



*Archives communales
de Oisseau*

*Inventaire des archives modernes
(Archives antérieures au 1^{er} janvier 1983)*



*Réalisé par Isabelle Guibert, archiviste itinérante, Centre
de gestion de la Mayenne*

Octobre 2025



SOMMAIRE

<u>Introduction</u>	p.4-10
<u>Série D : Administration générale de la commune</u>	p.11-12
1 D : Conseil municipal	p.11
2 D : Actes de l'administration municipale	p.12
3 D : Administration de la commune	p.12
4 D : Contentieux	p.12
<u>Série E : État civil</u>	p.13
1 E : Registres d'état civil	p.13
2 E : Tables décennales	p.13
<u>Série F : Population – Économie sociale – Statistiques</u>	p.14
1 F : Population	p.14
3 F : Agriculture	p.14
<u>Série G : Contributions – Administrations financières</u>	p.15-17
1 G : Impôts directs	p.15-17
Cadaastre napoléonien	
Cadaastre rénové	
Cadaastre remembré	
Taxes et impôts	
²⁰ <u>Série H : Affaires militaires</u>	p.18
1 H : Recrutement	p.18
2 H : Administration militaire	p.18
3 H : Garde nationale et sapeurs-pompiers	p.18
4 H : Mesures d'exception et faits de guerre	p.18
Guerre 1939-1945	

<u>Série I : Police – Hygiène publique – Justice</u>	p.19
1 I : Police locale	p.19
2 I : Police générale	p.19
3 I : Justice	p.19
5 I : Hygiène publique et salubrité	p.19
<u>Série K : Élections – Personnel</u>	p. 20-21
1 K : Élections	p.20
Généralités	
Élections politiques	
Élections socioprofessionnelles	
2 K : Personnel	p.21
Gestion des carrières	
Salaires et indemnités	
Cotisations sociales	
<u>Série L : Finances de la commune</u>	p.22
1 L : Comptabilité	p.22
<u>Série M : Édifices communaux – Monuments et établissements publics</u>	p.23
1 M : Édifices publics	p.23-24
Salle des fêtes, 67 rue Ambroise de Loré	
Bloc sanitaire public, place de l'église	
Cantine scolaire et garderie	
Equipements sportifs et de loisirs	
2 M : Édifices du culte	p.24
Eglise Saint-Pierre, place de l'église	
Presbytère, place de l'église	
<u>Série N : Biens communaux – Terres – Bois – Eaux</u>	p.25
1 N : Biens communaux	p.25
4 N : Propriétés et droits divers	p.25
<u>Série O : Travaux publics – Voirie – Moyens de transport – Régime des eaux</u>	p.26
1 O : Travaux publics et voirie en général	p.26
Petite voirie	
Voirie urbaine	
Alimentation en eau potable	

2 O : Moyens de transport et travaux divers	p.26
Réseaux électriques et d'éclairage public	
Réseaux des télécommunications	
<u>Série Q : Assistance et prévoyance</u>	p.27
1 Q : Bureau de bienfaisance, secours d'urgence	p.27
Administration	
Biens	
3 Q. Établissements hospitaliers, hospitalisation	p.27
5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance	p.27
<u>Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts</u>	p.28
1 R : Instruction publique	p.28
2 R : Sciences, lettre et arts	p.28
<u>Série T : Urbanisme</u>	p.29-30
1 T : Planification et aménagement foncier	p.29
Plan d'occupation des sols (POS)	
2 T : Urbanisme	p.29
3 T : Construction	p.30
Lotissements communaux	

Introduction de l'inventaire des archives modernes

➤ Historique

Au cours de son histoire, Oisseau à maintes fois changé de nom : Oxellum en 832, Oxelluni au IX^{ème} siècle, Parrochia de Oïssel en 1209, Parrochia de Oïssel in feodo Juhelli de Meduana en 1217, Persona de Oësel en 1230, Oyessel en 1236, Oïssel super Colmont en 1252, la paroisse Doïssel en 1312, Oyssellum au XV^{ème} siècle, le Grand-Oisseau au XVI^{ème} siècle et aujourd'hui Oisseau.

Au lieu-dit « le Plantis », une fouille archéologique de sauvetage a révélé l'existence d'un habitat préhistorique daté du Néolithique final par datation au carbone 14 sur des charbons de bois. Une fosse, d'une profondeur de 0,50 mètre, a livré un abondant matériel archéologique composé de nombreux fragments de cuillères et « de vases en tonnelets, à fond plat et languettes de préhension ». Avant l'an 700 et aussi avant 890, ce lieu serait déjà mentionné.

Le 27 novembre 1790, l'assemblée nationale ordonna aux prêtres de jurer serment à la constitution civile du clergé. Beaucoup de curés refusèrent. Les révolutionnaires essayèrent de les remplacer par des prêtres constitutionnels, appelés des intrus et boudés, par la population de Oisseau. Jacques Appert préféra s'exiler à Jersey. En 1793, François Herbelin et son fils, sieurs de Tanis, furent guillotins sur la place publique à Mayenne.

En mai 1794, les chouans s'installèrent à Oisseau. Le directoire départemental, pour punir les Oisseliens, imposa un cantonnement des Bleus. Huit jours plus tard, ces soldats de la Nation ne laissèrent aucune barrière debout ni aucun échelier intact dans la commune. On jeta en prison un bûcheron nommé Cosseron pour obtenir des dénonciations. Sous la pression, il dénonça un jeune homme de dix-huit ans, le fils du maire, Louis-François Lemarchand.

En février 1795, Mayenne se fortifia craignant une attaque surprise par les chouans qui étaient en nombre à Oisseau. Le 3 mars, le général Gency transféra le cantonnement de Châtillon à Oisseau. Le 10 avril 1795, quatre hommes sans armes furent arrêtés. Ils furent abattus sauvagement par les soldats. Le 21 avril suivant, le conseil général de la commune de Mayenne écrivit au conventionnel Bissy que « la troupe s'est livrée à des excès qui font frémir... ».

Michel Foucault, huissier et secrétaire de la municipalité de Oisseau fut abattu par les chouans dans la cour de l'hôpital le trois ventôse an III (21 février 1795). Quelques mois plus tard, le 20 juillet 1795, François Aubert, demeurant au Gros-Bois, fut abattu à son tour dans le voisinage du moulin Besnier.

Le 1^{er} décembre 1798, trente-deux chouans fortement armés entrèrent dans Oisseau et se conduisirent comme en pays conquis.

Le 6 juillet 1799, un détachement parti de Mayenne pour réquisitionner fut assailli à l'entrée de Oisseau. Trois soldats moururent. Les insurgés au nombre de quatre-cents et quarante-cinq cavaliers occupèrent Oisseau. En Septembre 1799, à Vestré, cent-cinquante chouans n'osèrent pas affronter la colonne mobile venue de Mayenne. La même année, les chouans enrôlèrent trente-quatre jeunes gens, fils de laboureurs, souvent des domestiques de ferme, contraints et forcés de suivre les bandes.

Pendant la seconde moitié du XIX^{ème} siècle, l'industrie de la filature s'installa au « Vallon ». Le lin et le chanvre récoltés dans les champs fournissaient une grosse toile aux fibres grossières quasi inusables pour confectionner les draps, les torchons, les sacs et chemises. Les moyens de communication ne s'étaient pas encore améliorés. On ne disposait à Oisseau que de sentiers ou de chemins cahoteux. On ne vit une évolution se produire qu'avec des facilités plus grandes dans les moyens de communication. Il fallut attendre 1854 pour qu'apparaisse l'embryon du village que nous connaissons aujourd'hui, traversé par des routes nouvelles et des chemins creusés de toutes pièces par les tisserands, alors employés aux travaux de terrassements. Ce furent des débouchés nouveaux qui s'offrirent ainsi à l'agriculture et qui très rapidement vinrent modifier l'économie locale.

Le bourg était desservi, de 1901 à 1947, par la ligne de chemin de fer secondaire à voie métrique des chemins de fer départementaux de la Mayenne reliant Landivy à Mayenne. La ligne de Mayenne à Landivy fut ouverte sur la section comprise entre Landivy et Mayenne-Saint-Baudelle via Oisseau le 22 août 1901. La section entre Mayenne-Saint-Baudelle et Mayenne-Échange ne fut ouverte que le 1^{er} avril 1903. La section Landivy-Gorron ferma avant la seconde Guerre mondiale. La section entre Mayenne-Saint-Baudelle et Mayenne-Échange ferma après le bombardement du viaduc de Mayenne en 1944. En 1947, la section de Gorron à Mayenne-Saint-Baudelle qui desservait Oisseau ferma à son tour, marquant la fin des chemins de fer secondaires à voie métrique en Mayenne. La commune de Oisseau était desservie par la station de Oisseau et par la halte de Pont-Besnier. En 1902, la gare de Oisseau avait accueilli 12 340 voyageurs et la halte de Pont-Besnier 1 197 voyageurs.

La commune de Oisseau a, malgré elle, occupé une place importante dans le dispositif de l'occupant allemand durant la seconde Guerre mondiale. Les Allemands avaient construit une base de défense pour repérer tout ce qui venait de l'Angleterre au lieu-dit « Marêtre » avec des radars faisant partie du Mur de l'Atlantique, comme il en existe par exemple à Douves-la-Délivrande dans le Calvados. Plusieurs centaines d'Allemands vécurent là, dans des baraquements en bois construits dans les champs. Un aérodrome avait été aménagé pour permettre aux avions de reconnaissance d'atterrir. La piste d'atterrissage mesurait 300 mètres. Il y avait un blockhaus à l'entrée et des galeries partout dans le camp. Des témoins se sont souvenus avoir vu des Allemands sortir de terre. Tout a été rebouché depuis. Il y avait trois radars distants de 400 à 500 mètres. La base de chaque radar était constituée d'un socle de béton hexagonal de 30 m³. Elle était surmontée d'une plaque tournante permettant une rotation à 360°. Deux bras supportaient l'antenne et permettaient de l'orienter. Une parabole, garnie de tôle d'aluminium, conférait à l'antenne un diamètre de 7,50 mètres. L'ensemble des parties mobiles pesait 12 tonnes. D'une portée de 60 km, ils pouvaient détecter la cible à 15 mètres. Le camp a été attaqué plusieurs fois par l'aviation alliée, un fait corroboré par les habitants d'alors. Des douilles ont été retrouvées dans les champs. Des gens d'Oisseau avaient travaillé à l'aménagement du camp, malgré eux. C'était une zone interdite : la route d'accès était interdite aux Français. Il fallait faire des détours par les lieux-dits. Les habitants étaient soigneusement tenus à l'écart. C'était un lieu qui devait rester secret. En partant, les Allemands détruisirent tout. Aujourd'hui, il ne subsiste rien des bâtiments ni des radars, à part les socles en béton.

Parmi les sites historiques de la commune, on peut noter la chapelle et l'enceinte fortifiée de Loré. Ce site est composé de la chapelle Notre-Dame-de-Pitié, vraisemblablement édifée entre le XV^{ème} et le XVI^{ème} siècle, et des restes d'une ancienne enceinte fortifiée avec fenêtres de tir et chemin de ronde. Il reste peu de choses de l'ancien château féodal. Au début du XX^{ème} siècle, la chapelle était en continuité avec un portail en ogive encadré de fenêtres de tir et précédé d'un pont en pierre franchissant les douves en remplacement de l'ancien pont-levis. Aujourd'hui, le portail, le pont et les douves devant l'entrée ont disparu, mais le mur doté de fenêtres de tir et des restes de mâchicoulis, évoque encore l'enceinte fortifiée. Le fronton de la chapelle est surmonté d'un campanile doté d'une cloche. La chapelle et ce mur constituent le côté Nord de la cour carrée d'une ferme. Ce site fait l'objet d'une inscription au titre des Monuments historiques depuis le 15 janvier 2007. Un vitrail du XV^{ème} dans la chapelle est classé à titre d'objet. Trois statues datées de la fin du XV^{ème} siècle font également l'objet d'une inscription : Saint-Jacques en pierre polychrome, Sainte-Apolline et une Pietà en bois polychrome. Un retable de bois du XVIII^{ème} siècle orne encore cette chapelle.

➤ **Traitement du fonds d'archives communales**

Les archives communales sont l'ensemble des documents émanant de la vie municipale, qu'ils soient anciens ou récents et quel que soit leur support de conservation. Propriété de tous, ils sont placés sous la responsabilité du Maire qui en est le dépositaire et qui a pour mission d'en assurer la conservation.

Ainsi, dans le cadre de la protection du patrimoine écrit du département de la Mayenne, la commune de Oisseau a fait appel au service d'assistance à l'archivage du Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Mayenne pour réaliser le tri, le classement et l'inventaire des archives communales sous le contrôle scientifique et technique des Archives départementales. Cette mission, d'une durée de 40 jours, s'est déroulée du 8 juillet 2025 au 10 octobre 2025.

Les archives de plus de 50 ans ainsi que les registres d'état civil de plus de 120 ans n'ont pas été déposés aux Archives départementales de la Mayenne pour être intégrés au sein du E-Dépôt 127 comme le prévoit la loi du 15 juillet 2016 relative à la liberté de la création, l'architecture et le patrimoine. En effet, leurs magasins de conservation arrivant à saturation, les Archives départementales ont été contraintes de suspendre les dépôts d'archives des communes (cf. circulaire du Préfet du 24 janvier 2023 annexée au présent bilan). Le fonds d'archives modernes de la commune de Oisseau couvre la période allant de 1819 à 1982. Ce fonds d'archives, qui retrace toute la vie de la commune sur cette période, est une véritable source d'informations pour la municipalité comme pour les chercheurs. La plupart des documents sont tout à fait exploitables, tels que les registres de délibérations, les dossiers de permis de construire ou les dossiers d'élections. Il est à souligner la présence de documents relatifs aux bâtiments communaux avec notamment la réfection de l'église, à la protection des enfants premier âge.

Le classement de ce fonds d'archives d'un volume de 8,42 ml mètres linéaires a été réalisé en conformité avec la méthode archivistique française. Les archives modernes (antérieures au 1^{er} janvier 1983) ont été, pour leur part, classées et inventoriées selon un cadre de classement réglementaire datant de 1926. Ce cadre de classement est organisé en séries et sous-séries, qu'il convient d'énumérer :

- **Série A : Lois et actes du pouvoir central**

- **Série B : Actes de l'administration départementale**

- **Série C : Bibliothèque administrative**

- **Série D : Administration générale de la commune**

1 D : Conseil municipal

2 D : Actes de l'administration municipale

3 D : Administration de la commune

4 D : Contentieux

- **Série E : État civil**

- **Série F : Population – Économie sociale – Statistique**

1 F : Population

2 F : Commerce et industrie

3 F : Agriculture

4 F : Subsistances

5 F : Statistique générale

6 F : Mesures d'exception

7 F : Travail

- **Série G : Contributions – Administrations financières**

1 G : Impôts directs

2 G : Impôts extraordinaires

3 G : Rapports de la commune avec les diverses administrations au point de vue financier

- **Série H : Affaires militaires**

1 H : Recrutement

2 H : Administration militaire

3 H : Garde nationale et sapeurs-pompiers

4 H : Mesures d'exception et faits de guerre

- **Série I : Police – Hygiène publique – Justice**

- 1 I : Police locale
- 2 I : Police générale
- 3 I : Justice
- 4 I : Répression
- 5 I : Hygiène publique et salubrité

- **Série K : Élections et Personnel**

- 1 K : Élections
- 2 K : Personnel municipal
- 3 K : Protocole et distinctions honorifiques

- **Série L : Finances de la commune**

- 1 L : Comptabilité
- 2 L : Revenus et charges de la commune

- **Série M : Édifices communaux – Monuments et établissements publics**

- 1 M : Édifices publics
- 2 M : Édifices du culte et cimetières
- 3 M : Édifices à usage de service d'assistance et de prévoyance
- 4 M : Édifices à usage d'établissement d'enseignement, de science et d'art
- 5 M : Édifices divers

- **Série N : Biens communaux – Terres – Bois – Eaux**

- 1 N : Biens communaux
- 2 N : Bois
- 3 N : Eaux
- 4 N : Propriétés et droits divers
- 5 N : Biens nationaux

- **Série O : Travaux publics – Voirie – Moyens de transport – Régime des eaux**

- 1 O : Travaux publics et voirie en général
- 2 O : Moyens de transport et travaux divers
- 3 O : Navigation et régime des eaux

- **Série P : Cultes**

- 1 P : Culte catholique
- 2 P : Culte protestant
- 3 P : Culte israélite
- 4 P : Cultes divers
- 5 P : Période révolutionnaire
- 6 P : Police des cultes

- **Série Q : Assistance et prévoyance**

- 1 Q : Bureaux de bienfaisance, secours d'urgence
- 2 Q : Œuvres charitables
- 3 Q : Établissements hospitaliers, hospitalisation
- 4 Q : Institutions diverses
- 5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance

- **Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts**

- 1 R : Instruction publique
- 2 R : Sciences, lettres et arts
- 3 R : Sport et tourisme

- **Série S : Pièces ne rentrant pas dans les séries précédentes**

- **Série T : Urbanisme**

- 1 T : Planification et aménagement foncier
- 2 T : Urbanisme
- 3 T : Constructions

La description des articles se fait sur le modèle suivant : cote, objet, action, typologie, dates extrêmes :

1 M 1 Aménagement et extension de la salle des fêtes, achat de la salle paroissiale : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, acte notarié. 1972-1982

- « 1 M 1 » : Cote (sous-série 4 M, 2^{ème} dossier) ;
- « Aménagement et extension de la salle des fêtes » : objet ;
- « Achat de la salle paroissiale » : action ;
- « Extrait du registre des délibérations du conseil municipal, acte notarié » : typologie ;
- « 1972-1982 » : dates extrêmes du dossier.

➤ **Conservation du fonds d'archives communales**

C'est un aspect indispensable du travail de préservation du patrimoine écrit. Par le passé, les archives modernes de Oisseau n'ont pas particulièrement souffert de mauvaises conditions de conservation. Toutefois, un gros volume de documents a été éliminé en 2019 sans autorisation du directeur des Archives départementales. Des archives historiques figuraient parmi ces documents éliminés. On peut donc déplorer de grosses lacunes dans le fonds d'archives communales classé. Il convient donc de rester vigilant sur les conditions de conservation des archives communales. Il est interdit de prêter ou de faire sortir les archives de la mairie autrement que pour des travaux de restauration ou de reliure de documents. Il faut éviter de stocker les archives dans les greniers et caves, à même le sol ou de les empiler les unes sur les autres. Il convient également d'éviter d'exposer les archives à l'humidité ou aux chocs thermiques liés aux différences de température entre l'été et l'hiver. L'aération de la pièce ainsi que le nettoyage du sol et des rayonnages libres devront aussi être faits régulièrement. Les documents de grand format, fragiles ou abîmés doivent être manipulés avec précaution et leur communication peut être limitée si nécessaire. Il est préférable d'utiliser la version numérique de ces documents si elle existe. La municipalité peut également envisager des campagnes de restauration des documents les plus abîmés en faisant appel à des restaurateurs professionnels dont les coordonnées pourront être communiquées par les Archives départementales de la Mayenne.

Conformément à la réglementation, les registre d'état civil cotés 1 E 1 (1859-1861), 1 E 2 (1862-1864) et 1 E 3 (1865-1867) déreliés devront faire l'objet d'une reliure chez un relieur professionnel. Les tables décennales couvrant la période 1953 à 1982 n'ont pas été reliées. Il conviendra de procéder rapidement à leur reliure chez un relieur professionnel.

Afin de répondre au maximum à toutes ces exigences de conservation, des tablettes supplémentaires ont été installées dans le local archives afin de réunir et d'accueillir l'ensemble du fonds d'archives communales. La capacité de stockage totale du local archives s'élève, à présent, à 45 mètres linéaires. Des stores occultants devraient être posés prochainement sur les deux fenêtres de la pièce.

➤ **Communication du fonds d'archives communales**

La communication des documents relève de la responsabilité du maire en cas de non-respect des textes réglementaires et des modalités de mise à disposition des archives. Les délais de communicabilité des documents correspondent à la durée légale durant laquelle certaines archives ne peuvent en aucun cas être communiquées, sauf dérogation du Service interministériel des archives de France (SIAF) ou filiation avérée. La communication des archives est soumise aux textes réglementaires en vigueur, notamment :

- Code du patrimoine, livre II, titre 1^{er}, chapitre 3, articles L 213-1 à L 213-8 relatifs au régime de communication ;
 - Code des relations entre le public et l'administration, livre III relatif à l'accès aux documents administratifs et à la réutilisation des informations publiques.
- **Documents communicables sans aucun délai (régime de principe) :**
 - Délibérations du conseil municipal ;
 - Arrêtés du maire ;
 - Registre des actes de décès ;
 - Budgets et comptes ;
 - Matrices et plans cadastraux ;
 - Plan d'occupation des sols, Plan local d'urbanisme (publiés) ;
 - Permis de construire (dès la réception de la déclaration d'achèvement de travaux) ;
 - Listes électorales et procès-verbaux d'élections.
- **50 ans :**
 - Dossiers de personnel ;
 - Documents mettant en cause la vie privée des personnes, la sécurité publique ou la sûreté de l'Etat ;
 - Documents portant un jugement de valeur ou une appréciation sur une personne physique ;
 - Protection et exploitation des mines.
- **75 ans :**
 - Registres des actes de mariage et de naissance ;
 - Affaires portées en justice (après clôture du dossier) ;
 - Actes notariés (dons, legs, acquisitions, ventes et échanges) ;
 - Dossiers d'enquêtes statistiques établis par les services publics.
- **100 ans :**
 - Les dossiers ayant reçu un délai de communicabilité de 75 ans et concernant une personne mineure voient leur délai de communicabilité porté à 100 ans ;
 - Dossiers d'agressions sexuelles ;
 - Dossiers relatifs à la sécurité des personnes.
- **120 ans :**
 - Dossiers médicaux ou documents contenant des renseignements individuels à caractère médical (délai porté à 25 ans à partir de la date de décès de la personne, si cette date est connue).
- **Incommunicable :**
 - Archives dont la divulgation pourrait permettre de concevoir, de fabriquer, d'utiliser ou de localiser des armes de destruction massives (nucléaires, biologiques, chimiques ou bactériologiques).

Dans tous les cas, les archives doivent être consultées sur place et sous surveillance. Le local archives ne doit être accessible qu'au maire et au personnel administratif de la mairie. La porte du local archives doit être, en permanence, fermée à clé. Il est vivement conseillé de tenir un registre ou un fichier de consultation, de manière à y inscrire l'identité de la personne qui consulte, l'intitulé et la cote du dossier consulté ainsi que la date de consultation.

Série D : Administration générale de la commune

1 D : Conseil municipal

1 D 1*-2*	Registres des délibérations du conseil municipal ¹ .		1923-1982
	1 D 1*	2 décembre 1923 – 16 mars 1958	
	1 D 2*	20 avril 1958 – 20 octobre 1982	
1 D 3-48	Extraits du registre des délibérations du conseil municipal.		1885-1982
	1 D 3	1885	1 D 26 1958
	1 D 4	1907	1 D 27 1959
	1 D 5	1927	1 D 28 1960
	1 D 6	1933	1 D 29 1961
	1 D 7	1936	1 D 30 1962
	1 D 8	1937	1 D 31 1963
	1 D 9	1938	1 D 32 1964
	1 D 10	1940	1 D 33 1965
	1 D 11	1942	1 D 34 1966
	1 D 12	1943	1 D 35 1967
	1 D 13	1944	1 D 36 1968
	1 D 14	1945	1 D 37 1969
	1 D 15	1946	1 D 38 1970
	1 D 16	1947	1 D 39 1971
	1 D 17	1948	1 D 40 1972
	1 D 18	1949	1 D 41 1973
	1 D 19	1950	1 D 42 1974
	1 D 20	1952	1 D 43 1975
	1 D 21	1953	1 D 44 1976
	1 D 22	1954	1 D 45 1979
	1 D 23	1955	1 D 46 1980
	1 D 24	1956	1 D 47 1981
	1 D 25	1957	1 D 48 1982
1 D 49-69	Séances du conseil municipal : ordres du jour, comptes rendus de réunion, documents de travail.		1953-1982
	1 D 49	1953	1 D 60 1972
	1 D 50	1954	1 D 61 1973
	1 D 51	1957	1 D 62 1975
	1 D 52	1958	1 D 63 1976
	1 D 53	1959	1 D 64 1977
	1 D 54	1964	1 D 65 1978
	1 D 55	1965	1 D 66 1979
	1 D 56	1966	1 D 67 1980
	1 D 57	1967	1 D 68 1981
	1 D 58	1968	1 D 69 1982
	1 D 59	1969	

¹ Les registres des délibérations du conseil municipal sont conservés dans un placard du bureau de la secrétaire de mairie.

2 D : Actes de l'administration municipale

2 D 1-5	Arrêtés du maire.				1977-1982
	2 D 1	1977	2 D 4	1981	
	2 D 2	1978	2 D 5	1982	
	2 D 3	1980			

3 D : Administration de la commune

3 D1	Inventaires des archives et objets mobiliers.				1861-1961
3 D 2-3	Bulletins municipaux.				1977-1982
	3 D 2	N° 1 à 13 (1977-1980)			
	3 D 3	N° 14 à 19 (1980-1982)			
3 D 4	Inventaire communal : questionnaire communal, fiche de renseignements.				1979

4 D : Contentieux

4 D 1	Assurances des biens et bâtiments communaux : polices d'assurance.				1950-1973
-------	--	--	--	--	-----------

Série E : État civil

1 E : Registres d'état civil

1 E 1*-29*	Registres d'état civil ¹ .	1859-1978
	1 E 1*	1859-1861 ²
	1 E 2*	1862-1864 ³
	1 E 3*	1865-1867 ⁴
	1 E 4 *	1868-1869
	1 E 5*	1870-1871
	1 E 6*	1872-1875
	1 E 7*	1876-1879
	1 E 8*	1880-1883
	1 E 9*	1884-1887
	1 E 10*	1888-1891
	1 E 11*	1892-1895
	1 E 12*	1896-1899
	1 E 13*	1900-1903
	1 E 14*	1904-1907
	1 E 15*	1908-1911
	1 E 16*	1912-1915
	1 E 17*	1916-1919
	1 E 18*	1920-1923
	1 E 19*	1924-1927
	1 E 20*	1928-1931
	1 E 21*	1932-1936
	1 E 22*	1937-1941
	1 E 23*	1942-1946
	1 E 24*	1947-1951
	1 E 25*	1952-1958
	1 E 26*	1959-1963
	1 E 27*	1964-1968
	1 E 28*	1969-1973
	1 E 29*	1974-1978

2 E : Tables décennales

2 E 1*-3*	Registres des tables décennales ⁵ .	1843-1952
	2 E 1*	1843-1872
	2 E 2*	1873-1902
	2 E 3*	1903-1952
2 E 4-6	Tables décennales ⁶ .	1953-1982
	2 E 4	1953-1962
	2 E 5	1963-1972
	2 E 6	1973-1982

¹ Les registres d'état civil sont conservés dans un placard du bureau de la secrétaire de mairie.

² Le registre est dérelié et devra être restauré par un relieur professionnel conformément à la réglementation en vigueur.

³ Le registre est dérelié et devra être restauré par un relieur professionnel conformément à la réglementation en vigueur.

⁴ Le registre est dérelié et devra être restauré par un relieur professionnel conformément à la réglementation en vigueur.

⁵ Les tables décennales sont conservées dans un placard du bureau de la secrétaire de mairie.

⁶ Les tables décennales n'ont pas été reliées depuis 1953.

Série F : Population – Économie sociale – Statistiques

1 F : Population

1 F 1-5	Recensement de la population : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêtés du maire portant nomination d'agents recenseurs, carnets de tournées, feuilles de district, feuilles récapitulatives de la population, listes nominatives des habitants, relevés des dépenses à rembourser à la commune, avis de retour.	1931-1982
	1 F 1	1931
	1 F 2	1954
	1 F 3	1962
	1 F 4	1968
	1 F 5	1982

3 F : Agriculture

3 F 1	Statistiques agricoles : questionnaires communaux, registre décennal de statistique agricole, registres communaux des déclarations d'ensemencements et de récoltes, résultats des déclarations, registres des cultures, fiches d'exploitation agricole.	1935-1966
3 F 2	Syndicat des exploitants agricoles de Oisseau : statuts, liste des membres du conseil d'administration, procès-verbaux de comptes rendus d'assemblées générales et de renouvellement du conseil d'administration, procès-verbal de compte-rendu des élections.	1945-1951
3 F 3-6	Procès-verbaux des opérations de remembrement.	1972-1976
	3 F 3-4	
	Commune de Oisseau (1975)	
	3 F 3	Volume 1
	3 F 4	Volume 2

3 F 5

Commune de la Haie-Traversaine avec extension sur Oisseau (1972)

3 F 6

Commune de Saint-Mars-sur-Colmont avec extension sur Oisseau (1976)

Série G : Contributions – Administrations financières

1 G : Impôts directs :

Cadastre napoléonien

1 G 1*	Atlas cadastral	1819
	Tableau d'assemblage	
	Section A de « la Dufferie », 1 ^{ère} feuille	
	Section A de « la Dufferie », 2 ^{ème} feuille	
	Section B de « la Haie-sur-Colmont », 1 ^{ère} feuille	
	Section B de « la Haie-sur-Colmont », 2 ^{ème} feuille	
	Section C de « la Fumière », 1 ^{ère} feuille	
	Section C de « la Fumière », 2 ^{ème} feuille	
	Section D de « Tanis », 1 ^{ère} feuille ¹	
	Section G ²	
	Section H des « Aailles », 1 ^{ère} feuille	
	Section H des « Aailles », 2 ^{ème} feuille	
	Section J de « Loré », 1 ^{ère} feuille	
	Section J de « Loré », 2 ^{ème} feuille	
	Section J de « Loré », 3 ^{ème} feuille	
	Section K de « Bolorie », 1 ^{ère} feuille	
	Section K de « Bolorie », 2 ^{ème} feuille	
	Section L du « Bourg »	
1 G 2*	Registre des états de section des propriétés non bâties.	1819
1 G 3*	Matrice cadastrale des propriétés bâties.	1911-1963
1 G 4*-5*	Matrices cadastrales des propriétés non bâties.	1914-1963
	1 G 4*	Folios n° 1 à 500
	1 G 5*	Folios n° 501 à 1080

¹ La deuxième feuille est manquante.

² Le nom de la section G n'est pas indiqué.

Cadastre rénové

1 G 6*	Atlas cadastral.	1964
	Tableau d'assemblage	
	Section AB	
	Section YA	
	Section YB	
	Section YC	
	Section YD	
	Section YE	
	Section YH	
	Section YI	
	Section YK	
	Section YL	
	Section YM	
	Section YN	
	Section YO	
	Section ZE	
	Section ZH	
	Section ZI	
	Section ZK	
	Section ZL	
	Section ZM	
	Section ZN	
	Section ZO	
	Section ZP	
	Section ZR	
	Section ZS	
	Section ZT	
	Section ZV	
	Section ZW	
	Section ZX	
	Section ZY	
1 G 7*	Registre des états de section des propriétés non bâties.	1964
1 G 8*-10*	Matrices cadastrales des propriétés bâties et non bâties.	1964-1975
	1 G 8* A – C	
	1 G 9* D – M	
	1 G 10* N – Z	

Cadastre remembré

1 G 11*	Atlas cadastral.	1973
	Section YA	
	Section YB	
	Section YC	
	Section YD	
	Section YE	
	Section YH	
	Section YI	
	Section YK	
	Section YL	
	Section YM	
	Section YN	
	Section YO	
	Section ZE	
	Section ZH	
	Section ZI	
	Section ZK	
	Section ZL	
	Section ZM	
	Section ZN	
	Section ZO	
	Section ZP	
	Section ZR	
	Section ZS	
	Section ZT	
	Section ZV	
	Section ZW	
	Section ZX	
	Section ZY	
1 G 12*-13*	Registres des états de section.	1973-1975
	1 G 12* Commune de Oisseau (1975)	
	1 G 13* Commune d'Ambrières avec extension sur Oisseau (1973)	
1 G 14-19	Comptes supprimés. (6 boites)	1975-1979
	<u>Taxes et impôts</u>	
1 G 20	Contribution foncière des propriétés bâties, taxe sur le revenu net des propriétés bâties, contribution foncière des propriétés non bâties, prime de soutien des produits agricoles et d'orientation des cultures, contribution mobilière et taxe d'habitation, taxe sur les chiens, taxe pour frais de chambres de métiers, taxe des prestations, taxe d'enlèvement des ordures ménagères et taxe de déversement à l'égout, taxe sur les domestiques, précepteurs, préceptrices et gouvernantes, taxe sur la valeur locative des locaux professionnels, contribution des patentes : copies de la matrice générale.	1882-1981
1 G 21	Taxe des prestations des chemins vicinaux : rôles des taxes.	1913-1930
1 G 22	Taxe sur les chiens : rôles des taxes.	1914-1919
1 G 23	Impôt sur le revenu : listes des contribuables.	1946-1958

Série H : Affaires militaires

1 H. Recrutement

1 H 1-3 Recensement militaire : listes nominatives de recensement, tableaux de recensement, affiches du tableau de recensement. 1910-1981

1 H 1 1910-1940

1 H 2 1945-1963

1 H 3 1964-1981

2 H : Administration militaire

2 H 1 Recensement des voitures attelées, des voitures de 1^{ère} et 2^{ème} catégories : listes de recensement, tableau du classement et de la réquisition. 1899-1917

2 H 2 Recensement des chevaux, juments, mules et mulets de tout âge existant dans la commune : registres de recensement, tableaux du classement et de la réquisition. 1910-1933

3 H Garde nationale et sapeurs-pompiers

3 H 1 Centre de secours et d'incendie, achat de matériel : factures. 1962-1964

4 H : Mesures d'exception et faits de guerre

Guerre 1939-1945

4 H 1 Recensement des résidents et réfugiés dans la commune : listes de recensement. 1944

4 H 2 Réquisition de la main-d'œuvre par les autorités allemandes : liste nominative. Sans date

Série I : Police – Hygiène publique – Justice

1 I : Police locale

- | | | |
|-------|---|------|
| 1 I 1 | Salles de spectacles et de réunions : fiches de recensement. | 1957 |
| 1 I 2 | Cérémonie de commémoration du 20 ^{ème} anniversaire de la libération des camps : circulaire, liste des victimes de la commune. | 1965 |

2 I : Police générale

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 2 I 1 | Etrangers : registre de demande de carte d'identité, carnets à souche de demande de carte d'identité, carnets à souche de demande de carte de séjour, registre des visas à l'arrivée et au départ, avis de départ d'un étranger, fiches de voyageurs. | 1934-1958 |
| 2 I 2 | Associations dissoutes : récépissés de déclaration, extrait du procès-verbal de l'assemblée générale, listes de composition du bureau, statuts. | 1939-1982 |
| 2 I 3 | Cartes d'identité : registres d'inscription des envois de dossiers et des remises de cartes d'identité. | 1956-1975 |
| 2 I 4 | Lutte contre l'incendie, aménagement d'une réserve d'eau au lieu-dit « la Rongère » : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, états des dépenses effectuées, contrat de prêt, fiche financière, plan des travaux, correspondance. | 1969-1974 |

3 I : Justice

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 3 I 1 | Formation des jurys d'assises : arrêtés préfectoraux, listes préparatoires communales de la liste départementale annuelle des jurés, correspondance. | 1980-1982 |
|-------|--|-----------|

5 I : Hygiène publique et salubrité

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 5 I 1 | Dépôt communal d'ordures ménagères, recherche d'un terrain : listes des terrains susceptibles de convenir à une décharge contrôlée, liste des géologues officiels affectés au département de la Mayenne. | 1971-1973 |
|-------|--|-----------|

Série K : Élections et Personnel

1 K : Élections

Généralités

1 K 1	Listes électorales.	1937-1970
1 K 2	Listes d'émergement.	1930-1932

Élections politiques

1 K 3	Référendums : télégramme officiel, procès-verbaux d'élection, (scrutins des 21 octobre 1945, 5 mai 1946 et 13 octobre 1946).	1945-1946
1 K 4	Elections au Conseil de la République : télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection (scrutins des 24 novembre 1946 et 15 mai 1955).	1946-1955
1 K 5	Elections sénatoriales : procès-verbaux d'élection (scrutins des 4 décembre 1887, 28 novembre 1896 et 3 décembre 1905).	1887-1905
1 K 6	Elections législatives : procès-verbaux d'élection (scrutins des 26 avril 1914, 16 novembre 1919, 11 mai 1924, 22 avril 1928, 1 ^{er} et 8 mai 1932, 26 avril et 3 mai 1936, 21 octobre 1945, 2 juin 1946 et 10 novembre 1946).	1914-1946
1 K 7	Elections cantonales : liste d'émergement, procès-verbaux d'élection (scrutins des 3 août 1913, 14 décembre 1919, 14 mai 1922, 19 juillet 1925, 14 octobre 1928, 23 mars 1930, 18 octobre 1931, 10 octobre 1937, 23 septembre 1945 et 20 mars 1949).	1913-1949
1 K 8	Elections municipales : procès-verbaux d'élection, procès-verbaux d'installation du maire et des adjoints, tableaux du conseil municipal (scrutins des 8 mai 1892, 17 mai 1896, 6 mai 1900, 6 octobre 1907, 17 mai 1908 et 19 mai 1912).	1892-1912

Élections socioprofessionnelles

1 K 9	Elections des représentants à la chambre d'agriculture : procès-verbaux d'élection (scrutins des 27 février 1927, 23 février 1930 et 9 février 1936).	1927-1936
1 K 10	Elections des représentants à la chambre de commerce et d'industrie et au tribunal de commerce : arrêtés préfectoraux, listes des candidatures déclarées, états des suffrages obtenus, procès-verbaux d'élection (scrutins des 10 décembre 1933, 9 décembre 1934, 118 décembre 1935, 21 novembre 1937, 13 novembre 1938, 23 décembre 1945, 26 novembre 1967, 11 février 1974, 25 octobre 1976, 12 octobre 1977, 10 octobre 1978, 19 novembre 1979, 7 octobre 1980, 14 octobre 1981, 13 octobre 1982 et 22 novembre 1982).	1933-1982
1 K 11	Elections des représentants au centre régional de la propriété forestière : arrêté municipal, liste électorale.	1979

2 K : Personnel

Gestion des carrières

2 K 1 Dossiers de carrière du personnel communal : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêtés du maire, déclarations d'emploi d'un travailleur, correspondance. Dossiers clos pour 1982

Salaires et indemnités

2 K 2-7 Salaires et indemnités : bulletins de salaires. 1977-1982

2 K 2	1977	2 K 5	1980
2 K 3	1978	2 K 6	1981
2 K 4	1979	2 K 7	1982

Cotisations sociales

2 K 8-17 Cotisations sociales (IRCANTEC, CNRACL, ATIACL) : bordereaux mensuels, bordereaux des déclarations annuelles, avis de versement de cotisations, avis de débit ou de crédit. 1973-1982

2 K 8	1973	2 K 13	1978
2 K 9	1974	2 K 14	1979
2 K 10	1975	2 K 15	1980
2 K 11	1976	2 K 16	1981
2 K 12	1977	2 K 17	1982

Série L : Finances de la commune

1 L : Comptabilité¹

1 L 1-35 Budgets et comptes : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêtés du conseil de préfecture, budgets primitifs, budgets supplémentaires, comptes administratifs. 1899-1982

1 L 1	1899	1 L 19	1940
1 L 2	1915	1 L 20	1941
1 L 3	1916	1 L 21	1942
1 L 4	1917	1 L 22	1943
1 L 5	1918	1 L 23	1944
1 L 6	1919	1 L 24	1945
1 L 7	1920	1 L 25	1946
1 L 8	1921	1 L 26	1947
1 L 9	1922	1 L 27	1948
1 L 10	1923	1 L 28	1949
1 L 11	1924	1 L 29	1950
1 L 12	1925	1 L 30	1951
1 L 13	1926	1 L 31	1952
1 L 14	1927	1 L 32	1953
1 L 15	1928	1 L 33	1954
1 L 16	1929	1 L 34	1976
1 L 17	1930	1 L 35	1982
1 L 18	1939		

¹ Les budgets et comptes concernent la commune, le bureau de bienfaisance, l'hospice et le service vicinal.

Série M : Édifices communaux Monuments et établissements publics

1 M : Édifices publics

Salle des fêtes, 67 rue Ambroise de Loré

1 M 1-3 Aménagement et extension de la salle des fêtes. 1972-1981

1 M 1

Acquisition de la salle paroissiale et des terrains attenants : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, extrait du registre des délibérations du conseil d'administration de la SA des écoles libres de la Mayenne, arrêté préfectoral, acte notarié, extrait du plan cadastral, correspondance (1972-1973). Avant-projets : plans (1977). Géomètre : extrait du registre des délibérations du conseil municipal (1977). Permis de construire : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, rapport du Service départemental d'incendie et de secours (SDIS), plans, correspondance (1977-1978). Mission d'architecture : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, état récapitulatif des devis, correspondance (1978-1980). Dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : cadre de l'acte d'engagement, cahier des clauses administratives particulières, cahier des charges et prescriptions spéciales, devis estimatif approximatif des travaux, devis descriptif tous corps d'état, plans, avis d'appel d'offres, procès-verbal de résultat d'appel d'offres, correspondance (1978).

1 M 2

Dossiers de marché : déclarations et références des candidats, cahier des clauses administratives particulières, bordereau de décomposition du prix unitaire, plans, devis, actes d'engagement, avenant, ordres de service, procès-verbaux de réception des travaux, mémoires des travaux, certificats de paiement, correspondance (1979-1981).

1 M 3

Suivi des travaux : comptes rendus de réunion de chantier (1978-1979). Financement des travaux : dossier de demande de prêt (1977-1978).

Bloc sanitaire public, place de l'église

1 M 4 Construction d'un bloc sanitaire public, mission d'architecture : note d'honoraires (1982). Dossiers de marché : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, devis, déclarations des candidats, marchés de gré à gré, procès-verbal de réception des travaux, correspondance (1980). 1980-1982

Cantine scolaire et garderie

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 1 M 5 | Aménagement d'un réfectoire et d'une cuisine en préfabriqués, dossier de permis de construire : demande de permis de construire, avis et arrêté du maire, devis estimatif, devis descriptif, plans, déclaration d'ouverture de chantier, déclaration d'achèvement des travaux (1967). Dossier de marché : marché de gré à gré, procès-verbal de réception définitive des travaux, mémoire des travaux exécutés, état de situation des travaux, décompte définitif des travaux, correspondance (1967-1969). | 1967-1969 |
| 1 M 6 | Construction d'un préau en addition à la cantine scolaire, dossier de marché : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, marché de gré à gré, avenant, procès-verbal de réception définitive des travaux, mémoire des travaux exécutés, états de situation des travaux, décompte définitif, correspondance. | 1968-1970 |
| 1 M 7 | Création d'une garderie dans les locaux de la cantine : extraits du registre des délibérations du conseil municipal. | 1977-1978 |

Equipements sportifs et de loisirs

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 1 M 8 | Construction de vestiaires au terrain de sports : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, extraits de procès-verbal des délibérations du Conseil général de la Mayenne, arrêtés préfectoraux, devis descriptif et estimatif des travaux, factures. | 1958-1962 |
|-------|---|-----------|

2 M : Edifices du culte**Eglise Saint-Pierre, place de l'Eglise**

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 2 M1 | Travaux de réparations de l'église : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, devis estimatif, cahier des charges, croquis, procès-verbal d'adjudication. | 1921 |
| 2 M 2 | Réfection de la toiture de l'église, mission d'architecture : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, lettre de commande, projet de contrat d'honoraires (1981). Dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : cahier des clauses administratives particulières, cahier des clauses techniques particulières, cadre de la déclaration, cadre de l'acte d'engagement, estimation prévisionnelle des travaux, planning des travaux, rapport d'analyse des offres, correspondance (1981-1982). Dossier de marché : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, déclaration du candidat, cahier des clauses administratives particulières, planning des travaux, acte d'engagement, procès-verbal de réception des travaux, certificat de paiement, correspondance (1981-1982). Financement des travaux : dossier de demande prêt (1981). | 1981-1982 |

Presbytère, place de l'église

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 2 M 3 | Travaux de peintures et tapisseries au presbytère : devis des travaux à exécuter, situations des travaux exécutés, factures. | 1935-1936 |
|-------|--|-----------|

Série N : Biens communaux Terres – Bois – Eaux

1 N : Biens communaux

1 N 1	Ventes, acquisitions et échanges de biens ¹ : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêtés préfectoraux, réquisitions de renseignements sur formalités, plans , procès-verbaux descriptifs et estimatifs, actes notariés, correspondance.	1929-1980
-------	--	-----------

4 N. Propriétés et droits divers

Cimetière communal

4 N 1	Plan du cimetière.	1845
4 N 2	Actes de concessions perpétuelles ² .	1845-1973
4 N 3	Cahier d'enregistrement des personnes enterrées dans le cimetière ³ .	1934-1953

¹ Les actes de ventes, acquisitions et échanges de chemins sont répertoriés sous la cote 1 O 2. Les actes de vente des parcelles de terrain dans les lotissements sont classés en urbanisme.

² Les actes pour cette période ont été reliés.

³ Il n'y a pas de numéros de concessions.

Série O : Travaux publics – Voirie Moyens de transport – Régime des eaux

1 O : Travaux publics et voirie en général

Petite voirie

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 1 O 1 | Construction de chemins ruraux : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêtés du maire, avis d'enquête publique, registres d'enquête publique, cahiers des prescriptions générales, bordereaux des prix, détails estimatifs, notices explicatives, plans des lieux et métrés, plans de situation, plans parcellaires, appréciations sommaires des dépenses, listes des propriétaires, marchés de gré à gré, ordres de service, procès-verbaux de réception des travaux, certificats de paiement, correspondance. | 1936-1979 |
| 1 O 2 | Ventes, acquisitions et échanges de chemins : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêtés municipaux, avis d'enquête publique, registres d'enquête publique, rapport du subdivisionnaire, procès-verbaux d'expertise, plans des lieux et métrés, certificats de non-constitution de syndicats, attestations d'abandon du droit de préemption, procès-verbaux descriptifs estimatifs, liste des chemins ruraux reconnus incorporés dans la catégorie des voies communales, actes notariés, correspondance. | 1953-1982 |

Voirie urbaine

- | | | |
|-------|-------------------------------------|-----------|
| 1 O 3 | Alignements : arrêtés préfectoraux. | 1968-1982 |
|-------|-------------------------------------|-----------|

Alimentation en eau potable

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 1 O 4 | Etablissement de canalisations d'eau potable : arrêtés municipaux. | 1971-1982 |
|-------|--|-----------|

2 O : Moyens de transport et travaux divers

Réseaux électriques et d'éclairage public

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 2 O 1 | Travaux sur les réseaux électriques : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêtés du maire, arrêtés préfectoraux, demandes de concession par l'État, exposés de l'ingénieur en chef, cahier des charges pour la concession d'une distribution publique d'énergie électrique, mémoires descriptifs, plan, autorisation de construire, autorisations de circulation de courant, autorisation de mise en service, correspondance. | 1913-1967 |
| 2 O 2 | Entretien de l'éclairage public : devis estimatif, plans, correspondance. | 1976 |

Réseaux des télécommunications

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 2 O 3 | Pose de canalisations téléphoniques souterraines : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, plan, correspondance. | 1974-1975 |
|-------|--|-----------|

Série Q : Assistance et prévoyance

1 Q : Bureau de bienfaisance, secours d'urgence

Administration

1 Q 1-5	Extraits du registre des délibérations de la commission administrative du Bureau d'aide sociale (BAS).	1968-1982												
	<table border="0" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>1 Q 1</td><td>1968</td><td>1 Q 4</td><td>1979</td></tr> <tr> <td>1 Q 2</td><td>1973</td><td>1 Q 5</td><td>1982</td></tr> <tr> <td>1 Q 3</td><td>1978</td><td></td><td></td></tr> </table>	1 Q 1	1968	1 Q 4	1979	1 Q 2	1973	1 Q 5	1982	1 Q 3	1978			
1 Q 1	1968	1 Q 4	1979											
1 Q 2	1973	1 Q 5	1982											
1 Q 3	1978													

1 Q 6	Désignation des membres de la commission administrative du Bureau de bienfaisance : arrêtés préfectoraux, correspondance.	1974-1979
-------	---	-----------

Biens

1 Q 7	Location de terres : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, procès-verbaux d'adjudication.	1919-1945
-------	---	-----------

3 Q. Établissements hospitaliers, hospitalisation

Hospice

3 Q 1-6	Extraits du registre des délibérations de la commission administrative de l'hospice.	1958-1965												
	<table border="0" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>3 Q 1</td><td>1958</td><td>3 Q 4</td><td>1962</td></tr> <tr> <td>3 Q 2</td><td>1959</td><td>3 Q 5</td><td>1964</td></tr> <tr> <td>3 Q 3</td><td>1960</td><td>3 Q 6</td><td>1965</td></tr> </table>	3 Q 1	1958	3 Q 4	1962	3 Q 2	1959	3 Q 5	1964	3 Q 3	1960	3 Q 6	1965	
3 Q 1	1958	3 Q 4	1962											
3 Q 2	1959	3 Q 5	1964											
3 Q 3	1960	3 Q 6	1965											

5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance

5 Q 1	Protection des enfants du premier âge : registre de déclaration des nourrices, sevrées ou gardeuses, registres de déclaration des parents ou ayants-droit voulant placer un enfant en nourrice, en sevrage ou en garde, carnets à souche des certificats délivrés par le maire aux nourrices ou gardiennes, registre indiquant par ordre de naissance, le nom, les prénoms, l'origine et l'état civil des enfants nés dans la commune et de ceux qui y seront placés en nourrice, avis de placement d'enfant de moins de 6 ans, avis de fin de garde d'enfant de moins de 6 ans, certificats médicaux.	1874-1974
5 Q 2	Accidents du travail agricole : déclarations d'accident du travail, certificats médicaux, récépissés de déclaration d'accident du travail.	1947-1962

Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts

1 R : Instruction publique

Ecoles publiques

1 R 1 Nomination d'instituteurs et institutrices : arrêtés de nomination. 1981

2 R : Sciences, lettre et arts

Chapelle Notre-Dame-de-Pitié, route de Saint-Georges-Buttavent

2 R 1 Classement au titre des Monuments historiques du vitrail de la chapelle intitulé « un donateur abbé » : arrêté du secrétaire d'Etat à la culture, correspondance. 1976

Série T : Urbanisme

1 T : Planification et aménagement foncier

Plan d'occupation des sols (POS)

1 T 1	Modification du POS, dossier d'enquête publique : plan de zonage du bourg ¹ .	1981
-------	--	------

2 T : Urbanisme

2 T 1-22	Permis de construire : arrêtés préfectoraux, arrêtés municipaux, demandes de permis de construire, accusés de réception de la demande de permis de construire et notifications du délai d'instruction, avis du maire sur la demande de permis de construire, avis de la Direction départementale de l'équipement (DDE), plans, notices de renseignements généraux, notices descriptives des travaux à réaliser, devis descriptifs, permissions de voirie, déclarations d'achèvement de travaux, certificats de conformité, correspondance.	1965-1982
----------	--	-----------

2 T 1	1965
2 T 2	1966
2 T 3	1967
2 T 4	1968
2 T 5	1969
2 T 6	1970
2 T 7	1971
2 T 8	1972
2 T 9	1973
2 T 10	1974
2 T 11	1975
2 T 12	1976
2 T 13	1977
2 T 14	1978

2 T 15-16	1979
2 T 15	PC n° 57.043 à 58.962
2 T 16	PC n° 59.399 à 60.782

2 T 17-18	1980
2 T 17	PC n° 60.879 à 62.506
2 T 18	PC n° 62.783 à 64.985

2 T 19-20	1981
2 T 19	PC n° 65.190 à 66.723
2 T 20	PC n° 66.813 à 67.987

2 T 21-22	1982
2 T 21	PC n° 68.197 à 69.064
2 T 22	PC n° 69.143 à 70.365

¹ Seul ce plan a été retrouvé concernant la modification du POS en 1981.

3 T : Constructions

Lotissements communaux

3 T 1	Construction du lotissement des Lilas en bordure du chemin départemental n° 138, échanges de terrains : extraits du registre des délibérations de la commission administrative du Bureau d'aide sociale, extrait du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, plan, réquisition de renseignements sommaires urgents sur formalités, acte notarié, correspondance (1958-1973). Géomètre : additif au plan, correspondance (1973-1976). Dossier de création : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, cahier des charges, plan (1974). Modification du lotissement : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté municipal, plan, cahier des charges, additif au cahier des charges (1975).	1958-1976
3 T 2	Lotissement des Lilas, vente de parcelles : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, actes notariés, correspondance.	1974-1977
3 T 3	Extension du lotissement de Bellevue, acquisitions de terrains : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, avis du domaine, procès-verbal descriptif et estimatif, plan de situation, déclaration d'utilité publique, acte notarié, correspondance (1972-1976). Géomètre : contrat, plan topographique, correspondance (1976). Dossier de création : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, cahier des charges, programme général des travaux, estimation générale des travaux, plan général des travaux, plan de situation, notice relative aux règles d'aspect architectural à respecter, lettre d'Electricité de France (1977). Dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, cahier des clauses administratives particulières, cahier des clauses techniques, cadre de l'acte d'engagement, cadres des bordereaux des prix unitaires, cadres des détails estimatifs, notice explicative, estimation générale des travaux, avants-métrés des travaux, profils, plans, procès-verbal de la commission chargée des opérations d'ouverture des plis (1977). Dossier de marché : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, cahier des clauses administratives particulières, cahier des clauses techniques particulières, bordereaux des prix, détails estimatifs acte d'engagement, avenant, ordre de service, correspondance (1977).	1972-1977
3 T 4	Lotissement de Bellevue, vente de parcelles : actes notariés.	1978