



*Archives communales
de Vaiges*

*Inventaire des archives modernes
(Archives antérieures au 1^{er} janvier 1983)*



*Réalisé par Isabelle Guibert, archiviste itinérante, Centre
de gestion de la Mayenne*

Juillet 2025



SOMMAIRE

<u>Introduction</u>	p.5-11
<u>Série D : Administration générale de la commune</u>	p.12-13
1 D : Conseil municipal	p.12
2 D : Actes de l'administration municipale	p.13
3 D : Administration de la commune	p.13
4 D : Contentieux	p.13
<u>Série E : État civil</u>	p.14
1 E : Registres d'état civil	p.14
<u>Série F : Population – Économie sociale – Statistiques</u>	p.15-16
1 F : Population	p.15
3 F : Agriculture	p.15
5 F : Statistique générale	p.15
6 F : Mesures d'exception	p.16
7 F : Travail	p.16
<u>Série G : Contributions – Administrations financières</u>	p.17-20
1 G : Impôts directs	p.17-20
Cadastre napoléonien	
Cadastre révisé	
Cadastre rénové	
Révision des évaluations cadastrales	
Taxes et impôts	

<u>Série H : Affaires militaires</u>	p. 21-23
1 H : Recrutement	p.21
2 H : Administration militaire	p.21
3 H : Garde nationale et sapeurs-pompiers	p.21
4 H : Faits de guerre	p. 22-23
Guerre 1914-1918	
Guerre 1939-1945	
Guerre d'Espagne	
Guerre d'Algérie	
<u>Série I : Police – Hygiène publique – Justice</u>	p.24-25
1 I : Police locale	p.24
2 I : Police générale	p.24
3 I : Justice	p. 24
5 I : Hygiène publique et salubrité	p. 25
<u>Série K : Élections – Personnel</u>	p.26-28
1 K : Élections	p.26-27
Généralités	
Élections politiques	
Élections socioprofessionnelles	
2 K : Personnel	p.28
Gestion des carrières	
Salaires et indemnités	
Cotisations sociales	
<u>Série L : Finances de la commune</u>	p.29-30
1 L : Comptabilité	p.29-30
2 L : Revenus et charges de la commune	p.30

Série M : Édifices communaux – Monuments et établissements publics p.31-35

1 M : Édifices publics p.31-33

Hangar communal, ferme de « la Boudellerie »
 Hangar communal, ferme du « Prieuré »
 Salle polyvalente, route de la Bazouge
 Salle des fêtes, rue des Ecoles
 Cantine scolaire, rue des Ecoles
 Perception, route du Mans
 Lavoir des Croix
 Bascule publique, rue des Croix
 Equipements sportifs et de loisirs
 Terrain scolaire d'éducation physique
 Bassin de natation, lieu-dit « La Croisette »
 Halle de sports, route de la Bazouge
 Terrain des sports, rue des Sports
 Terrain de camping, rue des Sports

2 M : Édifices du culte p.33-34

Eglise Saint-Laurent, place de l'église
 Presbytère, route de la Bazouge

3 M : Édifice à usage de services d'assistance et de prévoyance p.34

Hospice communal, rue des Sports

4 M : Édifices à usage d'établissement d'enseignement, de sciences et d'art p.35

Ecole publique des garçons, rue des Ecoles
 Ecole publique des filles, rue des Ecoles
 Ecole publique mixte, rue des Ecoles

Série N : Biens communaux – Terres – Bois – Eaux p.36

1 N : Biens communaux p.36

4 N : Propriétés et droits divers p.36

Série O : Travaux publics – Voirie – Moyens de transport – Régime des eaux p.37-42

1 O : Travaux publics et voirie en général p.37-41

Généralités
 Petite voirie
 Voirie urbaine
 Eau et assainissement

2 O : Moyens de transport et travaux divers p.41-42

Voies ferrées
 Réseaux électriques et d'éclairage public
 Réseaux des télécommunications

<u>Série P : Cultes</u>	p.43
1 P : Culte catholique	p.43
<u>Série Q : Assistance et prévoyance</u>	p.44-45
1 Q : Bureau de bienfaisance, secours d'urgence	p.44
Administration	
Biens	
3 Q. Établissements hospitaliers, hospitalisation	p.44
5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance	p.44-45
<u>Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts</u>	p.46-47
1 R : Instruction publique	p.46
Ecoles publiques	
Écoles privées	
3 R : Sports et tourisme	p.47
<u>Série T : Urbanisme</u>	p.48-54
1 T : Planification et aménagement foncier	p.48
Plan d'occupation des sols (POS)	
2 T : Urbanisme	p.48-49
3 T : Construction	p.49-54
Zone artisanale	
Atelier relais	
Lotissements communaux	
Lotissements privés	
Lotissements n'appartenant pas à la commune	

Introduction de l'inventaire des archives modernes

➤ Historique

L'origine du nom de Vaiges est assez obscure. Certains étymologistes ont supposé que Vaiges ou Vages venait du nom gaulois Veges qui signifie marécage et qui correspondrait à la position topographique du bourg (plan d'eau actuel). D'autres ont proposé que Vaiges était l'ancienne cité romaine Vagoritum, capitale des Arviens mentionnée par un géographe grec du II^{ème} siècle, Ptolémée, ("Vagoritum" signifiant gué sur la Vaige). Cependant, il y a une seule certitude : Vaiges tient son nom de la rivière la Vaige.

Vaiges était le siège d'une seigneurie, vassale de Laval, dont les titulaires sont mentionnés à partir du milieu du XI^{ème} siècle. Dotée du statut de seigneurie châtelaine au moins depuis le début du XIII^{ème} siècle, elle a été annexée au comté de Laval à la fin du XV^{ème} siècle à la mort d'André de Laval, maréchal de Lohéac. La paroisse relevait sous l'Ancien Régime de l'archidiaconé de Sablé et du doyenné de Sablé en deçà de l'Ouette. Elle faisait partie de l'élection de Laval. Choisie en 1790 comme chef-lieu d'un canton comprenant en outre Saint-Jean-sur-Erve, Saint-Léger, Saint-Pierre-sur-Erve et Thorigné, Vaiges a ensuite rapidement été intégrée au canton de Sainte-Suzanne.

La physionomie actuelle du village est le résultat des aménagements menés à la fin du XVIII^{ème} et au XIX^{ème} siècles.

Une route royale reliant Laval au Mans créée en 1766, sous le règne de Louis XV, augmenta l'attractivité du bourg. L'activité de Vaiges était tournée vers cette route : élevages de chevaux, relais, charrons et forgerons, auberges, restaurants et surtout distillerie d'eau de vie de pommes et nombreux cafés pour écouler cette importante production. En 1825, un plan d'alignement prévint l'élargissement de la route dans le centre de Vaiges.

À la fin du XIX^{ème} siècle, l'arrivée du tramway départemental reliant Laval à Saint-Jean-sur-Erve permit de faciliter le transport des personnes, des marchandises ou du bétail. Elle occasionna aussi des travaux d'aménagement du bourg : deux maisons proches de l'église furent détruites pour faire passer la voie ferrée. Une gare fut créée en 1898 selon un modèle standardisé et peu onéreux : soubassement en pierres de taille de calcaire bleu, murs en moellons enduits, encadrement des ouvertures en briques. La ligne de tramway ferma en 1938.

La place de l'église apparaît comme le point central du village, lieu de vie religieuse mais également de vie économique. Jusqu'en 1860, les halles étaient accolées à l'église. Il s'y tenait les marchés mais aussi les réunions du conseil de la fabrique. En bois, elles étaient aussi appelées « chapitreau », terme local désignant souvent un espace couvert muni d'un auvent. Une trace de la porte reliant les halles et l'église est encore visible sur le mur Sud de celle-ci. Au XIX^{ème} siècle, les abords de l'église furent profondément transformés. De nouvelles habitations aux façades homogènes et alignées remplacèrent les maisons d'origine médiévale. Une tourelle d'escalier du XVI^{ème} siècle est cependant encore visible sur une maison située face à l'église.

Attestée au XII^{ème} siècle, l'église Saint-Laurent de Vaiges subit des remaniements aux XIX^{ème} et XX^{ème} siècles, visibles tant à l'extérieur qu'à l'intérieur de l'édifice. D'origine romane, l'église est mentionnée pour la première fois en 1125. Cependant, il semble que certaines parties, bâties avec du grès de Roussard remontent au XI^{ème} siècle : il s'agit de la tour-clocher et de la nef, dont les façades sont percées de baies romanes. Une sacristie fut ajoutée au nord en 1629. Comme souvent en Mayenne au XIX^{ème} siècle, l'essor démographique rendit nécessaire l'agrandissement de l'église. Afin de régulariser l'édifice et de renforcer son apparence romane, un transept fut ajouté, et le chœur fut reconstruit. Une nouvelle voûte en plâtre soutenue par de gros piliers plaqués le long des murs de la nef fut construite. Le 27 juin 1968, un camion-citerne rempli d'essence négocia mal le virage et se coucha devant l'édifice avant de s'enflammer. Nombreux furent les dommages : effondrement des voûtes, endommagement de la toiture et du portail. D'importants travaux furent alors engagés. L'église fut pourvue à cette occasion d'un véritable portail roman provenant de l'ancienne chapelle du cimetière de Villaines-la-Juhel. La baie située au-dessus de l'entrée provient, quant à elle, de la chapelle Saint-Michel-du-cimetière-Dieu de Laval, détruite elle aussi en 1968. La charpente fut

entièrement refaite et lambrissée. L'abside du chœur fut transformée en sacristie. Des fragments de peintures murales, protégés de l'incendie par les piliers de la nef, furent alors découverts. Ils ont été déposés et ont fait l'objet d'une restauration et d'un classement au cours des années suivantes. Les peintures situées dans la nef datent du milieu du XII^{ème} siècle.

Le XIX^{ème} siècle apparaît comme le siècle de l'enseignement avec la création en 1828 du Ministère de l'instruction publique. Cinq ans plus tard, la loi Guizot obligea les communes à se doter d'une école primaire. Edifiée en 1841-1842, l'école des garçons fut reconstruite vers 1882. Sa partie gauche accueillit alors la mairie. La mairie, les deux salles de classe et le logement de l'instituteur, ensemble qu'on appelle « la mairie-école » s'afficha alors comme un bâtiment public dans l'espace villageois. Le bâtiment de l'école des filles fut reconstruit en 1876, à l'emplacement de l'ancienne chapelle du Marchis. En 1904, des enseignantes laïques remplacèrent les religieuses d'Evron. Une école privée fut aussi construite sur la route du Mans.

A la fin du XIX^{ème} siècle, Vaiges fut marquée par la présence de la famille Glétron-Robert et en particulier par Jacques Robert (1875-1892), jeune écrivain mort à 17 ans dont l'Académie Française reconnut son talent en lui attribuant en 1900 un prix posthume. Six ans après sa mort, sa grand-mère fit paraître : Les lettres d'un enfant, Devoirs d'un écolier, Les lettres d'un enfant (tome 2), Régine, Armande et Poésies.

Située dans le cimetière, une chapelle funéraire abrite les sépultures de Jacques Robert, de ses parents Marie et Anatole Robert et de ses grands-parents Jacques et Félicité Glétron. Cette chapelle a été bâtie en 1892 par l'architecte Léopold Ridet. L'architecte parisien F.G Henry-Brans procéda à l'achèvement et à la transformation de la chapelle en mausolée. Vers 1910, il ajouta une colonnade devant la façade principale, donnant à la chapelle l'allure d'un temple grec. Le bâtiment fut ensuite doté d'une avancée destinée à présenter une statue commémorative de Jacques Robert, signée du sculpteur parisien René Grégoire et datée de 1913. Un jardin-parc fut aménagé après 1930 par la commune, devenue propriétaire après le legs des biens de Marie Robert. Les verrières ont été exécutées par le peintre-verrier lavallois Auguste Alleaume. Chaque verrière présente le portrait d'un défunt dans un médaillon.

En 1929, les biens de la famille Robert-Glétron furent légués à la commune de Vaiges. Une partie de leur ancienne maison fut aménagée en musée-bibliothèque en 1932. La collection du musée est composée de nombreux objets et meubles qui appartenaient à la famille.

La commune a aussi hérité d'une grande quantité de dessins et tableaux réalisés par Madame Robert ou faisant partie de sa collection, allant du XVI^{ème} au XIX^{ème} siècles. Certains de ces dessins et peintures ont été déposés aux Archives départementales de la Mayenne dans le fonds Glétron-Robert en 2002.

Fuyant leur guerre, de nombreux espagnols trouvèrent refuge sur la commune de Vaiges entre 1938 et 1940.

Occupée par l'armée allemande durant la Seconde guerre mondiale, Vaiges est libérée par les troupes américaines le 7 août 1944.

Eugène Hairy, directeur de l'école de Vaiges, fut arrêté et déporté dans le camp de concentration de Dachau pour faits de résistance. Il y mourut en 1944 à l'âge de 67 ans. Une plaque commémorative à son nom fut posée en 1995 sur le mur extérieur de l'école primaire publique.

Une autre plaque commémorative fut posée en 2020 au 10 de la rue des Sports, sur le mur de la maison occupée par la famille Cioszniack pendant les années 1940 à 1942. Majer Cioszniack travaillait à la briqueterie de Sainte-Suzanne. C'est là qu'il fut arrêté le 15 juillet 1942. Il était le père d'une famille polonaise arrivée en France en 1940. Sa femme habitait à Vaiges avec ses trois garçons. Après l'arrestation de Majer Cioszniack, un habitant proposa de cacher la famille dans une ferme. Mais Lina Cioszniack refusa pensant sans doute que ses enfants (Jacques, 12 ans, Simon, 11 ans et Charles, 6 ans) étaient protégés par leur nationalité française. La mère et deux des garçons furent interpellés chez eux le 9 octobre 1942. Le plus jeune fut interpellé à la sortie de l'école. Tous furent conduits vers le camp de Mulsanne (Sarthe) avant d'être transférés vers Drancy, puis déportés le 11 novembre 1942 par le convoi n° 45 à Auschwitz. En 1945, Majer Cioszniack revint des camps pour apprendre que sa femme et ses enfants étaient morts en déportation.

➤ Traitement du fonds d'archives communales

Les archives communales sont l'ensemble des documents émanant de la vie municipale, qu'ils soient anciens ou récents et quel que soit leur support de conservation. Propriété de tous, ils sont placés sous la responsabilité du Maire qui en est le dépositaire et qui a pour mission d'en assurer la conservation.

Ainsi, dans le cadre de la protection du patrimoine écrit du département de la Mayenne, la commune de Vaiges a fait appel au service d'assistance à l'archivage du Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Mayenne pour réaliser le tri, le classement et l'inventaire des archives communales sous le contrôle scientifique et technique des Archives départementales. Cette mission, d'une durée de 125 jours, s'est déroulée du 13 novembre 2024 au 4 juillet 2015.

Les archives de plus de 50 ans ainsi que les registres d'état civil de plus de 120 ans n'ont pas été déposés aux Archives départementales de la Mayenne pour être intégrés au sein du E-Dépôt 221 comme le prévoit la loi du 15 juillet 2016 relative à la liberté de la création, l'architecture et le patrimoine. En effet, leurs magasins de conservation arrivant à saturation, les Archives départementales ont été contraintes de suspendre les dépôts d'archives des communes (cf. circulaire du Préfet du 24 janvier 2023 annexée au présent bilan). La commune de Vaiges conserve donc l'ensemble de ses documents couvrant la période allant de 1803 (conversion de 8 frimaire An XII) à nos jours. Ce fonds d'archives, qui retrace toute la vie de la commune sur cette période, est une véritable source d'informations pour la municipalité comme pour les chercheurs. La plupart des documents sont tout à fait exploitables, tels que les registres de délibérations, les dossiers de permis de construire ou les dossiers d'élections. Il est à souligner la présence de documents relatifs aux réfugiés de la Guerre d'Espagne et aux réfugiés français durant la Seconde guerre mondiale, de documents concernant le Conseil de la fabrique de l'église et ceux relatifs à la construction des écoles de filles et de garçons.

Le classement de ce fonds d'archives d'un volume de 13,02 ml mètres linéaires a été réalisé en conformité avec la méthode archivistique française. Les archives modernes (antérieures au 1^{er} janvier 1983) ont été, pour leur part, classées et inventoriées selon un cadre de classement réglementaire datant de 1926. Ce cadre de classement est organisé en séries et sous-séries, qu'il convient d'énumérer :

- **Série A : Lois et actes du pouvoir central**
- **Série B : Actes de l'administration départementale**
- **Série C : Bibliothèque administrative**
- **Série D : Administration générale de la commune**
 - 1 D : Conseil municipal
 - 2 D : Actes de l'administration municipale
 - 3 D : Administration de la commune
 - 4 D : Contentieux
- **Série E : État civil**
- **Série F : Population – Économie sociale – Statistique**
 - 1 F : Population
 - 2 F : Commerce et industrie
 - 3 F : Agriculture
 - 4 F : Subsistances
 - 5 F : Statistique générale
 - 6 F : Mesures d'exception
 - 7 F : Travail

- **Série G : Contributions – Administrations financières**
 - 1 G : Impôts directs
 - 2 G : Impôts extraordinaires
 - 3 G : Rapports de la commune avec les diverses administrations au point de vue financier

- **Série H : Affaires militaires**
 - 1 H : Recrutement
 - 2 H : Administration militaire
 - 3 H : Garde nationale et sapeurs-pompiers
 - 4 H : Mesures d'exception et faits de guerre

- **Série I : Police – Hygiène publique – Justice**
 - 1 I : Police locale
 - 2 I : Police générale
 - 3 I : Justice
 - 4 I : Répression
 - 5 I : Hygiène publique et salubrité

- **Série K : Élections et Personnel**
 - 1 K : Élections
 - 2 K : Personnel municipal
 - 3 K : Protocole et distinctions honorifiques

- **Série L : Finances de la commune**
 - 1 L : Comptabilité
 - 2 L : Revenus et charges de la commune

- **Série M : Édifices communaux – Monuments et établissements publics**
 - 1 M : Édifices publics
 - 2 M : Édifices du culte et cimetières
 - 3 M : Édifices à usage de service d'assistance et de prévoyance
 - 4 M : Édifices à usage d'établissement d'enseignement, de science et d'art
 - 5 M : Édifices divers

- **Série N : Biens communaux – Terres – Bois – Eaux**
 - 1 N : Biens communaux
 - 2 N : Bois
 - 3 N : Eaux
 - 4 N : Propriétés et droits divers
 - 5 N : Biens nationaux

- **Série O : Travaux publics – Voirie – Moyens de transport – Régime des eaux**
 - 1 O : Travaux publics et voirie en général
 - 2 O : Moyens de transport et travaux divers
 - 3 O : Navigation et régime des eaux

- **Série P : Cultes**

- 1 P : Culte catholique
- 2 P : Culte protestant
- 3 P : Culte israélite
- 4 P : Cultes divers
- 5 P : Période révolutionnaire
- 6 P : Police des cultes

- **Série Q : Assistance et prévoyance**

- 1 Q : Bureaux de bienfaisance, secours d'urgence
- 2 Q : Œuvres charitables
- 3 Q : Établissements hospitaliers, hospitalisation
- 4 Q : Institutions diverses
- 5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance

- **Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts**

- 1 R : Instruction publique
- 2 R : Sciences, lettres et arts
- 3 R : Sport et tourisme

- **Série S : Pièces ne rentrant pas dans les séries précédentes**

- **Série T : Urbanisme**

- 1 T : Planification et aménagement foncier
- 2 T : Urbanisme
- 3 T : Constructions

La description des articles se fait sur le modèle suivant : cote, objet, action, typologie, dates extrêmes :

4 M 2 Agrandissement de l'école publique des garçons, projet : extrait du 1937
registre des délibérations du conseil municipal, correspondance.

« 4 M 2 » : Cote (sous-série 4 M, 2^{ème} dossier) ;
« Agrandissement de l'école publique des garçons » : objet ;
« Projet » : action ;
« Extrait du registre des délibérations du conseil municipal, correspondance » : typologie ;
« 1937 » : dates extrêmes du dossier.

➤ Conservation des documents

C'est un aspect indispensable du travail de préservation du patrimoine écrit. Par le passé, les archives modernes de Vaiges n'ont pas particulièrement souffert de mauvaises conditions de conservation mais il est à souligner que les registres des délibérations du conseil municipal antérieurs au 29 septembre 1983 n'ont pas été retrouvés. On peut penser que ces documents ont été empruntés et non restitués à la commune.

Il convient de rester vigilant sur les conditions de conservation des archives communales. Il est interdit de prêter ou de faire sortir les archives de la mairie autrement que pour des travaux de restauration ou de reliure de documents. Il faut éviter de stocker les archives dans les greniers et caves, à même le sol au sein du local archives ou de les empiler les unes sur les autres. Il convient également d'éviter les problèmes d'humidité, de même que les chocs thermiques liés aux différences de température entre l'été et l'hiver. L'aération de la pièce ainsi que le nettoyage du sol et des rayonnages libres devront aussi être faits régulièrement. Les documents de grand format, fragiles ou abîmés doivent être manipulés avec précaution et leur communication peut être limitée si nécessaire. Il est préférable d'utiliser la version numérique de ces documents si elle existe. La municipalité peut également envisager des campagnes de restauration des documents les plus abîmés en faisant appel à des restaurateurs professionnels dont les coordonnées pourront être communiquées par les Archives départementales de la Mayenne.

Conformément à la réglementation, les registres d'état civil cotés 1 E 1 (1853-1862) et 1 E 2 (1863-1872) déreliés devront faire l'objet d'une reliure chez un relieur professionnel.

Afin de répondre au maximum à toutes ces exigences de conservation, un nouveau local archives, équipé de rayonnages métalliques a été aménagé en 2024 au premier étage de la mairie afin de réunir et d'accueillir l'ensemble du fonds d'archives communales. Le sol du local a été refait afin de répondre aux normes relatives à la résistance au sol. Des stores occultants ont été posés sur les deux fenêtres de la pièce. La capacité de stockage totale du local archives s'élève, à présent, à 127,40 mètres linéaires.

➤ Communication des documents

La communication des documents relève de la responsabilité du maire en cas de non-respect des textes réglementaires et des modalités de mise à disposition des archives. Les délais de communicabilité des documents correspondent à la durée légale durant laquelle certaines archives ne peuvent en aucun cas être communiquées, sauf dérogation du Service interministériel des archives de France (SIAF) ou filiation avérée. La communication des archives est soumise aux textes réglementaires en vigueur, notamment :

- Code du patrimoine, livre II, titre 1^{er}, chapitre 3, articles L 213-1 à L 213-8 relatifs au régime de communication ;
 - Code des relations entre le public et l'administration, livre III relatif à l'accès aux documents administratifs et à la réutilisation des informations publiques.
- **Documents communicables sans aucun délai (régime de principe) :**
- Délibérations du conseil municipal ;
 - Arrêtés du maire ;
 - Registre des actes de décès ;
 - Budgets et comptes ;
 - Matrices et plans cadastraux ;
 - Plan d'occupation des sols, Plan local d'urbanisme (publiés) ;
 - Permis de construire (dès la réception de la déclaration d'achèvement de travaux) ;
 - Listes électorales et procès-verbaux d'élections.

- **50 ans :**
 - Dossiers de personnel ;
 - Documents mettant en cause la vie privée des personnes, la sécurité publique ou la sûreté de l'Etat ;
 - Documents portant un jugement de valeur ou une appréciation sur une personne physique ;
 - Protection et exploitation des mines.

- **75 ans :**
 - Registres des actes de mariage et de naissance ;
 - Affaires portées en justice (après clôture du dossier) ;
 - Actes notariés (dons, legs, acquisitions, ventes et échanges) ;
 - Dossiers d'enquêtes statistiques établis par les services publics.

- **100 ans :**
 - Les dossiers ayant reçu un délai de communicabilité de 75 ans et concernant une personne mineure voient leur délai de communicabilité porté à 100 ans ;
 - Dossiers d'agressions sexuelles ;
 - Dossiers relatifs à la sécurité des personnes.

- **120 ans :**
 - Dossiers médicaux ou documents contenant des renseignements individuels à caractère médical (délai porté à 25 ans à partir de la date de décès de la personne, si cette date est connue).

- **Incommunicable :**
 - Archives dont la divulgation pourrait permettre de concevoir, de fabriquer, d'utiliser ou de localiser des armes de destruction massives (nucléaires, biologiques, chimiques ou bactériologiques).

Dans tous les cas, les archives doivent être consultées sur place et sous surveillance. Le local archives ne doit être accessible qu'au maire et au personnel administratif de la mairie. La porte du local archives doit être, en permanence, fermée à clé. Il est vivement conseillé de tenir un registre ou un fichier de consultation, de manière à y inscrire l'identité de la personne qui consulte, l'intitulé et la cote du dossier consulté ainsi que la date de consultation.

Série D : Administration générale de la commune

1 D : Conseil municipal

1 D 1-52	Extraits du registre des délibérations du conseil municipal.		1900-1982
	1 D 1	1900	1 D 27
	1 D 2	1903	1 D 28
	1 D 3	1905	1 D 29
	1 D 4	1906	1 D 30
	1 D 5	1907	1 D 31
	1 D 6	1909	1 D 32
	1 D 7	1910	1 D 33
	1 D 8	1912	1 D 34
	1 D 9	1913	1 D 35
	1 D 10	1914	1 D 36
	1 D 11	1916	1 D 37
	1 D 12	1917	1 D 38
	1 D 13	1919	1 D 39
	1 D 14	1920	1 D 40
	1 D 15	1921	1 D 41
	1 D 16	1922	1 D 42
	1 D 17	1923	1 D 43
	1 D 18	1924	1 D 44
	1 D 19	1925	1 D 45
	1 D 20	1926	1 D 46
	1 D 21	1927	1 D 47
	1 D 22	1928	1 D 48
	1 D 23	1929	1 D 49
	1 D 24	1930	1 D 50
	1 D 25	1953	1 D 51
	1 D 26	1954	1 D 52
1 D 53-68	Séances du conseil municipal : ordres du jour, comptes rendus de réunion, documents de travail.		1955-1982
	1 D 53	1955	1 D 61
	1 D 54	1956	1 D 62
	1 D 55	1957	1 D 63
	1 D 56	1958	1 D 64
	1 D 57	1959	1 D 65
	1 D 58	1971	1 D 66
	1 D 59	1972	1 D 67
	1 D 60	1973	1 D 68
1 D 69	Cahier des séances du conseil municipal (27 mai 1966 – 28 janvier 1969).		1966-1969

2 D : Actes de l'administration municipale

2 D 1-21	Arrêtés du maire.				1899-1981
	2 D 1	1899	2 D 12	1971	
	2 D 2	1905	2 D 13	1972	
	2 D 3	1911	2 D 14	1973	
	2 D 4	1913	2 D 15	1974	
	2 D 5	1915	2 D 16	1975	
	2 D 6	1919	2 D 17	1976	
	2 D 7	1925	2 D 18	1977	
	2 D 8	1926	2 D 19	1978	
	2 D 9	1929	2 D 20	1979	
	2 D 10	1930	2 D 21	1981	
	2 D 11	1970			

3 D : Administration de la commune

3 D 1	Inventaires du mobilier et du matériel de la commune.	1932-1998
3 D 2	Réunion de la commission des bâtiments communaux et de la commission du legs Robert : convocation.	1936
3 D 3	Enregistrement de la correspondance reçue et envoyée : registre.	1938-1946
3 D 4	Inventaire communal : questionnaires.	1960-1979

4 D : Contentieux

4 D 1	Assurances des biens et bâtiments communaux : polices d'assurance.	1909-1981
-------	--	-----------

Série E : État civil

1 E : Registres d'état civil

1 E 1*-13*	Registres d'état civil ¹ .	1853-1982
	1 E 1*	1853-1862 ²
	1 E 2*	1863-1872 ³
	1 E 3*	1873-1882
	1 E 4 *	1883-1892
	1 E 5*	1893-1902
	1 E 6*	1903-1912
	1 E 7*	1913-1922
	1 E 8*	1933-1941
	1 E 9*	1923-1932
	1 E 10*	1942-1950
	1 E 11*	1951-1960
	1 E 12*	1961-1972
	1 E 13*	1973-1982

¹ Les registres d'état civil sont conservés dans un placard du bureau d'accueil.

² Le registre est dérelié et devra être restauré par un relieur professionnel conformément à la réglementation en vigueur.

³ Le registre est dérelié et devra être restauré par un relieur professionnel conformément à la réglementation en vigueur.

Série F : Population – Économie sociale – Statistiques

1 F : Population

1 F 1-6	Recensement de la population : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté du maire portant nomination d'agents recenseurs, état relatif au traitement des agents recenseurs, bordereau de district, listes des ménages collectifs, liste alphabétique des lieux-dits, hameaux et villages de la commune, feuilles récapitulatives de la population, listes nominatives des habitants, état récapitulatif sommaire de la population recensée, statistiques, relevés des dépenses à rembourser à la commune, correspondance.	1926-1982		
	1 F 1	1926	1 F 4	1968
	1 F 2	1954	1 F 5	1975
	1 F 3	1962	1 F 6	1982

3 F : Agriculture

3 F 1	Statistiques agricoles : questionnaires communaux, registre décennal de statistique agricole, enquête annuelle sur la coopération agricole, registres des cultures, comptes rendus de la commission communale de statistiques, déclarations des surfaces ensemencées en blé, déclarations de récoltes de blé, déclaration d'échange de blé, liste récapitulative des exploitations agricoles de la commune.	1889-1970		
3 F 2	Syndicat agricole de Vaiges : statuts, liste des adhérents, liste des membres du bureau, correspondance.	1937-1945		
3 F 3	Destruction d'animaux nuisibles : correspondance.	1949-1968		
3 F 4	Calamités agricoles : arrêté préfectoral, déclarations de sinistres, listes nominatives des personnes sinistrées.	1962-1968		
3 F 5	Arrachage de pommiers à cidre et de poiriers à poires : états des demandes de subventions, liste des exploitants ayant déposé une demande de subventions, circulaire, correspondance.	1963-1968		
3 F 6-9	Procès-verbaux des opérations de remembrement.	1980		
	3 F 6 -7	Zone Ouest		
		3 F 6	Volume 1	
		3 F 7	Volume 2	
	3 F 8 -9	Zone Est		
		3 F 8	Volume 1	
		3 F 9	Volume 2	

5 F : Statistique générale

5 F 1	Naissances, mariages, décès : états annuels de statistiques.	1898-1907
5 F 2	Bureau de bienfaisance : états annuels de statistiques.	1904-1906
5 F 3	Sinistres : état annuel de statistiques.	1907

6 F : Mesures d'exception

- 6 F 1 Ravitaillement de la population pendant la seconde guerre mondiale : registre d'inscription des demandes d'articles textiles et d'articles ménagers, registre d'enregistrement des cartes d'alimentation, cahier d'enregistrement des demandes de sucre, cahier d'enregistrement des demandes de chaussures, fiches de déclaration pour la délivrance des cartes d'alimentation, états de répartition des contingents communaux, bordereaux de remise de tickets, bordereaux d'envoi, bons de ravitaillement. 1940-1949

7 F : Travail

- 7 F 1 Apprentissage : contrats. 1948-1970

Série G : Contributions – Administrations financières

1 G : Impôts directs :

Cadastré napoléonien

1 G 1*-2* Atlas cadastraux 1843

1 G 1*

Tableau d'assemblage

Section A de « Rochinette », 1^{ère} feuille

Section A de « Rochinette », 2^{ème} feuille

Section A de « Rochinette », 3^{ème} feuille

Section B de « Villiers », 1^{ère} feuille

Section B de « Villiers », 2^{ème} feuille

Section C de « Lesniers », 1^{ère} feuille

Section C de « Lesniers », 2^{ème} feuille

Section C de « Lesniers », 3^{ème} feuille

Section D de « Noëmontsurs », 1^{ère} feuille

Section D de « Noëmontsurs », 2^{ème} feuille

Section D de « Noëmontsurs », 3^{ème} feuille

Développement du Bourg de Vaiges compris dans la section E

Section E du « Bourg », 1^{ère} feuille

Section E du « Bourg », 2^{ème} feuille

Section E du « Bourg », 3^{ème} feuille

1 G 2*

Section F « d'Aubigué », 1^{ère} feuille

Section F « d'Aubigué », 2^{ème} feuille

Section F « d'Aubigué », 3^{ème} feuille

Section G des « Salliardières », 1^{ère} feuille

Section G des « Salliardières », 2^{ème} feuille

Section G des « Salliardières », 3^{ème} feuille

Section H de « la Débinière », 1^{ère} feuille

Section H de « la Débinière », 2^{ème} feuille

Section I du « Grand Rocher », 1^{ère} feuille

Section I de « Grand Rocher », 2^{ème} feuille

Section J de « la Grande Chauvellière », 1^{ère} feuille

Section J de « la Grande Chauvellière », 2^{ème} feuille

Section J de « la Grande Chauvellière », 3^{ème} feuille

Section K du « Chatellier », 1^{ère} feuille

Section K du « Chatellier », 2^{ème} feuille

1 G 3 Matrice cadastrale des propriétés bâties (cases n°1 à 256). 1911-1937

1 G 4 Matrice cadastrale des propriétés non bâties (folios n°1 à 493) 1913-1937

Cadastre révisé

1 G 5	Cadastre révisé : feuilles cadastrales roulées.	1938
	<p>Tableau d'assemblage</p> <p>Section A dite de « Rochinette », 1^{ère} feuille</p> <p>Section A dite de « Rochinette », 2^{ème} feuille</p> <p>Section A dite de « Rochinette », 3^{ème} feuille</p> <p>Section B dite de « Villiers », 1^{ère} feuille</p> <p>Section B dite de « Villiers », 2^{ème} feuille</p> <p>Section C dite de « Lesniers », 1^{ère} feuille</p> <p>Section C dite de « Lesniers », 2^{ème} feuille</p> <p>Section C dite de « Lesniers », 3^{ème} feuille</p> <p>Section D dite de « Noëmonsurs », 1^{ère} feuille</p> <p>Section D dite de « Noëmonsurs », 2^{ème} feuille</p> <p>Section D dite de « Noëmonsurs », 3^{ème} feuille</p> <p>Section E dite du « Bourg », 1^{ère} feuille</p> <p>Section E dite du « Bourg », 2^{ème} feuille</p> <p>Section E dite du « Bourg », 3^{ème} feuille</p> <p>Section E dite du « Bourg », 4^{ème} feuille</p> <p>Section F dite « d'Aubigné », 1^{ère} feuille</p> <p>Section F dite « d'Aubigné », 2^{ème} feuille</p> <p>Section F dite « d'Aubigné », 3^{ème} feuille</p> <p>Section G dite des « Sallardières », 1^{ère} feuille</p> <p>Section G dite des « Sallardières », 2^{ème} feuille</p> <p>Section G dite des « Sallardières », 3^{ème} feuille</p> <p>Section H dite de la « Débinière », 1^{ère} feuille</p> <p>Section H dite de la « Débinière », 2^{ème} feuille</p> <p>Section H dite de la « Débinière », 3^{ème} feuille</p> <p>Section I dite du « Grand Rocher », 2^{ème} feuille¹</p> <p>Section J dite de la « Grande Chauvellerie », 1^{ère} feuille</p> <p>Section J dite de la « Grande Chauvellerie », 2^{ème} feuille</p> <p>Section J dite de la « Grande Chauvellerie », 3^{ème} feuille</p> <p>Section K du « Chatellier », 1^{ère} feuille</p> <p>Section K du « Chatellier », 2^{ème} feuille</p>	
1 G 6*	Registre des états de sections des propriétés non bâties.	1938
1 G 7-8*	Matrices cadastrales des propriétés bâties et non bâties.	1938-1972
	<p>1 G 7* A - F</p> <p>1 G 8* G - Z</p>	
1 G 9-13*	Comptes supprimés.	1938-1982
	<p>1 G 9* 1938-1972</p> <p>1 G 10-11* 1975</p> <p> 1 G 10* A - G</p> <p> 1 G 11* H - Z</p> <p>1 G 12* 1977</p> <p>1 G 13* 1982</p>	

¹ La première feuille est manquante.

Cadastre remembré

1 G 14	Cadastre remembré : feuilles cadastrales roulées.	1979
	Section YA 4 Section YB 5 Section YC 6 Section YD 7 Section YE 8 Section YH 9 Section YI 10 Section YK 11 Section YL 12 Section YM 13 Section YN 14 Section YO 15 Section YP 16 Section YR 17 Section ZA Section ZB Section ZC Section ZD Section ZE Section ZH Section ZI Section ZK Section ZL Section ZM Section ZN Section ZO Section ZP Section ZR Section ZS Section ZT Section ZV Section ZW 1 Section ZX 2 Section ZY 3	
1 G 15	Remembrement, projet Zone-Est : plans.	1979
	<u>Révision des évaluations cadastrales</u>	
1 G 16	Révisions des évaluations cadastrales : décisions des services fiscaux portant nomination des commissaires titulaires et des commissaires suppléants de la Commission communale des impôts directs (CCID), procès-verbal de première révision quinquennale des évaluations foncières des propriétés bâties.	1959-1972
1 G 17*	Bulletins de centralisation des propriétés bâties.	1974

Taxes et impôts

1 G 18	Contributions directes : registres des déclarations concernant les constructions, additions de constructions et affectations de terrains à des usages commerciaux ou industriels, mandements.	1891-1970
1 G 19	Contribution foncière des propriétés bâties, taxe sur le revenu net des propriétés bâties, contribution foncière des propriétés non bâties, prime de soutien des produits agricoles et d'orientation des cultures, contribution mobilière et taxe d'habitation, taxe sur les chiens, taxe pour les frais de chambres de métiers, taxe des prestations, taxe d'enlèvement des ordures ménagères et taxe de déversement à l'égout, taxe sur les domestiques, précepteurs, préceptrices et gouvernantes, taxe sur la valeur locative des locaux professionnels, contribution des patentes : copies de la matrice générale, registres de déclaration des éléments imposables.	1891-1981
1 G 20	Fiscalité directe locale : renseignements extraits du rôle général des impôts, états de notification des taux d'imposition.	1900-1982
1 G 21	Taxe sur les chiens : rôles des taxes.	1901-1919
1 G 22	Taxe des prestations des chemins vicinaux : rôles des taxes.	1901-1934
1 G 23	Impôt général sur le revenu : listes nominatives des contribuables.	1926-1958
1 G 24	Bénéfices industriels et commerciaux : listes nominatives des contribuables.	1947-1948
1 G 25	Bénéfices forfaitaires de l'exploitation agricole : listes de classement des exploitations de polyculture.	1947-1982
1 G 26	Changements de nature de culture : registre de déclarations des propriétaires.	1949-1970
1 G 27	Bouilleurs de cru : correspondance.	1961-1962

Série H : Affaires militaires

1 H. Recrutement

1 H 1	Recensement militaire : listes nominatives de recensement, tableaux de recensement, listes des ajournés, affiches du tableau de recensement.	1874-1981
1 H 2	Dispensés et soutiens de familles : certificat de dispense.	Sans date
1 H 3	Mobilisation : certificat de présence au corps.	1940

2 H : Administration militaire

2 H 1	Brigade de Vaiges : liste indiquant les points où doivent être placardées les affiches de mobilisation dans la commune.	Sans date
2 H 2	Logement et cantonnement des troupes : avis de passage de troupes, télégrammes officiels, avis de séjour, notes de service, billets de logement, états des ressources que présente la commune pour le logement des troupes, états numériques des officiers, sous-officiers, soldats, chevaux et mulets qui ont logé dans la commune, avis d'itinéraire, cahiers d'enregistrement des cantonnements de troupes de passage.	1874-1938
2 H 3	Recensement des voitures attelées, des voitures de 1 ^{ère} et 2 ^{ème} catégories : registres de recensement, feuilles de dénombrement.	1892-1949
2 H 4	Recensement des chevaux, juments, mules et mulets de tout âge existant dans la commune : registres de recensement.	1904-1929
2 H 5	Pigeons-voyageurs : déclarations des propriétaires de pigeons voyageurs, correspondance.	1933-1934

3 H Garde nationale et sapeurs-pompiers

3 H 1	Création du corps de sapeurs-pompiers de Vaiges : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, correspondance.	1941-1942
3 H 2	Service d'incendie de Vaiges, acquisition de matériel et équipements : arrêté préfectoral, marché de gré à gré, factures, correspondance.	1942-1966
3 H 3	Service d'incendie de Vaiges, nomination de sapeurs-pompiers : arrêté préfectoral, listes des sapeurs-pompiers, correspondance.	1942-1967

4 H : Mesures d'exception et faits de guerre

Guerre 1914-1918

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 4 H 1 | Réquisitions pour l'armée : ordres de réquisition, bulletins de chargement ou de conduite, correspondance. | 1917-1919 |
| 4 H 2 | Troupes de l'armée américaine présentes dans le département et sur la commune ¹ : instructions, liste des logements de la commune pouvant accueillir des troupes américaines, correspondance. | 1919 |
| 4 H 3 | Soldats morts pour la France : acte de décès, correspondance. | 1914-1933 |

Guerre 1939-1945

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 4 H 4 | Réfugiés : listes nominatives, cartes nominatives, fiches nominatives, cahier d'enregistrement des hébergements de réfugiés, cahiers d'enregistrement des transports de réfugiés, avis de passage sur la commune, états des denrées fournies aux réfugiés, bons de ravitaillement, demandes d'allocation. | 1940-1944 |
| 4 H 5 | Mobilisation des métaux non ferreux : reçus, états récapitulatifs des sommes payées aux habitants de la commune en règlement des objets métalliques livrés, correspondance. | 1941 |
| 4 H 6 | Réquisitions par les autorités allemandes : notes des chambres et salles de l'Hôtel du commerce occupées par les autorités allemandes, états des sommes dues au propriétaire de l'hôtel, états nominatifs des habitants de la commune ayant droit au paiement des prestations fournies par suite de réquisitions par les autorités d'occupation, liste des objets volés ou détériorés à la brigade de Vaiges, états des habitants de Vaiges ayant hébergé des troupes allemandes, correspondance. | 1941-1944 |
| 4 H 7 | Commissariat général de la jeunesse, équipes nationales de la Jeunesse ² : autorisations des parents à solliciter l'admission de jeunes dans les équipes nationales de la Mayenne, listes d'émargement des parents, ordres de mission. | 1944 |
| 4 H 8 | Domages de guerre : avis de décisions provisoires de la commission cantonale des dommages de guerre, décision de rejet d'indemnités. | 1949-1953 |
| 4 H 9 | Prisonniers de guerre français, recensement : liste des prisonniers de guerre de la commune. | Sans date |

¹ Documents en langue anglaise.

² Suite à une loi mettant les jeunes (garçons de moins de 18 ans, filles de moins de 21 ans) à la disposition des municipalités pour accomplir des travaux sociaux ou de jeunes.

Guerre d'Espagne

- 4 H 10 Réfugiés espagnols : états numériques des réfugiés espagnols, états récapitulatifs des dépenses d'hébergement, état récapitulatif des allocations versées aux réfugiés espagnols, notes du préfet, demandes de rapatriement, mandat de paiement pour l'hébergement des réfugiés espagnols, télégramme officiel, états des dépenses de fournitures aux réfugiés, carnets des dépenses de denrées fournies aux réfugiés. 1938-1940

Guerre d'Algérie

- 4 H 11 Restitution de corps aux familles : correspondance. 1957

Série I : Police – Hygiène publique – Justice

1 I : Police locale

1 1 1	Ouverture de débits de boissons : licence de vente d'alcools et spiritueux à domicile, demandes d'autorisations d'ouverture de débits de boissons, autorisations du maire.	1903-1969
1 1 2	Fêtes et cérémonies : arrêtés préfectoraux, calendriers des fêtes, invitations, listes de souscriptions, affiche de la fête de l'eau, affiche de la fête patronale de la Saint-Laurent, résultat de tombola, correspondance.	1923-1978
1 1 3	Explosifs : arrêtés préfectoraux d'autorisation d'utilisation d'explosifs, demandes d'autorisation d'achat et d'utilisation d'explosifs agricoles, cahier d'enregistrement des explosifs délivrés.	1933-1976
1 1 4	Recensement des marchands ambulants : liste des marchands ambulants.	1947
1 1 5	Salles de spectacle et salles de réunions, recensement : fiches de recensement.	1955
1 1 6-7	Permis de chasser : registres d'enregistrement des permis de chasser.	1963-1985
	1 1 6	1963-1980
	1 1 7	1981-1985
1 1 8-9	Gestion du terrain de camping de Vaiges : registre de contrôle de police.	1971-1989
	1 1 8	1971-1975
	1 1 9	1977-1989

2 I : Police générale

2 1 1	Etrangers : registre d'inscription des étrangers qui ont fait viser leur certificat d'immatriculation, et leur carte d'identité, dossier de demande de titre de séjour d'étranger, liste annuelle de recensement des étrangers en résidence dans la commune, avis de départ ou d'arrivée d'un étranger.	1939-1982
2 1 2	Cartes d'identité : registres d'inscription des envois de dossiers et des remises de cartes d'identité.	1956-1977

3 I : Justice

3 1 1	Tribunal de police de Laval : extrait des minutes du greffe du tribunal, signification de jugement, citation.	1967
3 1 2	Formation des jurys d'assises : arrêtés préfectoraux, circulaires préfectorales, listes préparatoires communales de la liste départementale annuelle des jurés, correspondance.	1968-1982

5 I : Hygiène publique et salubrité

5 I 1	Règlement sanitaire de la commune.	1909
5 I 2	Tueries particulières : arrêtés préfectoraux, déclarations d'abattage.	1910-1927
5 I 3	Etablissements dangereux, incommodes ou insalubres : arrêtés ministériels, arrêtés préfectoraux, arrêté du maire portant alignement, demandes d'autorisation, liste des prescriptions applicables, déclarations pour l'ouverture d'un établissement dangereux, incommode ou insalubre, récépissé de déclaration, rapport du subdivisionnaire.	1922-1978
5 I 4	Nomination d'un vétérinaire inspecteur dans la commune : arrêté du maire.	1925
5 I 5	Epizooties : arrêtés préfectoraux, liste des exploitants agricoles possédant des bovins assujettis à l'obligation des prophylaxies de la tuberculose et de la fièvre aphteuse.	1933-1975
5 I 6	Surveillance des eaux potables : résultats d'analyses.	1948-1976
5 I 7	Maladies contagieuses : récépissés de carnet à souche de déclaration de maladie contagieuse.	1961-1962
5 I 8	Vaccinations : listes nominatives des enfants assujettis à la vaccination antidiphthérique-antitétanique et antipoliomyélitique, listes nominatives des assujettis à la vaccination antivariolique.	1967-1982

Série K : Élections et Personnel

1 K : Élections

Elections politiques

1 K 1	Listes électorales.	1953-1981
1 K 2	Listes d'émargement.	1953-1982
1 K 3	Référendums : décrets présidentiels, arrêtés préfectoraux, listes des partis politiques habilités à faire campagne, listes des mandataires départementaux, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection (scrutins des 8 janvier 1961, 8 avril 1962, 28 octobre 1962, 27 avril 1969 et 23 avril 1972).	1961-1972
1 K 4	Élections des représentants à l'assemblée des communautés européennes : liste des candidats, liste des mandataires départementaux, télégramme officiel, procès-verbal d'élection (scrutin du 10 juin 1979).	1979
1 K 5	Elections présidentielles : arrêtés préfectoraux, liste de composition du bureau de vote, listes des candidats, liste des mandataires départementaux des candidats, fiche de désignation d'un délégué de candidat, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection (scrutins des 5 et 19 décembre 1965, 1 ^{er} et 15 juin 1969, 5 et 19 mai 1974, 26 avril et 10 mai 1981).	1965-1981
1 K 6	Elections sénatoriales : arrêté préfectoral, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection (scrutins des 26 avril 1959, 5 septembre 1965 et 1 ^{er} septembre 1974).	1959-1974
1 K 7	Elections législatives : décrets présidentiels, décrets ministériels, arrêtés préfectoraux, liste de composition du bureau de vote, listes des candidats, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection (scrutins des 2 janvier 1956, 23 et 30 novembre 1958, 18 et 25 novembre 1962, 5 et 12 mars 1967, 23 et 30 juin 1968, 4 mars 1973, 12 mars 1978 et 14 juin 1981).	1956-1981
1 K 8	Elections cantonales : décret ministériel, arrêtés préfectoraux, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection (scrutins des 20 avril 1958, 23 septembre 1962, 8 mars 1964, 8 mars 1970 et 14 mars 1982).	1958-1982
1 K 9	Elections municipales : listes des candidats, liste de composition du bureau de vote, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection, états des suffrages obtenus pour chaque candidat, procès-verbaux d'installation du maire et des adjoints, tableaux du conseil municipal (scrutins des 19 et 26 octobre 1947, 26 avril et 3 mai 1953, 17 juillet 1955, 8 et 15 mars 1959, 14 et 21 mars 1965, 14 mars 1971, 13 et 20 mars 1977).	1947-1977

Élections socioprofessionnelles

1 K 10	Elections des représentants à la chambre d'agriculture : arrêtés préfectoraux, listes des candidatures déclarées, listes électorales, procès-verbaux d'élection (scrutins des 2 février 1964, 5 février 1967, 3 mai 1970, 24 février 1974, 1 ^{er} février 1976 et 18 février 1979).	1963-1979
1 K 11	Elections des représentants à la chambre de commerce et d'industrie et au tribunal de commerce : arrêtés préfectoraux, liste des candidatures déclarées, listes électorales, listes des candidats élus, état des suffrages obtenus par les candidats, procès-verbal de résultats (scrutins des 22 novembre 1964, 26 novembre 1967, des 10 juin 1968, 30 novembre 1970, 11 février 1974, 25 octobre 1976, 26 mai 1977, 11 octobre 1977, 19 novembre 1979, 7 octobre 1980, 13 octobre 1981 et 22 novembre 1982).	1964-1982
1 K 12	Elections des représentants à la chambre des métiers : listes des candidatures déclarées, listes électorales, listes d'émargement, procès-verbal d'élection, liste des candidats élus (scrutins des 16 novembre 1952, 16 décembre 1956, 24 avril 1960, 26 novembre 1961, 23 juin 1965, 10 juin 1968, 21 novembre 1971, 20 janvier 1975 et 23 novembre 1977).	1952-1977
1 K 13	Elections des représentants aux tribunaux paritaires des baux ruraux : arrêtés préfectoraux, liste des candidatures déclarées, professions de foi, listes électorales, procès-verbaux d'élection (scrutins des 10 novembre 1968, 18 octobre 1973, 11 novembre 1973 et 12 novembre 1978).	1968-1978
1 K 14	Elections des représentants à la Mutualité sociale agricole (MSA) : arrêté préfectoral, liste électorale (scrutin du 24 avril 1977).	1977
1 K 15	Election aux organismes de la sécurité sociale : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, relevés nominatifs des électeurs, relevés nominatifs des salariés, procès-verbaux d'élection (scrutins des 24 avril 1947 et 17 novembre 1955).	1947-1955
1 K 16	Elections des représentants à la Caisse nationale de retraite des agents des collectivités locales (CNRACL) : listes des candidats, listes électorales, procès-verbal des opérations électorales (scrutins des 27 avril 1967, 25 octobre 1977 et 9 novembre 1971).	1967-1971
1 K 17	Elections des représentants au conseil des prud'hommes : arrêtés préfectoraux, listes électorales, fiches de désignation des délégués de liste, déclarations nominatives des salariés, déclarations nominatives des employeurs, liste des candidatures déclarées, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection (scrutins des 12 décembre 1979 et 8 décembre 1982).	1978-1982

2 K : Personnel**Gestion des carrières**

2 K 1	Dossiers de carrière du personnel communal : fiches de notation.	Dossiers clos pour 1982
2 K 2	Nomination et révocation du garde-champêtre : arrêtés préfectoraux.	1910-1946

Salaires et indemnités

2 K 3-4	Cahiers d'enregistrement des salaires versés.	1949-1969		
	2 K 3	1949-1954		
	2 K 4	1958-1969		
2 K 5-7	Carnets de bulletins de paye.	1962-1971		
	2 K 5	1962-1965		
	2 K 6	1965-1970		
	2 K 7	1966-1971		
2 K 8-21	Salaires et indemnités : états des rémunérations, bulletins de salaire.	1969-1982		
	2 K 8	1969	2 K 15	1976
	2 K 9	1970	2 K 16	1977
	2 K 10	1971	2 K 17	1978
	2 K 11	1972	2 K 18	1979
	2 K 12	1973	2 K 19	1980
	2 K 13	1974	2 K 20	1981
	2 K 14	1975	2 K 21	1982

Cotisations sociales

2 K 22-36	Cotisations sociales (URSSAF, IRCANTEC, CNRACL, MGPCL) : bordereaux d'appel des cotisations, bordereaux mensuels, bordereaux trimestriels, bordereaux annuels, états récapitulatifs, déclarations annuelles, avis de débit ou de crédit.	1966-1982		
	2 K 22	1966	2 K 30	1976
	2 K 23	1967	2 K 31	1977
	2 K 24	1968	2 K 32	1978
	2 K 25	1969	2 K 33	1979
	2 K 26	1971	2 K 34	1980
	2 K 27	1973	2 K 35	1981
	2 K 28	1974	2 K 36	1982
	2 K 29	1975		

Série L : Finances de la commune

1 L : Comptabilité¹

1 L 1-78 Budgets et comptes : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêtés du conseil de préfecture, budgets primitifs, budgets supplémentaires, comptes administratifs. 1900-1982

1 L 1	1900	1 L 40	1944
1 L 2	1901	1 L 41	1945
1 L 3	1902	1 L 42	1946
1 L 4	1903	1 L 43	1947
1 L 5	1904	1 L 44	1948
1 L 6	1905	1 L 45	1949
1 L 7	1906	1 L 46	1950
1 L 8	1907	1 L 47	1951
1 L 9	1908	1 L 48	1952
1 L 10	1909	1 L 49	1953
1 L 11	1910	1 L 50	1954
1 L 12	1911	1 L 51	1955
1 L 13	1912	1 L 52	1956
1 L 14	1913	1 L 53	1957
1 L 15	1914	1 L 54	1958
1 L 16	1915	1 L 55	1959
1 L 17	1916	1 L 56	1960
1 L 18	1917	1 L 57	1961
1 L 19	1918	1 L 58	1962
1 L 20	1919	1 L 59	1963
1 L 21	1920	1 L 60	1964
1 L 22	1921	1 L 61	1965
1 L 23	1922	1 L 62	1966
1 L 24	1923	1 L 63	1967
1 L 25	1924	1 L 64	1968
1 L 26	1925	1 L 65	1969
1 L 27	1926	1 L 66	1970
1 L 28	1927	1 L 67	1971
1 L 29	1928	1 L 68	1972
1 L 30	1929	1 L 69	1973
1 L 31	1934	1 L 70	1974
1 L 32	1936	1 L 71	1975
1 L 33	1937	1 L 72	1976
1 L 34	1938	1 L 73	1977
1 L 35	1939	1 L 74	1978
1 L 36	1940	1 L 75	1979
1 L 37	1941	1 L 76	1980
1 L 38	1942	1 L 77	1981
1 L 39	1943	1 L 78	1982

¹ Les budgets et comptes concernent la commune, les bureaux de bienfaisance et d'aide sociale, le service vicinal, la caisse des écoles, le service de l'eau et de l'assainissement.

1 L 79-113*	Registres de comptabilité.			1944-1982
	1 L 79*	1944	1 L 97*	1966
	1 L 80*	1945	1 L 98*	1967
	1 L 81*	1946	1 L 99*	1968
	1 L 82*	1948	1 L 100*	1969
	1 L 83*	1949	1 L 101*	1970
	1 L 84*	1950	1 L 102*	1971
	1 L 85*	1951	1 L 103*	1972
	1 L 86*	1952	1 L 104*	1973
	1 L 87*	1953	1 L 105*	1974
	1 L 88*	1957	1 L 106*	1975
	1 L 89*	1958	1 L 107*	1976
	1 L 90*	1959	1 L 108*	1977
	1 L 91*	1960	1 L 109*	1978
	1 L 92*	1961	1 L 110*	1979
	1 L 93*	1962	1 L 111*	1980
	1 L 94*	1963	1 L 112*	1981
	1 L 95*	1964	1 L 113*	1982
	1 L 96*	1965		

2 L : Revenus et charges de la commune

2 L 1	Marché de Vaiges, droits de place : états des droits de place à percevoir, correspondance.		1907-1967
2 L 2	Carnets d'enregistrement des mandats.		1930-1954
2 L 3	Livre-journal d'enregistrement des mandats de dépenses.		1938
2 L 4-7	Registre d'inscription des titres de recettes et des mandats communaux.		1939-1956
	2 L 4	1939	
	2 L 5	1941	
	2 L 6	1955	
	2 L 7	1956	
2 L 8	Legs Jarry-Desloges : discours prononcé lors des obsèques de M. Jarry-Desloges, actes notariés, correspondance.		1951-1952

Série M : Édifices communaux Monuments et établissements publics

1 M : Édifices publics

Hangar communal, ferme de « la Boudellerie »

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 1 M 1 | Construction d'un hangar dans la ferme de la Boudellerie : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, marché de gré à gré, plan, devis, procès-verbal de réception des travaux. | 1954-1955 |
|-------|--|-----------|

Hangar communal, ferme du « Prieuré »

- | | | |
|-------|--|------|
| 1 M 2 | Construction d'un hangar dans la ferme du Prieuré : marché de gré à gré. | 1958 |
|-------|--|------|

Salle polyvalente, route de la Bazouge

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 1 M 3 | Construction d'une salle polyvalente, dossier de permis de construire : demande permis de construire, déclaration d'achèvement des travaux, déclaration d'ouverture de chantier, correspondance (1976-1977). Marché de maîtrise d'œuvre : contrat d'architecture, notes d'honoraires, mandats de paiement, correspondance (1976-1979). Dossier de marché : notice descriptive estimative, cahier des clauses administratives particulières acte d'engagement, ordre de service, situations de travaux, mandats de paiement, correspondance (1977-1978). Suivi des travaux : comptes rendus de réunions de chantier (1977-1978). | 1976-1978 |
|-------|---|-----------|

Salle des fêtes, rue des Ecoles

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 1 M 4 | Réfection de la salle des fêtes : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, devis descriptif et estimatif, devis, correspondance. | 1981-1982 |
|-------|--|-----------|

Cantine scolaire, rue des Ecoles

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 1 M 5 | Réfection des locaux de la cantine scolaire : devis quantitatif et estimatif, estimation des travaux, plan, factures, décompte des dépenses effectués, correspondance. | 1977-1979 |
|-------|--|-----------|

Perception, route du Mans

- 1 M 6 Réfection d'une maison à usage de perception et d'un logement pour le percepteur, acquisition d'un immeuble par la commune : arrêté préfectoral, extrait du registre des délibérations du conseil municipal, correspondance (1952-1953). Mission de maîtrise d'œuvre : convention passée avec l'architecte, note d'honoraires, plans (1954-1956). Dossier d'adjudication : modèle de soumission, devis estimatif et approximatif, devis descriptif et cahier des prescriptions techniques, soumissions, bordereaux des prix des entreprises (1953). Dossier de marché : actes de soumission des entrepreneurs marché de gré à gré, mémoire des travaux exécutés, procès-verbaux de réception des travaux, factures, correspondance (1953-1954). Financement des travaux : dossier de demande de prêt (1953-1955). 1952-1956
- 1 M 7 Construction d'une perception avec logement¹, mission de maîtrise d'œuvre : convention passée avec l'architecte, plans (1961). Dossier d'adjudication : cahier des clauses et conditions générales, cahier des conditions et charges générales, cahier des charges particulières, plans, devis descriptif, devis estimatif quantitatif, cadre du bordereau des prix, cadre de la soumission, planning des travaux, procès-verbaux d'adjudication des travaux (1961-1962). Dossiers de marché : note aux entrepreneurs, actes de soumission des entrepreneurs (1962). 1961-1962

Lavoir des Croix

- 1 M 8 Construction du lavoir, projet de construction du lavoir des Croix : note de calculs, bordereau des prix et détail estimatif, dessin. 1952

Bascule publique, rue des Croix

- 1 M 9 Construction d'une bascule publique : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, cahier des prescriptions spéciales, marchés de gré à gré, procès-verbaux de réception des travaux, devis, mémoire des travaux effectués, factures, documentation, correspondance. 1967-1969

Equipements sportifs et de loisirs**Terrain scolaire d'éducation physique**

- 1 M 10 Aménagement d'un terrain scolaire d'éducation physique : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, demande d'autorisation préalable, avis d'expédition, ordre de destination, plan du terrain scolaire, plan des baraquements servant de vestiaires, notice de montage des baraquements, circulaire, correspondance. 1941-1943

Bassin de natation, lieu-dit « La Croisette »

- 1 M 11 Aménagement d'un bassin de natation dans l'ancienne carrière de « la Croisette »² : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, correspondance. 1942-1943

¹ Le dossier de marché n'a pas été retrouvé.

² Pour les écoliers de la commune.

Halle de sports, route de la Bazouge

1 M 12 Construction d'une halle de sports : devis. 1976

Terrain des sports, rue des Sports

1 M 13 Construction d'un terrain de sports, avant-projet : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, notice explicative et justificative, plan de situation, plan des aménagements projetés, plan des terrassements, plan des drainages, profil en long, profils en travers, avant-métré des terrassements, détail estimatif (1966). Dossier d'adjudication : modèle de soumission, cahier des prescriptions spéciales, cadre du bordereau des prix, cadre du détail estimatif, plan de situation, avant-métré des terrassements, notice explicative et justificative, détail estimatif chiffré, soumission (1966). Géomètre : note d'honoraires, plan, correspondance (1966). Dossier de marché : cahier des prescriptions spéciales, détail estimatif, bordereau des prix, acte de soumission, avenants, ordres de service, correspondance (1966-1968). Financement des travaux : dossiers de demande de subventions et de prêt (1966-1969).

Terrain de camping, rue des Sports

1 M 14 Construction d'un bloc sanitaire au terrain de camping, dossier de permis de construire : demande de permis de construire, avis et arrêté du maire, plans, déclaration d'ouverture de chantier, déclaration d'achèvement de travaux, correspondance (1968). Dossier technique et d'adjudication : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, modèle de soumission, cahier des prescriptions spéciales, cahier des prescriptions communes, mémoire explicatif, extrait de carte d'état-major, devis descriptifs, détails estimatifs, état récapitulatif général des dépenses, plan (1968). Dossiers de marchés : déclarations des candidats, cahier des prescriptions communes, cahier des prescriptions spéciales, devis descriptif, devis estimatif, marchés de gré à gré, ordres de service, procès-verbaux de réception des travaux, certificats de paiement, correspondance (1969-1971).

2 M : Edifices du culte**Eglise Saint-Laurent, place de l'église**

2 M 1 Réfection des couvertures et zingueries et ravalement des façades de l'église, mission de maîtrise d'œuvre : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, convention passée avec l'architecte, rapport de l'architecte et devis descriptif sommaire des travaux à exécuter, devis estimatif et approximatif des travaux à exécuter, devis descriptif et cahier des prescriptions techniques particulières, plans, note d'honoraires, correspondance (1955-1960). Dossier d'adjudication : cahier des clauses et conditions générales, note aux entrepreneurs, devis descriptif et cahier des prescriptions techniques particulières, devis estimatif et approximatif, devis quantitatif et estimatif, plans, procès-verbal d'agrément, correspondance (1955). Dossiers de marché : acte de soumission, procès-verbaux d'adjudication des travaux, marchés de gré à gré, procès-verbaux de réception provisoire des travaux, mémoires des travaux exécutés, certificats de paiement, correspondance (1956-1959).

- | | | |
|-------|---|------|
| 2 M 2 | Installation du chauffage à l'église : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, devis, marché de gré à gré, plans, relevé des travaux exécutés, procès-verbal de réception définitive des travaux. | 1965 |
| 2 M 3 | Installation d'un évier et d'un robinet à l'église : correspondance. | 1967 |
| 2 M 4 | Réfection de l'église : cahier des prescriptions spéciales, devis-programme, devis estimatif et approximatif des travaux à exécuter, devis descriptif des lots, traités de gré à gré, plans. | 1969 |

Presbytère, route de la Bazouge

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 2 M 5 | Restauration du presbytère : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, devis, factures, correspondance. | 1976-1981 |
|-------|--|-----------|

3 M. Édifice à usage de services d'assistance et de prévoyance

Hospice communal, rue des Sports

- | | | |
|---------|------------------------------|-----------|
| 3 M 1-2 | Agrandissement de l'hospice. | 1964-1975 |
|---------|------------------------------|-----------|

3 M 1

Avant-projet de transformation d'un bâtiment existant et agrandissement de l'hospice : estimation des travaux, plans, correspondance (1964-1965). Dossier programme : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, devis-programme, projet de budget, plan de financement, avis du trésorier payeur général, rapport de l'inspection de la santé, rapport du directeur départemental de l'action sanitaire et sociale, rapport du subdivisionnaire, plans (1967-1969). Projet : devis, plans (1972). Dossier de permis de construire : demande de permis de construire, avis de l'inspecteur départemental des services d'incendie et de secours, déclaration d'ouverture de chantier, déclaration d'achèvement de travaux, plan (1972). Mission de maîtrise d'œuvre : notes d'honoraires (1973-1975).

3 M 2

Dossiers de marché : devis quantitatifs et estimatifs, procès-verbaux d'adjudication des travaux, avenant, ordres de service, états de situation des travaux, mémoires définitifs, factures, certificats de paiement, décomptes définitifs, correspondance (1972-1974). Financement des travaux³, emprunt : fiche financière, engagement de souscription, listes des souscripteurs (1968-1973).

³ Emission d'un emprunt de 100 000 francs auprès des particuliers.

4 M : Édifices à usage d'établissement d'enseignement, de sciences et d'art

Ecole publique des garçons, rue des Ecoles

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 4 M 1 | Construction d'une maison d'école de garçons : avis du ministre de l'Instruction publique et des Beaux-Arts, correspondance. | 1880-1882 |
| 4 M 2 | Agrandissement de l'école publique des garçons, projet : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, correspondance (1937). Mission d'architecture : cahier des charges, détail estimatif des dépenses, plan, note d'honoraires, correspondance (1937-1938). Dossier d'adjudication : procès-verbal d'adjudication des travaux (1937). Dossier de marché : soumission, marchés de gré à gré, procès-verbaux de réception définitive des travaux, photographie de l'école, certificats de paiement, décomptes des travaux exécutés (1937-1938). Travaux hors marché : factures (1937-1938). | 1937-1938 |

Ecole publique de filles, rue des Ecoles

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 4 M 3 | Construction d'une classe enfantine : cahier des charges, avant-métré, plan, devis estimatif, correspondance. | 1893-1900 |
| 4 M 4 | Construction d'un cours complémentaire et d'une salle de conférence ⁴ : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, correspondance. | 1905-1915 |

Ecole publique mixte, rue des Ecoles

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 4 M 5 | Aménagement d'une salle de repos et d'un bloc sanitaire et équipement d'un chauffage central, mission de maîtrise d'œuvre : devis quantitatifs, plans, correspondance (1975-1976). Dossier d'appel d'offres : extrait du registre des délibérations du conseil municipal (1976). Dossier de marché : devis quantitatifs estimatifs, procès-verbaux de réception définitive des travaux, mémoires des travaux exécutés, état des dépenses effectuées, factures, certificats de paiement, correspondance (1976-1978). Suivi des travaux : compte-rendu de réunion de chantier (1976). | 1975-1978 |
| 4 M 6 | Réfection des bâtiments de l'école publique : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, factures, décomptes des travaux exécutés, correspondance. | 1980-1981 |

⁴ Travaux financés par Mme Robert-Glétron.

Série N : Biens communaux Terres – Bois – Eaux

1 N : Biens communaux

1 N 1	Ventes, acquisitions et échanges de biens ¹ : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêtés préfectoraux, réquisitions de renseignements sur formalité, fiche de visa, plans procès-verbaux descriptifs et estimatifs, actes notariés, plans, correspondance.	1924-1982
1 N 2	Locations de biens communaux : baux.	1934-1952

4 N. Propriétés et droits divers

Cimetière communal

4 N 3	Registre d'inscription des concessions dans le cimetière. ²	1867-1948
-------	--	-----------

¹ Les actes de ventes, acquisitions et échanges de chemins sont répertoriés sous la cote 1 O 2. Les actes de vente des parcelles de terrain dans les lotissements sont classés en urbanisme.

² Le registre est conservé dans un placard du bureau d'accueil de la mairie.

Série O : Travaux publics – Voirie Moyens de transport – Régime des eaux

1 O : Travaux publics et voirie en général

Généralités

- | | | |
|-------|--|------|
| 1 O 1 | Carte du réseau des voies communales, tableau de classement unique des voies communales. | 1965 |
|-------|--|------|

Petite voirie

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 1 O 2 | Ventes, acquisitions et échanges de chemins : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, arrêté du maire, registre des enquêtes publiques rapport de l'ingénieur, rapport de l'agent voyer cantonal, plan de situation, plan des lieux et métré, procès-verbaux descriptif et estimatif attestations d'abandon du droit de préemption, actes notariés, correspondance. | 1931-1979 |
| 1 O 3 | Travaux d'entretien et de réfection de chemins ruraux : cahiers des prescriptions spéciales, marchés de gré à gré, ordres de service, décomptes généraux et définitifs des travaux exécutés, listes des voies et lieux-dits entretenus, demande de pierre, bordereaux de livraison de pierres, relevés des dépenses, mandats de paiement, correspondance. | 1933-1969 |
| 1 O 4 | Construction de chemins ruraux ¹ : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêtés du maire, avis d'enquête publique, registres d'enquête publique, cahiers des prescriptions générales, bordereaux des prix, détails estimatifs, notices explicatives, plans des lieux et métrés, plans de situation, plans parcellaire, appréciations sommaires des dépenses, listes des propriétaires, marchés de gré à gré, ordres de service, procès-verbaux de réception des travaux, certificats de paiement, correspondance. | 1964-1979 |

Voirie urbaine

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 1 O 5 | Alignements : arrêtés préfectoraux. | 1961-1976 |
| 1 O 6 | Construction de bordures de trottoirs et caniveaux le long de la RN 157, dossier de marché : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, cahier des prescriptions générales, cahier des prescriptions spéciales, détail estimatif, bordereau des prix, marché de gré à gré, ordre de service, procès-verbal de réception définitive des travaux, facture, certificats de paiement, décomptes provisoires, décompte pour solde, décompte général et définitif, correspondance. | 1972-1975 |

¹ Chemins ruraux de la Chauvelière, de la Chelière, de la Cruchoinière, de la Fertrie, de la Gontrie, du Grand-Rocher, de la Haimelaie, de la Hermonière, de Larpentière, de la Saillardière, de la Toucheronde et chemins non dénommés.

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 1 O 7 | Construction de trottoirs le long du chemin départemental n°125, dossier de marché : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, devis estimatif, bordereau des prix, cahier des prescriptions générales, marché de gré à gré, avenant, ordre de service, procès-verbaux de réception des travaux, certificats de paiement, décomptes provisoires, décompte général et définitif, correspondance. | 1975-1976 |
| 1 O 8 | Ouverture de la voie communale dite « de l'Eglise » reliant le lotissement du Prieuré à la RN 157 : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté municipal, avis d'enquête publique, registre d'enquête publique, notice explicative, appréciation sommaire des dépenses, plan parcellaire, liste des propriétaires, plan de situation, correspondance. | 1978 |
| 1 O 9 | Aménagement de la voie reliant la zone artisanale au lotissement du Prieuré : plan de situation, profils. | 1981-1982 |

Eau et assainissement

Alimentation en eau potable

- | | | |
|--------|---|-----------|
| 1 O 10 | Projet d'alimentation en eau potable de la commune : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, rapport du géologue, statistique des maladies d'origine hydrique, mémoire descriptif et justificatif, plan de la conduite de refoulement, plan de la conduite de distribution, profil en long de la conduite de refoulement, profil en long de la conduite de distribution, dessin des regards de vidange, dessin d'installation des bouches d'incendie, dessin du puits, de la station de pompage et du périmètre de protection, tableau de calcul des conduites de distribution, devis descriptifs et cahiers des charges, avant-métré des travaux, bordereau des prix, détails estimatifs des travaux, devis-programme du concours. | 1949 |
| 1 O 11 | Réparation du château d'eau, rue des Croix : marché de gré à gré, procès-verbal de réception définitive des travaux. | 1967 |
| 1 O 12 | Rénovation de la station de pompage : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, cahier des prescriptions communes, détail estimatif, devis descriptif, marché de gré à gré, devis, mémoire des travaux, factures, certificat de paiement, correspondance. | 1972-1975 |
| 1 O 13 | 2 ^{ème} tranche 2 ^{ème} phase des travaux d'alimentation en eau potable, projet : mémoire explicatif, extrait de la carte d'état-major, état récapitulatif général des dépenses, plans, avant-métré des travaux, cahier des prescriptions spéciales, bordereau des prix, détail estimatif (1974). Dossier de marché : certificats de paiement, décomptes des travaux exécutés, correspondance. | 1974-1976 |
| 1 O 14 | Travaux de forage : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, marché de gré à gré, devis-programme, bordereau des prix, détail estimatif, mémoire d'acompte, certificat de paiement, correspondance. | 1976 |
| 1 O 15 | Plans du réseau d'alimentation en eau potable. | 1978-1979 |

1967

**Affermage du service public
d'assainissement**

- 1 O 16 Affermage du service public d'assainissement, dossier d'appel d'offres : cahier des charges-type, cadre du traité pour l'exploitation par affermage du service public d'assainissement, compte-rendu de dépouillement des offres, correspondance (1975). Dossier de marché : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, correspondance (1975-1976). 1975-1976

Travaux sur le réseau d'assainissement

- 1 O 17 Travaux d'assainissement (eaux usées et eaux pluviales) sur la RN 157 : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, détail estimatif, cahier des prescriptions générales, cahier des prescriptions spéciales, bordereau des prix, marché de gré à gré, état récapitulatif des attachements, procès-verbaux de réception des travaux, certificat de paiement, décompte pour solde, décompte général et définitif, correspondance. 1971-1974
- 1 O 18-23 Travaux d'assainissement de la commune. 1973-1980

1 O 18

1^{ère} tranche des travaux (construction de canalisations et ouvrages annexes), dossier d'adjudication : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, modèle de soumission, cahier des prescriptions spéciales, cahier des prescriptions générales, cadre du bordereau des prix, cadre du détail estimatif, plan des travaux, profils en long des canalisations, dessin des ouvrages annexes (1973) ; dossier de marché : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, cahier des prescriptions spéciales, cahier des prescriptions générales, détail estimatif, bordereau des prix, marché de gré à gré, avenants, ordres de service, factures, certificats de paiement, correspondance (1974-1975).

1 O 19

Construction d'un réseau eaux usées dans les rues du bourg, dossier de marché : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, cahier des prescriptions générales, cahier des prescriptions spéciales, bordereau des prix, détail estimatif, marché de gré à gré, avenants, ordres de service, procès-verbaux de réception des travaux, plans, factures, certificats de paiement, décomptes provisoires, décompte général et définitif, correspondance (1974-1977).

1 O 20

Construction d'une station d'épuration, dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : devis-programme, modèle de soumission, plan de situation, plan du terrain et des sondages, procès-verbal du jury de concours chargé des opérations d'ouverture des plis, rapport sur le choix de l'entrepreneur (1973-1974) : dossier de marché : devis-programme, cahier des prescriptions spéciales, mémoire technique descriptif et justificatif, estimation forfaitaire, plans, ordre de service, constat d'achèvement des travaux et de mise en service, procès-verbaux de réception des travaux, factures, certificat de paiement, décomptes provisoires, décompte général et définitif, correspondance (1974-1977).

1 O 21

2^{ème} tranche des travaux (construction de canalisations et ouvrages annexes), dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, notice explicative, cahier des prescriptions générales, cahier des prescriptions spéciales, cadre du bordereau des prix, cadre du détail estimatif, modèle de soumission, profils en long des canalisations, dessin des ouvrages annexes, plan des travaux, procès-verbal de la commission chargée de l'ouverture des plis (1974) ; dossier de marché : cahier des prescriptions générales, cahier des prescriptions spéciales, détail estimatif, bordereau des prix, ordres de service, certificats de paiement, décomptes provisoires, décompte général et définitif (1974-1979).

1 O 22

Travaux restant à réaliser : notice explicative, plans des travaux, estimations prévisionnelles des travaux, desserte Hôtel du commerce, desserte Bagatelle, desserte camping, desserte zone artisanale (1975).

1 O 23

3^{ème} tranche des travaux (construction de canalisations et ouvrages annexes), dossier d'appel d'offres : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, notice explicative, estimation prévisionnelle des travaux, cadre de l'acte d'engagement, cahier des clauses administratives particulières, cahier des clauses techniques particulières, cadre du bordereau des prix unitaires, cadre du détail estimatif, plan des travaux, profils en long des canalisations, dessin des ouvrages annexes, procès-verbal de la commission chargée des opérations d'ouverture des plis (1976) ; dossier de marché : ordre de service, procès-verbal de réception définitive des travaux, fiche financière, factures, certificats de paiement, décomptes provisoires, décompte général et définitif, correspondance (1976-1980).

1 O 24 Plans des réseaux d'eaux usées et d'eaux pluviales de la commune. 1975-1982

Station d'épuration

- 1 O 25 Fonctionnement de la station d'épuration : fiches de visite de la station. 1975-1981

2 O : Moyens de transport et travaux divers**Voies ferrées**

- 2 O 1 Participation financière de la commune à l'entretien des voies ferrées : correspondance. 1933

Réseaux électriques et d'éclairage public

- 2 O 2-3 Travaux sur les réseaux de lignes électriques : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, extraits du registre des délibérations du comité du syndicat d'électrification de la Charnie, arrêtés préfectoraux, mémoires descriptifs, états de renseignements techniques, exposés de conférence, autorisations de construire, autorisations de mise sous tension des ouvrages, autorisations de circulation du courant, liste des abonnés, plans, correspondance. 1913-1982

2 O 2 1913-1959

2 O 3 1960-1982

- 2 O 4 Permissions d'installation de clôtures électriques : arrêtés municipaux, demandes d'autorisation de traverser un terrain par une clôture électrique. 1962-1964

- 2 O 5 Entretien de l'éclairage public : fiches de renseignements des luminaires, devis estimatifs, plans, correspondance. 1958-1978

- 2 O 6 Réfection complète du réseau d'éclairage public du bourg : acte de soumission, détail estimatif, bordereau des prix unitaires, cahier des prescriptions spéciales, ordre de service, plans, autorisation de circulation de courant, certificat de paiement, correspondance. 1965-1966

Réseaux des télécommunications

- 2 O 7 Poses de canalisations téléphoniques souterraines : déclaration de travaux exemptés de permis de construire, plans, correspondance. 1935-1980

- 2 O 8 Construction d'un autocommutateur pour les Postes et Télécommunications, projet : devis descriptif, plan, correspondance (1965-1966). Dossier de permis de construire : avis et arrêté du maire, déclaration d'ouverture de chantier, déclaration d'achèvement de travaux, plans (1968). Dossier d'adjudication : modèle de soumission, cahier des prescriptions spéciales, devis descriptifs et cahier des prescriptions techniques particulières, devis estimatif des travaux à exécuter, devis quantitatif des travaux à exécuter (1968). Mission d'architecture : convention passée avec l'architecte, correspondance (1968-1969). Dossiers de marché : devis quantitatifs, marchés de gré à gré, procès-verbal de réception définitive des travaux, mémoires des travaux exécutés, certificats de paiement, correspondance (1969). Alimentation de l'autocommutateur : devis, correspondance (1969-1970). 1965-1970

2 0 9 Installation de cabines téléphoniques sur la voie publique : extraits 1967-1971
du registre des délibérations du conseil municipal, convention
passée entre la commune et les Postes et Télécommunications,
correspondance.

SERIE P : Cultes

1 P : Culte catholique

- | | | |
|-----|---|-------------------|
| 1 P | Installation d'un desservant à l'église de Vaiges : déclaration du maire attestant l'installation du desservant. | 8 frimaire An XII |
| 1 P | Conseil de Fabrique de l'église de Vaiges : extrait du registre des délibérations du conseil de Fabrique de l'église de Vaiges, correspondance. | 1887-1893 |

Série Q : Assistance et prévoyance

1 Q : Bureau de bienfaisance, secours d'urgence

Administration

1 Q 1-6	Extraits du registre des délibérations de la commission administrative du Bureau d'aide sociale (BAS).	1970-1981
	1 Q 1 1970 1 Q 4 1976	
	1 Q 2 1971 1 Q 5 1977	
	1 Q 3 1975 1 Q 6 1981	
1 Q 7	Désignation des membres de la commission administrative du Bureau de bienfaisance : arrêtés préfectoraux.	1930-1932
1 Q 8	Distribution de pain et de viande par le bureau de bienfaisance : listes des bénéficiaires.	1932-1936

Biens

1 Q 9	Location de biens appartenant au bureau de bienfaisance : marchés de gré à gré.	1923
-------	---	------

3 Q. Établissements hospitaliers, hospitalisation

3 Q 1	Aliénés de l'asile de la Roche-Gandon : avis de décès.	1933
-------	--	------

5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance

5 Q 1	Protection des enfants du premier âge : arrêté préfectoral, certificat délivré par le maire à une nourrice, sevruse ou gardeuse, correspondance.	1891-1942
5 Q 2	Assistance médicale gratuite : listes nominatives des indigents, demandes d'admission, notifications d'attribution d'aide médicale, correspondance.	1908-1975
5 Q 3	Retraites ouvrières et paysannes : liste nominative des assurés obligatoires.	1911
5 Q 4	Assistance aux femmes en couches et aux familles nombreuses : demandes d'admission à l'assistance aux femmes en couche, décisions de la commission cantonale d'assistance, correspondance.	1937-1949
5 Q 5	Assistance aux vieillards, aux infirmes et aux incurables (application de la loi du 14 juillet 1905) : demandes d'admission à l'assistance à domicile, correspondance.	1937-1980

5 Q 6	Economiquement faibles (application du décret du 29 novembre 1953) : listes des titulaires de la carte d'économiquement faible bénéficiaires de l'attribution de sucre, bordereaux d'envoi des bons pour les trimestres, correspondance.	1956-1957
5 Q 7	Accidents du travail agricole : déclarations d'accident du travail, récépissés de déclaration d'accident de travail et de dépôt de certificat médical, procès-verbaux de déclaration d'accident du travail, certificats finaux descriptifs, certificats de blessure, registre des déclarations d'adhésion à la législation sur les accidents du travail agricole, déclarations d'adhésion à la législation sur les accidents du travail, avis de résiliation, certificats médicaux, avis de dépôt de certificat médical, récépissés de dépôt du certificat médical, certificat de guérison, procès-verbaux de transmission des pièces à la justice de paix pour enquête, procès-verbal d'enquête de la justice de paix de Sainte-Suzanne.	1929-1973
5 Q 8	Notifications d'attribution d'aide sociale.	1974-1982
5 Q 9	Dossiers nominatifs d'aide sociale.	Dossiers clos pour 1982

Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts

1 R : Instruction publique

Ecoles publiques

Généralités

1 R 1	Fourniture d'équipements sportifs aux élèves : listes des élèves indigents, circulaires, correspondance.	1942
1 R 2	Prix Jacques Robert : correspondance.	1947
1 R 3	Caisse départementale scolaire : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, circulaires, plans d'équipement scolaire, devis, factures.	1952-1970
1 R 4	Bourse Robert-Glétron : correspondance.	1959

Ecole publique des garçons, rue des Ecoles

1 R 5	Listes nominatives d'élèves.	1948-1971
1 R 6	Nomination d'instituteurs et institutrices : notification d'arrêté de nomination.	1972

Ecole publique des filles, rue des Ecoles

1 R 7	Liste nominative d'élèves.	1948-1973
1 R 8	Inspection de l'école : bulletin de visite.	1967
1 R 9	Nomination d'instituteurs et institutrices : notifications d'arrêté de nomination.	1972-1973

Ecole publique mixte, rue des Ecoles

1 R 10	Listes nominatives d'élèves.	1976-1982
--------	------------------------------	-----------

Ecoles privées

Ecole privée de filles, route de la Bazouge

1 R 11	Listes nominatives d'élèves.	1931-1979
--------	------------------------------	-----------

Ecole privée mixte, route de la Bazouge

1 R 12	Liste nominative d'élèves.	1974
--------	----------------------------	------

3 R. Sport et tourisme

3 R 1	Club nautique de Vaiges, organisation de manifestations : palmarès des courses de natation, correspondance.	1943
3 R 2	Société des Francs-Tireurs suzannais, organisation de manifestations ; article de presse, photographies, correspondance.	1943
3 R 3	Concours des maisons fleuries : arrêtés préfectoraux, règlements circulaires, palmarès, correspondance.	1961-1982

Série T : Urbanisme

1 T : Planification et aménagement foncier

Plan d'occupation des sols (POS)

1 T 1	Dossier d'étude et de programmation : arrêté préfectoral, rapports de présentation, règlement d'urbanisme, liste des emplacements réservés, liste des servitudes d'utilité publique, plan de zonage, annexes sanitaires, annexe documentaire, comptes rendus de réunions, correspondance.	1972-1982
1 T 2	Dossier soumis à l'avis du conseil municipal : rapport de présentation, règlement, plan de zonage, liste des emplacements réservés, liste des servitudes d'utilité publique, annexes sanitaires, annexe documentaire.	1982

2 T : Urbanisme

2 T 1	Travaux réalisés par les administrés : correspondance.	1912-1931
2 T 2	Restauration de l'habitat rural : arrêtés préfectoraux.	1962-1971
2 T 3-36	Permis de construire : arrêtés municipaux portant délivrance du permis de construire, arrêtés préfectoraux portant délivrance du permis de construire, arrêtés préfectoraux portant octroi d'une prime d'amélioration de l'habitat rural, arrêté d'alignement, demandes de permis de construire, avis du maire sur la demande de permis de construire, avis de la Direction départementale de l'équipement (DDE), avis de l'ingénieur subdivisionnaire, décision du ministère de la reconstruction et du logement, accusés de réception de la demande de permis de construire et notifications du délai d'instruction, notices descriptives des travaux, plans, devis descriptifs, devis estimatifs, descriptifs généraux, demande d'installation de fosse septique, déclaration d'ouverture de chantier, déclarations d'achèvement de travaux, avis sur la délivrance du certificat de conformité, certificats de conformité, correspondance.	1946-1982

2 T 3	1946	2 T 20	1966
2 T 4	1948	2 T 21	1967
2 T 5	1951	2 T 22	1968
2 T 6	1952	2 T 23	1969
2 T 7	1953	2 T 24	1970
2 T 8	1954	2 T 25	1971
2 T 9	1955	2 T 26	1972
2 T 10	1956	2 T 27	1973
2 T 11	1957	2 T 28	1974
2 T 12	1958	2 T 29	1975
2 T 13	1959	2 T 30	1976
2 T 14	1960	2 T 31	1977
2 T 15	1961	2 T 32	1978
2 T 16	1962	2 T 33	1979
2 T 17	1963	2 T 34	1980
2 T 18	1964	2 T 35	1981
2 T 19	1965	2 T 36	1982

2 T 37-42	Certificats d'urbanisme ¹ .	1975-1981
	2 T 37	1975
	2 T 38	1976
	2 T 39	1977
	2 T 40	1978
	2 T 41	1980
	2 T 42	1981

3 T : Constructions

Zone artisanale, route de Chammes

3 T 1-2	Construction d'une zone artisanale sur la route de Chammes. ²	1977-1981
---------	--	-----------

3 T 1

1^{ère} tranche des travaux, dossier de marché : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, cahiers des clauses techniques particulières, cahier des clauses administratives particulières, bordereaux des prix, détails estimatifs, acte d'engagement, avenant, ordres de service, procès-verbal de réception définitive des travaux, états de situation des travaux, factures, certificats de paiement, décomptes provisoires, décompte général et définitif, correspondance (1977-1981).

3 T 2

Construction d'un poste de relèvement des eaux usées, dossier de marché : déclaration et références du candidat, bordereau des prix hors forfait, décomposition du prix global et forfaitaire, devis descriptif, acte d'engagement, procès-verbal de réception des travaux, décompte pour solde, décompte général et définitif, certificats de paiement, correspondance (1977-1978).

Atelier-relais, route de Chammes

3 T 3	Construction d'un atelier-relais ³ , dossier de permis de construire : demande de permis de construire, accusé de réception et notification du délai d'instruction, avis et arrêté du maire, avis du service départemental d'incendie et de secours, déclaration d'achèvement de travaux, certificat de conformité (1979-1982). Mission de maîtrise d'œuvre : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, plans, correspondance (1978-1979). Dossier d'appel d'offres : cahier des clauses administratives particulières, cahier des clauses techniques particulières, cadre de l'acte d'engagement, cadre du détail estimatif, cadre du bordereau des prix (1980). Dossier de marché : correspondance (1982). Financement des travaux : plan de financement (1980).	1979-1982
-------	---	-----------

¹ Seuls les certificats d'urbanisme valant division (article L 111.5 du Code de l'urbanisme) sont conservés (Cf. instruction DAF/DPACI/RES/2009/018 du 28 août 2009 et circulaire DGP/SIAF/2014/006 du 22 septembre 2014).

² Les actes de vente de la zone artisanale sont classés sous la cote 1 W 1152.

³ Travaux réalisés par le Syndicat intercommunal à vocations multiples (SIVOM) de Sainte-Suzanne.

Lotissements communaux**Lotissement des Rosiers**

- 3 T 4 Construction du lotissement communal des Rosiers, dossier de création : arrêté préfectoral, cahier des charges (1953). Modifications du lotissement : arrêtés préfectoraux, plan (1953-1954). Géomètre : plans, mémoire des honoraires, correspondance (1956). Dossier d'adjudication : mémoire explicatif, avant-métré, avant-métré des terrassements, devis estimatif, plan de situation, plan et profil en long, profil en travers type, aqueduc d'accès, mur de soutènement-élévation et coupes, plan de soutènement-développement, plan et profil en long des canalisations, procès-verbal d'adjudication des travaux (1955). Dossier de marché : devis, marchés de gré à gré, avenant, procès-verbaux de réception définitive des travaux, correspondance (1955-1956). Financement des travaux : dossier de demande de subvention (1956-1957). 1953-1957
- 3 T 5 Lotissement communal des Rosiers, vente de parcelles : demandes d'acquisition de terrain. 1954-1955

Lotissement du Prieuré

- 3 T 6-10 Construction du lotissement communal du Prieuré⁴. 1967-1982

3 T 6

Dossier de création : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, règlement du lotissement, programme des travaux, plan général des travaux, plan de situation, plan de masse, lettre d'Electricité de France (1967). Modifications du lotissement : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, arrêtés préfectoraux, cahier des charges générales, projet modificatif, notice explicative, plans (1969-1982). Géomètre : contrat (1972). 1^{ère} tranche 1^{ère} phase des travaux, dossier d'adjudication : modèle de soumission, cahier des prescriptions générales, cahier des prescriptions spéciales, cadre du marché, cadre du détail estimatif, cadre du bordereau des prix, notice explicative, procès-verbal d'adjudication des travaux, correspondance (1968) ; dossier de marché : cahier des prescriptions générales, cahier des prescriptions spéciales, bordereaux des prix, détails estimatifs, marché de gré à gré, ordres de service, procès-verbal de réception des travaux, états de situation de travaux, correspondance (1968-1971).

⁴ Les actes de vente du lotissement du Prieuré sont classés sous la cote 1 W 1157.

3 T 7

1^{ère} tranche 2^{ème} phase des travaux, dossier d'adjudication : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, avis de parution dans la presse, modèle de soumission, cahier des prescriptions spéciales, cahiers des prescriptions générales, cadres des bordereaux de prix, cadres des détails estimatifs, plan des travaux (1973) ; dossier de marché : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, cahier des prescriptions spéciales, cahier des prescriptions générales annexé au cahier des prescriptions spéciales, bordereau des prix, détail estimatif, marché de gré à gré, avenant, ordres de service, procès-verbaux de réception des travaux (1973-1977).

3 T 8

2^{ème} tranche des travaux, dossiers d'adjudication : modèles de soumission, cahier des prescriptions spéciales, cahier des prescriptions générales annexé au cahier de prescriptions générales, notices explicatives, estimation générale des travaux, cadres du bordereau des prix, cadres des détails estimatifs, plans des travaux, profils en long, procès-verbaux d'adjudication des travaux (1972-1975), dossiers de marché : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, soumission, marchés de gré à gré, avenant, ordres de service, procès-verbaux de réception des travaux, certificats de paiement, décomptes provisoires, décomptes généraux et définitifs, correspondance (1972-1979).

3 T 9

3^{ème} tranche des travaux, géomètre : plan de bornage (1976). Dossiers de marchés : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, bordereaux des prix, détails estimatifs, marchés de gré à gré, ordres de service, procès-verbaux de réception des travaux, certificats de paiement, décomptes provisoires, décomptes généraux et définitifs, correspondance (1974-1977).

3 T 10

4^{ème} tranche des travaux, dossier de marché : extraits du registre des délibérations du conseil municipal, cahiers des clauses techniques particulières, cahier des clauses administratives particulières, bordereau des prix, détail estimatif, marché de gré à gré, avenants, ordres de service, procès-verbaux de réception des travaux, factures, certificats de paiement, décomptes provisoires, décompte général et définitif, correspondance (1976-1980).

Lotissement de Bagatelle

- 3 T 11 Construction du lotissement de Bagatelle⁵, dossier de création : 1978-1981
extrait du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, plan de situation, plan de masse, plan général des travaux, programme des travaux, notice relative aux règles d'aspect architectural à respecter, état parcellaire des immeubles, plan parcellaire, estimation générale des travaux, lettre d'Electricité de France, autorisations de prise de possession de terrain (1978). Modification du lotissement : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, plan (1979). Géomètre : états des honoraires, correspondance (1978-1980). 1^{ère} tranche des travaux, dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : cadre de l'acte d'engagement, cahier des clauses administratives particulières, cahiers des clauses techniques particulières, cadres du détail estimatif, cadre du bordereau des prix, notice explicative, estimation générale des dépenses, plan des terrassements, profil en long, profil en travers type, profil en travers, avant-métré des terrassements, plan des travaux, plan de situation, plan de masse, procès-verbal de la commission chargée des opérations d'ouverture des plis (1978) ; dossier de marché : cahier des clauses administratives particulières, cahier des clauses techniques particulières, bordereaux des prix, détails estimatifs, plan des travaux, plan des terrassements, profil en long, profil en travers, profil en travers-type, plan de situation, plan de masse, avant-métré des terrassements, acte d'engagement, ordres de service, procès-verbal de réception des travaux, facture, certificats de paiement, décompte provisoire, décompte général et définitif, correspondance (1978-1981).

⁵ Les actes de vente du lotissement de Bagatelle sont classés sous la cote 1 W 1155.

Lotissement du Perray

- 3 T 12 Construction du lotissement du Perray⁶, mission de maîtrise d'œuvre : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, plan du lotissement, (1980-1981). Géomètre : plan de bornage, plan périmétrique, plan de piquetage, plan topographique, états des honoraires (1980-1982). Acquisition de terrain par la commune : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, arrêtés préfectoraux, plan (1981). Dossier de demande d'autorisation de lotir : arrêtés préfectoraux, règlement, note de présentation, cahier des charges, programme des travaux, estimation générale des travaux, attestation de propriété, plan de situation, plan de masse, plan topographique, plan des VRD, plan des terrassements, profils en long, profils en travers, lettre d'Electricité de France, correspondance (1981). Dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : procès-verbal de la commission chargée de l'ouverture des plis, rapport du subdivisionnaire, correspondance (1981). Dossier de marché : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, cahier des clauses techniques particulières, cahier des clauses administratives particulières, bordereaux des prix, détail estimatif, acte d'engagement, ordres de service, plans, procès-verbal de réception des travaux, certificat administratif de levée des réserves, factures, certificats de paiement, décompte provisoire pour solde, décompte général et définitif, correspondance (1981-1982).

Lotissements privés**Lotissement dit du « Presbytère »**

- 3 T 13 Construction du lotissement dit du « Presbytère », dossier de création : arrêté préfectoral, cahier des charges générales, programme des travaux, plans, correspondance.

Lotissement dit du « Bas-Taillis »

- 3 T 14 Lotissement communal dit du « Bas-Taillis », dossier de création : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, arrêté préfectoral, cahier des charges générales, notice relative aux règles d'aspect architectural à respecter, plan de situation, plan topographique, plan projet, plan d'électricité, accord d'électricité de France.

⁶ Les actes de vente du lotissement du Perray sont classés sous la cote 1 W 1159.

Lotissements n'appartenant pas à la commune**Lotissement HLM, rue du Fief aux Moines**

3 T 15	Construction du lotissement HLM, travaux de voirie – assainissement – eau potable, géomètre : plan topographique, plan de bornage (1974-1975). Dossier d'adjudication : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, cahier des prescriptions générales, cahier des prescriptions spéciales, avant-métré des terrassements, cadres des détails estimatifs, cadre des bordereaux des prix (1975). Dossier de marché : extrait du registre des délibérations du conseil municipal, bordereaux des prix, bordereau des prix complémentaires, détails estimatifs, cahiers des prescriptions générales, marché de gré à gré, procès-verbaux de réception des travaux, factures, certificats de paiement, décomptes provisoires, décompte général et définitif, correspondance (1975-1978).	1974-1978
--------	--	-----------