



*Archives communales
D'Argenton-Notre-Dame*

*Inventaire des archives modernes
(Archives antérieures au 31 décembre 1982)*



*Réalisé par Béatrice Lottin, archiviste itinérante, Centre
de gestion de la Mayenne*

Mars 2025

SOMMAIRE

<u>Introduction</u>	p.4-9
<u>Série D : Administration générale de la commune</u>	p.10-11
1 D : Conseil municipal	p.10-11
2 D : Actes de l'administration municipale	p.11
3 D : Administration de la commune	p.11
4 D : Contentieux	p.11
<u>Série E : État civil</u>	p.12
1 E : Registres d'état civil	p.12
<u>Série F : Population – Économie sociale – Statistiques</u>	p.13-14
1 F : Population	p.13
3 F : Agriculture	p.13
5 F : Statistiques	p.13
6 F : Mesures d'exception	p.14
7 F : Travail	p.14
<u>Série G : Contributions – Administrations financières</u>	p.15-16
1 G : Impôts directs	p.15-16
Cadastre napoléonien	
Cadastre rénové	
Révision des évaluations cadastrales	
Taxes et impôts	
3 G : Rapports de la commune avec les diverses administrations au point de vue financier	p.16
<u>Série H : Affaires militaires</u>	p.17-18
1 H : Recrutement	p.17
2 H : Administration militaire	p.17
3 H : Garde nationale et sapeurs-pompiers	p.17

4 H : Mesures d'exception et faits de guerre	p.18
<u>Série I : Police – Hygiène publique – Justice</u>	p.19-20
1 I : Police locale	P.19
2 I : Police générale	p.19
3 I : Justice	p.19
5 I : Hygiène publique et salubrité	p.19-20
<u>Série K : Élections – Personnel</u>	p.21-24
1 K : Élections	p.21-23
Généralités	
Élections politiques	
Élections socioprofessionnelles	
2 K : Personnel	p.23-24
Gestion des carrières	
Salaires et indemnités	
Cotisations sociales	
3 K : Protocole et distinctions honorifiques	p.24
<u>Série L : Finances de la commune</u>	p.25-26
1 L : Comptabilité	p.25-26
<u>Série M : Edifices communaux Monuments et établissements publics</u>	p.27-28
1 M : Edifices publics	p.27
Mairie	
Salle des fêtes	
Abri bus	
Terrain de sports	
Logements locatifs n'appartenant pas à la commune	
2 M : Edifices du culte	p.28
Eglise	
Cimetière	
4 M : Edifices à usage d'établissement d'enseignement, de sciences et d'art	p.28
<u>Série N : Biens communaux – Terres – Bois – Eaux</u>	p.29
1 N : Biens communaux	p.29

Série O : Travaux publics – Voirie – Moyens de transport – Régime des eaux p.30-32

1 O : Travaux publics et voirie en général p.30-31

Généralités
Petite Voirie
Voirie urbaine
Alimentation en eau potable

2 O : Moyens de transport et travaux divers p.31-32

Réseaux électriques et d'éclairage public
Réseaux des télécommunications
Canalisation de gaz
Chemin de fer

3 O : Navigation et régime des eaux p.32

Série P : Cultes p.33

1 P : Culte catholique p.33

Série Q : Assistance et prévoyance p.34-35

1 Q : Bureau de bienfaisance, secours d'urgence p.34

Administration
Biens

3 Q : Etablissements hospitaliers ; Hospitalisation p.34

5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance p.35

Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts p.36

1 R : Instruction publique p.36

Généralités
Ecole publique
Ecole privée

2 R : Sciences, lettres et arts p.36

3 R : Sport et tourisme p.36

Série T : Urbanisme p.37

2 T : Urbanisme p.37

3 T : Constructions p.37

Lotissement communal

Introduction de l'inventaire des archives modernes

➤ Historique

Le nom de la commune d'Argenton-Notre-Dame se décompose en deux parties : le premier élément « Argenton » signifie argent, mot gaulois que le latin a adopté sous la forme argentum. Argentonio est mentionné pour la première fois en 1188 dans le cartulaire de l'Hôtel Dieu d'Angers. Le second élément « Notre-Dame » a été ajouté en 1919 à l'initiative du maire de l'époque, Monsieur de Quatrebarbes, afin d'éviter des confusions avec les communes homonymes des départements voisins et également pour rappeler que l'église est dédiée à la Sainte-Vierge.

Le bourg présente un aspect typiquement angevin. Sa seigneurie de paroisse était, dit-on, rattachée à la terre de l'Hommée (fief et manoir d'Argenton qui relevait de Daon). Michel Possart, seigneur de la Sionnière, l'acheta en 1460 contre la somme de 1500 écus d'or. Sa veuve, une demoiselle Rossignol, fit tenir des assises sur un terrain dépendant du fief curial en 1480. Mais, comme elle avait négligé de payer au curé de la paroisse « les cousterets de vin » et le blé qu'elle lui devait sur la Sionnière et sur l'Hommée, on l'obligea à reconnaître ses devoirs qu'on évalua à six boisseaux de froment, dix-huit boisseaux de seigle et une « busse » de bon vin. Elle en profita alors pour remettre certains droits féodaux aux curés « afin que ceux-ci priassent plus volontiers pour elle ». C'est ainsi que le seigneur de la Sionnière reçut le titre de la paroisse d'Argenton.

En 1680, on dénombrait onze métairies à Argenton qui se partageaient sept cent quarante-six arpents. Leur fond était très bon. On comptait trois cent quatorze arpents de terres labourables, cent trente-huit en prés, seize en bois, quatre-vingt en landes et quarante-deux en vignes. On note que le vin y était relativement bon. Un autre mémoire relate qu'au siècle suivant « la moitié des terres produisaient du froment, l'autre moitié du seigle, du blé noir et un peu d'avoine ». Dès le XIX^{ème} siècle, les landes laissèrent leur place aux terres labourables et aux prairies. On s'adonnait déjà à la culture intensive des céréales et à l'élevage d'un riche bétail des meilleures races qui faisait la richesse du pays. C'est sans doute pour cette raison que dans cette région, trois petites localités étaient qualifiées dans un dicton populaire : « Saint-Laurent de paille, Saint-Michel de beurre et Argenton de foin ».

De temps immémoriaux, les propriétaires du champ de Thubœuf, qui jouxtait la Sionnière, étaient tenus de donner toute la paille nécessaire pour mettre dans les sabots des paroissiens qui venaient à la messe de Ménil.

En 1776, Hyacinthe-Roger de Quatrebarbes obtint des lettres patentes qui réunissaient les justices d'Argenton, de la Sionnière et des châtelainies de Châtelain et de Romfort. Argenton relevait alors du marquisat de Château-Gontier.

Pendant la Révolution, la commune d'Argenton était très attachée à la religion catholique et à son curé. Cet attachement suscita des convoitises et des persécutions des paroisses voisines et des localités qui souhaitaient s'agrandir aux dépens de la petite commune. Le 2 mars 1792, les municipalités de Daon, Bierné, Châtelain et Coudray se plaignirent au Directoire de Château-Gontier. Elles étaient outrées de voir, chaque dimanche, deux mille à trois mille personnes venir assister à la messe du « curé non assermenté » d'Argenton qui ne faisait que « confesser les lymphatiques ». Elles demandèrent son remplacement par un prêtre constitutionnel mais, comme ces prêtres manquaient, leur demande ne put être prise en considération et les gardes nationaux de Châtelain, Coudray et Ménil vinrent fermer l'église. Pour seule répression, le Directoire autorisa le curé d'Argenton à dire sa messe pendant seulement deux jours dans la paroisse. Puis, il pensa à la réunir à celle de Châtelain pour que les habitants de cette localité puissent faire leurs Pâques et ensuite, le curé irait à Laval. Non satisfaits de ces mesures, des démagogues, sous le commandement de Dutertre, juge de paix à Chemazé, se déplacèrent à Argenton pour fermer une nouvelle fois l'église. Argenton reçut très souvent la visite de Coquereau. Celui-ci y séjourna en particulier en août 1794 pour y célébrer un festin à la victoire qu'il avait remportée à Cherré. Mais il fut surpris pendant les préparatifs par les Républicains de Chateauneuf et ses hommes prirent la fuite sans opposer la moindre résistance. A la fin de l'année 1795, Pierre Gaullier livra, lui aussi, un combat à Argenton, près de la ferme de Cry, où Lezay, dit « Sabre-Tout » y fut mortellement blessé.

Le 14 mars 1906, se déroula l'inventaire de l'église dédiée à la Sainte-Vierge. Ce jour-là, l'agent préposé à cette tâche ne put trouver une seule place dans le bourg pour garer sa voiture.

Le conflit de la première guerre mondiale fit dix victimes parmi les Argentonais. Le recensement de l'année 1911 fait état d'une population de 256 habitants, le pourcentage des décès durant le premier conflit mondial s'élève donc à 3,90 % des habitants de la commune, soit 7,81 % de la population masculine et 23,4 % de la génération des 20-40 ans de cette même population.

Le monument aux morts fut érigé en 1920. Il coûta à la commune la somme de 2 600 francs. Cette dépense fut couverte par une partie du budget communal et par une souscription publique qui rapporta 1 520 francs à la municipalité. Monsieur le Marquis de Quatrebarbes, maire de la commune, participa à la souscription pour un montant de 500 francs. L'édifice fut béni et inauguré le 10 avril 1921.

➤ **Traitement du fonds d'archives communales**

Les archives communales sont l'ensemble des documents émanant de la vie municipale, qu'ils soient anciens ou récents et quel que soit leur support de conservation. Propriété de tous, ils sont placés sous la responsabilité du Maire qui en est le dépositaire et qui a pour mission d'en assurer la conservation.

Ainsi, dans le cadre de la protection du patrimoine écrit du département de la Mayenne, la commune d'Argenton-Notre-Dame a fait appel au service d'assistance à l'archivage du Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Mayenne pour réaliser le tri, le classement et l'inventaire des archives communales sous le contrôle scientifique et technique des Archives départementales. Cette mission, d'une durée de 35 jours, s'est déroulée entre le 12 décembre 2024 et le 4 mars 2025.

Le fonds d'archives de la commune d'Argenton retrace toute la vie de la commune et est une véritable source d'informations pour la municipalité comme pour les chercheurs. La plupart des documents sont tout à fait exploitables, tels que les registres des délibérations et les dossiers de permis de construire.

Conformément à la loi du 15 juillet 2016 relative à la liberté de la création, l'architecture et le patrimoine, et pour des raisons de conservation et de mise à disposition du chercheur, les archives de plus de 50 ans et les registres d'état civil de plus de 120 ans auraient dû être déposés aux Archives départementales de la Mayenne pour être répertoriés au sein du E-Dépôt 258. Compte-tenu du degré de saturation des locaux des Archives départementales, ces archives sont restées en commune et ont été classées et inventoriées avec le reste des archives modernes.

Le classement de ce fonds d'archives d'un volume de 5,3 mètres linéaires a été réalisé en conformité avec la méthode archivistique française. Les archives modernes (antérieures au 1^{er} janvier 1983) ont été, pour leur part, classées et inventoriées selon un cadre de classement réglementaire datant de 1926. Ce cadre de classement est organisé en séries et sous-séries, qu'il convient d'énumérer :

- **Série A : Lois et actes du pouvoir central**
- **Série B : Actes de l'administration départementale**
- **Série C : Bibliothèque administrative**
- **Série D : Administration générale de la commune**
 - 1 D : Conseil municipal
 - 2 D : Actes de l'administration municipale
 - 3 D : Administration de la commune
 - 4 D : Contentieux
- **Série E : État civil**
- **Série F : Population – Économie sociale – Statistique**
 - 1 F : Population
 - 2 F : Commerce et industrie
 - 3 F : Agriculture
 - 4 F : Subsistances
 - 5 F : Statistique générale
 - 6 F : Mesures d'exception
 - 7 F : Travail
- **Série G : Contributions – Administrations financières**
 - 1 G : Impôts directs
 - 2 G : Impôts extraordinaires
 - 3 G : Rapports de la commune avec les diverses administrations au point de vue financier
- **Série H : Affaires militaires**
 - 1 H : Recrutement
 - 2 H : Administration militaire
 - 3 H : Garde nationale et sapeurs-pompiers
 - 4 H : Mesures d'exception et faits de guerre
- **Série I : Police – Hygiène publique – Justice**
 - 1 I : Police locale
 - 2 I : Police générale
 - 3 I : Justice
 - 4 I : Répression
 - 5 I : Hygiène publique et salubrité

- **Série K : Élections et Personnel**

- 1 K : Élections
- 2 K : Personnel municipal
- 3 K : Protocole et distinctions honorifiques

- **Série L : Finances de la commune**

- 1 L : Comptabilité
- 2 L : Revenus et charges de la commune

- **Série M : Édifices communaux – Monuments et établissements publics**

- 1 M : Édifices publics
- 2 M : Édifices du culte et cimetières
- 3 M : Édifices à usage de service d'assistance et de prévoyance
- 4 M : Édifices à usage d'établissement d'enseignement, de science et d'art
- 5 M : Édifices divers

- **Série N : Biens communaux – Terres – Bois – Eaux**

- 1 N : Biens communaux
- 2 N : Bois
- 3 N : Eaux
- 4 N : Propriétés et droits divers
- 5 N : Biens nationaux

- **Série O : Travaux publics – Voirie – Moyens de transport – Régime des eaux**

- 1 O : Travaux publics et voirie en général
- 2 O : Moyens de transport et travaux divers
- 3 O : Navigation et régime des eaux

- **Série P : Cultes**

- 1 P : Culte catholique
- 2 P : Culte protestant
- 3 P : Culte israélite
- 4 P : Cultes divers
- 5 P : Période révolutionnaire
- 6 P : Police des cultes

- **Série Q : Assistance et prévoyance**

- 1 Q : Bureaux de bienfaisance, secours d'urgence
- 2 Q : Œuvres charitables
- 3 Q : Établissements hospitaliers, hospitalisation
- 4 Q : Institutions diverses
- 5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance

- **Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts**

- 1 R : Instruction publique
- 2 R : Sciences, lettres et arts
- 3 R : Sport et tourisme

- **Série S : Pièces ne rentrant pas dans les séries précédentes**

- **Série T : Urbanisme**

1 T : Planification et aménagement foncier
2 T : Urbanisme
3 T : Constructions

La description des articles se fait sur le modèle suivant : cote, objet, action, typologie, dates extrêmes :

4 M 1 Ecole des filles, construction : plans. 1848-1852

« 4 M 3 » : Cote (sous-série 4 M, 3^{ème} dossier) ;
« Ecole des filles » : objet ;
« Construction » : action ;
« Plans » : typologie ;
« 1848-1852 » : dates extrêmes du dossier.

➤ **Conservation du fonds d'archives communales**

C'est un aspect indispensable du travail de préservation du patrimoine écrit. Les archives modernes d'Argenton-Notre-Dame n'ont pas subi de dommages majeurs, même si l'atlas cadastral rénové de 1932 n'a pas été retrouvé. Il convient toutefois, de rester vigilant quant aux risques de chocs thermiques lors des changements de saison, aux problèmes d'humidité et aux conditions de stockage des documents, le stockage au sol étant prohibé. Les documents de grand format, fragiles ou abîmés doivent être manipulés avec précaution et leur communication peut être limitée si nécessaire. Il est préférable d'utiliser la version numérique de ces documents si elle existe. La municipalité peut également envisager des campagnes de restauration des documents les plus abîmés en faisant appel à des restaurateurs professionnels dont les coordonnées pourront être communiquées par les Archives départementales de la Mayenne.

Suite à la création de la commune nouvelle de Bierné-les-Villages en 2019, il a été décidé par la municipalité de transférer le fonds d'archives de la commune d'Argenton-Notre-Dame, désormais clos, sur le site de la mairie centre à Bierné où il sera conservé et identifié avec les fonds d'archives des autres communes déléguées. Le local archives de la commune de Bierné a été équipé, à cet effet, de rayonnages métalliques supplémentaires afin d'accueillir l'ensemble des fonds d'archives des communes déléguées et de la commune de Bierné-les-Villages.

➤ Communication du fonds d'archives communales

La communication des documents relève de la responsabilité du maire en cas de non-respect des textes réglementaires et des modalités de mise à disposition des archives. Les délais de communicabilité des documents correspondent à la durée légale durant laquelle certaines archives ne peuvent en aucun cas être communiquées, sauf dérogation du Service interministériel des archives de France (SIAF) ou filiation avérée. La communication des archives est soumise aux textes réglementaires en vigueur, notamment :

- Code du patrimoine, livre II, titre 1^{er}, chapitre 3, articles L 213-1 à L 213-8 relatifs au régime de communication ;
 - Code des relations entre le public et l'administration, livre III relatif à l'accès aux documents administratifs et à la réutilisation des informations publiques.
- **Documents communicables sans aucun délai (régime de principe) :**
 - Délibérations du conseil municipal ;
 - Arrêtés du maire ;
 - Registre des actes de décès ;
 - Budgets et comptes ;
 - Matrices et plans cadastraux ;
 - Plan d'occupation des sols, Plan local d'urbanisme (publiés) ;
 - Permis de construire (dès la réception de la déclaration d'achèvement de travaux) ;
 - Listes électorales et procès-verbaux d'élections.
 - **50 ans :**
 - Dossiers de personnel ;
 - Documents mettant en cause la vie privée des personnes, la sécurité publique ou la sûreté de l'Etat ;
 - Documents portant un jugement de valeur ou une appréciation sur une personne physique ;
 - Protection et exploitation des mines.
 - **75 ans :**
 - Registres des actes de mariage et de naissance ;
 - Affaires portées en justice (après clôture du dossier) ;
 - Actes notariés (dons, legs, acquisitions, ventes et échanges) ;
 - Dossiers d'enquêtes statistiques établis par les services publics.
 - **100 ans :**
 - Les dossiers ayant reçu un délai de communicabilité de 75 ans et concernant une personne mineure voient leur délai de communicabilité porté à 100 ans ;
 - Dossiers d'agressions sexuelles ;
 - Dossiers relatifs à la sécurité des personnes.
 - **120 ans :**
 - Dossiers médicaux ou documents contenant des renseignements individuels à caractère médical (délai porté à 25 ans à partir de la date de décès de la personne, si cette date est connue).
 - **Incommunicable :**
 - Archives dont la divulgation pourrait permettre de concevoir, de fabriquer, d'utiliser ou de localiser des armes de destruction massives (nucléaires, biologiques, chimiques ou bactériologiques).

Dans tous les cas, les archives doivent être consultées sur place et sous surveillance. Le local archives ne doit être accessible qu'au maire et au personnel administratif de la mairie. La porte du local archives doit être, en permanence, fermée. Il est vivement conseillé de tenir un registre ou un fichier de consultation, de manière à y inscrire l'identité de la personne qui consulte, l'intitulé et la cote du dossier consulté ainsi que la date de consultation.

Série D : Administration générale de la commune

1 D : Conseil municipal

1 D 1*-4*	Registres des délibérations du conseil municipal.		1882-1979
	1 D 1*	7 mai 1882 – 11 juin 1912	
	1 D 2*	11 août 1912 – 23 décembre 1938	
	1 D 3*	26 janvier 1939 – 30 juin 1972	
	1 D 4*	27 août 1972 – 10 décembre 1979	
1 D 5-82	Extraits du registre des délibérations du conseil municipal.		1880-1982
	1 D 5	1880	1 D 44 1937
	1 D 6	1882	1 D 45 1938
	1 D 7	1890	1 D 46 1939
	1 D 8	1891	1 D 47 1941
	1 D 9	1892	1 D 48 1942
	1 D 10	1900	1 D 49 1944
	1 D 11	1902	1 D 50 1945
	1 D 12	1903	1 D 51 1947
	1 D 13	1904	1 D 52 1948
	1 D 14	1905	1 D 53 1949
	1 D 15	1907	1 D 54 1950
	1 D 16	1908	1 D 55 1952
	1 D 17	1909	1 D 56 1954
	1 D 18	1910	1 D 57 1955
	1 D 19	1911	1 D 58 1956
	1 D 20	1912	1 D 59 1957
	1 D 21	1913	1 D 60 1958
	1 D 22	1914	1 D 61 1959
	1 D 23	1916	1 D 62 1960
	1 D 24	1917	1 D 63 1961
	1 D 25	1918	1 D 64 1964
	1 D 26	1919	1 D 65 1965
	1 D 27	1920	1 D 66 1966
	1 D 28	1921	1 D 67 1967
	1 D 29	1922	1 D 68 1968
	1 D 30	1923	1 D 69 1969
	1 D 31	1924	1 D 70 1970
	1 D 32	1925	1 D 71 1971
	1 D 33	1926	1 D 72 1972
	1 D 34	1927	1 D 73 1973
	1 D 35	1928	1 D 74 1974
	1 D 36	1929	1 D 75 1975
	1 D 37	1930	1 D 76 1976
	1 D 38	1931	1 D 77 1977
	1 D 39	1932	1 D 78 1978
	1 D 40	1933	1 D 79 1979
	1 D 41	1934	1 D 80 1980
	1 D 42	1935	1 D 81 1981
	1 D 43	1936	1 D 82 1982

1 D 83-94 Séances du conseil municipal : correspondance, convocations, ordres du jour, comptes rendus de réunion, documents de travail. 1966-1982

1 D 83	1966	1 D 89	1976
1 D 84	1967	1 D 90	1977
1 D 85	1968	1 D 91	1979
1 D 86	1971	1 D 92	1980
1 D 87	1972	1 D 93	1981
1 D 88	1973	1 D 94	1982

2 D : Actes de l'administration municipale

2 D 1-17 Arrêtés du maire. 1855-1981

2 D 1	1855	2 D 10	1965
2 D 2	1883	2 D 11	1968
2 D 3	1907	2 D 12	1969
2 D 4	1913	2 D 13	1970
2 D 5	1955	2 D 14	1975
2 D 6	1957	2 D 15	1976
2 D 7	1958	2 D 16	1980
2 D 8	1962	2 D 17	1981
2 D 9	1964		

2 D 18 Registre d'enregistrement du courrier reçu et expédié. 1957-1959

3 D : Administration de la commune

3 D 1 Changement de nom de la commune : décret ministériel. 1919

3 D 2 Inventaires et enquêtes communales. 1960-1979

4 D : Contentieux

4 D 1 Sinistres et assurances : correspondance, polices d'assurance, avenants, déclarations de sinistres, devis, factures. 1899-1982

Série E : État civil

1 E : Registres d'état civil

1 E 1*-9*	Registres d'état civil ¹ .	1858-1977
	1 E 1*	1858-1872
	1 E 2*	1873-1886
	1 E 3*	1887-1901
	1 E 4*	1902-1919
	1 E 5*	1920-1937
	1 E 6*	1938-1950
	1 E 7*	1951-1960
	1 E 8*	1961-1969
	1 E 9*	1970-1977
1 E 10	Vérifications des registres de l'état-civil : tableaux des contraventions émises par le procureur de la République.	1924-1934

¹ Les registres d'état civil ont été transférés au secrétariat de la mairie de Bierné-les-Villages.

Série F : Population – Économie sociale – Statistiques

1 F : Population

1 F 1-15 Recensement de la population : correspondance, décrets ministériels, arrêtés du maire, délibération, cartes nominatives d'agent recenseur, convocations et attestations de présence des agents recenseurs aux sessions de formation, listes nominatives des habitants, feuilles récapitulatives de la population, feuilles de logement, bulletins individuels, résultats, statistiques, relevés des dépenses à rembourser à la commune, documentation. 1886-1982

1 F 1	1886	1 F 9	1931
1 F 2	1891	1 F 10	1936
1 F 3	1896	1 F 11	1954
1 F 4	1901	1 F 12	1962
1 F 5	1906	1 F 13	1968
1 F 6	1911	1 F 14	1975
1 F 7	1921	1 F 15	1982
1 F 8	1926		

1 F 16 Etats des mouvements de la population. 1890-1897

3 F : Agriculture

3 F 1 Statistiques agricoles : correspondance, arrêtés préfectoraux, comptes rendus de réunion de la commission communale de statistiques, déclarations de récolte, registre décennal de statistique agricole, registres des cultures, états communaux de statistiques agricoles, bulletins de déclaration agricole, questionnaires communaux, liste récapitulative des exploitations agricoles de la commune, fiches d'exploitation agricole. 1870-1969

3 F 2 Calamités agricoles : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibération, registre communal des déclarations de pertes, états récapitulatifs de pertes. 1931-1982

3 F 3 Destruction des animaux nuisibles : correspondance, autorisations préfectorales, autorisations du maire, déclarations de piégeage. 1933-1982

3 F 4 Syndicats agricoles : correspondance, statuts, listes des membres du conseil d'administration et du bureau, procès-verbaux d'élection, procès-verbaux d'assemblée générale. 1937-1982

3 F 5 Recensement et enquête agricole : correspondance, résultats. 1968-1972

3 F 6 Primes et aides agricoles : correspondance, listes nominatives des bénéficiaires. 1975-1982

3 F 7 Apiculture : liste des propriétaires ou détenteurs de ruchers. 1978

5 F : Statistiques

5 F 1 Bureau de bienfaisance : états annuels de statistiques. 1904-1930

5 F 2 Commune : états annuels des sinistres. 1911-1930

6 F : Mesures d'exception

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 6 F 1 | Ravitaillement de la population pendant la 1 ^{ère} guerre mondiale ¹ : correspondance, états nominatifs des détenteurs de blé et de farine, liste nominative des détenteurs de moutons et de laine, ordres de réquisition, bulletins de chargement ou de conduite, bordereaux récapitulatifs des feuilles de rentrée de coupons de cartes individuelles d'alimentation. | 1915-1919 |
| 6 F 2 | Ravitaillement de la population pendant la 2 ^{ème} guerre mondiale ² : correspondance, carnet de permis de circulation sur route, listes des agriculteurs ayant reçu des bons de carburant, états nominatifs des personnes ayant droit à un bon d'approvisionnement de sel, carte de bois de chauffage, états des produits imposés, états de répartition des contingents communaux. | 1940-1945 |

7 F : Travail

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 7 F 1 | Apprentissage : contrat d'apprentissage artisanal. | 1947 |
| 7 F 2 | Chômage : correspondance, fiches d'inscription de demandeur d'emploi, listes nominative des demandeurs d'emploi, cartes nominatives de demandeur d'emploi, états de contrôle et de pointage des demandeurs d'emploi, décisions d'aide publique aux travailleurs privés d'emploi. | 1959-1982 |

¹ Foin, paille, bétail, laine, farine, charbon.

² Textiles, chaussures, volailles et lapins, produits laitiers et œufs, sel, ficelle-lieuse, foin, paille, oléagineux, céréales, bois de chauffage, carburant.

Série G : Contributions – Administrations financières

1 G : Impôts directs

Cadastre napoléonien

1 G 1	Atlas cadastral.	1811
	Tableau d'assemblage Section A de « la Sionnière », 1 ^{ère} feuille Section A de « la Sionnière », 2 ^{ème} feuille Section B de « la Fautraise », 1 ^{ère} feuille Section B de « la Fautraise », 2 ^{ème} feuille	
1 G 2	Registre des états de sections des propriétés bâties et non bâties.	1811
1 G 3	Matrice cadastrale des propriétés foncières, folios n° 1 à 153.	1824-1851
1 G 4	Matrice cadastrale des propriétés foncières, folios n° 1 à 166.	1855-1914
1 G 5	Matrice cadastrale des propriétés bâties, cases n° 1 à 69.	1882-1910
1 G 6	Matrice cadastrale des propriétés bâties, cases n° 1 à 63.	1911-1931
1 G 7	Matrice cadastrale des propriétés foncières, folios n° 1 à 124.	1913-1930

Cadastre rénové¹

1 G 8	Matrice cadastrale des propriétés bâties et des propriétés non bâties.	1932-1975
1 G 9	Registre des états de sections des propriétés non bâties.	1935
1 G 10	Comptes supprimés.	1975-1982

Révision des évaluations cadastrales

1 G 11	Révision des évaluations cadastrales : correspondance, délibération, listes des commissaires titulaires et des commissaires suppléants de la Commission communale des impôts directs (CCID), convocations aux réunions de la CCID, procès-verbaux de révision des évaluations foncières des propriétés non bâties, tableaux des tarifs des évaluations des propriétés non bâties, tableaux des coefficients d'adaptation et d'actualisation, documents de travail.	1962-1982
1 G 12	Révision des évaluations cadastrales : bulletins de centralisation.	1974-1976

¹ L'atlas cadastral de 1932 n'a pas été trouvé.

Taxes et impôts

1 G 13	Registre des déclarations faites par les contribuables en cas de construction nouvelle, de reconstruction, d'addition de construction et d'affectation de terrain à des usages commerciaux ou industriels.	1891-1971
1 G 14	Taxe sur les chiens : rôles.	1904-1919
1 G 15	Taxe des prestations sur les chemins vicinaux : rôles.	1904-1924
1 G 16	Contributions directes et taxes assimilées : registre des déclarations faites par les contribuables.	1916-1930
1 G 17	Taxe sur les chevaux, mules et mulets et voitures, taxe sur les gardes-chasse, taxe sur les chiens, taxe sur les domestiques attachés à la personne, précepteurs, préceptrices et gouvernantes, taxe sur les instruments de musique à clavier (pianos, orgues, harmoniums) : registres des déclarations faites par les contribuables.	1919-1954
1 G 18	Nomination des répartiteurs des impôts : arrêtés préfectoraux.	1921-1923
1 G 19	Fiscalité directe locale : tableaux des anciennes contributions directes, renseignements extraits du rôle général des anciennes contributions directes et des taxes assimilées incorporées, états de notification des taux d'imposition.	1931-1982
1 G 20	Impôt général sur le revenu : listes des contribuables assujettis à l'impôt.	1949-1959
1 G 21	Contribution foncière des propriétés non bâties, changement de nature de culture : registre des déclarations des propriétaires.	1949-1971
1 G 22	Contribution foncière des propriétés bâties, taxe sur le revenu net des propriétés bâties, contribution foncière des propriétés non bâties, contribution mobilière et taxe d'habitation, taxe sur les chiens, taxe pour frais de chambre de métiers, taxe des prestations, taxe d'enlèvement des ordures ménagères et taxe de déversement à l'égout, taxe sur les voitures, chevaux, mules et mulets, taxe sur les domestiques, précepteurs, préceptrices et gouvernantes, taxe sur les instruments de musique à clavier, taxe sur la valeur locative des locaux professionnels, contribution des patentes : copies de la matrice générale.	1952-1976
1 G 23	Bénéfices forfaitaires de l'exploitation agricole : correspondance, listes de classement des exploitations de polyculture.	1955-1982

3 G : Rapports de la commune avec les diverses administrations au point de vue financier

3 G 1	Raccordements et abonnements téléphoniques : correspondance, demandes de raccordement, concession d'une installation téléphonique à ligne individuelle.	1970-1979
-------	---	-----------

Série H : Affaires militaires

1 H : Recrutement

- | | | |
|---------|---|-----------|
| 1 H 1-2 | Recensement militaire : correspondance, listes nominatives de recensement de tous les résidents et réfugiés âgés de 17 à 25 ans, de 25 à 40 ans et de 40 à 48 ans, avis d'inscription, récépissés d'avis d'inscription, notices individuelles, tableaux de recensement, listes nominatives des exemptés et réformés, listes nominatives des ajournés. | 1862-1982 |
| | 1 H 1 1862-1948
1 H 2 1949-1982 | |
| 1 H 3 | Permissions agricoles : correspondance, liste nominative des militaires dont la présence est nécessaire pour la rentrée des moissons, télégrammes officiels, décomptes des indemnités journalières pour travaux agricoles, récépissés de mandat postal. | 1914-1918 |
| 1 H 4 | Organisation et mobilisation ¹ : correspondance, déclaration concernant un mobilisé spécialiste indispensable. | 1918 |
| 1 H 5 | Mobilisation de la main d'œuvre agricole : état communal des déficits à la mobilisation. | 1938 |

2 H : Administration militaire

- | | | |
|---------|--|-----------|
| 2 H 1-3 | Recensement des chevaux, juments, mules et mulets de tout âge existant dans la commune et recensement des voitures automobiles de 1 ^{ère} et 2 ^{ème} catégories : registres uniques de recensement, registres de déclaration, tableaux du classement et de la réquisition, déclarations de propriété d'un véhicule automobile ou remorqué, déclaration de perte d'un animal, états numériques. | 1874-1940 |
| | 2 H 1 1874-1899
2 H 2 1900-1920
2 H 3 1921-1940 | |
| 2 H 4 | Points d'affichage : listes des points d'affichage de la commune. | s.d.-1950 |

3 H : Garde nationale et sapeurs-pompiers

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 3 H 1 | Garde nationale : correspondance, ordre d'appel sous les drapeaux de la garde nationale mobilisée. | 1870 |
| 3 H 2 | Société des pompiers de la commune de Coudray ² : correspondance, extrait des statuts. | 1937-1946 |

¹ En application de l'article 3 de la loi du 10 août 1917 (loi Mourier).

² Compagnie des sapeurs-pompiers de Coudray intervenant sur la commune d'Argenton-Notre-Dame.

4 H : Mesures d'exception et faits de guerre

Guerre 1914-1918

4 H 1	Décès de soldats : correspondance, extrait du registre des décès de l'hôpital de Bourges, extrait du registre des décès de l'hôpital de Guercif, télégrammes officiels.	1914-1920
4 H 2	Réquisitions militaires : correspondance, ordres de réquisition, listes des prestations fournies pour le ravitaillement de l'armée, états nominatifs des habitants de la commune qui ont droit au paiement de prestations fournies à l'autorité militaire par suite de réquisitions, tableaux faisant connaître les quantités d'approvisionnement à livrer.	1914-1919
4 H 3	Prisonniers de guerre français : correspondance, avis de disparition, procès-verbal de gendarmerie.	1915-1918
4 H 4	Réfugiés : correspondance, listes nominatives des réfugiés, cartes de famille.	1915-1919
4 H 5	Logement et cantonnement des troupes alliées : correspondance, états de paiement des cantonnements américains.	1919

Guerre 1939-1945

4 H 6	Dépôt d'armes à feu : correspondance, liste des propriétaires ayant déposé des armes à feu à la mairie.	1940
4 H 7	Réfugiés : correspondance.	1940-1942
4 H 8	Prisonniers de guerre français : correspondance, liste nominative des parents de prisonniers.	1940-1942
4 H 9	Service du travail obligatoire (STO) : carte de travail.	1943

Série I : Police – Hygiène publique – Justice

1 I : Police locale

1 1 1	Fêtes et cérémonies : correspondance, arrêtés préfectoraux, arrêtés du maire, demandes d'ouverture de débits de boissons temporaires.	1933-1974
1 1 2	Explosifs : correspondance.	1934
1 1 3	Permis de chasser : listes nominatives des permis de chasser délivrés ou prorogés, fiches de demande ou de renouvellement de permis de chasser avec photographies, cartes de permis de chasser avec photographies.	1954-1974
1 1 4	Débits de boissons : déclarations d'ouverture, de mutation ou de translation d'un débit de boissons à consommer sur place.	1956-1977
1 1 5	Expulsion locative : correspondance.	1968
1 1 6	Protection des mineurs en centre de vacances : avis de la Direction départementale de la jeunesse et des sports.	1981

2 I : Police générale

2 1 1	Associations dissoutes : correspondance, arrêté préfectoral, statuts, listes nominatives des membres du bureau.	1940-1980
2 1 2	Etrangers : correspondance.	1953
2 1 3	Sécurité contre l'incendie : état de recensement des points d'eau de la commune.	1958
2 1 4	Cartes nationales d'identité et passeports : registre d'enregistrement.	1958-1981
2 1 5	Inventaire des établissements recevant du public ¹ : état de recensement.	1971

3 I : Justice

3 1 1	Plis d'huissiers.	1899-1923
3 1 2	Vol : correspondance du tribunal civil de Château-Gontier.	1916
3 1 3	Tirage au sort des jurés d'assises : correspondance, listes préparatoires communales des listes annuelles de jurés.	1967-1978

5 I : Hygiène publique et salubrité

5 1 1	Maladies contagieuses : registre d'enregistrement des déclarations de maladies, déclarations de maladies.	1921-1933
-------	---	-----------

¹ En application de l'article 31 du décret du 13 août 1954.

512	Epizooties : correspondance, arrêtés préfectoraux, registre des déclarations de cas de fièvre aphteuse.	1937-1958
513	Contrôle sanitaire des eaux destinées à la consommation humaine : correspondance, rapports d'analyse.	1956-1971
514	Etablissements dangereux, incommodes ou insalubres : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibérations, déclarations d'ouverture d'un établissement dangereux, incommode ou insalubre, récépissés de déclaration, plans, avis d'enquête publique, registres d'enquête publique, avis du commissaire enquêteur.	1968-1980
515	Hygiène du restaurant scolaire : correspondance, avis de la Direction départementale des services vétérinaires de la Mayenne.	1977
516	Services vétérinaires : liste nominative des exploitants autorisés à mettre en vente du lait à l'état cru.	1982

Série K : Élections et Personnel

1 K : Élections

Généralités

1 K 1	Listes électorales.	1892-1982
1 K 2	Listes d'émargement.	1907-1982

Elections politiques

1 K 3	Élections des représentants à l'assemblée des Communautés européennes du 10 juin 1979 : décret ministériel, liste des candidats, liste d'attribution des emplacements d'affichage, liste des représentants des candidats, télégramme officiel, procès-verbal d'élection.	1979
1 K 4	Référendums : décrets ministériels, arrêtés ministériels, arrêtés préfectoraux, listes de composition du bureau de vote, listes des mandataires des organisations habilitées à participer à la campagne du référendum, allocution radiodiffusée et télévisée prononcée par le Général de Gaulle, Président de la République à l'Elysée le 31 décembre 1960, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection (scrutins des 21 octobre 1945, 5 mai 1946, 13 octobre 1946, 28 septembre 1958, 8 janvier 1961, 8 avril 1962, 28 octobre 1962, 27 avril 1969 et 23 avril 1972).	1945-1972
1 K 5	Elections présidentielles : décret ministériel, arrêtés préfectoraux, liste de composition du bureau de vote, listes des candidats, listes des représentants des candidats, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection (scrutins des 5 et 19 décembre 1965, 1 ^{er} et 15 juin 1969, 5 et 19 mai 1974, 26 avril et 10 mai 1981).	1965-1981
1 K 6	Elections sénatoriales : arrêté préfectoral, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection, récépissé des opérations électorales (scrutins des 29 novembre 1896, 6 août 1899, 3 décembre 1905, 15 septembre 1907, 11 septembre 1932, 24 novembre 1946, 17 octobre 1948, 15 mai 1955, 5 avril 1959, 5 septembre 1965 et 1 ^{er} septembre 1974).	1896-1974
1 K 7	Elections législatives : correspondance, décrets ministériels, arrêtés préfectoraux, liste de composition du bureau de vote, listes des candidats, fiche de désignation d'un délégué de candidat, feuille de dépouillement ¹ , télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection, récépissé des opérations électorales, résultats (scrutins des 21 août 1881, 4 octobre 1885, 20 août 1893, 8 mai 1898, 27 avril 1902, 6 mai 1906, 11 novembre 1906, 24 avril 1910, 26 avril 1914, 16 novembre 1919, 11 mai 1924, 22 avril 1928, 1 ^{er} mai 1932, 3 mai 1936, 21 octobre 1945, 2 juin 1946, 10 novembre 1946, 17 juin 1951, 2 janvier 1956, 23 et 30 novembre 1958, 18 et 25 novembre 1962, 4 mars 1973, 12 mars 1978 et 14 juin 1981).	1881-1981

¹ La feuille de dépouillement du scrutin du 3 mai 1936 a été conservée car le procès-verbal d'élection est manquant.

- | | | |
|--------|---|-----------|
| 1 K 8 | Elections au conseil d'arrondissement : procès-verbaux d'élection (scrutins des 1 ^{er} août 1880, 1 ^{er} août 1886, 31 juillet 1892, 28 juillet 1895, 21 juillet 1901, 28 juillet 1907, 3 août 1913, 14 décembre 1919, 19 juillet 1925, 31 août 1930, 18 octobre 1931 et 10 octobre 1937). | 1880-1937 |
| 1 K 9 | Elections cantonales : correspondance, décrets ministériels, arrêtés préfectoraux, listes des candidats, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection (scrutins des 1 ^{er} août 1880, 1 ^{er} août 1886, 31 juillet 1892, 31 juillet 1898, 31 juillet 1904, 24 juillet 1910, 14 décembre 1919, 14 mai 1922, 14 octobre 1928, 22 juin 1930, 7 octobre 1934, 23 septembre 1945, 7 octobre 1951, 2 et 9 mars 1952, 20 avril 1958, 8 mars 1964, 8 mars 1970, 7 mars 1976 et 14 mars 1982). | 1880-1982 |
| 1 K 10 | Elections municipales : arrêtés préfectoraux, feuille de dépouillement ² , télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection, extraits du procès-verbal d'élection, procès-verbaux d'installation du maire et des adjoints, tableaux du conseil municipal (scrutins des 1 ^{er} février 1880, 9 janvier 1881, 4 mai 1884, 6 mai 1888, 1 ^{er} mai 1892, 3 mai 1896, 6 mai 1900, 1 ^{er} mai 1904, 3 mai 1908, 5 mai 1912, 30 novembre 1919, 3 mai 1925, 5 et 12 mai 1929, 15 juin 1930, 5 et 12 mai 1935, 29 avril et 13 mai 1945, 19 et 26 octobre 1947, 26 avril et 3 mai 1953, 8 et 15 mars 1959, 14 et 21 mars 1971, 13 et 20 mars 1977). | 1880-1977 |

Élections socioprofessionnelles

- | | | |
|--------|--|-----------|
| 1 K 11 | Elections à la chambre d'agriculture : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibérations, listes des candidatures déclarées, listes électorales et d'émargement, bulletins de vote, procès-verbaux d'élection (scrutins des 27 février 1927, 5 février 1933, 5 février 1939, 3 février 1952, 13 février 1955, 3 mai 1959, 2 février 1964, 5 février 1967, 3 mai 1970, 24 février 1974, 1 ^{er} février 1976 et 18 février 1979). | 1920-1981 |
| 1 K 12 | Elections à la Chambre de commerce et d'industrie (CCI) et au tribunal de commerce : correspondance, arrêtés préfectoraux, listes des candidatures déclarées, listes électorales et d'émargement, procès-verbaux d'élection, résultats (scrutins des 8 décembre 1935, 26 novembre 1967, 30 novembre 1970, 11 février 1974, 25 octobre 1976, 10 octobre 1978, 19 novembre 1979, 7 octobre 1980 et 22 novembre 1982). | 1908-1982 |
| 1 K 13 | Elections à la chambre des métiers : arrêtés préfectoraux, délibérations, listes des candidatures déclarées, déclarations annuelles des personnels employés dans les entreprises artisanales, listes électorales et d'émargement, procès-verbaux constatant les opérations de révision de la liste électorale (scrutins des 24 novembre 1968, 23 novembre 1977 et 26 novembre 1980). | 1946-1980 |
| 1 K 14 | Elections des représentants au centre régional de la propriété forestière : correspondance, décret ministériel, délibération, listes électorales (scrutins du 11 décembre 1966 et de l'année 1979). | 1966-1979 |

² La feuille de dépouillement a été gardée car tous les noms des élus n'ont pas été reportés sur le procès-verbal d'élection.

- | | | |
|--------|--|-----------|
| 1 K 15 | Elections aux tribunaux paritaires des baux ruraux : correspondance, arrêtés préfectoraux, liste de composition du bureau de vote, listes des candidatures déclarées, listes électorales et d'émargement, procès-verbaux de révision de la liste électorale, procès-verbaux d'élection (scrutins des 16 juin 1946, 25 janvier 1948, 30 janvier 1949, 28 octobre 1951, 24 octobre 1954, 8 novembre 1959, 17 novembre 1963, 10 novembre 1968, 18 novembre 1973 et 12 novembre 1978). | 1946-1981 |
| 1 K 16 | Elections des membres des conseils d'administration des organismes de la sécurité sociale : relevés nominatifs des électeurs, procès-verbaux d'élection (scrutins des 8 juin 1950 et 13 décembre 1962). | 1950-1962 |
| 1 K 17 | Elections à la Mutualité sociale agricole (MSA) : correspondance, arrêté préfectoral, liste de composition du bureau de vote, bulletin de vote, listes électorales et d'émargement (scrutins des 17 mars 1974 et 23 mars 1980). | 1974-1980 |
| 1 K 18 | Elections au conseil des prud'hommes : arrêtés préfectoraux, arrêté du maire, déclarations nominatives des employeurs, déclarations nominatives des salariés, listes des candidatures déclarées, listes électorales et d'émargement (scrutins des 12 décembre 1979 et 8 décembre 1982). | 1979-1982 |

2 K : Personnel

Gestion des carrières

- | | | |
|-------|--|-------------------------|
| 2 K 1 | Dossiers de carrière du personnel communal (classement alphabétique) : correspondance, délibérations, arrêtés du maire, récépissés de déclaration d'immatriculation à la sécurité sociale, bulletins de situation Ircantec. | Dossiers clos pour 1979 |
| 2 K 2 | Elections des représentants du personnel communal à la commission paritaire intercommunale, à la commission intercommunale d'hygiène et de sécurité et au conseil de discipline : correspondance, listes électorales (scrutins des 20 octobre 1935, 27 avril 1967 et 25 octobre 1979). | 1935-1979 |
| 2 K 3 | Effectifs communaux : liste nominative des emplois communaux permanents. | 1952 |
| 2 K 4 | Assurance du personnel communal : état annuel du personnel assuré. | 1978 |
| 2 K 5 | Comité national d'action sociale (CNAS) : listes nominatives des agents actifs, fiches de liaison, comptes administratifs. | 1978-1982 |

Salaires et indemnités

- | | | |
|-------|----------------------------|-----------|
| 2 K 6 | Cahiers des rémunérations. | 1969-1982 |
|-------|----------------------------|-----------|

2 K 7-25 Salaires et indemnités : états des rémunérations, bulletins de salaire. 1962-1982

2 K 7	1962	2 K 17	1974
2 K 8	1965	2 K 18	1975
2 K 9	1966	2 K 19	1976
2 K 10	1967	2 K 20	1977
2 K 11	1968	2 K 21	1978
2 K 12	1969	2 K 22	1979
2 K 13	1970	2 K 23	1980
2 K 14	1971	2 K 24	1981
2 K 15	1972	2 K 25	1982
2 K 16	1973		

Cotisations sociales

2 K 26-49 Cotisations sociales (URSSAF, IRCANTEC, Fonds national de compensation des allocations familiales, Supplément familial de traitement) : correspondance, bordereaux mensuels, bordereaux trimestriels, déclarations annuelles. 1939-1981

2 K 26	1939	2 K 38	1970
2 K 27	1941	2 K 39	1971
2 K 28	1959	2 K 40	1972
2 K 29	1960	2 K 41	1973
2 K 30	1961	2 K 42	1974
2 K 31	1962	2 K 43	1975
2 K 32	1963	2 K 44	1976
2 K 33	1964	2 K 45	1977
2 K 34	1965	2 K 46	1978
2 K 35	1967	2 K 47	1979
2 K 36	1968	2 K 48	1980
2 K 37	1969	2 K 49	1981

3 K : Protocole et distinctions honorifiques

3 K 1 Médaille d'honneur départementale et communale : dossiers nominatifs, articles de presse. 1962-1982

Série L : Finances de la commune

1 L : Comptabilité¹

1 L 1-91 Budgets et comptes : budgets primitifs, budgets supplémentaires, 1890-1982
 comptes administratifs, comptes de gestion, arrêtés du conseil de
 préfecture, arrêtés de mise en demeure, balances générales des
 comptes, délibérations, fiches de situation financière.

1 L 1	1890	1 L 47	1936
1 L 2	1891	1 L 48	1937
1 L 3	1892	1 L 49	1938
1 L 4	1893	1 L 50	1939
1 L 5	1894	1 L 51	1940
1 L 6	1895	1 L 52	1941
1 L 7	1896	1 L 53	1942
1 L 8	1897	1 L 54	1943
1 L 9	1898	1 L 55	1944
1 L 10	1899	1 L 56	1945
1 L 11	1900	1 L 57	1946
1 L 12	1901	1 L 58	1947
1 L 13	1902	1 L 59	1948
1 L 14	1903	1 L 60	1949
1 L 15	1904	1 L 61	1950
1 L 16	1905	1 L 62	1951
1 L 17	1906	1 L 63	1952
1 L 18	1907	1 L 64	1953
1 L 19	1908	1 L 65	1954
1 L 20	1909	1 L 66	1955
1 L 21	1910	1 L 67	1956
1 L 22	1911	1 L 68	1957
1 L 23	1912	1 L 69	1958
1 L 24	1913	1 L 70	1959
1 L 25	1914	1 L 71	1960
1 L 26	1915	1 L 72	1961
1 L 27	1916	1 L 73	1962
1 L 28	1917	1 L 74	1963
1 L 29	1918	1 L 75	1966
1 L 30	1919	1 L 76	1967
1 L 31	1920	1 L 77	1968
1 L 32	1921	1 L 78	1969
1 L 33	1922	1 L 79	1970
1 L 34	1923	1 L 80	1971
1 L 35	1924	1 L 81	1972
1 L 36	1925	1 L 82	1973
1 L 37	1926	1 L 83	1974
1 L 38	1927	1 L 84	1975
1 L 39	1928	1 L 85	1976
1 L 40	1929	1 L 86	1977
1 L 41	1930	1 L 87	1978
1 L 42	1931	1 L 88	1979
1 L 43	1932	1 L 89	1980
1 L 44	1933	1 L 90	1981
1 L 45	1934	1 L 91	1982
1 L 46	1935		

¹ Les budgets et comptes concernent la commune, le bureau de bienfaisance et le service vicinal.

1 L 92	Livres de détail des recettes et des dépenses.	1924-1941		
1 L 93	Registre d'inscription des titres de recettes et des mandats de dépenses.	1956		
1 L 94-119	Registres de comptabilité.	1957-1982		
	1 L 94	1957	1 L 107	1970
	1 L 95	1958	1 L 108	1971
	1 L 96	1959	1 L 109	1972
	1 L 97	1960	1 L 110	1973
	1 L 98	1961	1 L 111	1974
	1 L 99	1962	1 L 112	1975
	1 L 100	1963	1 L 113	1976
	1 L 101	1964	1 L 114	1977
	1 L 102	1965	1 L 115	1978
	1 L 103	1966	1 L 116	1979
	1 L 104	1967	1 L 117	1980
	1 L 105	1968	1 L 118	1981
	1 L 106	1969	1 L 119	1982
1 L 120	Etat de l'actif et passif des biens communaux.	1965		

Série M : Édifices communaux Monuments et établissements publics

1 M : Édifices publics

Mairie

1 M 1 Travaux d'aménagement et d'entretien de la mairie : correspondance, devis, factures, mandats de paiement, dossiers de demande de subvention. 1974-1978

Salle des fêtes

1 M 2 Rénovation de la salle des fêtes, acquisition de l'immeuble : correspondance, arrêté préfectoral, délibération (1972-1973). Sécurité : correspondance, avis du Service départemental de défense et de secours contre l'incendie (1971-1972). Travaux : délibération, devis, plan, factures (1974). Financement des travaux : dossier de demande de subvention (1974-1976). 1971-1976

1 M 3 Sécurité de la salle des fêtes : correspondance, avis du Service départemental d'incendie et de secours, plans. 1981

Abri bus

1 M 4 Construction d'un abri bus, acquisition de terrain : correspondance (1971). Dossier de permis de construire : correspondance, demande de permis de construire, arrêté du maire, notice explicative, plans, notification du délai d'instruction (1971). Travaux : devis (1971). 1971

Terrain de sports

1 M 5 Construction d'un terrain de football, acquisition de terrains : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibérations, avis d'enquête publique, état parcellaire des immeubles à acquérir, plans, mandats de paiement, dossier de demande de subvention (1977-1980). Géomètre : plan, note d'honoraires (1979-1980). Travaux : factures, plans (1979-1981). 1977-1981

1 M 6 Aménagement d'une aire de jeux et plantations au terrain de sports : dossiers de demande de subvention. 1981-1982

Logements locatifs n'appartenant pas à la commune

1 M 7 Construction de cinq logements locatifs par l'Office public départemental d'habitations à loyer modéré (OPDHLM) de la Mayenne sur la route de Daon dans le lotissement de Viloin, acquisition de terrain : correspondance, délibération, acte notarié (1979-1980). Projet : correspondance, délibération, notice explicative, devis descriptif sommaire, estimation prévisionnelle des travaux, plans, article de presse (1977-1979). Dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : correspondance, procès-verbal de la commission chargée de l'ouverture des plis (1979). Travaux : factures, plans (1980-1981). 1977-1981

2 M : Édifices du culte**Église**

2 M 1 Réparation de l'horloge de l'église : devis. s.d.

Cimetière

2 M 2 Démolition et reconstruction d'un mur du cimetière : devis. 1908

2 M 3 Erection d'un monument aux morts et d'une croix dans le cimetière : correspondance, délibération, marché de gré à gré. 1920

4 M : Édifices à usage d'établissement d'enseignement, de sciences et d'art

4 M 1 Construction d'une école mixte : actes de soumission, dossier de souscription d'emprunt. 1897-1898

4 M 2 Désaffectation des locaux de l'école publique : arrêté préfectoral, délibération. 1982

Série N : Biens communaux Terres – Bois – Eaux

1 N : Biens communaux

1 N 1	Location de biens et bâtiments communaux : correspondance, arrêté préfectoral, délibérations, plan, baux, avenants.	1907-1982
1 N 2	Ventes, acquisitions et échanges de biens ¹ : correspondance, arrêté préfectoral, avis du Service des Domaines, promesse de vente, plans, actes notariés, états de frais.	1962-1974

¹ Les actes de ventes, acquisitions et échanges de chemins sont répertoriés sous la cote 1 O 7.

Série O : Travaux publics – Voirie Moyens de transport – Régime des eaux

1 O : Travaux publics et voirie en général¹

Généralités

1 O 1	Institut géographique national (IGN) : arrêté préfectoral.	1941
1 O 2	Réforme de la voirie communale : arrêté préfectoral, délibération, liste des chemins ruraux reconnus incorporés dans la catégorie des voies communales, liste des chemins vicinaux incorporés dans la catégorie des voies communales, liste des voies urbaines incorporées dans la catégorie des voies communales.	1959
1 O 3	Classement de la voirie communale : tableau de classement unique des voies communales, carte du réseau des voies communales.	1963
1 O 4	Statistiques de la voirie : états annuels.	1966-1981
1 O 5	Permissions de voirie et arrêtés d'alignement.	1971-1982

Petite voirie

1 O 6	Entretien de la voirie rurale : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibérations, tableaux des chemins existants sur la commune, tableaux de recensement des travaux d'équipement à réaliser, états de répartition des pierres, estimations prévisionnelles des travaux, devis, procès-verbal d'adjudication, factures.	1839-1981
1 O 7	Ventes, acquisitions et échanges de chemins : correspondance, délibérations, arrêtés préfectoraux, arrêtés du maire, demandes d'acquisition, avis d'enquête publique, registres d'enquête publique, procès-verbaux descriptifs et estimatifs, plans des lieux et métrés, déclarations d'abandon du droit de préemption, certificats de non-constitution de syndicat, plans, actes administratifs, actes notariés, état d'honoraires.	1855-1978
1 O 8	Construction du chemin rural n° 4 dit de « la Butallerie » : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibérations, dossier de souscription d'emprunt.	1920-1924

Voirie urbaine

1 O 9	Plan du bourg.	1859
1 O 10	Aménagement du carrefour à l'intersection des chemins départementaux n° 148, n° 589 et de la voie communale n° 2 : notice explicative, estimation sommaire des dépenses, plan d'aménagement.	1969

¹ Les budgets et comptes du service vicinal sont répertoriés sous les cotes 1 L 1-91.

- 1 O 11 Construction de canalisations d'eaux pluviales en bordure du chemin départemental n° 589 (route de Châtelain) : correspondance, délibération, estimation prévisionnelle des travaux, plan. 1975

Alimentation en eau potable

- 1 O 12 Travaux d'alimentation en eau potable de la commune : correspondance, mémoire explicatif, estimation prévisionnelle des travaux, plans, devis, autorisations de passage de canalisations d'eau potable en terrain privé, demandes d'abonnement et de branchement au réseau d'eau potable, facture. 1958-1979

2 O : Moyens de transport et travaux divers

Chemin de fer

- 2 O 1 Emplacement des stations : correspondance, plan. 1866-1874

Réseaux électriques et d'éclairage public

- 2 O 2 Travaux sur les réseaux de lignes électriques : correspondance, arrêtés préfectoraux, arrêté du maire, délibérations, avis du Syndicat intercommunal d'électrification de Bierné, demande de concession par l'Etat d'une distribution d'énergie électrique, cahiers des charges, acte de soumission, mémoires descriptifs, mémoires techniques, extraits de la carte d'état-major, plans, dessins des ouvrages, états de renseignements techniques, exposés de l'ingénieur en chef, exposés de conférence, autorisations de construire, autorisations de circulation de courant, obligation vierge. 1924-1980
- 2 O 3 Installation de clôtures électriques : correspondance, arrêtés préfectoraux, plans. 1960-1975
- 2 O 4 Distribution d'énergie électrique : polices d'abonnement, factures. 1929-1942
- 2 O 5 Entretien de l'éclairage public : correspondance, plans, facture. 1930-1981
- 2 O 6 Réfection de l'éclairage public du bourg, marché de maîtrise d'œuvre : délibération, note technique (1968-1969). Dossier de marché : correspondance, délibérations, acte d'engagement, ordre de service, plan, autorisation de circulation de courant, procès-verbal de réception des travaux, certificats de paiement (1968-1971). 1968-1971

Réseaux des télécommunications

- 2 O 7 Travaux sur les réseaux des télécommunications : correspondance, conventions pour la mise en état de la voirie consécutivement à l'exécution des travaux souterrains de télécommunications, plans, procès-verbaux de mise en conférence des services. 1913-1980
- 2 O 8 Installation d'une cabine téléphonique sur la voie publique : correspondance, délibération, convention passée entre la Direction des télécommunications d'Angers et la commune d'Argenton-Notre-Dame. 1978-1979

Canalisation de gaz

- 2 0 9 Construction de la canalisation de gaz à haute pression « Antenne Laval-Château-Gontier » : correspondance, arrêtés préfectoraux, protocole d'accord signé entre la Chambre d'agriculture de la Mayenne et Gaz de France, plans. 1969-1970

3 0 : Navigation et régime des eaux

- 3 0 1 Travaux d'aménagement hydraulique des cours d'eau : correspondance, mémoire explicatif, bordereau des prix, estimation prévisionnelle des travaux, note d'information sur le drainage, plans. 1982

Série P : Cultes

1 P : Culte catholique

1 P 1	Comptabilité de la Fabrique de l'église : budget.	1909
-------	---	------

Série Q : Assistance et prévoyance

1 Q : Bureau de bienfaisance, secours d'urgence¹

Administration

1 Q 1*	Registre des délibérations de la commission administrative du bureau de bienfaisance (18 janvier 1891 – 12 juin 1928).	1891-1928																																
1 Q 2-17	Extraits du registre des délibérations de la commission administrative du bureau de bienfaisance.	1907-1979																																
	<table> <tr> <td>1 Q 2</td> <td>1907</td> <td>1 Q 10</td> <td>1970</td> </tr> <tr> <td>1 Q 3</td> <td>1913</td> <td>1 Q 11</td> <td>1972</td> </tr> <tr> <td>1 Q 4</td> <td>1915</td> <td>1 Q 12</td> <td>1974</td> </tr> <tr> <td>1 Q 5</td> <td>1939</td> <td>1 Q 13</td> <td>1975</td> </tr> <tr> <td>1 Q 6</td> <td>1966</td> <td>1 Q 14</td> <td>1976</td> </tr> <tr> <td>1 Q 7</td> <td>1967</td> <td>1 Q 15</td> <td>1977</td> </tr> <tr> <td>1 Q 8</td> <td>1968</td> <td>1 Q 16</td> <td>1978</td> </tr> <tr> <td>1 Q 9</td> <td>1969</td> <td>1 Q 17</td> <td>1979</td> </tr> </table>	1 Q 2	1907	1 Q 10	1970	1 Q 3	1913	1 Q 11	1972	1 Q 4	1915	1 Q 12	1974	1 Q 5	1939	1 Q 13	1975	1 Q 6	1966	1 Q 14	1976	1 Q 7	1967	1 Q 15	1977	1 Q 8	1968	1 Q 16	1978	1 Q 9	1969	1 Q 17	1979	
1 Q 2	1907	1 Q 10	1970																															
1 Q 3	1913	1 Q 11	1972																															
1 Q 4	1915	1 Q 12	1974																															
1 Q 5	1939	1 Q 13	1975																															
1 Q 6	1966	1 Q 14	1976																															
1 Q 7	1967	1 Q 15	1977																															
1 Q 8	1968	1 Q 16	1978																															
1 Q 9	1969	1 Q 17	1979																															
1 Q 18-21	Séances de la commission administrative du bureau de bienfaisance : convocations.	1979-1982																																
	<table> <tr> <td>1 Q 18</td> <td>1979</td> <td>1 Q 20</td> <td>1981</td> </tr> <tr> <td>1 Q 19</td> <td>1980</td> <td>1 Q 21</td> <td>1982</td> </tr> </table>	1 Q 18	1979	1 Q 20	1981	1 Q 19	1980	1 Q 21	1982																									
1 Q 18	1979	1 Q 20	1981																															
1 Q 19	1980	1 Q 21	1982																															
1 Q 22	Nomination des membres de la commission administrative du bureau de bienfaisance : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibération du conseil municipal.	1856-1979																																
1 Q 23	Secours en argent aux élèves indigents : correspondance, délibérations, listes des bénéficiaires, factures.	1963-1974																																
1 Q 24	Distribution gratuite de beurre aux personnes bénéficiaires de l'allocation supplémentaire du fonds national de solidarité : correspondance, liste nominative des bénéficiaires.	1968-1969																																

Biens

1 Q 25	Séparation de l'église et de l'Etat : extraits de l'un des registres des arrêtés du préfet du département de la Mayenne.	1906
1 Q 26	Vente de deux croix se trouvant dans le cimetière et données par monsieur Deslandes : liste des indigents bénéficiaires des sommes issues de la vente.	1941

3 Q : Etablissements hospitaliers ; Hospitalisation

3 Q 1	Malades mentaux : correspondance, arrêté préfectoral, certificat médical.	1933-1981
-------	---	-----------

¹ Les budgets et comptes du bureau de bienfaisance sont répertoriés sous les cotes 1 L 1-91.

5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance

5 Q 1	Dossiers nominatifs d'aide sociale.	Dossiers clos pour 1982
5 Q 2	Retraites ouvrières et paysannes (loi du 5 avril 1910) : bordereaux d'émargement de remise des cartes d'identité et des cartes annuelles.	s.d.
5 Q 3	Dotation « Cognacq-Jay » en faveur des familles nombreuses : dossier familial.	s.d.
5 Q 4	Pupilles de la nation : correspondance, listes nominatives.	1916-1919
5 Q 5	Allocations militaires : correspondance, arrêté préfectoral, liste nominative des bénéficiaires.	1916-1968
5 Q 6	Soins médicaux aux victimes de guerre : liste nominative provisoire des bénéficiaires, listes nominatives permanentes des bénéficiaires, avis de concession de pension.	1923-1927
5 Q 7	Accidents du travail agricole : correspondance, déclaration d'adhésion à la législation sur les accidents du travail agricole, déclarations d'accident du travail, certificats médicaux.	1931-1947
5 Q 8	Assistance aux femmes en couches : avis de la commission d'admission du canton de Bierné.	1939
5 Q 9	Assistance aux tuberculeux : demande d'admission en sanatorium, notification d'une décision de la commission départementale du Maine-et-Loire.	1939-1956
5 Q 10	Service gratuit de l'assistance médicale et pharmaceutique : correspondance, listes nominatives des indigents, notifications d'attribution d'aide.	1939-1979
5 Q 11	Assistance aux vieillards, aux infirmes et aux incurables (loi du 14 juillet 1905) : notifications d'attribution d'aide, statistiques.	1940-1941
5 Q 12	Aide sociale aux personnes âgées : notifications d'attribution d'aide.	1959-1978
5 Q 13	Aide sociale aux infirmes, aveugles et grands infirmes : notifications d'attribution d'aide.	1965-1976
5 Q 14	Protection des enfants du premier âge : registre de déclaration des nourrices ou des gardiennes d'enfants de moins de six ans, registre de déclaration des parents ou ayants droits, carnet à souche des certificats délivrés par le maire aux nourrices ou gardiennes, certificat délivré par le maire à une nourrice ou gardienne, carnet de nourrice ou gardienne, bulletins de placement, certificats médicaux, avis de fin de garde d'un enfant.	1967-1978
5 Q 15	Aide sociale aux personnes handicapées : notification d'attribution d'aide.	1982

Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts

1 R : Instruction publique

Généralités

1 R 1 Listes nominatives d'élèves. 1912-1982

École publique

1 R 2 Institutrice : procès-verbal d'installation et récolement du mobilier scolaire. 1911

École privée

1 R 3 Ouverture d'école privée : déclarations d'ouverture, certificat d'affichage. 1941-1981

1 R 4 Certificat d'études primaires (CEP) : correspondance, délibérations, listes d'attribution de livrets de caisse d'épargne aux lauréats. 1960-1971

1 R 5 Contrat d'association entre l'Etat et les établissements d'enseignement privés : correspondance, délibérations, conventions passées entre la commune d'Argenton-Notre-Dame, la direction de l'école privée et le président de l'association d'éducation populaire, avenants. 1963-1981

2 R : Sciences, lettres et arts

2 R 1 Récolement des objets, meubles ou immeubles de l'église classés parmi les monuments historiques : état de récolement. s.d

2 R 2 Enquête sur les édifices culturels appartenant à la commune : correspondance, questionnaire national. 1981

3 R : Sport et tourisme

3 R 1 Epreuves sportives : correspondance, arrêtés préfectoraux, arrêtés du maire, circuits. 1972-1982

Série T : Urbanisme

2 T : Urbanisme

2 T 1	Registre d'enregistrement des permis de construire.	1977-1980		
2 T 2-19	Permis de construire : correspondance, arrêtés préfectoraux, arrêtés du maire, délibération, demandes de permis de construire, notifications du délai d'instruction, notices descriptives, plans, permissions de voirie, déclarations d'achèvement de travaux, certificats de conformité.	1955-1982		
	2 T 2	1955	2 T 11	1974
	2 T 3	1961	2 T 12	1975
	2 T 4	1966	2 T 13	1976
	2 T 5	1967	2 T 14	1977
	2 T 6	1968	2 T 15	1978
	2 T 7	1970	2 T 16	1979
	2 T 8	1971	2 T 17	1980
	2 T 9	1972	2 T 18	1981
	2 T 10	1973	2 T 19	1982

3 T : Constructions

Lotissement communal

3 T 1	Construction du lotissement de Viloin, acquisition de terrain : correspondance, arrêté préfectoral, délibération, promesse de vente, plan, acte notarié, dossier de souscription d'emprunt (1972-1973). Géomètre : délibération, acte d'engagement, note d'honoraires (1974-1975). Dossier de création : correspondance, arrêté préfectoral, délibérations, cahier des charges, plans, arrêté d'alignement, programme des travaux, estimation prévisionnelle des travaux, lettre d'Electricité de France (EDF) (1974). Marché de travaux voirie et réseaux d'eaux usées et d'eau potable : correspondance, délibération, cahier des prescriptions générales, bordereau des prix, détail estimatif, plan, acte d'engagement, ordre de service, procès-verbaux de réception des travaux, décomptes des travaux exécutés, certificats de paiement (1975-1976).	1972-1976
3 T 2	Modifications du lotissement de Viloin : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibérations, plans.	1975-1977