



Archives communales de Montflours

*Inventaire des archives modernes
(Archives antérieures au 1^{er} janvier 1983)*



*Réalisé par Nadège Bossé-Ollivier, archiviste itinérante,
Centre de gestion de la Mayenne*

Janvier 2024

SOMMAIRE

<u>Introduction</u>	p. 5-11
<u>Série D : Administration générale de la commune</u>	p. 12-13
1 D : Conseil municipal	p. 12
2 D : Actes de l'administration municipale	p. 12
3 D : Administration de la commune	p. 13
4 D : Contentieux	p. 13
<u>Série E : État civil</u>	p. 14
1 E : Registres d'état civil	p.14
2 E : Tables décennales	p. 14
<u>Série F : Population – Économie sociale – Statistiques</u>	p. 15-16
1 F : Population	p. 15
3 F : Agriculture	p. 15-16
5 F : Statistiques	p. 16
6 F : Mesures d'exception	p. 16
7 F : Travail	p. 16
<u>5Série G : Contributions – Administrations financières</u>	p. 17-18
1 G : Impôts directs	p. 17-18
Cadaastre révisé	
Révision des évaluations cadastrales	
Taxes et impôts	
3 G : Rapports de la commune avec les diverses administrations au point de vue financier	p. 18

<u>Série H : Affaires militaires</u>	p. 19-20
1 H : Recrutement	p. 19
2 H : Administration militaire	p. 19
4 H : Mesures d'exception et faits de guerre Troupes coloniales Guerre 1914-1918 Guerre 1939-1945	p. 19-20
<u>Série I : Police – Hygiène publique – Justice</u>	p. 21
1 I : Police locale	p. 21
2 I : Police générale	p. 21
3 I : Justice	p. 21
5 I : Hygiène publique et salubrité	p. 21
<u>Série K : Élections – Personnel</u>	p. 22-24
1 K : Élections Élections politiques Élections socioprofessionnelles	p. 22-24
2 K : Personnel Gestion des carrières Salaires et indemnités Cotisations sociales	p. 24
3 K : Protocole et distinctions honorifiques	p. 24
<u>Série L : Finances de la commune</u>	p. 25-27
1 L : Comptabilité	p. 25-27
2 L : Revenus et charges	p. 27
<u>Série M : Édifices communaux – Monuments et établissements publics</u>	p. 28-30
1 M : Édifices publics	p. 28
2 M : Édifices du culte Eglise Presbytère Cimetière	p. 28-29

4 M : Edifices à usage d'établissement d'enseignement, de sciences et d'art	p. 29-30
Maison d'école des garçons	
Maison d'école des filles	
Ecole mixte	
<u>Série N : Biens communaux – Terres – Bois – Eaux</u>	p. 31
1 N : Biens communaux	p. 31
3 N : Eau	p. 31
4 N : Propriétés et droits divers	p. 31
<u>Série O : Travaux publics – Voirie – Moyens de transport – Régime des eaux</u>	p. 32-36
1 O : Travaux publics et voirie en général	p. 32-34
Généralités	
Petite voirie	
Voirie urbaine	
Alimentation en eau potable	
Assainissement	
2 O : Moyens de transport et travaux divers	p. 35
Carrières	
Réseau ferré	
Réseaux électriques	
Eclairage public	
Réseaux des télécommunications	
3 O : Navigation et régime des eaux	p. 35-36
<u>Série P : Cultes</u>	p. 37
1 P : Culte catholique	p. 37
<u>Série Q : Assistance et prévoyance</u>	p. 38-40
1 Q : Bureaux de bienfaisance, secours d'urgence	p. 38
Administration	
Biens	
3 Q : Etablissements hospitaliers, hospitalisation	p. 38
5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance	p. 39-40
<u>Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts</u>	p. 41
1 R : Instruction publique	p. 41
2 R : Sciences, lettres et arts	p. 41

Série T : Urbanisme

p. 42-43

2 T : Urbanisme

p. 42

3 T : Constructions

p. 43

Introduction de l'inventaire des archives modernes

➤ Historique

Plusieurs sites archéologiques ont été repérés à Montflours et attestent d'une occupation humaine dès les périodes préhistoriques. Une fouille, réalisée en 1981 par Jacques Naveau au lieu-dit La Haie, a ainsi mis au jour des vestiges gaulois (I^{er} siècle avant J-C), gallo-romains et des traces d'un habitat du Moyen-Age (XII^{ème} et XIII^{ème} siècles).

Les sources les plus anciennes concernant la commune de Montflours datent du XII^{ème} siècle : elles mentionnent une chapelle, *capella de Monfolor*, vers 1150 dans le cartulaire de la Couture, ce qui indique l'existence probable d'une paroisse dès cette époque. La paroisse de Montflours s'est ensuite appelée *Montfouleur* en 1467, *Montfoulour* aux XIV^{ème} et XV^{ème} siècles, *Monfleur* en 1582 et *Mont des fleurs* puis *Montflours* vers 1793.

Au milieu du XII^{ème} siècle, la paroisse, certes déjà constituée, se trouvait dans un état précaire. C'était une simple chapelle donnée à l'abbaye de la Couture du Mans par Hugues du Genest. On raconte d'ailleurs que ce seigneur voulut forcer l'abbé à y envoyer un de ses religieux. Vers 1150, à la suite d'un accord signé au sujet des dîmes du Genest entre l'abbé et le seigneur, ce dernier se désista de ses prétentions sur la résidence d'un moine à la chapelle de Montflours. Confirmée par Grégoire IX en 1223, dans ses droits sur Montflours, l'abbaye les attribuait à son prieuré lavallois de Pritz.

Ce domaine resta la propriété des seigneurs du Genest jusqu'au XV^{ème} siècle. En 1444, Louis de la Tour, successeur de Gilles de Quatrebarbes, était encore tenu d'amener à la Porte Renaise de Laval « ses hommes du Genest et de Montflours » pour assurer une garde de quarante jours. Cependant, en 1420, Jean de Groignet, seigneur de Vassé et mari de Jeanne Le Cornu, se qualifiait déjà de seigneur de Montflours. En 1452, Catherine de Vassé, fit relever ce fief de Laval. Les Mathefelon, seigneurs de la Motte-Serrant, avait sans doute acheté la terre de Montflours, mais n'ont jamais réussi à réunir les deux seigneuries. Lorsqu'en 1624 Madelon du Bellay acquit les deux domaines, il fut stipulé que les deniers provenant de la vente de la dot de Renée de Brie, seraient utilisés pour l'achat de la terre de Juillé, près de Beaumont-sur-Sarthe. Madelon du Bellay veilla à faire relever le fief de Montflours du chapitre du Mans par la seigneurie de Montenay, en vertu d'une certaine convention, Laval conservant toujours un droit de souveraineté. D'une superficie de 793 hectares, le territoire de Montflours était partagé entre huit métairies en 1696. Il était constitué de bonnes terres labourables et de prés.

A la suite d'une sentence datée du 14 août 1769, le curé de la paroisse fut condamné à verser une rente de quatre-vingt-dix boisseaux de seigle au prieur.

En 1789, les habitants de Montflours se plaignaient de « la trop petite étendue de leur paroisse » qui était couverte de rocailles. Ils pestaient aussi contre « un terroir sec ne produisant point de froment, peu de sarrasin, du seigle seulement, encore faut-il que le printemps soit humide ».

Le cahier de doléances de 1789 exprimait les sentiments « d'un respect profond pour l'auguste monarque qui ne veut que le bien de son peuple ». Malgré les idées révolutionnaires, entretenues par le curé jureur, les habitants tenaient plus que tout à leurs pratiques religieuses. Le 30 octobre 1792, ils réclamèrent les ornements de leur église et, pendant la Terreur, ils se réunissaient dans leur sanctuaire pour participer aux offices.

L'école mixte, installée en 1833 par M. Lefoulon dans les servitudes du presbytère, a été tenue par une institutrice laïque jusqu'en 1845. Elle a été continuée pour les filles seulement dans le même local jusqu'en 1873 puis transférée dans un nouvel établissement. L'école laïque de garçons a été construite en 1844 et agrandie en 1876.

Dans l'avant-projet général de canalisation de la haute Mayenne, daté de 1840, l'ingénieur ordinaire des Ponts et Chaussées, M. Pinsonnière, prévoyait la construction d'un canal de navigation latéral à la Mayenne entre la partie de la rivière située au niveau du lieu-dit les Prés (commune d'Andouillé) et l'ancienne chaussée du Moulin Oger. Trois écluses devaient y prendre place : l'une à l'entrée du canal en amont, la seconde au milieu près de la Fourmondières et la dernière à la sortie en aval. Le projet de canal a finalement été abandonné et quatre écluses ont été réalisées directement dans le lit de la rivière. La première en amont est celle de la Richardière. Le plan en a été dressé par l'ingénieur ordinaire, M. Caillaux. Mais c'est son successeur, M. Dupuy, qui pour l'essentiel en a suivi les travaux. Ceux-ci, approuvés par le ministre le 29 juillet 1853, ont été menés à bien par l'entrepreneur de Montflours, M. Colas, choisi par adjudication le 9 septembre 1853. Ils ont été provisoirement reçus le 1^{er} septembre 1857. La maison éclusière porte, sur le linteau de sa porte d'entrée, la date de 1854. Une centrale hydroélectrique a été construite sur la rive droite en 1897 (étudiée et rattachée au dossier d'ensemble du site industriel de Rochefort). Electricité de France a par ailleurs installé dans le pertuis une microcentrale électrique en 1959 (date inscrite sur le transformateur).

Le conseil municipal de Montflours proposa dès 1856, alors que la réalisation des écluses de la Fourmondière inférieure et de la Fourmondière supérieure était en cours, la construction d'une route reliant Andouillé à la route impériale n°12 (RD n° 101) par Montflours et d'un pont sur la Mayenne à Rochefort. Un bac y fut établi en 1858. Le pont a été construit à partir de 1875 sur les plans de l'ingénieur des Ponts et Chaussées, M. Chemin. Il a été financé par le Conseil général de la Mayenne. Les travaux ont été adjugés le 30 octobre 1875 à l'entrepreneur manceau Julien Beldant. Celui-ci réclama à au moins deux reprises la résiliation de son contrat, justifiant sa requête, d'après le rapport de l'agent voyer cantonal du 24 septembre 1876, par "une augmentation des journées d'ouvriers et des prix d'achat de matériaux". Suite à l'effondrement partiel des parties construites, le 28 août 1877, à cause de la rupture du cintre de la troisième arche, et à la mort d'un ouvrier, un arrêté préfectoral fut pris le 15 septembre suivant pour procéder à la réadjudication des travaux. Pierre Colas (déjà chargé de la section du chemin vicinal ordinaire d'Andouillé à Montsûrs entre le bourg d'Andouillé et le pont) et Pierre Caumont, entrepreneurs à Andouillé, ont été choisis le 27 septembre. La réception définitive eut lieu le 4 juin 1880. Dans la première moitié du XX^{ème} siècle, le pont servait aussi au passage de la ligne de tramway départemental reliant Laval à Landivy. L'une des arches fut détruite par les troupes allemandes le 6 août 1944 et reconstruite l'année suivante. Le granit mis en œuvre pendant les travaux de construction provenait de tranchées réalisées aux abords du pont, dans les communes de Montflours et d'Andouillé et des carrières marchandes exploitées le long de la Mayenne, dites carrières de Sacé et de Montflours. Le propriétaire de la parcelle du Taillis de la Guicherie fut notamment sollicité par Beldant afin d'y extraire des matériaux.

L'église de Montflours, dédiée à Saint-Martin, fut reconstruite à l'initiative du curé Trébouet, en moins de deux ans sur l'emplacement de l'ancien édifice, selon un style ogival et une orientation opposée à la première construction. Edifiée selon les plans de M. Hawke, sur un devis de 35 000 francs, elle présente un style néo-gothique. Sa bénédiction eut lieu le 26 octobre 1884. Il est surprenant qu'avec des ressources modestes on ait pu élever un édifice d'aspect gracieux, et qui par le choix et l'emploi des matériaux semble présenter toutes les garanties de solidité. Un escalier monumental y donne accès et les rampes des deux côtés sont ornées de plantations soigneusement entretenues. Depuis sa construction, l'église s'est meublée d'autels élégants en pierre blanche, de chaire, d'un confessionnal, d'un chemin de croix, de boiseries et stalles au niveau du chœur.

Lors de la destruction de l'ancienne église en 1883, de nombreuses sépultures présentant peu d'intérêt ont été trouvées. Cependant, quelques-unes datant des XII^{ème} et XIII^{ème} siècles, étaient recouvertes de dalles marquées de croix ou d'épée. Près d'un squelette, des restes d'ornements ecclésiastiques et cinq vases ont été retrouvés, dont l'un, placé sous la tête, accusait soixante-dix centimètres de hauteur. Suite à la loi de séparation de l'église et de l'Etat, l'inventaire eut lieu à Montflours le 19 février 1906. L'agent en charge de la réaliser put entrer dans le sanctuaire sans y faire d'effractions, mais à la condition que les fidèles puissent y entrer les premiers pour prier. Les gendarmes, eux, devaient rester à la porte de l'église.

Malgré l'origine médiévale de Montflours, le patrimoine architectural est essentiellement constitué de bâtiments du XIX^{ème} siècle comme l'imposante église mentionnée ci-dessus. Toutefois, une exception est à relever à la seigneurie de la Motte-Serrant, située au bord de la Mayenne. En effet, à proximité de la vaste demeure du XIX^{ème} siècle, il est encore possible de voir une tour datant peut-être de la fin du Moyen-Age édifée sur une motte entourée d'eau, ainsi qu'un petit bâtiment civil datant du XV^{ème} siècle présentant une fenêtre en accolade et des cheminées.

La commune possède également au centre du bourg un petit bâtiment vernaculaire que l'on peut aisément identifier comme un four à pain dont la construction remonterait au XVII^{ème} siècle. Plusieurs éléments structurants sont d'origine, comme la maçonnerie, la charpente et les fours. D'autres éléments témoignent de réfections, dont la dernière qui concerne le plancher et la cheminée, peut être attribuée au XIX^{ème} siècle. On peut s'interroger sur le fait que le fournil de Montflours puisse avoir été un four « banal », c'est-à-dire appartenant à la circonscription du suzerain. En effet, dès le XVI^{ème} siècle, l'obligation pour les gens de la seigneurie de se servir du four et de payer une redevance au seigneur semble être tombée en désuétude. Pourtant, il possède deux caractéristiques propres à ce genre d'édifice : il est tout d'abord installé dans un bâtiment indépendant, et surtout, il possède un pigeonnier, élément typique des droits seigneuriaux. Le fournil de Montflours est donc un élément appartenant au « petit » patrimoine tout à fait rare et important du département.

Montflours possédait de riches gisements de roches granitiques dans toute sa région Nord, mais une seule carrière a été exploitée. Vers la fin du XIX^{ème} siècle, le tissage à main disparut et les ouvriers restés au pays allaient travailler aux usines de Rochefort (amiante, tissage et papier) ou à la Rochelle (néoméallurgie). A la Richardière, un établissement s'adonnait à l'élevage de la carpe et de la tanche pour repeupler les cours d'eau du département.

En 1900, on recensait à Montflours quarante-six fermes, closeries ou écarts. On y comptait 410 habitants en 1721, 511 en 1821, 573 en 1861, 343 en 1900 et 320 en 1906.

Le village de Montflours était desservi par la ligne de chemin de fer départemental reliant Laval à Landivy. Cette ligne fut ouverte le 18 décembre 1901 et son déclassement fut décidé par le conseil général le 11 mai 1938. En 1902, la gare de Montflours avait accueilli 6 272 voyageurs.

➤ **Traitement du fonds d'archives communales**

Les archives communales sont l'ensemble des documents émanant de la vie municipale, qu'ils soient anciens ou récents et quel que soit leur support de conservation. Propriété de tous, ils sont placés sous la responsabilité du Maire qui en est le dépositaire et qui a pour mission d'en assurer la conservation.

Ainsi, dans le cadre de la protection du patrimoine écrit du département de la Mayenne, la commune de Montflours a fait appel au service d'assistance à l'archivage du Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Mayenne pour réaliser le tri, le classement et l'inventaire des archives communales sous le contrôle scientifique et technique des Archives départementales. Cette mission, d'une durée de 30 jours, s'est déroulée entre le 15 septembre 2023 et le 1^{er} février 2024.

Le fonds d'archives de la commune de Montflours retrace toute la vie de la commune et est une véritable source d'informations pour la municipalité comme pour les chercheurs. La plupart des documents sont tout à fait exploitables, tels que les registres de délibérations, les dossiers de permis de construire, les dossiers d'élections ou les dossiers de travaux.

Conformément à la loi du 15 juillet 2016 relative à la liberté de la création, l'architecture et le patrimoine, et pour des raisons de conservation et de mise à disposition du chercheur, les archives de plus de 50 ans ainsi que les registres d'état civil de plus de 120 ans auraient dû être déposés aux Archives départementales de la Mayenne pour être répertoriés au sein du E-Dépôt 114. Compte-tenu du degré de saturation des locaux des Archives départementales, ces archives sont restées en communes et ont été classées et inventoriées avec le reste des archives modernes.

Le classement de ce fonds d'archives d'un volume de 6,6 mètres linéaires a été réalisé en conformité avec la méthode archivistique française. Les archives modernes (antérieures au 1^{er} janvier 1983) ont été, pour leur part, classées et inventoriées selon un cadre de classement réglementaire datant de 1926. Ce cadre de classement est organisé en séries et sous-séries, qu'il convient d'énumérer :

- **Série A : Lois et actes du pouvoir central**
- **Série B : Actes de l'administration départementale**
- **Série C : Bibliothèque administrative**
- **Série D : Administration générale de la commune**
 - 1 D : Conseil municipal
 - 2 D : Actes de l'administration municipale
 - 3 D : Administration de la commune
 - 4 D : Contentieux
- **Série E : État civil**
- **Série F : Population – Économie sociale – Statistique**
 - 1 F : Population
 - 2 F : Commerce et industrie
 - 3 F : Agriculture
 - 4 F : Subsistances
 - 5 F : Statistique générale
 - 6 F : Mesures d'exception
 - 7 F : Travail
- **Série G : Contributions – Administrations financières**
 - 1 G : Impôts directs
 - 2 G : Impôts extraordinaires
 - 3 G : Rapports de la commune avec les diverses administrations au point de vue financier
- **Série H : Affaires militaires**
 - 1 H : Recrutement
 - 2 H : Administration militaire
 - 3 H : Garde nationale et sapeurs-pompiers
 - 4 H : Mesures d'exception et faits de guerre
- **Série I : Police – Hygiène publique – Justice**
 - 1 I : Police locale
 - 2 I : Police générale
 - 3 I : Justice
 - 4 I : Répression
 - 5 I : Hygiène publique et salubrité
- **Série K : Élections et Personnel**
 - 1 K : Élections
 - 2 K : Personnel municipal
 - 3 K : Protocole et distinctions honorifiques
- **Série L : Finances de la commune**
 - 1 L : Comptabilité
 - 2 L : Revenus et charges de la commune

- **Série M : Édifices communaux – Monuments et établissements publics**

- 1 M : Édifices publics
- 2 M : Édifices du culte et cimetières
- 3 M : Édifices à usage de service d'assistance et de prévoyance
- 4 M : Édifices à usage d'établissement d'enseignement, de science et d'art
- 5 M : Édifices divers

- **Série N : Biens communaux – Terres – Bois – Eaux**

- 1 N : Biens communaux
- 2 N : Bois
- 3 N : Eaux
- 4 N : Propriétés et droits divers
- 5 N : Biens nationaux

- **Série O : Travaux publics – Voirie – Moyens de transport – Régime des eaux**

- 1 O : Travaux publics et voirie en général
- 2 O : Moyens de transport et travaux divers
- 3 O : Navigation et régime des eaux

- **Série P : Cultes**

- 1 P : Culte catholique
- 2 P : Culte protestant
- 3 P : Culte israélite
- 4 P : Cultes divers
- 5 P : Période révolutionnaire
- 6 P : Police des cultes

- **Série Q : Assistance et prévoyance**

- 1 Q : Bureaux de bienfaisance, secours d'urgence
- 2 Q : Œuvres charitables
- 3 Q : Établissements hospitaliers, hospitalisation
- 4 Q : Institutions diverses
- 5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance

- **Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts**

- 1 R : Instruction publique
- 2 R : Sciences, lettres et arts
- 3 R : Sport et tourisme

- **Série S : Pièces ne rentrant pas dans les séries précédentes**

- **Série T : Urbanisme**

- 1 T : Planification et aménagement foncier
- 2 T : Urbanisme
- 3 T : Constructions

La description des articles se fait sur le modèle suivant : cote, objet, action, typologie, dates extrêmes :

4 M 1

Ecole des filles, construction : plans.

1848-1852

« 4 M 3 » : Cote (sous-série 4 M, 3^{ème} dossier) ;
« Ecole des filles » : objet ;
« Construction » : action ;
« Plans » : typologie ;
« 1848-1852 » : dates extrêmes du dossier.

Au cours de la mission d'archivage, 0,1 mètre linéaire d'archives privées ont également été classées et inventoriées en série S.

➤ **Conservation du fonds d'archives communales**

C'est un aspect indispensable du travail de préservation du patrimoine écrit. Les archives modernes de Montflours ont parfois pu, par le passé, souffrir de mauvaises conditions de conservation du fait du stockage des documents dans le grenier de la mairie qui n'était pas encore aménagé. C'est pourquoi, il convient de rester vigilant et d'éviter de stocker les archives dans les greniers et caves, à même le sol ou de les empiler les unes sur les autres. Il convient également d'éviter les problèmes d'humidité de même que les chocs thermiques liés aux différences de température entre l'été et l'hiver. Les documents de grand format, fragiles ou abîmés, doivent être manipulés avec précaution et leur communication peut être limitée si nécessaire. Il est préférable d'utiliser la version numérique de ces documents si elle existe. La municipalité peut également envisager des campagnes de restauration des documents les plus abîmés en faisant appel à des restaurateurs professionnels dont les coordonnées pourront être communiquées par les Archives départementales de la Mayenne.

Avant la réalisation de la mission d'archivage, des travaux d'aménagement du grenier ont été entrepris par la municipalité afin de le transformer en local archives. Ce dernier a été équipé de rayonnages métalliques d'une capacité de stockage de 40,9 mètres linéaires permettant ainsi d'accueillir l'intégralité du fonds d'archives communales avec de bonnes conditions de conservation.

➤ **Communication du fonds d'archives communales**

La communication des documents relève de la responsabilité du maire en cas de non-respect des textes réglementaires et des modalités de mise à disposition des archives. Les délais de communicabilité des documents correspondent à la durée légale durant laquelle certaines archives ne peuvent en aucun cas être communiquées, sauf dérogation du Service interministériel des archives de France (SIAF) ou filiation avérée. La communication des archives est soumise aux textes réglementaires en vigueur, notamment :

- Code du patrimoine, livre II, titre 1^{er}, chapitre 3, articles L 213-1 à L 213-8 relatifs au régime de communication ;
- Code des relations entre le public et l'administration, livre III relatif à l'accès aux documents administratifs et à la réutilisation des informations publiques.

● **Documents communicables sans aucun délai (régime de principe) :**

- Délibérations du conseil municipal ;
 - Arrêtés du maire ;
 - Registre des actes de décès ;
 - Budgets et comptes ;
 - Matrices et plans cadastraux ;
 - Plan d'occupation des sols, Plan local d'urbanisme (publiés) ;
 - Permis de construire (dès la réception de la déclaration d'achèvement de travaux) ;
 - Listes électorales et procès-verbaux d'élections.
-
- **50 ans :**
 - Dossiers de personnel ;
 - Documents mettant en cause la vie privée des personnes, la sécurité publique ou la sûreté de l'Etat ;
 - Documents portant un jugement de valeur ou une appréciation sur une personne physique ;
 - Protection et exploitation des mines.

- **75 ans :**
 - Registres des actes de mariage et de naissance ;
 - Affaires portées en justice (après clôture du dossier) ;
 - Actes notariés (dons, legs, acquisitions, ventes et échanges) ;
 - Dossiers d'enquêtes statistiques établis par les services publics.

- **100 ans :**
 - Les dossiers ayant reçu un délai de communicabilité de 75 ans et concernant une personne mineure voient leur délai de communicabilité porté à 100 ans ;
 - Dossiers d'agressions sexuelles ;
 - Dossiers relatifs à la sécurité des personnes.

- **120 ans :**
 - Dossiers médicaux ou documents contenant des renseignements individuels à caractère médical (délai porté à 25 ans à partir de la date de décès de la personne, si cette date est connue).

- **Incommunicable :**
 - Archives dont la divulgation pourrait permettre de concevoir, de fabriquer, d'utiliser ou de localiser des armes de destruction massives (nucléaires, biologiques, chimiques ou bactériologiques).

Dans tous les cas, les archives doivent être consultées sur place et sous surveillance. Le local archives ne doit être accessible qu'au maire et au personnel administratif de la mairie. La porte du local archives doit être, en permanence, fermée à clé. Il est vivement conseillé de tenir un registre ou un fichier de consultation, de manière à y inscrire l'identité de la personne qui consulte, l'intitulé et la cote du dossier consulté ainsi que la date de consultation.

Série D : Administration générale de la commune

1 D : Conseil municipal

1 D 1*-4* Registres des délibérations du conseil municipal¹. 1902-1968

1 D 1*	14 septembre 1902 – 22 février 1920
1 D 2*	19 juin 1920 – 22 février 1931
1 D 3*	19 juillet 1932 – 3 décembre 1944
1 D 4*	14 janvier 1945 – 22 septembre 1968

1 D 5-71 Extraits du registre des délibérations du conseil municipal. 1880-1975

1 D 5	1880	1 D 39	1924
1 D 6	1886	1 D 40	1925
1 D 7	1887	1 D 41	1926
1 D 8	1888	1 D 42	1927
1 D 9	1889	1 D 43	1928
1 D 10	1892	1 D 44	1929
1 D 11	1895	1 D 45	1930
1 D 12	1897	1 D 46	1933
1 D 13	1898	1 D 47	1934
1 D 14	1899	1 D 48	1935
1 D 15	1900	1 D 49	1937
1 D 16	1901	1 D 50	1938
1 D 17	1902	1 D 51	1939
1 D 18	1903	1 D 52	1940
1 D 19	1904	1 D 53	1941
1 D 20	1905	1 D 54	1942
1 D 21	1906	1 D 55	1943
1 D 22	1907	1 D 56	1944
1 D 23	1908	1 D 57	1945
1 D 24	1909	1 D 58	1946
1 D 25	1910	1 D 59	1947
1 D 26	1911	1 D 60	1948
1 D 27	1912	1 D 61	1949
1 D 28	1913	1 D 62	1950
1 D 29	1914	1 D 63	1951
1 D 30	1915	1 D 64	1952
1 D 31	1916	1 D 65	1953
1 D 32	1917	1 D 66	1954
1 D 33	1918	1 D 67	1955
1 D 34	1919	1 D 68	1956
1 D 35	1920	1 D 69	1957
1 D 36	1921	1 D 70	1958
1 D 37	1922	1 D 71	1975
1 D 38	1923		

2 D : Actes de l'administration municipale

2 D 1-6 Arrêtés du maire. 1911-1955

2 D 1	1911	2 D 4	1945
2 D 2	1916	2 D 5	1947
2 D 3	1938	2 D 6	1955

¹ Jusqu'en 1968, les registres contiennent les délibérations du conseil municipal, les délibérations du bureau d'aide sociale et les arrêtés du maire. Les registres sont conservés dans les placards à portes coulissantes du bureau de la secrétaire de mairie.

3 D : Administration de la commune

- | | | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 3 D 1 | Délimitation des communes de Montfleurs et de Saint-Jean-sur-Mayenne et détermination de la propriété des landes de Chaffenay et de la Haye : correspondance, extrait du registre des arrêtés du conseil de préfecture, extrait du registre des délibérations de la commune de Montfleurs, extrait du registre des délibérations de la commune de Saint-Jean-sur-Mayenne, cahier des charges, clauses et conditions de la vente par licitation des landes de Chaffenay et de la Haye, plan, procès-verbal de contravention, extrait du procès-verbal de délimitation de la commune de Montfleurs. | 1834-1842 |
| 3 D 2 | Archives communales : correspondance, inventaire des archives et objets mobiliers de la mairie, état des documents remis par la commune aux Archives départementales de la Mayenne. | 1848-1975 |
| 3 D 3 | Enquête communale et inventaire communal. | s.d.-1980 |

4 D : Contentieux

- | | | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4 D 1 | Assurance des biens communaux : polices d'assurance, statuts de la société d'assurance. | 1858-1869 |
| 4 D 2 | Dossier de sinistre : correspondance, délibération, facture. | 1974 |

Série E : État civil

1 E : Registres d'état civil

1 E 1*-12*	Registres d'état civil ¹ .	1860-1979
	1 E 1*	1860-1869
	1 E 2*	1870-1879
	1 E 3*	1880-1889
	1 E 4*	1890-1899
	1 E 5*	1900-1909
	1 E 6*	1910-1919
	1 E 7*	1920-1929
	1 E 8*	1930-1939
	1 E 9*	1940-1949
	1 E 10*	1950-1959
	1 E 11*	1960-1969
	1 E 12*	1970-1979

2 E : Tables décennales

2 E 1*-2*	Tables décennales ² .	1813-1972
	2 E 1*	1813-1932
	2 E 2*	1933-1972

¹ Les registres d'état civil sont conservés dans un placard à portes coulissantes situé au niveau du secrétariat de mairie.

² Les tables décennales sont conservées dans un placard à portes coulissantes situé au niveau du secrétariat de mairie.

Série F : Population – Économie sociale – Statistiques

1 F : Population

1 F 1-6	Recensement de la population : délibération, listes nominatives des habitants, fiche d'engagement de l'agent recenseur, attestations de présence des agents recenseurs aux sessions de formation, bordereau des bulletins individuels et des pièces transmises au préfet, feuilles récapitulatives de la population, état récapitulatif de la population, relevé des dépenses à rembourser à la commune, statistiques.	1931-1982		
	1 F 1	1931	1 F 4	1968
	1 F 2	1946	1 F 5	1975
	1 F 3	1962	1 F 6	1982

3 F : Agriculture

3 F 1	Destruction d'animaux nuisibles : extrait du registre des arrêtés du préfet, demandes d'autorisation de destruction.	1889-1949
3 F 2-4	Statistiques agricoles : questionnaires communaux, états communaux de statistiques agricoles, bulletins de déclaration agricole, déclarations de récolte, registres des cultures, registres communaux des déclarations d'ensemencement en blé, récépissés de déclaration des superficies ensemencées en blé, états des résultats des déclarations des superficies ensemencées en blé, états nominatifs des bénéficiaires de la ration de producteur, déclarations des producteurs de blé pour bénéficier de l'exonération de la taxe à la production sur les blés de leurs récoltes destinés à leur consommation familiale, bulletins de chargement ou de conduite, bulletins de livraison, tableaux des offres de vente de blés libres, tableaux des quantités de blé à livrer au centre de réception de Laval, déclarations d'échange de blé ou de seigle contre de la farine ou du pain, registre décennal de statistiques agricoles, états des bénéficiaires de la prime d'encouragement à la culture du blé et du seigle, liste récapitulative des exploitations agricoles de la commune, fiches d'exploitation agricole, fichiers communaux, relevé récapitulatif des terres situées dans la commune et exploitées par des cultivateurs domiciliés hors de la commune, état récapitulatif des surfaces comprises dans les exploitations identifiées sur la commune, comptes rendus de réunion de la commission communale de statistiques.	1909-1980
	3 F 2	1909-1940
	3 F 3	1941-1946
	3 F 4	1947-1980
3 F 5	Monte publique : liste des verrats et des taureaux admis à effectuer la monte publique en Mayenne, certificats d'origine.	1920-1973
3 F 6	Calamités agricoles : correspondance, arrêtés préfectoraux, arrêté du conseil de préfecture interdépartemental, déclaration de pertes, états récapitulatifs des pertes, rapports d'expertise, listes des demandes d'indemnisation.	1929-1982

- | | | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 3 F 7 | Carburant détaxé pour usages agricoles : correspondance, questionnaire nominatif, relevés nominatifs des agriculteurs bénéficiant d'un contingent de carburant exonéré, états des demandes d'essence exonérée. | 1934-1938 |
| 3 F 8 | Aides versées aux agriculteurs : listes des éleveurs ayant demandé la prime à la vache allaitante. | 1974-1980 |

5 F : Statistiques

- | | | |
|-------|---------------------------------------------------------|-----------|
| 5 F 1 | Bureau de bienfaisance : états annuels de statistiques. | 1897-1952 |
| 5 F 2 | Commune : états annuels des sinistres. | 1925-1945 |

6 F : Mesures d'exception

- | | | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 6 F 1 | Ravitaillement de la population pendant la seconde guerre mondiale : registre d'enregistrement des délivrances de cartes de vêtements et articles textiles, cartes de jardinage, tickets de pain et des échanges de tickets de ravitaillement, états de répartition des consommateurs de la commune dans les diverses catégories de la carte individuelle d'alimentation, demandes de bons d'achat de vêtements, registre d'enregistrement des demandes de bons d'achat de chaussures, bons d'achat de chaussures, feuille de rentrée de coupons ou tickets de ravitaillement, attestation de l'employeur, états de notification des quantités imposées pour le ravitaillement général, tableaux communaux des dispositions individuelles, états de recensement, état des objets soumis au prélèvement, ordres de réquisition, ordres de livraison, autorisation de transport de marchandises, états des livraisons effectuées, demandes de distribution de contingents communaux, demandes de produits industriels, déclarations d'implantation. | 1939-1948 |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|

7 F : Travail

- | | | |
|-------|----------------------------------------------------|-----------|
| 7 F 1 | Apprentissage agricole : contrats d'apprentissage. | 1937-1944 |
| 7 F 2 | Mutation professionnelle : demande de mutation. | 1943 |

Série G : Contributions – Administrations financières

1 G : Impôts directs

Cadastre révisé

1 G 1*	Atlas cadastral.	1963
	Tableau d'assemblage Section A, 1 ^{ère} feuille Section A, 2 ^{ème} feuille Section B, 1 ^{ère} feuille Section B, 2 ^{ème} feuille	
1 G 2*	Registre des états de sections des propriétés non bâties.	1963
1 G 3*	Matrice cadastrale des propriétés bâties et des propriétés non bâties (A-Z).	1963-1975
1 G 4*-5	Comptes supprimés.	1975-1982
	1 G 4* 1975-1979	
	1 G 5 1980-1982	

Révision des évaluations cadastrales

1 G 6	Révision des évaluations cadastrales : correspondance, arrêté préfectoral, décision des services fiscaux portant nomination des commissaires titulaires et des commissaires suppléants de la Commission communale des impôts directs (CCID), tableau des membres de la CCID, tableau des coefficients d'actualisation, tableau des coefficients d'adaptation, déclaration nominative, fiche de renseignements, relevé des actes translatifs des propriétés foncières, tableau comparatif des évaluations des maisons et usines, statistiques.	1829-1982
1 G 7	Première révision quinquennale des évaluations foncières des propriétés bâties : bulletins de centralisation.	1974-1976

Taxes et impôts

1 G 8	Nomination des répartiteurs et des classificateurs de l'impôt : arrêtés préfectoraux, arrêtés du sous-préfet, tableau des propositions.	1826-1930
1 G 9	Contributions foncière, personnelle-mobilière et des portes et fenêtres : mandements généraux, avertissements.	1827-1922
1 G 10-11	Taxe des prestations des chemins vicinaux : rôles.	1827-1922
	1 G 10 1827-1887	
	1 G 11 1888-1922	
1 G 12	Listes nominatives des trente plus imposés de la commune.	1846-1869
1 G 13	Fiscalité directe locale : tableaux des anciennes contributions directes, états de notification des taux d'imposition.	1851-1982

1 G 14	Taxe sur les chiens : registres des déclarations, rôles.	1865-1927
1 G 15*	Registre des déclarations faites par les contribuables en cas de construction nouvelle, de reconstruction, d'addition de construction et d'affectation de terrains à des usages commerciaux ou industriels.	1894-1973
1 G 16*	Taxe sur les vélocipèdes, voitures, chevaux, mules et mulets : registre des déclarations.	1909-1926
1 G 17	Impositions locales perçues au titre de la contribution des patentes, taxes pour fonds spéciaux (accidents du travail), contribution pour frais de bourses et de chambres de commerce, taxe des poids et mesures, taxe pour frais de surveillance en vue de la répression des fraudes, droits de visite des pharmaciens, droits d'inspection des fabriques et dépôts d'eaux minérales : matrice supplémentaire.	1923
1 G 18	Impôts sur le revenu : listes des contribuables.	1926-1949
1 G 19	Contribution foncière des propriétés bâties, taxe sur le revenu net des propriétés bâties, contribution foncière des propriétés non bâties, taxe des biens de mainmorte, contribution mobilière et taxe d'habitation, contribution des patentes, taxe pour frais de chambre de métier et taxe sur la valeur locative des locaux professionnels, taxe sur les chiens, taxe sur les voitures, chevaux, mules et mulets, taxe sur les domestiques, précepteurs, préceptrices et gouvernantes, taxe sur les instruments de musique à clavier, taxe sur les produits laitiers, taxe des prestations : copies de la matrice générale.	1942-1976
1 G 20	Bénéfices forfaitaires de l'exploitation agricole : listes de classement des exploitations de polyculture.	1949-1981

3 G : Rapports de la commune avec les diverses administrations au point de vue financier

3 G 1	Etablissement d'une servitude de transport des dépêches de Laval à Ernée par Andouillé : correspondance.	1881
3 G 2	Relevé de la boîte mobile située à l'extérieur de la gare de Montflours : correspondance, convention passée entre la Compagnie des chemins de fer départementaux et la commune de Montflours.	1923-1935

Série H : Affaires militaires

1 H : Recrutement

1 H 1-2	Recensement militaire : correspondance, listes nominatives de recensement, listes des ajournés, liste communale des exemptés et des réformés avant la mobilisation, avis d'inscription, extrait du registre des enrôlements volontaires, bulletin de renseignements.	1878-1982
	1 H 1	1878-1927
	1 H 2	1928-1982
1 H 3	Démobilisation, permissions et congés : correspondance, carte nominative.	1891-1942
1 H 4	Mobilisation militaire : fiche d'enquête sur les ressources et les besoins du département en vue de la mobilisation nationale, état de recensement des maréchaux-ferrants et des entrepreneurs de battage, états communaux des déficits à la mobilisation, télégramme officiel.	1926-1939

2 H : Administration militaire

2 H 1	Manœuvres militaires : correspondance.	1891
2 H 2	Recensement des véhicules automobiles, tracteurs et remorques : registres de recensement, relevés numériques, listes nominatives de recensement, déclarations et reçus de déclaration de possession de véhicule automobile, déclarations spéciales de propriété, déclaration de perte d'un véhicule automobile ou d'une remorque, avis de classement d'un véhicule automobile, certificats d'exemption de déclaration de possession.	1919-1938
2 H 3-4	Recensement des chevaux, juments, mulets et mules et des véhicules hippomobiles : registres uniques de recensement, état numérique, tableaux du classement et de la réquisition, fiches individuelles.	1920-1940
	2 H 3	1920-1930
	2 H 4	1932-1940
2 H 5	Points d'affichage : listes.	s.d.
2 H 6	Logement et cantonnement des troupes : correspondance, états des ressources que présente la commune pour le logement et le cantonnement des troupes.	s.d.-1939
2 H 7	Pigeons voyageurs : correspondance, arrêté préfectoral, déclaration nominative des propriétaires.	1939-1941

4 H : Mesures d'exception et faits de guerre

Troupes coloniales

4 H 1	Décès de soldats : extrait du registre des actes de décès de Cayenne.	1909
-------	-----------------------------------------------------------------------	------

Guerre 1914-1918

- | | | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4 H 2 | Soldats morts pour la France : acte de disparition, actes de décès, extraits des registres de décès, extraits des minutes du greffe du tribunal civil de 1 ^{ère} instance de Laval. | 1915-1921 |
| 4 H 3 | Anciens combattants : citation d'attribution de la Croix de guerre avec étoile de bronze, état récapitulatif des services effectués par un soldat, dossier de demande d'avances destinées à favoriser le mariage des orphelins de guerre. | 1917-s.d. |

Guerre 1939-1945

- | | | |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4 H 4 | Occupation allemande, logement des troupes et réquisitions : correspondance, ordres de réquisition, déclarations nominatives d'hébergement de soldats allemands, états nominatifs des habitants de la commune qui ont droit au paiement des prestations fournies par suite de réquisitions effectuées par les autorités d'occupation, demandes d'indemnités pour prestations fournies à l'armée allemande, états des sommes dues aux habitants à titre d'indemnités pour logement fourni aux troupes d'occupation, états de recensement des chevaux, listes des chevaux à présenter aux autorités allemandes, état des fusils et armes livrés à la Kommandantur de Laval le 17 septembre 1940 par la commune de Montflours, bordereaux récapitulatifs, factures (1939-1945). Prêt de chevaux par l'armée allemande : circulaires, registre d'enregistrement et liste des chevaux prêtés par l'armée allemande (1940-1942). | 1939-1945 |
| 4 H 5 | Contrôle des hommes et des femmes de la commune : tableaux de recensement. | s.d. |
| 4 H 6 | Prisonniers de guerre français : listes des prisonniers de guerre, cartes nominatives, carte postale. | 1941-1945 |
| 4 H 7 | Réfugiés : correspondance, états des allocations accordées pour l'hébergement des chevaux des réfugiés. | 1941 |
| 4 H 8 | Service du travail obligatoire (STO) : correspondance. | 1942-1945 |
| 4 H 9 | Dommages de guerre : déclaration de pertes et dommages subis du fait de la guerre, bordereau d'affichage des décisions de dommages de guerre du secrétaire d'Etat à la reconstruction et au logement. | 1944 |
| 4 H 10 | Prisonniers de guerre allemands : correspondance, cahier d'enregistrement des prisonniers, de leurs employeurs et de leurs journées de travail, fiches de renseignements concernant les demandes de main d'œuvre, carte temporaire de travail. | 1945-1948 |
| 4 H 11 | Travail forcé : état nominatif des travailleurs de force en fonction. | 1946 |
| 4 H 12 | Recherche de dépouilles de soldats américains sur le territoire communal : certificat de recherche. | 1946 |

Série I : Police – Hygiène publique – Justice

1 I : Police locale

1 I 1	Réglementation du cimetière communal : correspondance, délibération, extrait du registre des arrêtés du préfet de la Mayenne.	1864-1881
1 I 2	Rachat du droit de pêche des riverains de la Haute-Mayenne : correspondance, extrait du registre des arrêtés préfectoraux.	1876
1 I 3	Débats de boissons permanents : correspondance, déclaration d'ouverture, pétition des cafetiers de Montflours.	1879-1887
1 I 4	Fêtes et cérémonies : correspondance, discours du maire.	1881-1944
1 I 5	Affichage des actes de l'autorité publique : arrêté du maire.	1883
1 I 6	Loteries : correspondance, extrait du registre des arrêtés préfectoraux.	1898
1 I 7	Courses cyclistes : correspondance, arrêté préfectoral.	1946

2 I : Police générale

2 I 1	Associations dissoutes : statuts, procès-verbal d'élection, listes des membres du conseil d'administration et du bureau, cahier des comptes rendus de réunion, bordereaux de quittances à encaisser.	1941-1955
-------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------

3 I : Justice

3 I 1	Vérification des registres d'état civil : tableaux généraux des contraventions dressées par le procureur impérial et par le procureur de la République.	1860-1871
3 I 2	Plis d'huissiers.	1869-1920
3 I 3	Délits et vols : correspondance, avis préfectoraux, procès-verbal de la gendarmerie nationale.	1879-1902
3 I 4	Fixation des périodes de distillation : extrait du procès-verbal du juge de paix du canton de Chailland.	1931
3 I 5	Assistance judiciaire : notification d'attribution d'aide.	1946

5 I : Hygiène publique et salubrité

5 I 1	Surveillance de la qualité de l'eau du puits de l'école des garçons : correspondance, bulletin d'analyses.	1906
5 I 2	Etablissements dangereux, incommodes ou insalubres : correspondance, déclaration d'installation classée pour la protection de l'environnement, récépissé de déclaration, demande relative aux établissements d'élevage, notice d'impact, fiche de renseignements, plan d'épandage, plans.	1978-1981

Série K : Élections et Personnel

1 K : Élections

Élections politiques

1 K 1	Listes électorales.	1848-1982
1 K 2	Listes d'émargement.	1919-1982
1 K 3	Elections européennes : décret ministériel, état des listes de candidats, liste des mandataires départementaux, fiche de désignation d'un délégué de liste, télégramme officiel, procès-verbal d'élection, récépissé du procès-verbal des élections (scrutin du 10 juin 1979).	1979
1 K 4	Référendums : liste des mandataires départementaux, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection, annexe au procès-verbal de recensement des votes (scrutins des 21 octobre 1945, 5 mai 1946, 13 octobre 1946, 28 septembre 1958, 8 janvier 1961, 8 avril 1962, 28 octobre 1962, 27 avril 1969 et 23 avril 1972).	1945-1972
1 K 5	Plébiscite : procès-verbal d'élection (scrutin du 8 mai 1870).	1870
1 K 6	Elections présidentielles : listes des candidats, liste des mandataires départementaux, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection, données statistiques (scrutins des 5 et 19 décembre 1965, 1 ^{er} et 15 juin 1969, 5 et 19 mai 1974, 26 avril et 10 mai 1981).	1965-1981
1 K 7	Elections législatives : correspondance, décret présidentiel, décret ministériel, arrêté préfectoral, listes des candidats, fiche de désignation des délégués de candidat, états nominatifs des cartes électorales dont les destinataires n'ont pu être atteints et qui ont été retournées à la mairie, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection, récépissés du procès-verbal des élections, annexe au procès-verbal des opérations électorales (scrutins des 6 mai 1906, 24 avril 1910, 26 avril 1914, 16 novembre 1919, 11 mai 1924, 22 et 29 avril 1928, 1 ^{er} et 8 mai 1932, 26 avril et 3 mai 1936, 21 octobre 1945, 2 juin 1946, 10 novembre 1946, 17 juin 1951, 2 janvier 1956, 23 novembre 1958, 18 novembre 1962, 5 et 12 mars 1967, 23 juin 1968, 4 et 11 mars 1973, 12 et 19 mars 1978, 14 juin 1981).	1906-1981
1 K 8	Elections sénatoriales : télégramme officiel, procès-verbaux d'élection (scrutins des 29 novembre 1896, 3 décembre 1905, 14 septembre 1907, 13 mai 1925, 11 septembre 1932, 17 décembre 1933, 24 novembre 1946, 17 octobre 1948, 15 mai 1955, 5 avril 1959, 5 septembre 1965, 1 ^{er} septembre 1974).	1896-1974
1 K 9	Elections au conseil d'arrondissement : états nominatifs des cartes électorales dont les destinataires n'ont pu être atteints et qui ont été retournées, télégramme officiel, procès-verbaux d'élection (scrutins des 28 juillet 1907, 14 décembre 1919, 18 septembre 1931, 7 juin 1936 et 17 octobre 1937).	1907-1937

- 1 K 10 Elections cantonales : listes des candidats, fiche de désignation d'un délégué de candidat, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection (scrutins des 14 décembre 1919, 14 mai 1922, 14 octobre 1928, 7 octobre 1934, 7 octobre 1951, 20 avril 1958, 15 novembre 1959, 8 mars 1970, 7 mars 1976 et 14 mars 1982). 1919-1982
- 1 K 11 Elections municipales : délibération, arrêté préfectoral, décision du tribunal administratif de Rennes, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection, états des suffrages obtenus pour chaque candidat, récépissés du procès-verbal des opérations électorales, extraits du procès-verbal des opérations électorales, procès-verbaux d'installation du conseil municipal et de l'élection du maire et des adjoints, procès-verbaux de l'élection de deux délégués par la commission administrative du Bureau de bienfaisance, tableaux du conseil municipal (scrutins des 1^{er} mai 1904, 3 mai 1908, 5 mai 1912, 30 novembre 1919, 3 mai 1925, 5 et 12 mai 1929, 5 mai 1935, 29 avril et 13 mai 1945, 19 octobre 1947, 26 avril et 3 mai 1953, 11 et 18 octobre 1953, 8 mars 1959, 6 septembre 1959, 14 mars 1965, 9 mars 1969, 14 mars 1971, 3 octobre 1976, 13 et 20 mars 1977). 1904-1977

Élections socioprofessionnelles

- 1 K 12 Elections des représentants à la chambre d'agriculture : liste des candidatures déclarées, listes électorales, procès-verbaux d'élection (scrutins des 27 février 1927, 5 février 5 février 1933, 5 février 1939, 3 février 1952, 13 février 1955, 3 mai 1959, 2 février 1964, 5 février 1967, 3 mai 1970, 24 février 1974, 1^{er} février 1976 et 18 février 1979). 1925-1979
- 1 K 13 Elections des représentants à la chambre des métiers : listes électorales. 1952-1977
- 1 K 14 Elections des représentants à la chambre et au tribunal de commerce : liste des candidatures déclarées, listes électorales (scrutin du 10 octobre 1978). 1924-1978
- 1 K 15 Elections des représentants au centre régional de la propriété forestière : correspondance, liste électorale communale. 1979
- 1 K 16 Elections des représentants aux tribunaux paritaires des baux ruraux et à la commission consultative paritaire départementale des baux ruraux : arrêté préfectoral, listes électorales, procès-verbaux d'élection (scrutins des 16 juin 1946, 25 janvier 1948, 30 janvier 1949, 28 octobre 1951, 24 octobre 1954, 27 octobre 1957, 8 novembre 1959, 17 novembre 1963, 10 novembre 1968 et 18 novembre 1973). 1946-1973
- 1 K 17 Elections des représentants à la Mutualité sociale agricole (MSA) : correspondance, arrêté préfectoral, listes électorales et d'émargement (scrutins des 18 décembre 1949, 25 janvier 1953, 18 janvier 1959, 31 janvier 1965, 16 et 23 mai 1971, 24 avril et 2 mai 1977). 1949-1977
- 1 K 18 Elections des représentants aux organismes de la sécurité sociale et de la Caisse d'allocations familiales de la Mayenne : correspondance, relevés nominatifs des salariés, relevés nominatifs des électeurs, procès-verbaux d'élection (scrutin des 24 avril 1947 et 17 novembre 1955). 1947-1955

- 1 K 19 Elections des représentants au conseil des prud'hommes : 1879-1979
correspondance, déclarations nominatives des employeurs,
déclarations nominatives des salariés, listes électorales, résultats
(scrutin du 12 décembre 1979).

2 K : Personnel

Gestion des carrières

- 2 K 1 Dossiers de carrière du personnel communal (classement Dossiers clos
alphabétique): arrêtés du maire, déclaration d'emploi d'un pour 1982
travailleur, attestation du maire, dossiers de validation de service.

Salaires et indemnités

- 2 K 2 Cahiers d'enregistrement des salaires. 1962-1982
- 2 K 3-20 Salaires et indemnités : états des rémunérations, bulletins de 1965-1982
salaire.

2 K 3	1965	2 K 12	1974
2 K 4	1966	2 K 13	1975
2 K 5	1967	2 K 14	1976
2 K 6	1968	2 K 15	1977
2 K 7	1969	2 K 16	1978
2 K 8	1970	2 K 17	1979
2 K 9	1971	2 K 18	1980
2 K 10	1972	2 K 19	1981
2 K 11	1973	2 K 20	1982

Cotisations sociales

- 2 K 21-34 Cotisations sociales (URSSAF, IRCANTEC, Fonds national de 1937-1982
compensation des allocations familiales): correspondance,
décomptes mensuels, bordereaux récapitulatifs mensuels,
bordereaux annuels, déclarations annuelles, fiche
d'accompagnement des bordereaux de déclaration annuelle,
tableaux récapitulatifs annuels, états de versement des cotisations.

2 K 21	1937-39	2 K 28	1976
2 K 22	1940	2 K 29	1977
2 K 23	1941	2 K 30	1978
2 K 24	1942	2 K 31	1979
2 K 25	1973	2 K 32	1980
2 K 26	1974	2 K 33	1981
2 K 27	1975	2 K 34	1982

3 K : Protocole et distinctions honorifiques

- 3 K 1 Distinctions honorifiques, attribution de la médaille de la famille 1939-1946
française : correspondance, questionnaire nominatif (1939-1946).
Constitution d'un fichier des titulaires de la légion d'honneur : état
nominatif d'un légionnaire domicilié dans la commune (1946).

Série L : Finances de la commune

1 L : Comptabilité¹

1 L 1-160 Budgets et comptes : budgets primitifs, budgets supplémentaires, comptes administratifs, comptes de gestion, arrêtés du conseil de préfecture, arrêtés de mise en demeure, délibérations du conseil municipal, délibérations de la commission administrative du bureau de bienfaisance, balances générales des comptes, fiches de situation financière, états de la valeur du centime communal à retenir pour l'établissement du budget primitif, bordereaux détaillés des recettes et des dépenses, états des recettes ordinaires, décomptes pour servir de base à la fixation ou à la révision du traitement du receveur municipal et du receveur du bureau de bienfaisance, états d'emploi des recettes extraordinaires grevées d'affectation spéciale, états des opérations de la caisse départementale scolaire, états des dépenses et des recettes à réaliser à la clôture des comptes de la caisse départementale scolaire, état des travaux autorisés en cours d'exécution ou à entreprendre pendant l'exercice, état des annuités d'emprunts et dettes à long terme de la commune, avis d'autorisation de crédits supplémentaires, correspondance. 1812-1982

1 L 1	1812	1 L 81	1903
1 L 2	1814	1 L 82	1904
1 L 3	1816	1 L 83	1905
1 L 4	1817	1 L 84	1906
1 L 5	1823	1 L 85	1907
1 L 6	1824	1 L 86	1908
1 L 7	1825	1 L 87	1909
1 L 8	1826	1 L 88	1910
1 L 9	1827	1 L 89	1911
1 L 10	1828	1 L 90	1912
1 L 11	1829	1 L 91	1913
1 L 12	1830	1 L 92	1914
1 L 13	1831	1 L 93	1915
1 L 14	1832	1 L 94	1916
1 L 15	1833	1 L 95	1917
1 L 16	1834	1 L 96	1918
1 L 17	1835	1 L 97	1919
1 L 18	1836	1 L 98	1920
1 L 19	1837	1 L 99	1921
1 L 20	1838	1 L 100	1922
1 L 21	1839	1 L 101	1923
1 L 22	1840	1 L 102	1924
1 L 23	1841	1 L 103	1925
1 L 24	1842	1 L 104	1926
1 L 25	1843	1 L 105	1927
1 L 26	1844	1 L 106	1928
1 L 27	1845	1 L 107	1929
1 L 28	1846	1 L 108	1930
1 L 29	1847	1 L 109	1931
1 L 30	1848	1 L 110	1932
1 L 31	1849	1 L 111	1933
1 L 32	1850	1 L 112	1934
1 L 33	1851	1 L 113	1935

¹ Les budgets et comptes concernent la commune, le bureau de bienfaisance et le service vicinal.

1 L 34	1852	1 L 114	1936
1 L 35	1853	1 L 115	1937
1 L 36	1854	1 L 116	1938
1 L 37	1855	1 L 117	1939
1 L 38	1856	1 L 118	1940
1 L 39	1857	1 L 119	1941
1 L 40	1858	1 L 120	1942
1 L 41	1859	1 L 121	1943
1 L 42	1860	1 L 122	1944
1 L 43	1861	1 L 123	1945
1 L 44	1862	1 L 124	1946
1 L 45	1863	1 L 125	1947
1 L 46	1864	1 L 126	1948
1 L 47	1865	1 L 127	1949
1 L 48	1866	1 L 128	1950
1 L 49	1867	1 L 129	1951
1 L 50	1868	1 L 130	1952
1 L 51	1873	1 L 131	1953
1 L 52	1874	1 L 132	1954
1 L 53	1875	1 L 133	1955
1 L 54	1876	1 L 134	1956
1 L 55	1877	1 L 135	1957
1 L 56	1878	1 L 136	1958
1 L 57	1879	1 L 137	1959
1 L 58	1880	1 L 138	1960
1 L 59	1881	1 L 139	1961
1 L 60	1882	1 L 140	1962
1 L 61	1883	1 L 141	1963
1 L 62	1884	1 L 142	1964
1 L 63	1885	1 L 143	1965
1 L 64	1886	1 L 144	1966
1 L 65	1887	1 L 145	1967
1 L 66	1888	1 L 146	1968
1 L 67	1889	1 L 147	1969
1 L 68	1890	1 L 148	1970
1 L 69	1891	1 L 149	1971
1 L 70	1892	1 L 150	1972
1 L 71	1893	1 L 151	1973
1 L 72	1894	1 L 152	1974
1 L 73	1895	1 L 153	1975
1 L 74	1896	1 L 154	1976
1 L 75	1897	1 L 155	1977
1 L 76	1898	1 L 156	1978
1 L 77	1899	1 L 157	1979
1 L 78	1900	1 L 158	1980
1 L 79	1901	1 L 159	1981
1 L 80	1902	1 L 160	1982

1 L 161-162 Livres journaux d'enregistrement des mandats de dépenses. 1946-1957

1 L 161	1946-1952
1 L 162	1952-1957

1 L 163*-188* Registres de comptabilité. 1957-1982

1 L 163*	1957	1 L 176*	1970
1 L 164*	1958	1 L 177*	1971
1 L 165*	1959	1 L 178*	1972
1 L 166*	1960	1 L 179*	1973
1 L 167*	1961	1 L 180*	1974
1 L 168*	1962	1 L 181*	1975
1 L 169*	1963	1 L 182*	1976
1 L 170*	1964	1 L 183*	1977
1 L 171*	1965	1 L 184*	1978
1 L 172*	1966	1 L 185*	1979
1 L 173*	1967	1 L 186*	1980
1 L 174*	1968	1 L 187*	1981
1 L 175*	1969	1 L 188*	1982

2 L : Revenus et charges

2 L 1 Impositions extraordinaires : arrêté préfectoral, avis préfectoraux. 1884-1914

Série M : Édifices communaux Monuments et établissements publics

1 M : Édifices publics

1 M 1	Erection du monument aux morts : délibérations, arrêté préfectoral, marché de gré à gré, liste des souscriptions volontaires.	1932-1933
-------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------

2 M : Édifices du culte

Eglise

2 M 1	Réfection de l'église : correspondance.	1830
2 M 2	Réparations de l'église et du presbytère : correspondance, extrait du registre des arrêtés du préfet, cahiers des charges, avant-métré des travaux, contrat d'acquisition d'un buffet destiné à recevoir les ornements du culte divin, avis d'attribution de secours.	1839-1842
2 M 3	Réfection du clocher de l'église et de la couverture du presbytère : devis estimatif, mémoire des travaux exécutés.	1844-1845
2 M 4	Acquisition et installation d'une horloge publique dans le clocher de l'église : avis d'autorisation de crédit supplémentaire.	1849
2 M 5	Reconstruction de l'église : correspondance, délibération, certificat d'avancement des travaux.	1883
2 M 6	Acquisition et installation d'une nouvelle horloge publique dans le clocher de l'église : correspondance, délibération, arrêté préfectoral, devis, traités de gré à gré.	1903-1904
2 M 7	Apposition de deux plaques à la mémoire des enfants de la commune « Morts pour la France » dans l'église et la mairie : correspondance, décret présidentiel, délibération, marché de gré à gré, schéma.	1920
2 M 8	Réfection de l'horloge communale : mandat de paiement.	1935

Presbytère

2 M 9	Construction d'une écurie dans les dépendances du presbytère : correspondance.	1850
2 M 10	Construction d'une remise dans la cour du presbytère : correspondance, délibération, plan.	1854
2 M 11	Reconstruction du presbytère : correspondance, plan, avis d'attribution de secours.	1860-1864
2 M 12	Travaux d'aménagement et d'entretien du presbytère : correspondance, délibération, devis, fiche financière, factures, décompte définitif des travaux exécutés, arrêtés du président du Conseil général de la Mayenne portant attribution d'une subvention.	1894-1981

Cimetière

- | | | |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 2 M 13 | Etablissement d'un nouveau cimetière, acquisition de terrain : promesse de vente, acte notarié, note de frais (1857). Travaux de clôture : correspondance, devis et détail estimatif, factures (1857). | 1857 |
| 2 M 14 | Réparation des murs du cimetière : délibération, devis, avis d'attribution de secours. | 1888 |

4 M : Edifices à usage d'établissement d'enseignement, de sciences et d'art**Maison d'école des garçons**

- | | | |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4 M 1 | Construction de la maison d'école des garçons, acquisition de terrain par la commune et démolition d'une partie d'un bâtiment : correspondance, procès-verbal descriptif et estimatif, traité de gré à gré (1841-1843). Travaux : correspondance, arrêté préfectoral, devis, procès-verbal d'adjudication des travaux, plan, avis d'allocation et de secours, avis d'autorisation de crédit supplémentaire (1838-1846). | 1838-1846 |
| 4 M 2 | Construction d'un cellier à la maison d'école des garçons : avis d'autorisation de crédit supplémentaire. | 1850 |
| 4 M 3 | Travaux de réparation à l'école des garçons et acquisition de mobilier scolaire : délibérations, devis, avis d'ordonnement de secours, avis de versement de subvention. | 1858-1859 |
| 4 M 4 | Agrandissement de la maison d'école et aménagement du logement de l'instituteur : correspondance, devis estimatif, devis descriptif du mobilier à acquérir, plan. | 1864-1865 |
| 4 M 5 | Construction de murs de clôture autour du jardin de l'instituteur : correspondance, devis, détail estimatif et évaluation de la dépense. | 1872 |
| 4 M 6 | Travaux de réparation aux deux maisons d'école : correspondance, mémoires des travaux exécutés, avis d'attribution de secours. | 1873 |
| 4 M 7 | Construction d'une classe à l'école des garçons : correspondance, devis descriptif, devis estimatif, plan, métré des travaux, procès-verbal d'adjudication des travaux. | 1876-1878 |
| 4 M 8 | Travaux de réparation à l'école des garçons : mémoires des travaux exécutés, avis d'allocation de secours. | 1886-1887 |
| 4 M 9 | Réfection des deux maisons d'école : correspondance, devis. | 1889 |
| 4 M 10 | Construction d'un préau à l'école des garçons et projet de création d'un groupe scolaire : correspondance, délibérations. | 1908-1911 |
| 4 M 11 | Réfection du mur de clôture de la cour de l'école des garçons et du mur de clôture du cimetière : correspondance, délibérations, devis, arrêté préfectoral portant autorisation d'emprunt et d'imposition extraordinaire, traité de gré à gré pour la réalisation d'un emprunt auprès d'un particulier, tableau d'amortissement de l'emprunt. | 1933 |
| 4 M 12 | Réfection des écoles de garçons et de filles : correspondance, plans. | 1933-1941 |

Maison d'école des filles

- | | | |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4 M 13 | Implantation d'une maison d'école des filles, acquisition de terrains par la commune : correspondance, extraits du registre des arrêtés du préfet (1872). Travaux : correspondance, extraits du registre des arrêtés du préfet, devis descriptif, devis estimatifs, cahier des charges, plans, avis d'ordonnancement de secours, avis d'allocation de secours (1870-1876). | 1870-1876 |
| 4 M 14 | Réfection des murs de clôture de l'école des filles et construction d'un préau : correspondance, extrait du registre des arrêtés préfectoraux. | 1890-1891 |

Ecole mixte

- | | | |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4 M 15 | Travaux d'aménagement et d'entretien de l'école publique : délibération, devis, factures. | 1980-1981 |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|

Série N : Biens communaux Terres – Bois – Eaux

1 N : Biens communaux

- | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1 N 1 | Ventes, acquisitions et échanges de biens ¹ : correspondance, délibérations, acte de soumission pour l'abattage d'arbres préalablement à la vente, plan de situation, extrait cadastral, contrat de vente, acte de vente, actes notariés, état d'inscription de la créance hypothécaire, état des frais à la charge des acquéreurs. | 1840-1982 |
| 1 N 2 | Location de biens et bâtiments communaux : correspondance, délibération, baux, avenants. <ul style="list-style-type: none">- Presbytère ;- Logement de l'école des garçons. | 1907-1980 |

3 N : Eau

- | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 3 N 1 | Forage d'un puits et installation d'une fontaine publique, travaux : correspondance, extrait du registre des arrêtés préfectoraux, délibérations, marché de gré à gré. | 1911 |
| 3 N 2 | Construction d'un puits et installation d'une pompe communale, financement : arrêtés préfectoraux portant autorisation de réalisation d'un emprunt. | 1949-1950 |

4 N : Propriétés et droits divers

- | | | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4 N 1 | Liste d'enregistrement des actes de concessions dans le cimetière communal ² . | 1867-1946 |
| 4 N 2 | Actes de concession dans le cimetière ³ . | 1867-1982 |

¹ Les actes de ventes, acquisitions et échanges de chemins sont répertoriés sous la cote 1 O 6 et les actes de vente des parcelles de lotissement sont classés en série T.

² Document conservé au niveau du secrétariat de la mairie.

³ Documents conservés au niveau du secrétariat de la mairie.

Série O : Travaux publics – Voirie Moyens de transport – Régime des eaux

1 O : Travaux publics et voirie en général¹

Généralités

1 O 1	Alignements : demandes d'alignement, arrêtés d'alignement.	1842-1982
1 O 2	Voirie : statistiques annuelles.	1970-1974
1 O 3	Institut géographique national (IGN) : correspondance, arrêtés concernant les mesures à prendre pour faciliter les travaux de triangulation, de nivellement, de levé ou de révision des cartes effectuées par l'IGN, instruction relative à la conservation des signaux, bornes et repères implantés par l'IGN sur le territoire communal, extrait de la loi relative à l'exécution des travaux géodésiques et cadastraux et à la conservation des signaux, bornes et repères, décision relative à l'établissement d'une servitude de droit public, certificats de notification, liste des points géodésiques situés sur le territoire communal, liste des propriétés frappées de servitudes sur le territoire communal.	1973-1978

Petite voirie

1 O 4	Tableau des chemins de la commune.	s. d.
1 O 5	Construction et aménagement de chemins vicinaux et ruraux, acquisition de terrain : correspondance, extrait du procès-verbal des délibérations du Conseil général de la Mayenne, délibérations du conseil municipal, arrêtés préfectoraux, promesse de cession de terrain, état indiquant le nom des propriétaires riverains, métré, plans, état estimatif des dépenses, contrat de vente, annonces de purge d'hypothèques légales parue dans « L'écho de la Mayenne », purge d'hypothèque, certificat de conservation des hypothèques de Laval, certificat de publication et affiche, extrait du jugement du tribunal de Laval, notification d'expropriation, notification de pourvoi en cassation, extrait des minutes de la cour de cassation, actes d'acquisition, acte de cession amiable, actes d'huissier, état des salaires dus au conservateur des hypothèques, état des frais d'expropriation (1823-1982). Travaux : correspondance, délibération, arrêtés préfectoraux, arrêté de la commission départementale, devis, notice explicative, détail estimatif, estimation prévisionnelle des travaux, plan, factures, mandat de paiement, décompte définitif des travaux exécutés, avis d'imposition extraordinaire, avis d'attribution de subvention (1879-1982).	1823-1982

¹ Les budgets et comptes du service vicinal sont répertoriés sous les cotes 1 L 1 à 160.

1 O 6	Ventes, acquisitions et échanges de chemins : correspondance, ordonnance royale, délibérations, arrêtés préfectoraux, arrêtés de la commission départementale de la Mayenne, arrêtés du maire, demandes d'acquisition, avis d'enquête publique, registres d'enquête publique, procès-verbaux descriptifs et estimatifs, plans des lieux et métrés, métrés et estimations, certificat de non-constitution de syndicat, attestation d'abandon du droit de préemption, avis et rapport de l'agent voyer cantonal, permissions de voirie, état estimatif des parcelles et excédents de chemins à aliéner, procès-verbal d'expertise, contrats de vente, actes de vente, actes d'acquisition, acte de cession, état de recouvrement de sommes d'argent.	1835-1982
1 O 7	Entretien des chemins : correspondance, délibération, arrêté préfectoral, croquis, questionnaire communal, rapport de l'agent voyer cantonal.	1880-1982
<u>Voirie urbaine</u>		
1 O 8	Conversion d'un bâtiment situé en saillie sur la voie publique en maison d'habitation : correspondance, arrêté du maire.	1861
1 O 9	Alignement des rues du bourg, approbation du plan : correspondance, arrêté préfectoral, plan d'alignement (1867). Dossier d'expropriation : correspondance, arrêté du maire, procès-verbal estimatif, jugement d'expropriation, actes d'acquisition (1867-1869).	1867-1869
1 O 10	Modification de l'alignement pour l'établissement de l'escalier de la nouvelle église en saillie sur le chemin d'intérêt commun n° 50 de Saint-Jean à Martigné dans la traverse du bourg : correspondance, arrêté préfectoral, extrait du procès-verbal des délibérations du Conseil général de la Mayenne.	1884-1885
1 O 11	Abattage des arbres longeant les murs de clôture du cimetière : délibération, devis estimatif.	1888
1 O 12	Dégagement de la place publique, expropriation : correspondance, délibération, liste des jurés titulaires et des jurés suppléants du tribunal civil de première instance de Laval, extraits des minutes du greffe du tribunal civil de première instance de Laval, certificat de non-pourvoi en cassation contre le jugement d'expropriation, avis de l'agent voyer cantonal sur la pétition en matière d'alignement, métré et estimation, acte d'acquisition.	1890-1896
1 O 13	Aliénation d'une ruelle du bourg ; correspondance, délibération, arrêté préfectoral, procès-verbal descriptif et estimatif, plan et métré, avis de l'agent voyer cantonal sur la pétition en matière d'alignement, contrats de vente.	1908-1909
1 O 14	Reconstruction du mur du cimetière et vente de la mitoyenneté du mur : délibérations, contrat de travaux passé avec le maçon.	1909
<u>Alimentation en eau potable</u>		
1 O 15	Projet d'adduction d'eau à l'école publique des filles ² : correspondance.	1957

² Projet non réalisé, le projet d'adduction d'eau pour la commune de Montfleurs étant prévu pour quelques années plus tard.

- | | | |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1 O 16 | Projet de création du service d'eau des communes de Montflours et Sacé, étude hydrogéologique : correspondance, rapport d'étude, mémoire des frais et indemnités. | 1968-1969 |
| 1 O 17 | Travaux sur le réseau d'alimentation en eau potable réalisés par le Syndicat intercommunal d'alimentation en eau potable (SIAEP) de Saint-Jean-sur-Mayenne : plans. | s.d.-1977 |

Assainissement

Assainissement collectif

- | | | |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1 O 18 | Travaux d'assainissement du bourg et construction de la station d'épuration, acquisition de terrain : correspondance, délibérations, arrêtés préfectoraux de déclaration d'utilité publique, promesses de vente, plans, acte notarié, états de frais (1976-1981). Direction des travaux : correspondance, délibérations, fiche financière, décompte d'honoraires (1978-1980). Sondages du sol : facture (1978). Dossier d'enquêtes d'utilité publique et hydraulique : correspondance, délibération, arrêté préfectoral, avis d'enquête publique, factures, certificats de paiement (1980). Dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : correspondance, délibération, cadre de l'acte d'engagement, cahier des clauses administratives particulières, cahier des clauses techniques particulières, cadre du bordereau des prix unitaires, cadre du détail estimatif, plan de situation, plan des travaux, profils en long des canalisations, dessins des ouvrages annexes, notice explicative, estimation prévisionnelle des travaux, procès-verbal de la commission chargée de l'ouverture des plis, rapport du subdivisionnaire (1980). Dossier de marché : délibération, arrêté préfectoral portant réglementation de la circulation, déclaration du candidat, acte d'engagement, cahier des clauses administratives particulières, cahier des clauses techniques particulières, bordereau des prix, détail estimatif, ordres de service, plans de récolement, procès-verbal de réception des travaux, fiche financière, fiches d'opération, factures, décompte des travaux exécutés (1980-1981). Travaux hors marché : factures (1980-1981). Suivi des travaux : comptes rendus de réunion de chantier (1980). Financement des travaux : dossier de souscription d'emprunt, dossiers de demande de subvention (1980-1981). Réglementation du service des eaux : délibération, arrêté du maire portant obligation de raccordement des immeubles aux égouts publics, arrêté du maire réglementant les conditions d'établissement des branchements particuliers et de déversement dans les égouts publics, demandes d'autorisation de raccordement (1980-1981). | 1976-1981 |
| 1 O 19 | Fonctionnement de la station d'épuration : fiches de visite légère. | 1981-1982 |

Assainissement non collectif

- | | | |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1 O 20 | Assainissement non collectif : avis de la Direction départementale des affaires sanitaires et sociales. | 1980 |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|

2 O : Moyens de transport et travaux divers**Carrières**

- 2 O 1 Ouverture et exploitation de carrières : correspondance, arrêtés préfectoraux, demandes d'autorisation d'ouverture ou d'exploitation. 1888-1977

Réseau ferré

- 2 O 2 Aménagement de la ligne de chemin de fer d'intérêt local de Laval à Landivy, expropriations : notifications d'offres légales, notifications du jugement d'expropriation, citations des intéressés devant le jury. 1898-1899

Réseaux électriques

- 2 O 3 Travaux sur les réseaux de lignes électriques : correspondance, arrêtés préfectoraux, rapport relatif à l'électrification des campagnes, mémoires descriptifs, notice explicative, états de renseignements techniques, plans, dessins des ouvrages, autorisations de construire, exposés de l'ingénieur en chef du contrôle, permission de voirie électrique, autorisations de circulation du courant, contrats de prêt. 1925-1982
- 2 O 4 Installation de clôtures électriques : correspondance, arrêtés préfectoraux, notes techniques. 1960-1973

Eclairage public

- 2 O 5 Concession d'un service d'éclairage public : correspondance, délibération, cahier des charges, rapport de l'ingénieur en chef du contrôle. 1907
- 2 O 6 Entretien de l'éclairage public³ : copie de contrat d'entretien, plan. 1976

Réseaux des télécommunications

- 2 O 7 Travaux sur les réseaux des télécommunications : correspondance, décret ministériel, arrêtés préfectoraux, mémoire explicatif sur le projet de servitudes radioélectriques contre les obstacles sur le parcours du faisceau hertzien, note sur les servitudes, plans, procès-verbaux de mise en conférence des services, convention pour la mise en état de la voirie consécutivement à l'exécution des travaux souterrains de télécommunications. 1978-1982

3 O : Navigation et régime des eaux

- 3 O 1 Accident sur le pont de Montfleurs : certificat du maire. 1877
- 3 O 2 Ruisseau de l'Ouvrain, curage : correspondance, arrêté préfectoral (1886-1887). Construction d'un pont : pétition des cultivateurs de la commune (1913). 1886-1913
- 3 O 3 Réfection d'un pont situé sur le ruisseau de la Morinière : correspondance, rapport de l'agent voyer cantonal. 1920

³ La commune de Montfleurs relevait du Syndicat intercommunal d'électrification de Chailland.

3 O 4 Rivière la Mayenne, prise d'eau : correspondance (1976). 1976-1982
Installation de pontons de pêche : arrêtés préfectoraux (1980-
1982).

Série P : Cultes**1 P : Culte catholique**

1 P 1	Extraits du registre des délibérations du conseil de fabrique.	1894	
1 P 2-28	Comptabilité de la fabrique de l'église : délibérations du conseil de fabrique pour le règlement des dépenses, budgets primitifs, chapitres additionnels, comptes administratifs comptes de gestion.	1879-1905	
1 P 2	1879	1 P 16	1893
1 P 3	1880	1 P 17	1894
1 P 4	1881	1 P 18	1895
1 P 5	1882	1 P 19	1896
1 P 6	1883	1 P 20	1897
1 P 7	1884	1 P 21	1898
1 P 8	1885	1 P 22	1899
1 P 9	1886	1 P 23	1900
1 P 10	1887	1 P 24	1901
1 P 11	1888	1 P 25	1902
1 P 12	1889	1 P 26	1903
1 P 13	1890	1 P 27	1904
1 P 14	1891	1 P 28	1905
1 P 15	1892		

Série Q : Assistance et prévoyance

1 Q : Bureau de bienfaisance, secours d'urgence¹

Administration

1 Q 1-37	Extraits du registre des délibérations de la commission administrative du bureau de bienfaisance.	1890-1945																																																																												
	<table border="0"> <tr><td>1 Q 1</td><td>1890</td><td>1 Q 20</td><td>1915</td></tr> <tr><td>1 Q 2</td><td>1895</td><td>1 Q 21</td><td>1918</td></tr> <tr><td>1 Q 3</td><td>1897</td><td>1 Q 22</td><td>1920</td></tr> <tr><td>1 Q 4</td><td>1898</td><td>1 Q 23</td><td>1921</td></tr> <tr><td>1 Q 5</td><td>1899</td><td>1 Q 24</td><td>1922</td></tr> <tr><td>1 Q 6</td><td>1900</td><td>1 Q 25</td><td>1923</td></tr> <tr><td>1 Q 7</td><td>1901</td><td>1 Q 26</td><td>1924</td></tr> <tr><td>1 Q 8</td><td>1902</td><td>1 Q 27</td><td>1926</td></tr> <tr><td>1 Q 9</td><td>1903</td><td>1 Q 28</td><td>1927</td></tr> <tr><td>1 Q 10</td><td>1904</td><td>1 Q 29</td><td>1928</td></tr> <tr><td>1 Q 11</td><td>1905</td><td>1 Q 30</td><td>1929</td></tr> <tr><td>1 Q 12</td><td>1906</td><td>1 Q 31</td><td>1934</td></tr> <tr><td>1 Q 13</td><td>1907</td><td>1 Q 32</td><td>1935</td></tr> <tr><td>1 Q 14</td><td>1908</td><td>1 Q 33</td><td>1937</td></tr> <tr><td>1 Q 15</td><td>1909</td><td>1 Q 34</td><td>1938</td></tr> <tr><td>1 Q 16</td><td>1910</td><td>1 Q 35</td><td>1941</td></tr> <tr><td>1 Q 17</td><td>1911</td><td>1 Q 36</td><td>1944</td></tr> <tr><td>1 Q 18</td><td>1913</td><td>1 Q 37</td><td>1945</td></tr> <tr><td>1 Q 19</td><td>1914</td><td></td><td></td></tr> </table>	1 Q 1	1890	1 Q 20	1915	1 Q 2	1895	1 Q 21	1918	1 Q 3	1897	1 Q 22	1920	1 Q 4	1898	1 Q 23	1921	1 Q 5	1899	1 Q 24	1922	1 Q 6	1900	1 Q 25	1923	1 Q 7	1901	1 Q 26	1924	1 Q 8	1902	1 Q 27	1926	1 Q 9	1903	1 Q 28	1927	1 Q 10	1904	1 Q 29	1928	1 Q 11	1905	1 Q 30	1929	1 Q 12	1906	1 Q 31	1934	1 Q 13	1907	1 Q 32	1935	1 Q 14	1908	1 Q 33	1937	1 Q 15	1909	1 Q 34	1938	1 Q 16	1910	1 Q 35	1941	1 Q 17	1911	1 Q 36	1944	1 Q 18	1913	1 Q 37	1945	1 Q 19	1914			
1 Q 1	1890	1 Q 20	1915																																																																											
1 Q 2	1895	1 Q 21	1918																																																																											
1 Q 3	1897	1 Q 22	1920																																																																											
1 Q 4	1898	1 Q 23	1921																																																																											
1 Q 5	1899	1 Q 24	1922																																																																											
1 Q 6	1900	1 Q 25	1923																																																																											
1 Q 7	1901	1 Q 26	1924																																																																											
1 Q 8	1902	1 Q 27	1926																																																																											
1 Q 9	1903	1 Q 28	1927																																																																											
1 Q 10	1904	1 Q 29	1928																																																																											
1 Q 11	1905	1 Q 30	1929																																																																											
1 Q 12	1906	1 Q 31	1934																																																																											
1 Q 13	1907	1 Q 32	1935																																																																											
1 Q 14	1908	1 Q 33	1937																																																																											
1 Q 15	1909	1 Q 34	1938																																																																											
1 Q 16	1910	1 Q 35	1941																																																																											
1 Q 17	1911	1 Q 36	1944																																																																											
1 Q 18	1913	1 Q 37	1945																																																																											
1 Q 19	1914																																																																													

1 Q 38	Nomination des membres de la commission administrative du bureau de bienfaisance : correspondance, arrêtés préfectoraux.	1891-1962
--------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------

Biens

1 Q 39	Dons et legs : décrets présidentiels, extraits du registre des arrêtés du préfet, délibérations de la commission administrative du bureau de bienfaisance, testament, inventaire des biens, acte d'accusation de vol.	1880-1921
1 Q 40	Séparation de l'église et de l'Etat et attribution des biens des anciens établissements ecclésiastiques : correspondance, décret présidentiel, extraits du registre des arrêtés préfectoraux.	1906-1910

3 Q : Etablissements hospitaliers, hospitalisation

3 Q 1	Hospitalisations : correspondance, état nominatif des malades indigents au compte de la commune de Montflours traités à l'hôpital Saint-Julien à Laval, certificat médical.	1889-1933
3 Q 2	Aliénés : correspondance, délibération du conseil municipal.	1887-1894

¹ Les budgets et comptes du bureau d'aide sociale sont répertoriés sous les cotes 1 L 1 à 160.

5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance

5 Q 1	Enfants assistés : avis d'attribution de secours, bulletin d'admission à la maternité de l'hospice dépositaire.	1880-1883
5 Q 2	Protection des enfants du premier âge : carnets de nourrice, gardeuses ou sevruses, mémoires des sommes dues au secrétaire de mairie pour la tenue des registres et l'envoi régulier des notifications relatives au service de la protection des enfants du premier âge.	1888-1944
5 Q 3	Service gratuit de l'assistance médicale et pharmaceutique : décision préfectorale, notes préfectorales, notifications d'admission à l'assistance, listes nominatives des indigents, tableaux de révision.	1904-1953
5 Q 4	Assistance aux vieillards, aux infirmes et aux incurables privés de ressources : correspondance, délibérations, notifications préfectorales, demandes d'admission au secours, déclarations nominatives et fiches de renseignements, états nominatifs des vieillards, des infirmes et des incurables proposés par l'administration à l'assistance, états nominatifs des infirmes et des incurables admis à l'assistance, tableaux de révision des listes de bénéficiaires, avis d'attribution d'aide, pièces justificatives.	1908-1955
5 Q 5	Retraites ouvrières et paysannes : cartes d'identité, cartes annuelles, liste nominative des assurés, bordereaux des modifications à apporter aux cartes d'assurés, bulletin de liquidation définitive d'allocation à un vieux travailleur salarié, certificats du maire.	1911-1943
5 Q 6	Assistance aux familles nombreuses : correspondance, avis préfectoral, délibération de la commission cantonale d'assistance d'Argentré, liste nominative des femmes privées de ressources, états nominatifs des chefs de famille et mères proposés pour l'admission à l'assistance, états nominatifs des chefs de famille et mères admis à l'assistance, fiches de demande de carte nationale de priorité, avis de recours.	1913-1947
5 Q 7	Allocations militaires : correspondance, certificats délivrés en vue de l'attribution du pécule revenant aux ayants-droit d'un militaire décédé, avis et notification de rejet de pension, certificat du maire.	1919-1945
5 Q 8	Accidents du travail agricole : registre des déclarations d'adhésion à la législation sur les accidents du travail agricole, déclarations d'adhésion, déclarations d'accident de travail, récépissés de déclaration d'accident du travail et de dépôt du certificat médical, procès-verbaux de déclaration d'accident du travail agricole, certificats médicaux.	1924-1947
5 Q 9	Allocations familiales agricoles : correspondance, liste des noms présentés par le conseil municipal pour la constitution du comité communal des prestations agricoles.	1940-1945
5 Q 10	Pupilles de la Nation : correspondance.	1942-1946
5 Q 11	Assistance aux femmes en couches : notification d'attribution d'aide.	1945

- | | | |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 5 Q 12 | Economiquement faibles : liste des titulaires de la carte d'économiquement faibles. | 1955 |
| 5 Q 13 | Aide sociale : notifications d'attribution d'aide. | 1958-1982 |

Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts

1 R : Instruction publique

1 R 1	Instituteurs, rétribution : arrêtés préfectoraux fixant les contingents communaux pour le paiement des traitements des instituteurs (1878-1888). Départ de l'institutrice de l'école des filles : correspondance (1938). Nomination : décisions de nomination de l'inspection académique de la Mayenne, notifications d'arrêté de nomination avis de délégation de suppléance (1967-1981).	1878-1981
1 R 2	Acquisition de mobilier scolaire : correspondance, avis d'attribution de secours.	1883-1891
1 R 3	Bourses : correspondance.	1886-1890
1 R 4	Commission scolaire municipale : avis de l'inspection académique de la Mayenne portant désignation d'un délégué cantonal.	1887
1 R 5	Cours d'adultes : notification d'attribution d'une subvention.	1891
1 R 6	Listes nominatives d'élèves.	1924-1982
1 R 7	Caisse départementale scolaire (Loi Barangé) : délibérations, plans d'équipement scolaire, devis, bilans annuels des opérations, factures, notifications de versement de subvention.	1953-1968
1 R 8	Participation de la commune au projet de construction d'un collège à Andouillé : correspondance, circulaire préfectorale, délibération portant refus de participation de la commune de Montflours, compte-rendu de réunion, lettre ouverte à la presse, lettre aux parlementaires de la Mayenne.	1978-1979

2 R : Sciences, lettres et arts

2 R 1	Enquête nationale sur les édifices cultuels appartenant aux communes : questionnaire communal.	1981
2 R 2	Fouilles archéologiques : autorisation temporaire de prospection, autorisation temporaire de sauvetage.	1981-1982

Série T : Urbanisme

2 T : Urbanisme

2 T 1	Cahier d'enregistrement des demandes de permis de construire.	1975-1980		
2 T 2-13	Permis de construire : correspondance, arrêtés préfectoraux, arrêtés du maire, demandes de permis de construire, accusés de réception et notifications du délai d'instruction de la demande de permis de construire, déclarations d'ouverture de chantier, notices descriptives des travaux, devis descriptifs des travaux, fiche de renseignements – notice d'impact, plans, avis du maire sur la demande de permis de construire, avis de l'ingénieur subdivisionnaire, certificats d'urbanisme, arrêtés d'alignement, avis d'abandon du droit de préemption, demandes d'autorisation d'installer un dispositif d'assainissement individuel, demandes de vérification des travaux effectués pour la réalisation des branchements d'eaux pluviales et d'eaux usées, déclarations d'achèvement de travaux, certificats de conformité, avis sur la délivrance du certificat de conformité, demandes de prime d'amélioration de l'habitat rural.	1964-1982		
	2 T 2	1964	2 T 8	1977
	2 T 3	1969	2 T 9	1978
	2 T 4	1972	2 T 10	1979
	2 T 5	1973	2 T 11	1980
	2 T 6	1974	2 T 12	1981
	2 T 7	1975	2 T 13	1982
2 T 14	Certificats d'urbanisme ¹ .	1981		

¹ Seuls les certificats d'urbanisme valant division (article L 111.5 du Code de l'urbanisme) sont conservés (Cf. instruction DAF/DPACI/RES/2009/018 du 28 août 2009 et circulaire DGP/SIAF/2014/006 du 22 septembre 2014).

3 T : Constructions

- 3 T 1 Construction du lotissement du Haut-Bourg, acquisition de terrain : correspondance, délibération, arrêté préfectoral de déclaration d'utilité publique, promesse de vente, plan, attestation du maire, acte notarié, état de frais (1976-1978). Géomètre : plan topographique, plan de bornage, état des superficies de lots, état de frais (1979-1980). Dossier de création : correspondance, délibération, arrêté préfectoral portant approbation du lotissement, plan de situation, plan topographique, arrêté d'alignement, plan des travaux, règlement du lotissement et annexes, programme des travaux, lettre d'Electricité de France (EDF), attestation de propriété, estimation générale des travaux (1978). Marché de maîtrise d'œuvre : correspondance, décision du maire, estimations prévisionnelles des travaux, bordereaux des pièces de comptabilité (1978-1980). Dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : correspondance, avis d'appel d'offres, cadre de l'acte d'engagement, cahier des clauses administratives particulières, cahiers des clauses techniques particulières, cadres de bordereau de prix, cadres de détail estimatif, plan de situation, plans des travaux, plan de masse, plan des terrassements, profil en long, profil en travers-type, avant-métré des terrassements, notice explicative, estimation générale des dépenses, fiche financière, tableau des offres présentées, procès-verbal de la commission chargée de l'ouverture des plis, rapport du subdivisionnaire (1978). Dossier de marché voirie et réseaux 1^{ère} phase : correspondance, notification de marché, acte d'engagement, avenant, cahier des clauses administratives particulières, cahiers des clauses techniques particulières, bordereaux des prix, détails estimatifs, ordres de service, plans de récolement, procès-verbaux de réception des travaux, factures, certificats de paiement, décomptes des travaux exécutés (1978-1980). Travaux de voirie 2^{ème} phase : correspondance, résultat de la consultation, cadre de détail estimatif, factures (1981-1982). Travaux sur les réseaux électriques et d'éclairage public : correspondance, devis, engagement du maire, plans, attestations de mise sous tension des ouvrages électriques, factures, certificats de paiement (1978-1982). Suivi des travaux : compte-rendu de réunion de chantier (1978). Travaux hors marchés : factures (1977-1980). Financement des travaux : dossier de souscription d'emprunt (1977-1981). 1976-1982
- 3 T 2 Lotissement du Haut-Bourg, vente de parcelles : actes notariés. 1980-1981