	
Petite voirie	
Voirie urbaine	
Grande voirie	
Eau et assainissement	
2 O : Moyens de transport et travaux divers	p.31
Carrières	
Voie ferrée	
Réseaux électriques et d'éclairage public	
Réseaux des télécommunications	
3 O. Navigation et régime des eaux	p.31
<u>Série Q : Assistance et prévoyance</u>	p.32-34
1 Q : Bureau de bienfaisance, secours d'urgence	p.32-33
Administration	
Biens	
3 Q : Établissements hospitaliers, hospitalisation	p.33
5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance	p.34
<u>Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts</u>	p.35
2 R : Sciences, lettres et arts	p.35

Série T : Urbanisme

p.36-37

1 T : Planification et aménagement foncier
Plan sommaire d'urbanisme

p.36

2 T : Urbanisme

p.36

3 T : Construction
Lotissements communaux

p.36-37

Introduction de l'inventaire des archives modernes

➤ Historique

Les terres de Javron se situent sur le territoire de la tribu gauloise des Diablintes présente ici avant la conquête romaine. Au IV^{ème} siècle, le « Defensor », premier magistrat de la cité des Cénomans, aurait fait don du village de Jublains (vicus Diablenticus), du village de Ceaucé (vicus Celsiacus) et enfin du village de Javron (vicus Gabronnus), qui étaient à l'époque les principaux lieux de peuplement, à l'évêque Saint-Julien du Mans qui y aurait alors fondé une première église. La région du pagus du Mans correspondant au territoire de l'ancienne cité des Diablintes fut donc découpée en trois circonscription : Conditia Diablentica (Jublains), Conditia Celciacensis (Ceaucé), et Conditia Gabronensis (Javron); ces trois condita devinrent par la suite des vicaria.

Entre 532 et 543, Saint-Innocent, évêque du Mans, envoya de nombreux ermites pour prêcher le christianisme dans les campagnes, et plus particulièrement, Saint-Constantien à Javron, qui y fonda un monastère. En l'an 560, le roi Clotaire I^{er}, fils de Clovis, allant châtier la rébellion de Chramn, son fils bâtard qui s'était retiré en Bretagne, passa dans la région, rencontra Saint-Constantien et lui procura des dons pour développer son monastère.

Entre 710 et 724, Herlemond, évêque du Mans ayant fondé l'hôpital Saint-Ouen, réunit les bourgs d'Artins et de Javron.

Dans le quartier Saint-Martin autour de la mairie, plusieurs sarcophages mérovingiens ont été retrouvés lors de travaux en 1878.

En 802, Charlemagne confirma à l'église du Mans la possession du bourg de Javron et en 822, Louis-le-Pieux confirma les dîmes au clergé .

Au IX^{ème} siècle, Javron était le chef-lieu d'une condita qui incluait aussi Champéon.

Au début du XX^{ème} siècle, sa superficie était de 2847 hectares répartis comme suit : 2216 hectares de terres labourables, 422 en prés et herbages, 37 en jardins, 47 en bois, 102 en terres incultes et landes, 23 en superficies bâties et voies de transport. On y cultivait majoritairement du froment, du seigle, de l'orge et de l'avoine.

Plusieurs industries étaient très florissantes. Il y avait dans le bourg trois ateliers de fleuristes qui employaient une centaine d'ouvrières dans l'atelier et à domicile. La plus importante des industries était celle des ardoisières de Chattemoue qui prit une extension relativement considérable à partir de 1836.

La commune est traversée du Nord-Est au Sud par la ligne de chemin de fer de Pré-en-Pail à Mayenne. Deux gares la desservent : la gare de Javron et celle de Chattemoue, toutes deux à environ deux kilomètres du bourg. Elle possède aussi huit routes qui la sillonnent en tous sens dont la Route nationale 12 de Paris à Brest construite entre 1733 et 1748.

Un bureau de poste s'installa à Javron à partir de 1833 desservant les communes de Javron, Villepail, Les Chapelles et Chevaigné.

La population de la commune s'élevait à 2087 habitants en 1896, 1500 en 1931 et 1455 en 1975. Javron a compté jusqu'à 2 734 habitants en 1846.

Il existait dans la commune 4 écoles : 2 écoles de garçons et 2 écoles de filles situées dans le bourg et à Chattemoue.

L'église semble avoir été construite vers 1029 sur les ruines de l'ancienne basilique d'un monastère fondé par Saint-Constantien au VI^{ème} siècle. En 1663, des reliques de Saint-Constantien furent déposées dans l'église. Elles furent détruites durant la Révolution française. En 1848, l'église de Javron fut classée monument historique. Viollet-le-Duc notifia dans son dictionnaire que l'église était inscrite au répertoire des principales églises romanes de France. En 1892, l'église se trouva déclassée suite aux travaux communaux « fâcheux » réalisés en 1854 durant lesquels des colonnes en terre cuite et plâtre, aujourd'hui détruites, furent construites dans la nef au lieu de pilastres. En 1931, seul le clocher fut classé monument historique suite à la nouvelle demande du conseil municipal.

Au XVII^{ème} siècle, un bâtiment appartenant à l'Eglise et appelé le Prieuré de Javron était occupé par des religieuses pour s'occuper des malades. Au début du XIX^{ème} siècle, la sœur Fanneau de la Horie fit don d'une maison où les sœurs s'installèrent. Cette maison fut agrandie en 1840. Les sœurs de Saint-Vincent-de-Paul quittèrent Javron en juillet 1923. La maison alors vacante, les élèves garçons s'y réfugièrent pendant les travaux de leur école. Un nouveau projet se dessina avec les sœurs de Saint-Fraimbault et la maison fut nommée Maison pour personnes âgées. En 1928, de nouvelles religieuses arrivèrent. La maison changea de nom pour devenir Maison de famille. Malheureusement, les sœurs de Saint-Fraimbault quittèrent Javron à la fin de l'année 1965. Monsieur Chaplain prit alors la direction de la Maison de famille. Les années passant, la Maison de famille devint Maison de retraite.

Le 1^{er} janvier 1973, les communes des Chapelles et de Javron s'associèrent pour devenir la commune de Javron-les-Chapelles. Les fonds d'archives des communes de Javron et des Chapelles sont donc clos à compter de cette date.

➤ **Traitement du fonds d'archives communales**

Les archives communales sont l'ensemble des documents émanant de la vie municipale, qu'ils soient anciens ou récents et quel que soit leur support de conservation. Propriété de tous, ils sont placés sous la responsabilité du Maire qui en est le dépositaire et qui a pour mission d'en assurer la conservation.

Ainsi, dans le cadre de la protection du patrimoine écrit du département de la Mayenne, la commune de Javron-les-Chapelles a fait appel au service d'assistance à l'archivage du Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Mayenne pour réaliser le tri, le classement et l'inventaire des archives communales sous le contrôle scientifique et technique des Archives départementales. Cette mission, d'une durée de 115 jours, s'est déroulée du 9 avril 2024 au 8 novembre 2024, et a permis de traiter trois fonds d'archives : les fonds clos des anciennes communes de Javron et des Chapelles et celui de Javron-les-Chapelles.

Les archives de plus de 50 ans ainsi que les registres d'état civil de plus de 120 ans de Javron auraient dû être déposés aux Archives départementales de la Mayenne comme le prévoit la loi du 15 juillet 2016 relative à la liberté de la création, l'architecture et le patrimoine pour être répertoriés au sein du E-Dépôt 91. Mais, leurs magasins de conservation arrivant à saturation, les Archives départementales ont été contraintes de suspendre les dépôts d'archives des communes. La commune de Javron-les-Chapelles conserve donc l'ensemble des archives de Javron couvrant la période allant de 1803 à 1972. Ce fonds d'archives, qui retrace toute la vie de la commune sur cette période, est une véritable source d'informations pour la municipalité comme pour les chercheurs. La plupart des documents sont tout à fait exploitables, tels que les registres de délibérations, les dossiers de permis de construire ou les dossiers d'élections. Il est à souligner la présence de documents relatifs à la Compagnie de sapeurs-pompiers de Javron et à l'ancien hospice.

Le classement du fonds d'archives de la commune de Javron d'un volume de 6,80 mètres linéaires a été réalisé en conformité avec la méthode archivistique française. Les archives modernes (antérieures au 1^{er} janvier 1983) ont été, pour leur part, classées et inventoriées selon un cadre de classement réglementaire datant de 1926. Ce cadre de classement est organisé en séries et sous-séries, qu'il convient d'énumérer :

- **Série A : Lois et actes du pouvoir central**
- **Série B : Actes de l'administration départementale**
- **Série C : Bibliothèque administrative**

- **Série D : Administration générale de la commune**

- 1 D : Conseil municipal
- 2 D : Actes de l'administration municipale
- 3 D : Administration de la commune
- 4 D : Contentieux

- **Série E : État civil**

- **Série F : Population – Économie sociale – Statistique**

- 1 F : Population
- 2 F : Commerce et industrie
- 3 F : Agriculture
- 4 F : Subsistances
- 5 F : Statistique générale
- 6 F : Mesures d'exception
- 7 F : Travail

- **Série G : Contributions – Administrations financières**

- 1 G : Impôts directs
- 2 G : Impôts extraordinaires
- 3 G : Rapports de la commune avec les diverses administrations au point de vue financier

- **Série H : Affaires militaires**

- 1 H : Recrutement
- 2 H : Administration militaire
- 3 H : Garde nationale et sapeurs-pompiers
- 4 H : Mesures d'exception et faits de guerre

- **Série I : Police – Hygiène publique – Justice**

- 1 I : Police locale
- 2 I : Police générale
- 3 I : Justice
- 4 I : Répression
- 5 I : Hygiène publique et salubrité

- **Série K : Élections et Personnel**

- 1 K : Élections
- 2 K : Personnel municipal
- 3 K : Protocole et distinctions honorifiques

- **Série L : Finances de la commune**

- 1 L : Comptabilité
- 2 L : Revenus et charges de la commune

- **Série M : Édifices communaux – Monuments et établissements publics**

- 1 M : Édifices publics
- 2 M : Édifices du culte et cimetières
- 3 M : Édifices à usage de service d'assistance et de prévoyance
- 4 M : Édifices à usage d'établissement d'enseignement, de science et d'art
- 5 M : Édifices divers

- **Série N : Biens communaux – Terres – Bois – Eaux**

- 1 N : Biens communaux
- 2 N : Bois
- 3 N : Eaux
- 4 N : Propriétés et droits divers
- 5 N : Biens nationaux

- **Série O : Travaux publics – Voirie – Moyens de transport – Régime des eaux**

- 1 O : Travaux publics et voirie en général
- 2 O : Moyens de transport et travaux divers
- 3 O : Navigation et régime des eaux

- **Série P : Cultes**

- 1 P : Culte catholique
- 2 P : Culte protestant
- 3 P : Culte israélite
- 4 P : Cultes divers
- 5 P : Période révolutionnaire
- 6 P : Police des cultes

- **Série Q : Assistance et prévoyance**

- 1 Q : Bureaux de bienfaisance, secours d'urgence
- 2 Q : Œuvres charitables
- 3 Q : Établissements hospitaliers, hospitalisation
- 4 Q : Institutions diverses
- 5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance

- **Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts**

- 1 R : Instruction publique
- 2 R : Sciences, lettres et arts
- 3 R : Sport et tourisme

- **Série S : Pièces ne rentrant pas dans les séries précédentes**

- **Série T : Urbanisme**

- 1 T : Planification et aménagement foncier
- 2 T : Urbanisme
- 3 T : Constructions

La description des articles se fait sur le modèle suivant : cote, objet, action, typologie, dates extrêmes :

2 M 1 Construction de l'église, projet : plans sur toile, calque. 1866

« 2 M 1 » : Cote (sous-série 2 M, 1^{er} dossier) ;
« Construction de l'église » : objet ;
« Projet » : action ;
« Plans sur toile, calque » : typologie ;
« 1866 » : dates extrêmes du dossier.

➤ Conservation des documents

C'est un aspect indispensable du travail de préservation du patrimoine écrit. Les archives modernes de Javron ont souffert des mauvaises conditions de conservation du fait de leur stockage dans la cave de la mairie de Javron-les-Chapelles. Il convient de rester vigilant et d'éviter de stocker les archives dans les greniers et caves, à même le sol au sein du local archives ou de les empiler les unes sur les autres. Il convient également d'éviter les problèmes d'humidité de même que les chocs thermiques liés aux différences de température entre l'été et l'hiver. Les documents de grand format, fragiles ou abîmés doivent être manipulés avec précaution et leur communication peut être limitée si nécessaire. Il est préférable d'utiliser la version numérique de ces documents si elle existe. La municipalité peut également envisager des campagnes de restauration des documents les plus abîmés en faisant appel à des restaurateurs professionnels dont les coordonnées pourront être communiquées par les Archives départementales de la Mayenne.

Le fonds d'archives modernes de la commune de Javron est conservé dans le local d'archives situé au premier étage de l'ancien logement du secrétaire de mairie à Javron-les-Chapelles. Ce local est équipé de rayonnages métalliques d'une capacité de stockage totale de 100 mètres linéaires.

➤ Communication des documents

La communication des documents relève de la responsabilité du maire en cas de non-respect des textes réglementaires et des modalités de mise à disposition des archives. Les délais de communicabilité des documents correspondent à la durée légale durant laquelle certaines archives ne peuvent en aucun cas être communiquées, sauf dérogation du Service interministériel des archives de France (SIAF) ou filiation avérée. La communication des archives est soumise aux textes réglementaires en vigueur, notamment :

- Code du patrimoine, livre II, titre 1^{er}, chapitre 3, articles L 213-1 à L 213-8 relatifs au régime de communication ;
- Code des relations entre le public et l'administration, livre III relatif à l'accès aux documents administratifs et à la réutilisation des informations publiques.
- **Documents communicables sans aucun délai (régime de principe) :**
 - Délibérations du conseil municipal ;
 - Arrêtés du maire ;
 - Registre des actes de décès ;
 - Budgets et comptes ;
 - Matrices et plans cadastraux ;
 - Plan d'occupation des sols, Plan local d'urbanisme (publiés) ;
 - Permis de construire (dès la réception de la déclaration d'achèvement de travaux) ;
 - Listes électorales et procès-verbaux d'élections.
- **50 ans :**
 - Dossiers de personnel ;
 - Documents mettant en cause la vie privée des personnes, la sécurité publique ou la sûreté de l'Etat ;
 - Documents portant un jugement de valeur ou une appréciation sur une personne physique ;
 - Protection et exploitation des mines.
- **75 ans :**
 - Registres des actes de mariage et de naissance ;
 - Affaires portées en justice (après clôture du dossier) ;
 - Actes notariés (dons, legs, acquisitions, ventes et échanges) ;
 - Dossiers d'enquêtes statistiques établis par les services publics.

- **100 ans :**
 - Les dossiers ayant reçu un délai de communicabilité de 75 ans et concernant une personne mineure voient leur délai de communicabilité porté à 100 ans ;
 - Dossiers d'agressions sexuelles ;
 - Dossiers relatifs à la sécurité des personnes.

- **120 ans :**
 - Dossiers médicaux ou documents contenant des renseignements individuels à caractère médical (délai porté à 25 ans à partir de la date de décès de la personne, si cette date est connue).

- **Incommunicable :**
 - Archives dont la divulgation pourrait permettre de concevoir, de fabriquer, d'utiliser ou de localiser des armes de destruction massives (nucléaires, biologiques, chimiques ou bactériologiques).

Dans tous les cas, les archives doivent être consultées sur place et sous surveillance. Le local archives ne doit être accessible qu'au maire et au personnel administratif de la mairie. La porte du local archives doit être, en permanence, fermée à clé. Il est vivement conseillé de tenir un registre ou un fichier de consultation, de manière à y inscrire l'identité de la personne qui consulte, l'intitulé et la cote du dossier consulté ainsi que la date de consultation.

Série D : Administration générale de la commune

1 D : Conseil municipal

1 D 1*-4*	Registres des délibérations du conseil municipal ¹ .		1909-1975	
	1 D 1* 22 août 1909 – 11 février 1934 1 D 2* 3 juin 1934 – 17 mai 1963 1 D 3* 25 août 1963 – 6 mars 1968 1 D 4* 17 avril 1968 – 8 décembre 1975			
1 D 5-91	Extraits du registre des délibérations du conseil municipal.		1877-1972	
	1 D 5	1877	1 D 49	1930
	1 D 6	1884	1 D 50	1931
	1 D 7	1885	1 D 51	1932
	1 D 8	1886	1 D 52	1933
	1 D 9	1887	1 D 53	1934
	1 D 10	1889	1 D 54	1935
	1 D 11	1890	1 D 55	1936
	1 D 12	1891	1 D 56	1937
	1 D 13	1892	1 D 57	1938
	1 D 14	1893	1 D 58	1939
	1 D 15	1894	1 D 59	1940
	1 D 16	1895	1 D 60	1941
	1 D 17	1896	1 D 61	1942
	1 D 18	1897	1 D 62	1943
	1 D 19	1899	1 D 63	1944
	1 D 20	1900	1 D 64	1945
	1 D 21	1901	1 D 65	1946
	1 D 22	1902	1 D 66	1947
	1 D 23	1903	1 D 67	1948
	1 D 24	1904	1 D 68	1949
	1 D 25	1905	1 D 69	1950
	1 D 26	1906	1 D 70	1951
	1 D 27	1907	1 D 71	1952
	1 D 28	1908	1 D 72	1953
	1 D 29	1909	1 D 73	1954
	1 D 30	1910	1 D 74	1955
	1 D 31	1911	1 D 75	1956
	1 D 32	1912	1 D 76	1957
	1 D 33	1913	1 D 77	1958
	1 D 34	1914	1 D 78	1959
	1 D 35	1915	1 D 79	1960
	1 D 36	1917	1 D 80	1961
	1 D 37	1918	1 D 81	1962
	1 D 38	1919	1 D 82	1963
	1 D 39	1920	1 D 83	1964
	1 D 40	1921	1 D 84	1965
	1 D 41	1922	1 D 85	1966
	1 D 42	1923	1 D 86	1967
	1 D 43	1924	1 D 87	1968
	1 D 44	1925	1 D 88	1969
	1 D 45	1926	1 D 89	1970
	1 D 46	1927	1 D 90	1971

¹ Les registres des délibérations du conseil municipal sont conservés dans le local archives situé au 1^{er} étage de la mairie et dédié aux archives modernes.

	1 D 47	1928	1 D 91	1972
	1 D 48	1929		
1 D 92-107	Séances du conseil municipal : ordres du jour, comptes rendus de réunion, documents de travail.			1923-1972
	1 D 92	1923	1 D 100	1941
	1 D 93	1924	1 D 101	1942
	1 D 94	1925	1 D 102	1965
	1 D 95	1926	1 D 103	1966
	1 D 96	1927	1 D 104	1967
	1 D 97	1928	1 D 105	1968
	1 D 98	1929	1 D 106	1969
	1 D 99	1930	1 D 107	1972

2 D : Actes de l'administration municipale

2 D 1*	Registre des arrêtés du maire (20 mars 1951-25 avril 1978) ² .			1951-1978
2 D 2-27	Arrêtés du maire.			1920-1972
	2 D 2	1920	2 D 15	1958
	2 D 3	1927	2 D 16	1959
	2 D 4	1935	2 D 17	1962
	2 D 5	1942	2 D 18	1963
	2 D 6	1944	2 D 19	1964
	2 D 7	1946	2 D 20	1965
	2 D 8	1948	2 D 21	1966
	2 D 9	1951	2 D 22	1967
	2 D 10	1952	2 D 23	1968
	2 D 11	1954	2 D 24	1969
	2 D 12	1955	2 D 25	1970
	2 D 13	1956	2 D 26	1971
	2 D 14	1957	2 D 27	1972

3 D : Administration de la commune

3 D 1	Restauration et reliure du plan cadastral : marché de gré à gré.	1930
3 D 2	Fusion des communes de Javron et des Chapelles : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, convention passée entre la commune de Javron et la commune des Chapelles, correspondance.	1972

4 D : Contentieux

4 D 1	Assurances des biens et bâtiments communaux : polices d'assurance.	1908-1967
-------	--	-----------

² Ce registre contient aussi des décisions de la Maison de repos et de convalescence.

Série E : État civil

1 E : Registres d'état civil

1 E 1*-24*	Registres d'état civil ¹ .	1862-1974
	1 E 1*	1862-1866
	1 E 2*	1867-1871
	1 E 3*	1872-1876
	1 E 4*	1877-1881
	1 E 5*	1882-1886
	1 E 6*	1887-1891
	1 E 7*	1892-1896
	1 E 8*	1897-1901
	1 E 9*	1902-1906
	1 E 10*	1907-1911
	1 E 11*	1912-1916
	1 E 12*	1917-1921
	1 E 13*	1922-1926
	1 E 14*	1927-1931
	1 E 15*	1932-1936
	1 E 16*	1937-1941
	1 E 17*	1942-1946
	1 E 18*	1947-1951
	1 E 19*	1952-1955
	1 E 20*	1956-1958
	1 E 21*	1959-1962
	1 E 22*	1963-1967
	1 E 23*	1968-1971
	1 E 24*	1972-1974

2 E : Tables décennales

2 E 1*-3*	Tables décennales ² .	1803-1982
	2 E 1*	1803-1852
	2 E 2*	1853-1892
	2 E 3*	1893-1982

¹ Les registres d'état civil sont conservés dans une armoire de l'accueil de la mairie.

² Les tables décennales sont conservées dans une armoire de l'accueil de la mairie.

Série F : Population – Économie sociale – Statistiques

1 F : Population

1 F 1-3	Recensement de la population : feuilles récapitulatives de la population, liste nominative des habitants.	1954-1968
	1 F 1	1954
	1 F 2	1962
	1 F 3	1968

3 F : Agriculture

3 F 1	Syndicat agricole Saint-Constantien : fiche signalétique, statuts, correspondance.	1895-1902
3 F 2	Syndicat des producteurs de fruits à cidre et bouilleurs de cru : formulaire de déclaration du syndicat, statuts, correspondance.	1935
3 F 3	Syndicat des exploitants agricoles : statuts, procès-verbal du compte-rendu de l'assemblée générale et du renouvellement du conseil d'administration.	1935-1949
3 F 4	Syndicat communal de défense permanente contre les ennemis des cultures : liste des membres du bureau, statuts.	1941
3 F 5	Syndicat agricole corporatif de Javron : statuts, listes des membres actifs.	1941-1944
3 F 6	Syndicat agricole d'approvisionnement de Javron : statuts, compte-rendu de réunion de bureau.	1948
3 F 7	Société locale d'assurances mutuelles agricoles contre les accidents : liste des membres du bureau et du conseil d'administration.	1949
3 F 8	Statistiques agricoles : registres des cultures, états communaux de statistique agricole, questionnaires communaux, comptes rendus de la commission communale de statistiques agricoles, états des producteurs de blé, déclarations d'ensemencement de blé et d'échange de blé.	1927-1967
3 F 9	Calamités agricoles : registre communal des déclarations de pertes des victimes de calamités agricoles.	1939

4 F. Subsistances

4 F 1	Foires et marchés de la commune : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, liste des communes situées dans un rayon de 20 km avec indication des foires, rapport de la commission des marchés relatif à la réorganisation du marché de Javron, plan des places de stationnement relatif à la perception des droits les jours de foires et de marchés, correspondance.	1906-1937
-------	--	-----------

5 F : Statistique générale

5 F 1 Renseignements statistiques sur les bureaux de bienfaisance : états annuels. 1921-1935

5 F 2 Sinistres : états annuels de statistiques. 1927-1936

7 F : Travail

7 F 1 Apprentissage : contrats. 1937-1964

7 F 2 Syndicat des ouvriers du bâtiment de Javron : statuts. s.d.

Série G : Contributions – Administrations financières

1 G : Impôts directs :

Cadastré napoléonien

1 G 1*	Atlas cadastral.	1813
	Tableau d'assemblage Section A de la « Charpenterie », 1 ^{ère} feuille Section A de la « Charpenterie », 2 ^{ème} feuille Section B de « Chevrigny » 1 ^{ère} feuille Section B de « Chevrigny » 2 ^{ème} feuille Section C du « Veau-Fortin », 1 ^{ère} feuille Section C du « Veau-Fortin », 2 ^{ème} feuille Section D de la « Mussardièrre », 1 ^{ère} feuille Section D de la « Mussardièrre », 2 ^{ème} feuille Section E de « Chatmoux », 1 ^{ère} feuille Section E de « Chatmoux », 2 ^{ème} feuille Section E de « Chatmoux », 3 ^{ème} feuille Section F de « Villeray », 1 ^{ère} feuille Section F de « Villeray », 2 ^{ème} feuille Section G du « Laisy », 1 ^{ère} feuille Section G du « Laisy », 2 ^{ème} feuille Section H du « Bourg », 1 ^{ère} feuille Section H du « Bourg », 2 ^{ème} feuille	
1 G 2	Matrice cadastrale des propriétés bâties.	1911-1933
1 G 3	Matrice cadastrale des propriétés non bâties (folios n°501 à 1103).	1913-1932

Cadastré révisé

1 G 4	Atlas cadastral.	1934
	Tableau d'assemblage Section A dite de la « Charpenterie », 1 ^{ère} feuille Section A dite de la « Charpenterie », 2 ^{ème} feuille Section B dite de « Chevrigny », 1 ^{ère} feuille Section B dite de « Chevrigny », 2 ^{ème} feuille Section B dite de « Chevrigny », 3 ^{ème} feuille Section C dite de « Veau Fortin », 1 ^{ère} feuille Section C dite de « Veau Fortin », 2 ^{ème} feuille Section D dite de la « Mussardièrre », 1 ^{ère} feuille Section D dite de la « Mussardièrre », 2 ^{ème} feuille Section E dite de « Chattemoue », 1 ^{ère} feuille Section E dite de « Chattemoue », 2 ^{ème} feuille Section E dite de « Chattemoue », 3 ^{ème} feuille Section F dite de « Villeray », 1 ^{ère} feuille Section F dite de « Villeray », 2 ^{ème} feuille Section F dite de « Villeray », 3 ^{ème} feuille Section G dite du « Laisy », 1 ^{ère} feuille Section G dite du « Laisy », 2 ^{ème} feuille Section H dite du « Bourg », 1 ^{ère} feuille Section H dite du « Bourg », 2 ^{ème} feuille	
1 G 5*	Registre des états de section des propriétés non bâties.	1934-1973

1 G 6*-10*	Matrices cadastrales des propriétés bâties et non bâties.	1934-1973
	1 G 6* A – B	
	1 G 7* C - J	
	1 G 8* L – O	
	1 G 9* P – Z	
1 G 10*-13*	Comptes supprimés.	1934-1973
	1 G 10* B - E	
	1 G 11* F - N	
	1 G 12* P - V	
	1 G 13* Comptes n° 603 à 1427	

Taxes et impôts

1 G 14	Contribution foncière des propriétés bâties, taxe sur le revenu net des propriétés bâties, contribution foncière des propriétés non bâties, prime de soutien des produits agricoles et d'orientation des cultures, contribution mobilière et taxe d'habitation, taxe sur les chiens, taxe pour les frais de chambres de métiers, taxe des prestations, taxe d'enlèvement des ordures ménagères et taxe de déversement à l'égout, taxe sur les domestiques, précepteurs, préceptrices et gouvernantes, taxe sur la valeur locative des locaux professionnels, contribution des patentes : copies de la matrice générale, rôles.	1919-1976
1 G 15	Fiscalité directe locale : renseignements extraits des rôles généraux des impôts directs locaux et des taxes annexes incorporées.	1936
1 G 16	Bouilleurs de cru : arrêtés rendus par le Conseil de préfecture sur les réclamations des bouilleurs de cru, listes nominatives des bouilleurs de cru, correspondance.	1936-1938
1 G 17	Bénéfices forfaitaires de l'exploitation agricole : listes de classement des exploitations de polyculture, listes de contribuables assujettis à l'impôt sur les bénéfices agricoles.	1945-1965

Série H : Affaires militaires

1 H. Recrutement

1 H 1	Recensement militaire : listes nominatives de recensement.	1896-1972
1 H 2	Société amicale des démobilisés de Javron : listes des membres de la société.	1922-1927
1 H 3	Mobilisation : état communal des déficits à la mobilisation.	1938

2 H : Administration militaire

2 H 1	Recensement des véhicules automobiles et cycles : registres de déclaration, listes de recensement, listes nominatives des propriétaires de véhicules automobiles ou remorques, états de dénombrement des cycles à moteur mécanique en état de marche.	1913-1949
2 H 2	Recensement des chevaux, juments, mulets et mules de toute arme ainsi que des voitures hippomobiles : registres de déclaration, tableaux de classement et de la réquisition.	1914-1938
2 H 3	Cantonnement des troupes : états des ressources que présente la commune pour le logement et le cantonnement des troupes, avis de cantonnement de troupes dans la commune.	1931-1941

3 H Garde nationale et sapeurs-pompiers

3 H 1	Organisation de la subdivision des sapeurs-pompiers de Javron : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, règlement de service, correspondance.	1872-1899
3 H 2	Nominations de sapeurs-pompiers : décrets présidentiels, arrêtés préfectoraux, correspondance.	1872-1938

4 H : Mesures d'exception et faits de guerre

Guerre 1914-1918

4 H 1	Secours aux soldats blessés : liste de souscription au Comité des dames françaises de la Croix-Rouge.	1914
4 H 2	Restitution des corps des militaires morts pour la France : avis de convois, avis de transfert de corps, extrait du registre des décès, correspondance.	1917-1928

Guerre 1939-1945

4 H 3	Réfugiés : demandes d'allocation de réfugiés, bons d'alimentation, ordre d'hébergement, liste des réfugiés transportés pour facturation des déplacements, factures, circulaires, correspondance.	1937-1940
-------	--	-----------

4 H 4	Réquisitions par les autorités allemandes : ordres de réquisition concernant les hôtels, listes de matériel, denrées et animaux réquisitionnés, listes de matériel endommagé, demandes d'indemnités, correspondance.	1939-1945
4 H 5	Prisonniers de guerre français : états des sommes versées aux prisonniers de guerre, listes des employeurs ayant utilisé des prisonniers, état des journées passées dans la commune par les prisonniers de guerre.	1940-1941
4 H 6	Réquisitions par les autorités françaises : listes de produits réquisitionnés, circulaires préfectorales, correspondance.	1940-1946
4 H 7	Dommages de guerre : déclarations de sinistres ¹ , cartes provisoires de sinistrés, état de paiement aux sinistrés, état des dossiers de dommage de guerre transmis à la préfecture.	1944-1946
4 H 8	Section locale du Groupement National des Réfractaires et Maquisards : statuts, correspondance.	1946-1947

¹ Suite au cantonnement des troupes allemandes et/ou au bombardement de la ligne de chemin de fer.

Série I : Police – Hygiène publique – Justice

1 I : Police locale

1 I 1	Ramassage des ordures : marchés de gré à gré.	1924-1933
1 I 2	Hôtel de la Terrasse : quittances d'enregistrement des voyageurs.	1937-1940
1 I 3-4	Permis de chasser : registres d'enregistrement des visas des permis de chasser.	1965-1976
	1 I 3	1965-1979
	1 I 4	1969-1976

2 I : Police générale

2 I 1	Etrangers : registres d'immatriculation, registres d'enregistrement des demandes de carte d'identité, registres des visas d'arrivée et de départ, listes des étrangers habitants la commune, récépissé de demande de carte d'identité avec photographie, notifications d'attribution de carte d'identité.	1910-1968
2 I 2	Explosifs : arrêtés préfectoraux autorisant l'établissement et l'exploitation de dépôts permanents d'explosifs, correspondance.	1920-1943
2 I 3	Cartes nationales d'identité : registre d'enregistrement des demandes de carte nationale d'identité (mars 1967- juillet 1975).	1967-1975

3 I : Justice

3 I 1	Formation des jurys d'assises : listes préparatoires communales de la liste départementale annuelle des jurés, correspondance.	1870-1941
-------	--	-----------

5 I : Hygiène publique et salubrité

5 I 1	Tueries particulières : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêtés municipaux, esquisse, correspondance.	1912-1938
5 I 2	Établissements insalubres et incommodes : arrêtés ministériels, plan, correspondance.	1932-1938
5 I 3	Surveillance de l'eau de la rivière de l'Aisne : résultat d'analyse, correspondance.	1935
5 I 4	Surveillance de l'eau potable : résultats d'analyses, correspondance.	1971-1972

Série K : Élections et Personnel

1 K : Élections

Généralités

1 K 1	Listes électorales.	1920-1970
1 K 2	Liste d'émargement.	1932-1970

Élections politiques

1 K 3	Référendums : décrets présidentiels, arrêtés préfectoraux, liste des partis politiques habilités à faire campagne, procès-verbaux d'élection, télégrammes officiels (scrutins des 21 octobre 1945, 5 mai 1946, 13 octobre 1946, 28 septembre 1958, 8 janvier 1961, 8 avril 1962, 27 avril 1969 et 23 avril 1972).	1945-1972
1 K 4	Elections présidentielles : arrêté préfectoral, listes des candidats, liste des mandataires départementaux, télégramme officiel, procès-verbaux d'élection (scrutins des 5 et 19 décembre 1965, 1 ^{er} et 15 juin 1969).	1965-1969
1 K 5	Elections sénatoriales : procès-verbaux d'élection (scrutins des 3 décembre 1905, 15 mars 1925, 13 mai 1925, 15 septembre 1927, 11 septembre 1932, 19 décembre 1933 24 novembre 1946, 17 octobre 1948, 15 mai 1955 et 5 septembre 1965).	1905-1965
1 K 6	Elections législatives : arrêtés préfectoraux, procès-verbaux d'élection, télégramme officiel, correspondance (scrutins des 6 mai 1906, 24 avril 1910, 26 avril 1914, 16 novembre 1919, 11 mai 1924, 22 avril 1928, 1 ^{er} mai 1932, 17 juin 1951, 7 octobre 1951, 2 janvier 1956, 20 avril 1958, 18 novembre 1962, 5 mars 1967 et 23 juin 1968).	1906-1968
1 K 7	Elections au Conseil d'arrondissement : procès-verbaux des résultats (scrutins des 19 juillet 1925, 11 mars 1928 et 18 octobre 1931).	1925-1931
1 K 8	Elections cantonales : télégramme officiel, procès-verbaux d'élection (scrutin des 14 mai 1922, 14 octobre 1928, 18 octobre 1931, 7 octobre 1934, 21 octobre 1945, 2 juin 1946, 17 juin 1951, 8 mars 1964, 10 novembre 1946 et 8 mars 1970).	1922-1970
1 K 9	Elections municipales : télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection, récépissé du procès-verbal des opérations électorales, procès-verbaux d'installation du maire et des adjoints, tableaux du conseil municipal (scrutins des 3 et 10 mai 1908, 5 et 12 mai 1912, 30 novembre et 7 décembre 1919, 4 et 11 juin 1922, 3 mai 1925, 5 et 19 mai 1929, 5 mai 1935, 29 avril et 13 mai 1945, 19 et 26 octobre 1947, 22 et 29 août 1948, 26 avril et 3 mai 1953, 8 et 15 mars 1959, 19 et 26 avril 1959, 14 et 21 mars 1965, 14 et 21 mars 1971).	1908-1971

Élections socioprofessionnelles

1 K 10	Elections des représentants à la chambre d'agriculture : procès-verbaux des résultats, listes électorales (scrutins des 27 février 1927, 23 février 1930, 12 février 1964 et 3 mai 1970).	1927-1970
1 K 11	Elections des représentants à la chambre et au tribunal de commerce : arrêtés préfectoraux, listes des électeurs, listes des candidatures déclarées, liste des candidats élus, procès-verbaux des résultats (scrutins des 9 décembre 1934, 8 décembre 1935, 22 novembre 1936, 13 novembre 1938, 23 décembre 1945, 22 décembre 1946, 14 décembre 1947, 24 novembre 1964, 26 novembre 1967 et 30 novembre 1970).	1884-1970
1 K 12	Elections des représentants à la chambre des métiers : liste des candidatures déclarées, procès-verbaux des résultats, (scrutin des 16 décembre 1956, 24 avril 1960, 26 novembre et 17 décembre 1961, 23 juin 1965 et 21 novembre 1971).	1956-1971
1 K 13	Elections des représentants aux tribunaux paritaires des baux ruraux : arrêté préfectoral, liste des candidatures déclarées, listes électorales, procès-verbaux d'élection (scrutins des 25 janvier 1948, 28 octobre 1951, 24 octobre 1954, 27 octobre 1957 et du 10 novembre 1968).	1948-1968
1 K 14	Elections des représentants à la Mutualité sociale agricole (MSA) : listes électorales, procès-verbaux d'élection (scrutin du 31 janvier 1965).	1965
1 K 15	Election aux organismes de la sécurité sociale : arrêté préfectoral, relevés nominatifs des électeurs, relevés nominatifs des salariés, procès-verbaux d'élection (scrutin du 13 décembre 1962).	1962
1 K 16	Elections des représentants au centre régional de la propriété forestière : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, liste électorale, correspondance.	1966
1 K 17	Election des membres du conseil d'administration de la caisse de secours minière : liste électorale, procès-verbal d'élection (scrutin du 8 juillet 1947).	1947

2 K : Personnel**Gestion des carrières**

2 K 1	Dossiers de carrière du personnel communal : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêtés du maire, dossiers de validation de service, pièces administratives, correspondance.	Dossiers clos pour 1982
-------	--	-------------------------

Salaires et indemnités

2 K 2	Salaires et indemnités : états des rémunérations.	1968-1972
-------	---	-----------

Cotisations sociales

2 K 3-6 Cotisations sociales (URSSAF) : bordereaux récapitulatifs des 1967-1972
cotisations, déclarations annuelles.

2 K 3 1967

2 K 5 1971

2 K 4 1970

2 K 6 1972

3 K : Protocole et distinctions honorifiques

3 K 1 Distinctions honorifiques : correspondance. 1934-1935

Série L : Finances de la commune

1 L : Comptabilité

1 L 1-61 Budgets et comptes¹ : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, budget primitifs, budgets supplémentaires, comptes administratifs, état de l'actif. 1912-1972

1 L 1	1912	1 L 32	1943
1 L 2	1913	1 L 33	1944
1 L 3	1914	1 L 34	1945
1 L 4	1915	1 L 35	1946
1 L 5	1916	1 L 36	1947
1 L 6	1917	1 L 37	1948
1 L 7	1918	1 L 38	1949
1 L 8	1919	1 L 39	1950
1 L 9	1920	1 L 40	1951
1 L 10	1921	1 L 41	1952
1 L 11	1922	1 L 42	1953
1 L 12	1923	1 L 43	1954
1 L 13	1924	1 L 44	1955
1 L 14	1925	1 L 45	1956
1 L 15	1926	1 L 46	1957
1 L 16	1927	1 L 47	1958
1 L 17	1928	1 L 48	1959
1 L 18	1929	1 L 49	1960
1 L 19	1930	1 L 50	1961
1 L 20	1931	1 L 51	1962
1 L 21	1932	1 L 52	1963
1 L 22	1933	1 L 53	1964
1 L 23	1934	1 L 54	1965
1 L 24	1935	1 L 55	1966
1 L 25	1936	1 L 56	1967
1 L 26	1937	1 L 57	1968
1 L 27	1938	1 L 58	1969
1 L 28	1939	1 L 59	1970
1 L 29	1940	1 L 60	1971
1 L 30	1941	1 L 61	1972
1 L 31	1942		

1 L 62-73 Registres de comptabilité budgétaire de la commune et du bureau de bienfaisance. 1937-1972

1 L 62	1937	1 L 68	1966
1 L 63	1938	1 L 69	1967
1 L 64	1944	1 L 70	1968
1 L 65	1945	1 L 71	1969
1 L 66	1947	1 L 72	1970
1 L 67	1965	1 L 73	1972

¹ Les budgets et comptes concernent la commune, le bureau d'aide sociale, le service vicinal, le service de l'eau et le service de l'assainissement.

2 L : Revenus et charges de la commune

2 L 1-11	Registres d'inscription des titres de recettes et des mandats communaux.	1935-1956																								
	<table> <tr> <td>2 L 1</td> <td>1935</td> <td>2 L 7</td> <td>1952</td> </tr> <tr> <td>2 L 2</td> <td>1936</td> <td>2 L 8</td> <td>1953</td> </tr> <tr> <td>2 L 3</td> <td>1939</td> <td>2 L 9</td> <td>1954</td> </tr> <tr> <td>2 L 4</td> <td>1940</td> <td>2 L 10</td> <td>1955</td> </tr> <tr> <td>2 L 5</td> <td>1941</td> <td>2 L 11</td> <td>1956</td> </tr> <tr> <td>2 L 6</td> <td>1942</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	2 L 1	1935	2 L 7	1952	2 L 2	1936	2 L 8	1953	2 L 3	1939	2 L 9	1954	2 L 4	1940	2 L 10	1955	2 L 5	1941	2 L 11	1956	2 L 6	1942			
2 L 1	1935	2 L 7	1952																							
2 L 2	1936	2 L 8	1953																							
2 L 3	1939	2 L 9	1954																							
2 L 4	1940	2 L 10	1955																							
2 L 5	1941	2 L 11	1956																							
2 L 6	1942																									
2 L 12-17	Registres d'inscription des titres de recettes et des mandats du bureau de bienfaisance.	1935-1956																								
	<table> <tr> <td>2 L 12</td> <td>1935</td> <td>2 L 15</td> <td>1942</td> </tr> <tr> <td>2 L 13</td> <td>1939</td> <td>2 L 16</td> <td>1943</td> </tr> <tr> <td>2 L 14</td> <td>1940</td> <td>2 L 17</td> <td>1956</td> </tr> </table>	2 L 12	1935	2 L 15	1942	2 L 13	1939	2 L 16	1943	2 L 14	1940	2 L 17	1956													
2 L 12	1935	2 L 15	1942																							
2 L 13	1939	2 L 16	1943																							
2 L 14	1940	2 L 17	1956																							
2 L 18	Livres-journaux d'enregistrement des mandats de dépenses de la commune.	1946-1954																								
2 L 19	Emprunts : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, état indiquant le montant détaillé des annuités d'emprunt, tableaux d'amortissement.	1955-1964																								

Série M : Édifices communaux Monuments et établissements publics

1 M : Édifices publics

Monuments aux morts

- | | | |
|-------|--|------|
| 1 M 1 | Edification du monument aux morts : listes des personnes ayant participé à la quête pour le financement du monument aux morts. | s.d. |
|-------|--|------|

Terrain des sports

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 1 M 2 | Aménagement d'un terrain de sports : mémoire descriptif et justificatif des travaux, avant-métré général des travaux, détail estimatif général des travaux, détail estimatif général des travaux restant à exécuter, détail estimatif des travaux de 1 ^{ère} urgence, esquisses, plan d'ensemble des réalisations projetées, plan des travaux exécutés, plan de situation des installations, plan sur calque, factures, décompte des travaux exécutés, correspondance. | 1941-1952 |
|-------|---|-----------|

Foyer rural

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 1 M 3 | Construction d'un foyer rural : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, devis estimatif sommaire, devis descriptif et engagement des dépenses, note justificative des dispositions adoptées, plan, correspondance. | 1946-1947 |
|-------|--|-----------|

Bascule publique - Pont à bascule

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 1 M 4 | Réparation de la bascule publique : rapport d'expertise, facture, correspondance. | 1938-1939 |
| 1 M 5 | Construction d'un pont à bascule : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, acte de soumission, marché de gré à gré, documentation, correspondance. | 1966-1969 |

Bloc sanitaire

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 1 M 6 | Construction d'un bloc sanitaire WC-urinoirs : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, demande de permis de construire, avis et arrêté du maire, marché de gré à gré, devis, procès-verbaux de réception provisoire des travaux, plans, factures, correspondance. | 1967-1968 |
|-------|---|-----------|

2 M : Edifices du culte

Eglise Saint-Jean-Baptiste, place de l'Eglise

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 2 M 1 | Travaux sur le clocher de l'église : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, devis descriptif et estimatif, marché de gré à gré, correspondance. | 1931-1933 |
| 2 M 2 | Travaux de réparations de l'église : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, devis, correspondance. | 1971-1973 |

Presbytère, localisation

2 M 3	Travaux de réparations du presbytère : marché de gré à gré.	1937
-------	---	------

Cimetière, rue Chaulin-Servinière

2 M 4	Construction de caniveaux en ciment au cimetière : devis estimatif des travaux, marché de gré à gré.	1929-1931
-------	--	-----------

4 M : Édifices à usage d'établissement d'enseignement, de sciences et d'art**Ecole publique des garçons**

4 M 1	Construction de l'école publique des garçons : projet de cahier des charges, procès-verbal de réception des travaux.	1851
4 M 2	Construction d'un préau : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, procès-verbaux d'adjudication des travaux, devis, esquisses, correspondance.	1893-1894
4 M 3	Travaux de restauration : marché de gré à gré.	1930
4 M 4	Travaux d'alimentation en eau du 1 ^{er} étage de l'école depuis le puit : marché de gré à gré.	1932
4 M 5	Travaux de réparations et d'entretien : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, devis estimatif des travaux à faire, devis estimatif des réparations à faire, plan, factures, correspondance.	1883-1952

Ecole publique des filles

4 M 6	Travaux de réparations de l'école : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, devis, factures, correspondance.	1951-1952
-------	--	-----------

Ecole publique des filles de Chattemoue

4 M 7	Construction de l'école : correspondance	1933-1935
-------	--	-----------

Série N : Biens communaux Terres – Bois – Eaux

1 N : Biens communaux

1 N 1 Acquisitions de biens¹ : arrêtés du maire, extraits du registre des délibérations du conseil municipal, avis du service des Domaines, évaluation immobilière, procès-verbal de constat, photographies réquisitions de renseignements sommaires sur formalité, extrait du plan cadastral, plan, actes notariés, correspondance. 1965-1972

1 N 2 Ventes de biens² : actes notariés. 1967-1972

3 N : Eau

3 N 1 Construction d'une fontaine publique : arrêté préfectoral, devis estimatif, liste des souscriptions, cahier des charges, correspondance. 1875-1876

3 N 2 Construction d'un puits dans la Grande-Rue : marché de gré à gré. 1930

3 N 3 Aménagement d'un plan d'eau et d'un terrain de camping : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, marchés de gré à gré, plans, procès-verbal de réception des travaux, factures, décompte définitif des travaux exécutés, certificats de paiement, correspondance. 1966-1969

4 N. Propriétés et droits divers

4 N 1 Registre d'enregistrement des concessions dans le cimetière de Javron. 1856-1886

4 N 2 Actes de concessions dans le cimetière de Javron. 1896-1983

4 N 2	1896-1913 (n° 0 à 300)
4 N 3	1913-1930 (n° 301 à 700)
4 N 4	1930-1943 (n° 701 à 1099)
4 N 5	1943-1965 (n° 1100 à 1599)
4 N 6	1965-1983 (n° 1605 à 1995)

¹ Les actes d'acquisition et échange de chemins sont répertoriés sous les cotes 1 O 2.

² Les actes de vente de chemins sont répertoriés sous les cotes 1 O 2. Les actes de vente des parcelles de terrain dans les lotissements sont classés en urbanisme.

Série O : Travaux publics – Voirie Moyens de transport – Régime des eaux

1 O : Travaux publics et voirie en général

Généralités

1 O 1 Arrêtés d'alignement. 1963-1971

Petite voirie

1 O 2 Ventes, acquisitions et échanges de chemins : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêtés du maire, avis d'enquête de commodo et incommodo, avis d'enquête publique, registres d'enquête publique, procès-verbaux descriptifs et estimatifs, plans, déclarations d'abandon du droit de préemption, actes notariés, correspondance. 1964-1972

1 O 3 Construction du chemin rural dit du « Puits » : plan parcellaire. s.d.

1 O 4 Construction des chemins ruraux n° 46 et 48 : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, plan de construction, profil en long, profil en travers type, devis descriptif et estimatif, état parcellaire des terrains à occuper, actes de soumission. 1931-1933

1 O 5 Construction du chemin rural dit de la « Brouchetière » : correspondance. 1935

1 O 6 Construction du chemin rural du « Veau-Couvé » : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, plan parcellaire, correspondance. 1964

1 O 7 Construction du chemin rural de « Veauloré-Alexandrière » : plan parcellaire. 1966

1 O 8 Construction du chemin rural de la « Roculière » : plan parcellaire. 1969

1 O 9 Construction du chemin rural du « Breil », dossier d'enquête publique : notice explicative, appréciation sommaire des dépenses, plan parcellaire, liste des propriétaires (1969). Dossier de marché : acte de soumission, ordre de service, extrait de la carte d'état-major, plans des terrassements, dessins de l'ouvrage d'art, profil en long, profil en travers type, profils en travers, devis descriptif et estimatif, mémoire explicatif, procès-verbal de réception des travaux, décomptes provisoires des travaux, décompte général et définitif, certificats de paiement, correspondance (1970-1971). 1969-1971

Voirie urbaine

1 O 10 Aménagement de la place publique et du champ de foire, projet : plans. s.d.

1 O 11 Travaux de réparation du pont de la « Ciroire » : marché de gré à gré, correspondance. 1924-1926

- 1 O 12 Construction de trottoirs et de caniveaux pavés dans la traverse de Javron : extrait du plan dressé par l'ingénieur ordinaire de Mayenne. 1934
- 1 O 13 Modification de la voie communale n° 9 au « Bois-Yon » : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, plan, correspondance. 1966

Grande voirie

- 1 O 14 Aménagement du chemin départemental n° 13 avec la RN n° 12 : arrêté préfectoral, registre d'enquête publique, correspondance. 1971

Eau et assainissement

Alimentation en eau potable

- 1 O 15 Travaux de distribution d'eau, canalisations et fontainerie : détail estimatif, plan. 1935
- 1 O 16 Projet de recherche d'eau et de captage : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, état statistique des maladies d'origine hydrique et décès, état de la valeur du centime communal, cahier des charges particulières, avant-métré, plan d'ensemble, détails du captage source du « Patis », détails du captage sources de la « Boussaie », bordereau des prix, détail estimatif. 1942
- 1 O 17 Travaux de recherche d'eau et de captage : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, procès-verbaux de réception définitive des travaux, décomptes définitifs des travaux, certificats de paiement, correspondance. 1954-1956

Assainissement

- 1 O 18 Raccordement au réseau d'eaux usées du bourg : listes des branchements des particuliers, plan d'assainissement du bourg, plan des branchements d'assainissement. 1958
- 1 O 19 Construction d'une station d'épuration : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, acte de soumission, devis estimatif, devis descriptif, bordereau des prix unitaires, ordre de service, avenant, état de calcul de l'actualisation des prix, plans d'exécution des travaux et notice d'entretien de la station d'épuration, procès-verbal de réception définitive des travaux, situations des travaux exécutés, mémoire définitif des travaux exécutés, décompte général et définitif des travaux, certificats de paiement, correspondance. 1961-1966
- 1 O 20 Contrôle des eaux de l'effluent de la station d'épuration : résultats d'analyses, correspondance. 1969-1972

2 O : Moyens de transport et travaux divers**Carrières**

2 O 1 Exploitation de carrières : correspondance. 1934-1938

Voie ferrée

2 O 2 Ligne de Pré-en-Pail à Mayenne, acquisition par la commune de la plate-forme SNCF de Javron à Pré-en-Pail : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, état descriptif et estimatif, plan de situation des parcelles à acquérir, avis de mise en vente, formalité de publicité, plan parcellaire des terrains à remettre aux Domaines sur la commune de Javron, correspondance. 1961-1966

Réseaux électriques et d'éclairage public

2 O 3-5 Travaux sur les réseaux de lignes électriques : arrêtés préfectoraux, mémoires descriptifs, états de renseignements techniques, calculs justificatifs, plans, correspondance. 1922-1972

2 O 3 1922-1938

2 O 4 1950-1964

2 O 5 1966-1972

2 O 6 Entretien de l'éclairage public : marchés de gré à gré, factures. 1922-1937

Réseaux des télécommunications

2 O 7 Installation d'une cabine téléphonique à Chattemoue¹ : correspondance. 1935

2 O 8 Pose de canalisations téléphoniques souterraines : plans. 1966-1982

3 O. Navigation et régime des eaux

3 O 1 Moulin du « Bas du Bourg » : arrêtés préfectoraux, règlement d'eau, procès-verbal de récolement, rapport de l'ingénieur ordinaire, correspondance. 1875-1879

¹ Au bureau de tabac.

Série Q : Assistance et prévoyance

1 Q : Bureau de bienfaisance, secours d'urgence

Administration

1 Q 1*-2*	Registres des délibérations de la commission administrative du bureau de bienfaisance et du Bureau d'aide sociale (BAS).		1907-1971
	1 Q 1*	17 août 1907 – 3 juillet 1938	
	1 Q 2*	18 août 1938 – 6 juillet 1971	
1 Q 3-62	Extraits du registre des délibérations de la commission administrative du bureau de bienfaisance et du Bureau d'aide sociale (BAS).		1905-1972
	1 Q 3	1905	1 Q 33
	1 Q 4	1906	1 Q 34
	1 Q 5	1907	1 Q 35
	1 Q 6	1908	1 Q 36
	1 Q 7	1909	1 Q 37
	1 Q 8	1910	1 Q 38
	1 Q 9	1911	1 Q 39
	1 Q 10	1912	1 Q 40
	1 Q 11	1913	1 Q 41
	1 Q 12	1916	1 Q 42
	1 Q 13	1917	1 Q 43
	1 Q 14	1918	1 Q 44
	1 Q 15	1919	1 Q 45
	1 Q 16	1920	1 Q 46
	1 Q 17	1922	1 Q 47
	1 Q 18	1924	1 Q 48
	1 Q 19	1925	1 Q 49
	1 Q 20	1926	1 Q 50
	1 Q 21	1927	1 Q 51
	1 Q 22	1929	1 Q 52
	1 Q 23	1930	1 Q 53
	1 Q 24	1931	1 Q 54
	1 Q 25	1932	1 Q 55
	1 Q 26	1933	1 Q 56
	1 Q 27	1934	1 Q 57
	1 Q 28	1935	1 Q 58
	1 Q 29	1936	1 Q 59
	1 Q 30	1937	1 Q 60
	1 Q 31	1938	1 Q 61
	1 Q 32	1939	1 Q 62
			1940
			1941
			1942
			1943
			1944
			1945
			1946
			1947
			1948
			1949
			1950
			1951
			1952
			1953
			1954
			1955
			1956
			1957
			1960
			1961
			1962
			1963
			1964
			1965
			1966
			1967
			1968
			1969
			1970
			1972

1 Q 63-73	Séances de la commission administrative du bureau de bienfaisance : correspondance.	1925-1942																								
	<table border="0"> <tr> <td>1 Q 63</td> <td>1925</td> <td>1 Q 69</td> <td>1932</td> </tr> <tr> <td>1 Q 64</td> <td>1926</td> <td>1 Q 70</td> <td>1933</td> </tr> <tr> <td>1 Q 65</td> <td>1927</td> <td>1 Q 71</td> <td>1934</td> </tr> <tr> <td>1 Q 66</td> <td>1929</td> <td>1 Q 72</td> <td>1940</td> </tr> <tr> <td>1 Q 67</td> <td>1930</td> <td>1 Q 73</td> <td>1942</td> </tr> <tr> <td>1 Q 68</td> <td>1931</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	1 Q 63	1925	1 Q 69	1932	1 Q 64	1926	1 Q 70	1933	1 Q 65	1927	1 Q 71	1934	1 Q 66	1929	1 Q 72	1940	1 Q 67	1930	1 Q 73	1942	1 Q 68	1931			
1 Q 63	1925	1 Q 69	1932																							
1 Q 64	1926	1 Q 70	1933																							
1 Q 65	1927	1 Q 71	1934																							
1 Q 66	1929	1 Q 72	1940																							
1 Q 67	1930	1 Q 73	1942																							
1 Q 68	1931																									
1 Q 74	Désignation des membres de la commission administrative du bureau de bienfaisance et du Bureau d'aide sociale (BAS) : arrêtés préfectoraux, correspondance.	1929-1935																								
	<u>Biens</u>																									
1 Q 75	Dons et legs au bureau de bienfaisance : arrêtés préfectoraux, extraits du registre des délibérations de la commission administrative du bureau de bienfaisance et du Bureau d'aide sociale (BAS).	1917-1960																								
1 Q 76	Transformation d'un immeuble en hospice : extrait du registre des délibérations de la commission administrative du bureau de bienfaisance, procès-verbal d'adjudication, marchés de gré à gré, facture, décomptes des travaux, certificats de paiement.	1932-1938																								
1 Q 77	Travaux sur la maison d'habitation appartenant au bureau de bienfaisance : marché de gré à gré.	1933																								
1 Q 78	Travaux d'extension de la maison de famille, avant-projet : rapport de l'architecte, notice descriptive, estimation sommaire des travaux (1970). Mission de maîtrise d'œuvre : contrat passé avec l'architecte, plans, notes d'honoraires, bilan de l'opération, correspondance (1971-1973). Dossiers de marché : extraits du registre des délibérations de la commission administrative du bureau de bienfaisance, déclarations et références des candidats, actes de soumission, ordres de service, avenants, procès-verbaux de réception définitive des travaux, situations des travaux, mémoires définitifs des travaux exécutés, décompte général et définitif des travaux exécutés, certificats de paiement, correspondance (1971-1973).	1970-1973																								

3 Q. Établissements hospitaliers, hospitalisation

Aliénés

3 Q 1	Aliénés : arrêtés préfectoraux, extrait du registre des délibérations de la commission administrative du bureau de bienfaisance, avis d'admission, certificats de situation, extrait d'acte de décès, extraits d'acte de naissance, correspondance.	1888-1930
-------	---	-----------

Hospice / Maison de famille, 2 place de la mairie

3 Q 2	Registres d'inscription des titres de recettes et des mandats de l'hospice.	1936
3 Q 3	Nomination d'infirmières : arrêtés du bureau d'aide sociale.	1965-1966

5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance

5 Q 1	Accidents du travail : déclarations d'accidents du travail, certificats de blessure, certificats médicaux, avis de dépôt de certificat médical, correspondance.	1902-1972
5 Q 2	Assistance médicale gratuite : listes nominatives des bénéficiaires de l'aide médicale, listes nominatives des indigents, carnets à souche des non assurés sociaux admis à l'aide médicale, carnets à souche des assurés sociaux admis à l'aide médicale.	1905-1975
5 Q 3	Retraites ouvrières et paysannes : certificat de vie, bordereaux des modifications à apporter aux listes d'assurés, correspondance.	1911-1935
5 Q 4	Pensions et allocations militaires aux familles de militaires morts ou disparus : notifications d'arrêtés portant concession d'une pension de veuve de militaire, extraits d'acte de décès, circulaires, correspondance.	1923-1943
5 Q 5	Protection des enfants du premier âge : arrêtés préfectoraux, notifications d'attribution de secours temporaire, livrets d'enfants temporairement secourus, correspondance.	1925-1942
5 Q 6	Assistance aux femmes en couches et aux familles nombreuses : correspondance.	1931-1935
5 Q 7	Assistance aux vieillards, infirmes et incurables : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, correspondance.	1935
5 Q 8	Notifications d'attribution d'aide sociale.	1957-1972
5 Q 9	Aide aux travailleurs privés d'emploi : états de contrôle et de pointage des demandeurs d'emploi, décisions d'aide publique aux travailleurs privés d'emploi, fiches annuelles de contrôle des jours de pointage, cartes semestrielles d'inscription au service de la main-d'œuvre.	1968-1972

Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts

2 R : Sciences, lettres et arts

2 R 1	Classement au titre des monuments historiques du clocher de l'église : copie de l'arrêté du sous-secrétaire d'Etat des Beaux-Arts, copie du rapport de la commission des monuments historiques, correspondance.	1930-1931
-------	---	-----------

Série T : Urbanisme

1 T : Planification et aménagement foncier

Plan sommaire d'urbanisme

- | | | |
|-------|---|------|
| 1 T 1 | Dossier d'approbation (7 mars 1968) : décret ministériel, arrêté préfectoral portant approbation du plan sommaire d'urbanisme, règlement d'urbanisme, rapport justificatif, plans, compte-rendu de réunion, correspondance. | 1968 |
|-------|---|------|

2 T : Urbanisme

- | | | |
|----------|--|-----------|
| 2 T 1-11 | Permis de construire : arrêtés préfectoraux, arrêtés municipaux, demandes de permis de construire, accusés de réception de la demande de permis de construire et notifications du délai d'instruction, avis et arrêtés du maire, notice descriptive estimative, certificats de conformité, plans, avis de la Direction départementale de l'équipement (DDE), plans, notices descriptives des travaux à réaliser, devis descriptifs, déclarations d'achèvement de travaux, certificats de conformité, correspondance. | 1962-1972 |
|----------|--|-----------|

2 T 1	1962	2 T 7	1968
2 T 2	1963	2 T 8	1969
2 T 3	1964	2 T 9	1970
2 T 4	1965	2 T 10	1971
2 T 5	1966	2 T 11	1972
2 T 6	1967		

3 T : Constructions

Lotissements communaux

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 3 T 1 | Construction du lotissement communal de Beau-Site, acquisition de terrains : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, correspondance (1966-1968). Dossier de création : arrêté préfectoral, règlement du lotissement, plan de situation, plan des travaux (1968). Dossier d'adjudication : modèle de soumission, cahiers des prescriptions spéciales, plans des travaux, profil en travers-type et dessin de détail des bordures et caniveaux, dessins de bouche d'égout et de regard de visite, dessin des ouvrages annexes types, cadres du bordereau des prix, cadres du détail estimatif (1968). Dossiers de marché : procès-verbal de réception des travaux, situations de travaux, décomptes provisoires, décompte général et définitif, certificats de paiement, correspondance (1969-1972). Financement des travaux, : dossier de demandes de subventions (1967-1969). | 1966-1972 |
| 3 T 2 | Lotissement de Beau-Site, ventes de parcelles : actes notariés. | 1969-1972 |

- 3 T 3 Construction du lotissement communal des Pommiers, dossier d'adjudication : modèle de soumission, cahier des prescriptions générales, cahier des prescriptions spéciales, cadres des bordereaux des prix, cadres des détails estimatifs, plan de situation, plan des travaux, dessins des ouvrages annexes types, plan des terrassements, profil en long, profil en travers type et dessin de détail des bordures et caniveaux, dessins de bouche d'égout et de regard de visite, notice explicative, estimation générale des dépenses, procès-verbal d'adjudication des travaux (1971-1972). Dossier de marché : acte de soumission, bordereaux des prix, détails estimatifs, cahier des prescriptions générales, cahier des prescriptions spéciales, ordres de service, procès-verbal de réception définitive des travaux décomptes provisoires, décompte général et définitif, certificat de paiement, correspondance (1972-1975). 1971-1975