

*Archives communales
de Courcité*

*Inventaire des archives modernes
(Archives antérieures au 31 décembre 1982)*



*Réalisé par Béatrice Lottin, archiviste itinérante, Centre
de gestion de la Mayenne*

Janvier 2024

SOMMAIRE

<u>Introduction</u>	p.5-10
<u>Série D : Administration générale de la commune</u>	p.11-12
1 D : Conseil municipal	p.11
2 D : Actes de l'administration municipale	p.12
3 D : Administration de la commune	p.12
4 D : Contentieux	p.12
<u>Série E : État civil</u>	p.13
1 E : Registres d'état civil	p.13
2 E : registres des tables décennales	p.13
<u>Série F : Population – Économie sociale – Statistiques</u>	p.14-15
1 F : Population	p.14
3 F : Agriculture	p.14-15
4 F : Subsistances	p. 15
5 F : Statistiques	p.15
6 F : Mesures d'exception	p.15
7 F : Travail	p.15
<u>Série G : Contributions – Administrations financières</u>	p.16-18
1 G : Impôts directs	p.16-18
Cadaastre napoléonien	
Cadaastre rénové	
Révision des évaluations cadastrales	
Taxes et impôts	
3 G : Rapports de la commune avec les diverses administrations au point de vue financier	p.18

<u>Série H : Affaires militaires</u>	p.19-20
1 H : Recrutement	p.19
2 H : Administration militaire	p.19
4 H : Mesures d'exception et faits de guerre	p.19-20
<u>Série I : Police – Hygiène publique – Justice</u>	p.21
1 I : Police locale	P.21
2 I : Police générale	p.21
3 I : Justice	p.21
5 I : Hygiène publique et salubrité	p.21
<u>Série K : Élections – Personnel</u>	p.22-25
1 K : Élections	p.22-24
Généralités	
Élections politiques	
Élections socioprofessionnelles	
2 K : Personnel	p.24-25
Gestion des carrières	
Salaires et indemnités	
Cotisations sociales	
<u>Série L : Finances de la commune</u>	p.26-27
1 L : Comptabilité	p.26-27
2 L : Revenus et charges de la commune	p. 27
<u>Série M : Edifices communaux Monuments et établissement publics</u>	p.28-32
1 M : Edifices publics	p.28-31
Généralités	
Mairie	
Salle des fêtes	
Bureau de poste	
Salle paroissiale	
Lavoirs communaux	
Bascule publique	
Logements locatifs	
2 M : Edifices du culte	p.31-32
Eglise	
Presbytère	
Cimetière	

4 M : Edifices à usage d'établissement d'enseignement, de sciences et d'art	p.32
<u>Série N : Biens communaux – Terres – Bois – Eaux</u>	p.33
1 N : Biens communaux	p.33
3 N : Eaux	p.33
<u>Série O : Travaux publics – Voirie – Moyens de transport – Régime des eaux</u>	p.34-38
1 O : Travaux publics et voirie en général	p.34-36
Généralités	
Petite Voirie	
Voirie urbaine	
Alimentation en eau potable	
Assainissement collectif	
2 O : Moyens de transport et travaux divers	p.37-38
Réseaux électriques et d'éclairage public	
Réseaux des télécommunications	
3 O : Navigation et régime des eaux	p.38
<u>Série P : Cultes</u>	p.39
1 P : Culte catholique	p.39
<u>Série Q : Assistance et prévoyance</u>	p.40-41
1 Q : Bureau de bienfaisance, secours d'urgence	p.40
Administration	
3 Q : Etablissements hospitaliers ; Hospitalisation	p.40
5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance	p.40-41
<u>Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts</u>	p.42
1 R : Instruction publique	p.42
Généralités	
Ecole publique	
Ecole privée	
3 R : Sport et tourisme	p.42
<u>Série S : Pièces ne rentrant pas dans les séries précédentes</u>	p.43

Série T : Urbanisme

p.44-49

2 T : Urbanisme

p.44-45

3 T : Constructions

p.46-49

Zones artisanales

Lotissements communaux

Lotissements privés

Introduction de l'inventaire des archives modernes

➤ Historique

Dans la monographie de la commune de Courcité écrite par Timothée Fortin, il est dit : « L'étymologie de Courcité, quoique très simple en apparence, est délicate à déterminer ». Généralement, Courcité se traduit par Curia Civitatis : Curia signifie cour ou siège de justice et civitatis signifie chef-lieu d'agglomération et de seigneurie. Courcité se trouvait en effet être le siège de la justice et le chef-lieu de la seigneurie du comté d'Averton car la justice du comté d'Averton n'était qu'un démembrement de celle de Courcité. Une deuxième explication apparaît dans la monographie de Timothée Fortin : « La tradition veut que Courcité soit située dans le bois d'Allemand sur une hauteur à 600 ou 700 mètres au Sud du bourg actuel ». Vers le milieu du V^{ème} siècle, eut lieu l'invasion franque. Avant cette époque, les germains venaient dans le Maine à titre d'auxiliaires des armées impériales ou comme laboureurs. On peut donc conjecturer, selon l'abbé Toublet dans son étude sur la famille de Courtarvel, qu'un chef allemand du nom de Sitters aurait fixé sa résidence dans ce lieu, d'où l'appellation « Cour de Sitters », et par abréviation « Coursiters », et par corruption « Courcité », « curia » voulant dire domaine rural.

On peut remonter l'histoire de Courcité jusqu'à l'époque romaine. Le village de Montméard est situé sur une ancienne voie romaine et en 1857, des fouilles y mirent à jour les ruines d'un temple carré de 10 mètres de côté. Des monnaies et des meules y furent également découvertes en 1978.

En 989, l'abbaye d'Evron possédait un domaine aux hameaux de « Montaglan » et de « la Gravelle » et elle y confirma la dime de Courcité.

A l'époque féodale et jusqu'à la fin du XVIII^{ème} siècle, l'histoire de la Châtellerie de Courcité était liée à celle de la seigneurie d'Averton. De nombreuses querelles opposèrent les seigneurs du Vieil-Averton et ceux du Bourg d'Averton. En 1633, le mariage d'Emmanuel Faudas d'Averton et de Louise-Henriette Potier de Gesvres réunit les deux seigneuries et mit fin aux querelles.

Durant la Fronde, les registres et objets précieux de l'église furent cachés du 14 mai au 24 novembre 1636, « à cause des gens de guerre ».

Au XVIII^{ème} siècle, le territoire de Courcité « produit du seigle, de l'avoine et du carabin ».

Pendant la révolution, en 1793, les habitants connurent de nombreuses perquisitions et des réquisitions de fusils. La commune fit appel aux gardes nationaux. Les chouans s'emparèrent du bourg et brûlèrent plusieurs maisons.

Lors du passage des prussiens en janvier 1871, un de leurs officiers fut tué dans le bourg par des francs-tireurs.

La population de Courcité commença à baisser dans la seconde moitié du XIX^{ème} siècle. D'après le recensement de 1881, Courcité comptait alors 2 031 habitants.

Les travaux pour la construction de l'église commencèrent en 1899 et s'achevèrent en 1902.

Courcité paya un lourd tribut lors de la première guerre mondiale : 79 soldats périrent. Les délibérations du conseil municipal des 16 mai et 20 juin 1920 entérinèrent la proposition du maire, Lucien Méré, d'élever un monument à la mémoire des enfants de la commune tombés au champ d'honneur. La réalisation de cet édifice entraîna une dépense de 10 000 francs. Celle-ci fut couverte par une souscription publique qui rapporta 4 300 francs, un budget additionnel communal de 1 700 francs et par un emprunt de 4 000 francs. L'inauguration eut lieu le dimanche 26 juin 1921.

Lors de la seconde guerre mondiale, le 6 août 1944, un résistant du nom d'Eugène Fourré fut tué sur le territoire communal alors qu'il venait annoncer l'arrivée prochaine des troupes américaines. Le village fut libéré le 12 août 1944.

➤ **Traitement du fonds d'archives communales**

Les archives communales sont l'ensemble des documents émanant de la vie municipale, qu'ils soient anciens ou récents et quel que soit leur support de conservation. Propriété de tous, ils sont placés sous la responsabilité du Maire qui en est le dépositaire et qui a pour mission d'en assurer la conservation.

Ainsi, dans le cadre de la protection du patrimoine écrit du département de la Mayenne, la commune de Courcité a fait appel au service d'assistance à l'archivage du Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Mayenne pour réaliser le tri, le classement et l'inventaire des archives communales sous le contrôle scientifique et technique des Archives départementales. Cette mission, d'une durée de 48 jours, s'est déroulée entre le 25 septembre 2023 et le 16 janvier 2024.

Le fonds d'archives de la commune de Courcité retrace toute la vie de la commune et est une véritable source d'informations pour la municipalité comme pour les chercheurs. La plupart des documents sont tout à fait exploitables, tels que les registres des délibérations, les dossiers de permis de construire, les dossiers d'élections ou les dossiers de travaux.

Au cours de la mission d'archivage, l'archiviste a également classé en série S une liasse d'archives privées couvrant la période 1709-1866.

Conformément à la loi du 15 juillet 2016 relative à la liberté de la création, l'architecture et le patrimoine, et pour des raisons de conservation et de mise à disposition du chercheur, les archives de plus de 50 ans et les registres d'état civil de plus de 120 ans auraient dû être déposés aux Archives départementales de la Mayenne pour être répertoriés au sein du E-Dépôt 61. Compte-tenu du degré de saturation des locaux des Archives départementales, ces archives sont restées en commune et ont été classées et inventoriées avec le reste des archives modernes.

Le classement de ce fonds d'archives d'un volume de 10,6 mètres linéaires a été réalisé en conformité avec la méthode archivistique française. Les archives modernes (antérieures au 1^{er} janvier 1983) ont été, pour leur part, classées et inventoriées selon un cadre de classement réglementaire datant de 1926. Ce cadre de classement est organisé en séries et sous-séries, qu'il convient d'énumérer :

- **Série A : Lois et actes du pouvoir central**
- **Série B : Actes de l'administration départementale**
- **Série C : Bibliothèque administrative**
- **Série D : Administration générale de la commune**
 - 1 D : Conseil municipal
 - 2 D : Actes de l'administration municipale
 - 3 D : Administration de la commune
 - 4 D : Contentieux
- **Série E : État civil**

- **Série F : Population – Économie sociale – Statistique**
 - 1 F : Population
 - 2 F : Commerce et industrie
 - 3 F : Agriculture
 - 4 F : Subsistances
 - 5 F : Statistique générale
 - 6 F : Mesures d'exception
 - 7 F : Travail
- **Série G : Contributions – Administrations financières**
 - 1 G : Impôts directs
 - 2 G : Impôts extraordinaires
 - 3 G : Rapports de la commune avec les diverses administrations au point de vue financier
- **Série H : Affaires militaires**
 - 1 H : Recrutement
 - 2 H : Administration militaire
 - 3 H : Garde nationale et sapeurs-pompiers
 - 4 H : Mesures d'exception et faits de guerre
- **Série I : Police – Hygiène publique – Justice**
 - 1 I : Police locale
 - 2 I : Police générale
 - 3 I : Justice
 - 4 I : Répression
 - 5 I : Hygiène publique et salubrité
- **Série K : Élections et Personnel**
 - 1 K : Élections
 - 2 K : Personnel municipal
 - 3 K : Protocole et distinctions honorifiques
- **Série L : Finances de la commune**
 - 1 L : Comptabilité
 - 2 L : Revenus et charges de la commune
- **Série M : Édifices communaux – Monuments et établissements publics**
 - 1 M : Édifices publics
 - 2 M : Édifices du culte et cimetières
 - 3 M : Édifices à usage de service d'assistance et de prévoyance
 - 4 M : Édifices à usage d'établissement d'enseignement, de science et d'art
 - 5 M : Édifices divers
- **Série N : Biens communaux – Terres – Bois – Eaux**
 - 1 N : Biens communaux
 - 2 N : Bois
 - 3 N : Eaux
 - 4 N : Propriétés et droits divers
 - 5 N : Biens nationaux

- **Série O : Travaux publics – Voirie – Moyens de transport – Régime des eaux**

- 1 O : Travaux publics et voirie en général
- 2 O : Moyens de transport et travaux divers
- 3 O : Navigation et régime des eaux

- **Série P : Cultes**

- 1 P : Culte catholique
- 2 P : Culte protestant
- 3 P : Culte israélite
- 4 P : Cultes divers
- 5 P : Période révolutionnaire
- 6 P : Police des cultes

- **Série Q : Assistance et prévoyance**

- 1 Q : Bureaux de bienfaisance, secours d'urgence
- 2 Q : Œuvres charitables
- 3 Q : Établissements hospitaliers, hospitalisation
- 4 Q : Institutions diverses
- 5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance

- **Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts**

- 1 R : Instruction publique
- 2 R : Sciences, lettres et arts
- 3 R : Sport et tourisme

- **Série S : Pièces ne rentrant pas dans les séries précédentes**

- **Série T : Urbanisme**

- 1 T : Planification et aménagement foncier
- 2 T : Urbanisme
- 3 T : Constructions

La description des articles se fait sur le modèle suivant : cote, objet, action, typologie, dates extrêmes :

4 M 1

Ecole des filles, construction : plans.

1848-1852

- « 4 M 3 » : Cote (sous-série 4 M, 3^{ème} dossier) ;
- « Ecole des filles » : objet ;
- « Construction » : action ;
- « Plans » : typologie ;
- « 1848-1852 » : dates extrêmes du dossier.

➤ Conservation du fonds d'archives communales

C'est un aspect indispensable du travail de préservation du patrimoine écrit. Les archives modernes de Courcité n'ont pas subi de dommages majeurs, mais il convient de rester vigilant quant aux risques de chocs thermiques lors des changements de saison, aux problèmes d'humidité et aux conditions de stockage, le stockage au sol étant prohibé. Les documents de grand format, fragiles ou abîmés doivent être manipulés avec précaution et leur communication peut être limitée si nécessaire. Il est préférable d'utiliser la version numérique de ces documents si elle existe. La municipalité peut également envisager des campagnes de restauration des documents les plus abîmés en faisant appel à des restaurateurs professionnels dont les coordonnées pourront être communiquées par les Archives départementales de la Mayenne.

Afin de préserver l'unicité de son fonds d'archives communales et de lui garantir des conditions de conservation correctes, la municipalité de Courcité a réaménagé son local archives tout en augmentant sa capacité de stockage.

➤ Communication du fonds d'archives communales

La communication des documents relève de la responsabilité du maire en cas de non-respect des textes r glementaires et des modalités de mise à disposition des archives. Les délais de communicabilité des documents correspondent à la durée légale durant laquelle certaines archives ne peuvent en aucun cas être communiquées, sauf dérogation du Service interministériel des archives de France (SIAF) ou filiation avérée. La communication des archives est soumise aux textes r glementaires en vigueur, notamment :

- Code du patrimoine, livre II, titre 1^{er}, chapitre 3, articles L 213-1   L 213-8 relatifs au régime de communication ;
- Code des relations entre le public et l'administration, livre III relatif à l'accès aux documents administratifs et à la réutilisation des informations publiques.
- **Documents communicables sans aucun délai (régime de principe) :**
 - Délibérations du conseil municipal ;
 - Arrêtés du maire ;
 - Registre des actes de décès.
 - Budgets et comptes ;
 - Matrices et plans cadastraux ;
 - Plan d'occupation des sols, Plan local d'urbanisme (publiés) ;
 - Permis de construire (dès la réception de la déclaration d'achèvement de travaux) ;
 - Listes électorales et procès-verbaux d'élections.
- **50 ans :**
 - Dossiers de personnel
 - Documents mettant en cause la vie privée des personnes, la sécurité publique ou la sûreté de l'Etat ;
 - Documents portant un jugement de valeur ou une appréciation sur une personne physique ;
 - Protection et exploitation des mines.
- **75 ans :**
 - Registres des actes de mariage et de naissance ;
 - Affaires portées en justice (après clôture du dossier) ;
 - Actes notariés (dons, legs, acquisitions, ventes et échanges) ;
 - Dossiers d'enquêtes statistiques établis par les services publics.

- **100 ans :**
 - Les dossiers ayant reçu un délai de communicabilité de 75 ans et concernant une personne mineure voient leur délai de communicabilité porté à 100 ans ;
 - Dossiers d'agressions sexuelles ;
 - Dossiers relatifs à la sécurité des personnes.
- **120 ans :**
 - Dossiers médicaux ou documents contenant des renseignements individuels à caractère médical (délai porté à 25 ans à partir de la date de décès de la personne, si cette date est connue).
- **Incommunicable :**
 - Archives dont la divulgation pourrait permettre de concevoir, de fabriquer, d'utiliser ou de localiser des armes de destruction massives (nucléaires, biologiques, chimiques ou bactériologiques).

Dans tous les cas, les archives doivent être consultées sur place et sous surveillance. Le local archives ne doit être accessible qu'au maire et à la secrétaire de mairie. La porte du local archives doit être, en permanence, fermée. Il est vivement conseillé de tenir un registre ou un fichier de consultation, de manière à y inscrire l'identité de la personne qui consulte, l'intitulé et la cote du dossier consulté ainsi que la date de consultation.

Série D : Administration générale de la commune

1 D : Conseil municipal

1 D 1*-4*	Registres des délibérations du conseil municipal.				1901-1981
	1 D 1*	14 juin 1901 – 20 mars 1921			
	1 D 2*	5 juin 1921 – 6 août 1933			
	1 D 3*	8 octobre 1933 – 14 janvier 1968			
	1 D 4*	27 janvier 1968 – 4 décembre 1981			
1 D 5-61	Extraits du registre des délibérations du conseil municipal.				1917-1982
	1 D 5	1917	1 D 34	1955	
	1 D 6	1918	1 D 35	1956	
	1 D 7	1920	1 D 36	1957	
	1 D 8	1921	1 D 37	1958	
	1 D 9	1922	1 D 38	1959	
	1 D 10	1926	1 D 39	1960	
	1 D 11	1927	1 D 40	1961	
	1 D 12	1932	1 D 41	1962	
	1 D 13	1933	1 D 42	1963	
	1 D 14	1935	1 D 43	1964	
	1 D 15	1936	1 D 44	1965	
	1 D 16	1937	1 D 45	1966	
	1 D 17	1938	1 D 46	1967	
	1 D 18	1939	1 D 47	1968	
	1 D 19	1940	1 D 48	1969	
	1 D 20	1941	1 D 49	1970	
	1 D 21	1942	1 D 50	1971	
	1 D 22	1943	1 D 51	1972	
	1 D 23	1944	1 D 52	1973	
	1 D 24	1945	1 D 53	1974	
	1 D 25	1946	1 D 54	1975	
	1 D 26	1947	1 D 55	1976	
	1 D 27	1948	1 D 56	1977	
	1 D 28	1949	1 D 57	1978	
	1 D 29	1950	1 D 58	1979	
	1 D 30	1951	1 D 59	1980	
	1 D 31	1952	1 D 60	1981	
	1 D 32	1953	1 D 61	1982	
	1 D 33	1954			
1 D 62-64	Séances du conseil municipal : correspondance, convocations, ordres du jour, comptes rendus de réunion, documents de travail.				1980-1982
	1 D 62	1980	1 D 64	1982	
	1 D 63	1981			

2 D : Actes de l'administration municipale

2 D 1-33 Arrêtés du maire. 1883-1982

2 D 1	1883	2 D 18	1963
2 D 2	1907	2 D 19	1964
2 D 3	1937	2 D 20	1965
2 D 4	1938	2 D 21	1967
2 D 5	1939	2 D 22	1968
2 D 6	1940	2 D 23	1972
2 D 7	1941	2 D 24	1973
2 D 8	1942	2 D 25	1974
2 D 9	1946	2 D 26	1975
2 D 10	1947	2 D 27	1976
2 D 11	1954	2 D 28	1977
2 D 12	1955	2 D 29	1978
2 D 13	1956	2 D 30	1979
2 D 14	1957	2 D 31	1980
2 D 15	1958	2 D 32	1981
2 D 16	1960	2 D 33	1982
2 D 17	1962		

2 D 34 Répertoires des actes soumis à l'enregistrement. 1907-1960

3 D : Administration de la commune

3 D 1 Inventaires et enquêtes communales. 1952-1979

3 D 2 Projet¹ de fusion des communes de Courcité, Saint-Aubin-du-Désert, Saint-Mars-du-Désert et Saint-Germain-de-Coulamer avec le statut de « commune-associée » : correspondance. 1972

3 D 3 Modification des limites intercommunales entre les communes de Courcité et de Saint-Aubin-du-Désert² : correspondance, arrêté préfectoral, plan, procès-verbal de délimitation parcellaire entre les communes de Courcité et de Saint-Aubin-du-Désert. 1981-1982

3 D 4 Bulletins municipaux. 1982

4 D : Contentieux

4 D 1 Sinistres et assurances : correspondance, délibérations, contrats d'assurance, avenants, devis, factures. 1865-1982

¹ Projet resté sans suite.

² La modification des limites intercommunales a eu lieu suite aux opérations de remembrement de la commune de Saint-Aubin-du-Désert dont le dossier est répertorié en 3 F 11.

Série E : État civil

1 E : Registres d'état civil

1 E 1*-23*	Registres d'état civil.	1854-1982
	1 E 1*	1854-1858
	1 E 2*	1859-1863
	1 E 3*	1864-1868
	1 E 4*	1869-1873
	1 E 5*	1874-1879
	1 E 6*	1880-1885
	1 E 7*	1886-1891
	1 E 8*	1892-1897
	1 E 9*	1898-1903
	1 E 10*	1904-1909
	1 E 11*	1910-1915
	1 E 12*	1916-1922
	1 E 13*	1923-1930
	1 E 14*	1931-1936
	1 E 15*	1937-1942
	1 E 16*	1943-1947
	1 E 17*	1948-1952
	1 E 18*	1953-1957
	1 E 19*	1958-1962
	1 E 20*	1963-1967
	1 E 21*	1968-1972
	1 E 22*	1973-1977
	1 E 23*	1978-1982
1 E 24	Consentement à mariage : registre d'enregistrement des actes de consentement à mariage.	1901-1907
1 E 25	Vérification des registres de l'état-civil : tableau des contraventions émises par le procureur de la République.	1938

2 E : Tables décennales

2 E 1*-6*	Tables décennales.	1803-1982
	2 E 1*	1803-1932
	2 E 2*	1933-1942
	2 E 3*	1943-1952
	2 E 4*	1953-1962
	2 E 5*	1963-1972
	2 E 6*	1973-1982

Série F : Population – Économie sociale – Statistiques

1 F : Population

1 F 1	Etat des mouvements de la population.			1806
1 F 2-14	Recensement de la population : correspondance, délibérations, arrêtés du maire, protocole d'accord passé entre la commune de Courcité et l'Institut national de la statistique et des études économiques (INSEE), fiches d'engagement de l'agent recenseur, état relatif au traitement des agents recenseurs, états justificatifs des frais de déplacement des agents recenseurs, convocations des agents recenseurs aux sessions de formation, listes nominatives des habitants, feuilles récapitulatives de la population, états des opérations de classement et de transmission des bulletins individuels, bordereaux de transmission des bulletins individuels, résultats, statistiques, compte-rendu d'interview retransmise à la Radiodiffusion-télévision Française et relative aux commentaires statistiques, relevés des dépenses à rembourser à la commune, documentation.			1901-1982
	1 F 2	1901	1 F 9	1946
	1 F 3	1906	1 F 10	1954
	1 F 4	1911	1 F 11	1962
	1 F 5	1921	1 F 12	1968
	1 F 6	1926	1 F 13	1975
	1 F 7	1931	1 F 14	1982
	1 F 8	1936		

3 F : Agriculture

3 F 1	Syndicats agricoles : correspondance, arrêté préfectoral, statuts, listes des membres du conseil d'administration et du bureau, procès-verbaux d'élection, actes d'adhésion de membre.	1929-1982
3 F 2	Statistiques agricoles : correspondance, listes des membres de la commission communale de statistiques agricoles, registre décennal de statistique agricole, registre des cultures de céréales, états communaux de statistiques agricoles, questionnaires communaux, comptes rendus de réunion de la commission communale de statistiques agricoles, carnet d'exploitation de l'exploitant.	1930-1969
3 F 3	Carburant détaxé : correspondance, états des demandes d'essence et gasoil exonérés pour l'agriculture, bordereaux de livraison, bordereaux récapitulatifs des déclarations.	1934-1982
3 F 4	Monte publique : correspondance, listes des verrats et taureaux admis à effectuer la monte publique en Mayenne.	1964-1968
3 F 5	Plaques d'exploitations agricoles : bordereaux des déclarations reçues en mairie.	s.d.
3 F 6	Enquête agricole.	1972

3 F 7	Calamités agricoles : correspondance, arrêté ministériel, arrêtés préfectoraux, arrêté du maire, délibération, registres communaux des déclarations de pertes, états récapitulatifs de pertes.	1973-1982
3 F 8	Commercialisation des pommes de terre de conservation destinées à l'alimentation humaine : correspondance, déclarations de culture.	1974
3 F 9	Primes et aides agricoles : correspondance, listes nominatives des bénéficiaires.	1974-1982
3 F 10	Plantation de haies brise-vent : correspondance, délibérations, devis, factures, dossiers de demande de subvention.	1978-1982
3 F 11	Remembrement de la commune de Saint-Aubin-du-Désert ¹ : procès-verbal de remembrement, notification du procès-verbal de remembrement.	1980

4 F : Substances

4 F 1	Echange de blé contre de la farine ou du pain : états des déclarations souscrites.	s.d - 1975
-------	--	------------

5 F : Statistiques

5 F 1	Bureau de bienfaisance : états annuels de statistiques.	1954-1955
-------	---	-----------

6 F : Mesures d'exception

6 F 1	Service de ravitaillement sous la 2 ^{ème} guerre mondiale : correspondance, registre d'enregistrement des cartes d'alimentation.	1941-1948
-------	---	-----------

7 F : Travail

7 F 1	Chômage : correspondance, registre d'inscription des demandeurs d'emploi, états de contrôle et de pointage des demandeurs d'emploi, décisions d'aide publique aux travailleurs privés d'emploi.	1969-1982
-------	---	-----------

¹ Le remembrement de la commune de Saint-Aubin-du-Désert modifie les limites intercommunales entre les communes de Courcité et de Saint-Aubin-du-Désert. Ce dossier est répertorié en 3 D 3.

Série G : Contributions – Administrations financières

1 G : Impôts directs :

Cadastre napoléonien

1 G 1	Atlas cadastral.	1841
	Tableau d'assemblage Section A de « la Chauvellerie », 1 ^{ère} feuille Section A de « la Chauvellerie », 2 ^{ème} feuille Section A de « la Chauvellerie », 3 ^{ème} feuille Section B de « la Grange », 1 ^{ère} feuille Section B de « la Grange », 2 ^{ème} feuille Section B de « la Grange », 3 ^{ème} feuille Section C du « Bourg », 1 ^{ère} feuille Section C du « Bourg », 2 ^{ème} feuille Développement du Bourg Section C du « Bourg », 3 ^{ème} feuille Section D de « la Meltière », 1 ^{ère} feuille Section D de « la Meltière », 2 ^{ème} feuille Section D de « la Meltière », 3 ^{ème} feuille Section E du « Bois-Rond », 1 ^{ère} feuille Section E du « Bois-Rond », 2 ^{ème} feuille Section E du « Bois-Rond », 3 ^{ème} feuille Section F de « Montagland », 1 ^{ère} feuille Section F de « Montagland », 2 ^{ème} feuille Section F de « Montagland », 3 ^{ème} feuille Section G de « Fléchigné », 1 ^{ère} feuille Section G de « Fléchigné », 2 ^{ème} feuille Section G de « Fléchigné », 3 ^{ème} feuille Section H de « Montméard », 1 ^{ère} feuille Section H de « Montméard », 2 ^{ème} feuille	
1 G 2	Matrice cadastrale des propriétés bâties, cases n° 1 à 535.	1911-1968
1 G 3-5	Matrices cadastrales des propriétés foncières.	1913-1967
1 G 3	Folios n° 1 à 500	
1 G 4	Folios n° 501 à 1100	
1 G 5	Folios n° 1101 à 1184	

Cadastre rénové

1 G 6	Feuilles cadastrales.	1969
	Tableau d'assemblage Section AB Section A, 1 ^{ère} feuille Section A, 2 ^{ème} feuille Section A, 3 ^{ème} feuille Section B, 1 ^{ère} feuille Section B, 2 ^{ème} feuille Section B, 3 ^{ème} feuille Section C, 1 ^{ère} feuille Section C, 2 ^{ème} feuille Section C, 3 ^{ème} feuille Section D, 1 ^{ère} feuille Section D, 2 ^{ème} feuille Section D, 3 ^{ème} feuille Section E, 1 ^{ère} feuille Section E, 2 ^{ème} feuille Section E, 3 ^{ème} feuille Section F, 1 ^{ère} feuille Section F, 2 ^{ème} feuille Section F, 3 ^{ème} feuille Section G, 1 ^{ère} feuille Section G, 2 ^{ème} feuille Section G, 3 ^{ème} feuille Section H, 1 ^{ère} feuille Section H, 2 ^{ème} feuille	
1 G 7	Registre des états de sections des propriétés non bâties.	1969
1 G 8-9	Matrices cadastrales des propriétés bâties et des propriétés non bâties.	1969-1975
	1 G 8 A – H 1 G 9 J – W	
1 G 10-16	Comptes supprimés.	1975-1981
	1 G 10 1975-1977	
	1 G 11-13 1975-1979	
	1 G 11 A – D	
	1 G 12 E – L	
	1 G 13 M – V	
	1 G 14 1980	
	1 G 15-16 1980-1981	
	1 G 15 A – F	
	1 G 16 G – W	

Révision des évaluations cadastrales

- | | | |
|--------|--|-----------|
| 1 G 17 | Révision des évaluations cadastrales : correspondance, listes des commissaires titulaires et des commissaires suppléants de la Commission communale des impôts directs (CCID), procès-verbaux de révision des évaluations foncières des propriétés non bâties, tableaux des tarifs des évaluations des propriétés non bâties, tableaux des coefficients d'adaptation et d'actualisation. | 1912-1982 |
|--------|--|-----------|

Taxes et impôts

- | | | |
|-----------|---|-----------|
| 1 G 18 | Nomination des répartiteurs et des classificateurs des impôts : arrêté du sous-préfet de l'arrondissement de Mayenne, liste de proposition. | 1932 |
| 1 G 19 | Fiscalité directe locale : tableaux des anciennes contributions directes, renseignements extraits du rôle général des anciennes contributions directes et des taxes assimilées incorporées, états de notification des taux d'imposition, fiche analytique. | 1944-1982 |
| 1 G 20 | Taxe sur les chiens, contribution foncière des propriétés bâties, contribution mobilière, taxe pour frais de la chambre des métiers : registre des déclarations tendant à un dégrèvement. | 1952-1962 |
| 1 G 21-22 | Contribution foncière des propriétés bâties, taxe sur le revenu net des propriétés bâties, contribution foncière des propriétés non bâties, taxe des biens de mainmorte, contribution mobilière et taxe d'habitation, contribution des patentes, taxe pour frais de chambre de métier et taxe sur la valeur locative des locaux professionnels, taxe sur les chiens, taxe sur les voitures, chevaux, mules et mulets, taxe sur les domestiques, précepteurs, préceptrices et gouvernantes, taxe sur les instruments de musique à clavier, taxe sur les produits laitiers, taxe des prestations : copies de la matrice générale. | 1952-1976 |
| | 1 G 21 1952-1961 | |
| | 1 G 22 1962-1976 | |
| 1 G 23 | Impôt général sur le revenu : listes des contribuables assujettis à l'impôt. | 1957-1959 |
| 1 G 24 | Bénéfices forfaitaires de l'exploitation agricole : correspondance, listes de classement des exploitations de polyculture. | 1967-1982 |

3 G : Rapports de la commune avec les diverses administrations au point de vue financier :

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 3 G 1 | Bureau de poste : registre d'inventaire du mobilier. | 1925-1928 |
|-------|--|-----------|

Série H : Affaires militaires

1 H : Recrutement

1 H 1	Recrutement : registre à souche des bulletins portant avis de décès pour tout homme âgé de 20 à 49 ans, états communaux des déficits à la mobilisation de la main d'œuvre agricole, avis de décès, déclarations de changement de domicile.	1932-1976
1 H 2	Recensement militaire : correspondance, notice individuelle, avis d'inscription, récépissés d'avis d'inscription, tableaux de recensement.	1955-1982

2 H : Administration militaire

2 H 1	Hôpital civil et hôpitaux militaires, décès de soldats : extraits des registres de décès.	1824-1829
-------	---	-----------

4 H : Mesures d'exception et faits de guerre

Troupes coloniales

4 H 1	Décès de soldats : correspondance, extrait du registre de décès de l'hôpital militaire de Mostaganem, extrait du registre des actes de décès de Nouméa.	1834-1880
-------	---	-----------

Guerre 1914-1918

4 H 2	Décès de soldats : correspondance, registre ¹ d'enregistrement des soldats « Morts pour la France », actes de décès, extraits du registre des actes de décès, avis de décès, avis d'inhumation, avis de disparition, extrait des minutes du greffe du tribunal civil de Mayenne, état signalétique des services militaires.	1914-1952
4 H 3	Prisonniers de guerre français : correspondance, avis du bureau de renseignements du Ministère de la guerre.	1915-1919

Guerre 1939-1945

4 H 4	Réfugiés : télégrammes officiels.	1940
4 H 5	Prisonniers de guerre français : fiches nominatives, cartes de colis.	1942-1945
4 H 6	Dommages de guerre : correspondance, arrêté préfectoral, listes nominatives des sinistrés, bordereau récapitulatif des dommages causés par les troupes allemandes, notifications de décision de la commission inter-cantonale de l'arrondissement de Mayenne.	1944-1953
4 H 7	Inhumation des soldats alliés dans le cimetière de la commune de Courcité : correspondance, attestation du maire.	1947
4 H 8	Prisonniers de guerre allemands : correspondance, liste nominative des prisonniers de guerre allemands, récépissés de carte de travail temporaire.	1947-1948

¹ Le registre est commun aux conflits de 1914-1918 et de 1939-1945.

4 H 9 Service du travail obligatoire (STO) : correspondance².

1957-1959

² Correspondance d'anciens réfractaires au STO avec le secrétaire de mairie pour retrouver des témoins.

Série I : Police – Hygiène publique – Justice

1 I : Police locale

1 I 1	Débts de boissons : correspondance, déclarations et récépissés de déclaration d'ouverture, de mutation ou de translation d'un débit de boissons à consommer sur place.	1930-1982
1 I 2	Permis de chasser : registre d'enregistrement.	1969-1975
1 I 3	Réglementation de la circulation et du stationnement dans le bourg : arrêtés municipaux, plans.	1975-1982
1 I 4	Fêtes et cérémonies : correspondance, invitation, bilans financiers, factures.	1978-1982

2 I : Police générale

2 I 1	Etrangers : correspondance, registres d'enregistrement des visas d'arrivée et de départ délivrés aux étrangers, avis d'arrivée et de départ, déclarations de changement de résidence, statistiques.	1943-1982
2 I 2	Cartes nationales d'identité : registres d'enregistrement.	1956-1977
2 I 3	Sécurité contre l'incendie : correspondance, plan.	1966-1969

3 I : Justice

3 I 1	Incapacité électorale : avis préfectoral.	1945
3 I 2	Tirage au sort des jurés d'assises : correspondance, listes préparatoires communales des listes annuelles de jurés.	1980-1982

5 I : Hygiène publique et salubrité

5 I 1	Contrôle sanitaire des eaux destinées à la consommation humaine : rapports d'analyse.	1910-1975
5 I 2	Etablissements dangereux, incommodes ou insalubres : correspondance, arrêtés préfectoraux, déclarations d'ouverture d'un établissement dangereux, insalubre ou incommode, récépissés de déclaration, plans.	1935-1978
5 I 3	Services vétérinaires : correspondance, arrêtés ministériels, arrêtés préfectoraux, arrêtés du maire, délibération, registre de déclaration de maladie contagieuse, liste nominative des exploitants autorisés à mettre en vente du lait à l'état cru.	1936-1982
5 I 4	Hygiène du restaurant scolaire : correspondance, rapports d'inspection de la Direction départementale des affaires sanitaires et sociales.	1981-1982

Série K : Élections et Personnel

1 K : Élections

Généralités

1 K 1	Listes électorales.	1938-1982
1 K 2	Listes d'émargement.	1967-1982
1 K 3	Révision des listes électorales : extrait de l'un des registres des arrêtés du préfet.	1918

Elections politiques

1 K 4	Élections des représentants à l'assemblée des Communautés européennes du 10 juin 1979 : correspondance, liste d'attribution des emplacements d'affichage, liste des représentants des candidats, télégramme officiel, procès-verbal d'élection.	1979
1 K 5	Référendums : décrets ministériels, arrêtés ministériels, arrêtés préfectoraux, allocution radiodiffusée et télévisée prononcée par le Général de Gaulle, Président de la République à l'Elysée le lundi 26 mars 1962, traité relatif à l'adhésion à la Communauté économique européenne et à la Communauté européenne de l'énergie atomique du Royaume de Danemark, de l'Irlande, du Royaume de Norvège et du Royaume-Uni de Grande-Bretagne et d'Irlande du Nord signé à Bruxelles le 22 janvier 1972, listes des mandataires des organisations habilitées à participer à la campagne du référendum, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection, récépissés des opérations électorales (scrutins des 8 avril 1962, 27 avril 1969 et 23 avril 1972).	1962-1972
1 K 6	Elections présidentielles : décrets ministériels, arrêtés préfectoraux, liste de composition du bureau de vote, listes des candidats, liste des représentants des candidats, fiches de désignation des mandataires départementaux des candidats, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection (scrutins des 5 et 19 décembre 1965, 1 ^{er} et 15 juin 1969, 5 et 19 mai 1974, 26 avril et 10 mai 1981).	1965-1981
1 K 7	Elections sénatoriales : arrêté préfectoral, télégramme officiel, procès-verbaux d'élection (scrutins des 5 avril 1959, 5 septembre 1965 et 1 ^{er} septembre 1974).	1959-1974
1 K 8	Elections législatives : décrets ministériels, arrêtés préfectoraux, liste de composition du bureau de vote, listes des candidats, fiche de désignation d'un délégué de candidat, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection, récépissé des opérations électorales (scrutins des 18 novembre 1962, 23 juin 1968, 4 et 11 mars 1973, 12 et 19 mars 1978 et 14 juin 1981).	1962-1981
1 K 9	Elections cantonales : décrets ministériels, arrêtés préfectoraux, liste de composition du bureau de vote, listes des candidats, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection (scrutins des 8 mars 1970, 8 décembre 1974, 7 mars 1976 et 14 mars 1982).	1970-1982

- 1 K 10 Elections municipales : correspondance, arrêtés préfectoraux, liste de composition du bureau de vote, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection, extraits du procès-verbal d'élection, procès-verbaux d'installation du maire et des adjoints, tableaux du conseil municipal, fiches nominatives du maire et des adjoints (scrutins des 5 et 12 mai 1929, 5 mai 1935, 23 avril et 13 mai 1945, 13 avril 1947, 19 et 26 octobre 1947, 26 avril 1953, 8 mars 1959, 14 mars 1965, 14 et 21 janvier 1968, 14 et 21 mars 1971, 28 septembre et 5 octobre 1975, 13 et 20 mars 1977, 21 et 28 août 1977). 1929-1977

Élections socioprofessionnelles

- 1 K 11 Elections à la chambre d'agriculture : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibération, liste de composition du bureau de vote, listes des candidatures déclarées, listes électorales et d'émargement, procès-verbaux d'élection, résultats (scrutins des 3 février 1952, 3 mai 1959, 2 février 1964, 3 mai 1970, 1^{er} février 1976). 1935-1981
- 1 K 12 Elections à la Chambre de commerce et d'industrie (CCI) et au tribunal de commerce : arrêtés préfectoraux, listes des candidatures déclarées, listes électorales et d'émargement, bulletins de vote, procès-verbaux d'élection, résultats (scrutins des 13 décembre 1938, 23 décembre 1945, 22 décembre 1946, 14 décembre 1947, 5 décembre 1948, 18 décembre 1949, 10 décembre 1950, 23 décembre 1951, 14 décembre 1952, 20 décembre 1953, 12 décembre 1954, 11 décembre 1955, 10 juin 1956, 2 juin 1957, 3 décembre 1957, 13 juin 1958, 6 et 20 décembre 1959, 4 décembre 1960, 26 novembre et 17 décembre 1961, 22 novembre et 13 décembre 1964, 23 juin 1965, 26 novembre 1967, 30 novembre 1970, 13 et 25 octobre 1976, 12 octobre 1977, 11 octobre 1978, 19 novembre 1979, 8 octobre 1980, 13 octobre 1982, 22 novembre 1982). 1936-1982
- 1 K 13 Elections à la chambre des métiers : arrêtés préfectoraux, avis aux électeurs, listes des candidatures déclarées, déclarations annuelles des personnels employés dans les entreprises artisanales, listes électorales et d'émargement, procès-verbaux constatant les opérations de révision de la liste électorale, résultats (scrutins des 16 décembre 1956, 24 octobre 1960, 26 novembre 1961, 23 juin 1965, 23 novembre 1977 et 26 novembre 1980). 1946-1980
- 1 K 14 Elections au centre régional de la propriété forestière : correspondance, liste des candidatures déclarées, listes électorales (scrutins des années 1966, 1973 et 1979). 1966-1979
- 1 K 15 Elections aux tribunaux paritaires des baux ruraux : arrêtés préfectoraux, listes des candidatures déclarées, listes électorales, procès-verbaux d'élection (scrutins des 23 janvier 1948, 30 janvier 1949, 28 octobre 1951, 24 octobre 1954, 27 octobre 1957, 8 novembre 1959, 17 novembre 1963, 10 novembre 1968, 18 novembre 1973 et 12 novembre 1978). 1946-1981
- 1 K 16 Elections à la Mutualité sociale agricole (MSA) : listes électorales et d'émargement, procès-verbaux d'élection (scrutins des 18 décembre 1949 et 16 mai 1971). 1949-1976
- 1 K 17 Elections des représentants à la Caisse nationale de retraite des agents des collectivités locales (CNRACL) : listes électorales. 1953-1971

- | | | |
|--------|---|-----------|
| 1 K 18 | Elections au conseil des prud'hommes : correspondance, arrêtés préfectoraux, liste de composition du bureau de vote, déclarations nominatives des employeurs, déclarations nominatives des salariés, listes des candidatures déclarées, fiches de désignation de délégué de liste, télégrammes officiels, procès-verbaux d'élection (scrutins des 12 décembre 1979 et 8 décembre 1982). | 1979-1982 |
|--------|---|-----------|

2 K : Personnel

Gestion des carrières

- | | | |
|-------|---|-------------------------|
| 2 K 1 | Dossiers de carrière du personnel communal (classement alphabétique) : correspondance, délibérations, arrêtés du maire, récépissés de déclaration d'immatriculation à la sécurité sociale, fiches de notation, déclarations d'accident du travail, avis d'arrêt de travail, dossiers de validation de service, dossier de pension de réversion. | Dossiers clos pour 1982 |
| 2 K 2 | Recensement des agents des services publics en fonction : questionnaire communal. | 1947 |
| 2 K 3 | Elections des représentants du personnel communal à la commission paritaire intercommunale et à la commission intercommunale d'hygiène et de sécurité : correspondance, listes électorales (scrutins des années 1954, 1957 et 1961 et des 29 octobre 1959, 15 novembre 1962, 27 avril 1967, 26 mai 1977 et 25 octobre 1979). | 1954-1979 |
| 2 K 4 | Assurance du personnel communal : correspondance, états annuels du personnel assuré. | 1956-1982 |
| 2 K 5 | Comité national d'action sociale (CNAS), adhésion de la commune : listes nominatives des agents actifs et retraités, fiches de liaison (1975-1982). Désignation des délégués locaux : fiche de désignation (1980). Aides et prestations : états des prestations versées aux agents (1981). | 1975-1982 |
| 2 K 6 | Médecine du travail : correspondance, listes des conclusions d'aptitude. | 1981 |

Salaires et indemnités

- | | | |
|----------|---|-----------|
| 2 K 7-20 | Salaires et indemnités : registres de traitement des employés communaux, états de répartition de la prime de fin d'année. | 1956-1982 |
|----------|---|-----------|
-
- | | |
|--------|-----------|
| 2 K 7 | 1956 |
| 2 K 8 | 1957-1962 |
| 2 K 9 | 1963-1968 |
| 2 K 10 | 1969-1972 |
| 2 K 11 | 1973 |
| 2 K 12 | 1974 |
| 2 K 13 | 1975 |
| 2 K 14 | 1976 |
| 2 K 15 | 1977 |
| 2 K 16 | 1978 |
| 2 K 17 | 1979 |
| 2 K 18 | 1980 |
| 2 K 19 | 1981 |
| 2 K 20 | 1982 |

Cotisations sociales

2 K 21-54 Cotisations sociales (URSSAF, IRCANTEC, CNRACL, Unédic, 1949-1982
Fonds national de compensation des allocations familiales,
Supplément familial de traitement, Contribution forfaitaire de 5%) :
correspondance, déclaration d'affiliation à la CNRACL, bordereaux
mensuels, bordereaux trimestriels, déclarations annuelles.

2 K 21	1949	2 K 38	1966
2 K 22	1950	2 K 39	1967
2 K 23	1951	2 K 40	1968
2 K 24	1952	2 K 41	1969
2 K 25	1953	2 K 42	1970
2 K 26	1954	2 K 43	1971
2 K 27	1955	2 K 44	1972
2 K 28	1956	2 K 45	1973
2 K 29	1957	2 K 46	1974
2 K 30	1958	2 K 47	1975
2 K 31	1959	2 K 48	1976
2 K 32	1960	2 K 49	1977
2 K 33	1961	2 K 50	1978
2 K 34	1962	2 K 51	1979
2 K 35	1963	2 K 52	1980
2 K 36	1964	2 K 53	1981
2 K 37	1965	2 K 54	1982

Série L : Finances de la commune

1 L : Comptabilité¹

1 L 1-37 Budgets et comptes² : budgets primitifs, budgets supplémentaires, 1946-1982
comptes administratifs, délibérations, fiches de situation financière.

1 L 1	1946	1 L 20	1965
1 L 2	1947	1 L 21	1966
1 L 3	1948	1 L 22	1967
1 L 4	1949	1 L 23	1968
1 L 5	1950	1 L 24	1969
1 L 6	1951	1 L 25	1970
1 L 7	1952	1 L 26	1971
1 L 8	1953	1 L 27	1972
1 L 9	1954	1 L 28	1973
1 L 10	1955	1 L 29	1974
1 L 11	1956	1 L 30	1975
1 L 12	1957	1 L 31	1976
1 L 13	1958	1 L 32	1977
1 L 14	1959	1 L 33	1978
1 L 15	1960	1 L 34	1979
1 L 16	1961	1 L 35	1980
1 L 17	1962	1 L 36	1981
1 L 18	1963	1 L 37	1982
1 L 19	1964		

1 L 38 Livre journal d'enregistrement des mandats de dépenses. 1939

1 L 39-45 Registres d'inscription des titres de recettes et des mandats de 1950-1956
dépenses.

1 L 39	1950	1 L 43	1954
1 L 40	1951	1 L 44	1955
1 L 41	1952	1 L 45	1956
1 L 42	1953		

1 L 46-71 Registres de comptabilité. 1957-1982

1 L 46	1957	1 L 59	1970
1 L 47	1958	1 L 60	1971
1 L 48	1959	1 L 61	1972
1 L 49	1960	1 L 62	1973
1 L 50	1961	1 L 63	1974
1 L 51	1962	1 L 64	1975
1 L 52	1963	1 L 65	1976
1 L 53	1964	1 L 66	1977
1 L 54	1965	1 L 67	1978
1 L 55	1966	1 L 68	1979
1 L 56	1967	1 L 69	1980
1 L 57	1968	1 L 70	1981
1 L 58	1969	1 L 71	1982

¹ Les budgets et comptes concernent la commune, le bureau de bienfaisance et le service vicinal.

² Pour les années 1887 à 1916, 1925 et 1932, seul le budget vicinal est archivé. Les budgets communaux n'ont pas été retrouvés.

1 L 72	Inventaire comptable des biens communaux : registre d'inventaire du mobilier, certificats administratifs.	1952-1982
--------	---	-----------

1 L 73	Bilans financiers annuels de la cantine municipale.	1980-1982
--------	---	-----------

2 L : Revenus et charges de la commune

2 L 1	Concessions de terrain dans le cimetière communal : titres provisoires de recette.	1952-1981
-------	--	-----------

Série M : Édifices communaux Monuments et établissements publics

1 M : Édifices publics

Généralités

- | | | |
|-------|---|------|
| 1 M 1 | Travaux d'aménagement et d'entretien des bâtiments communaux : correspondance, devis, factures. | 1981 |
|-------|---|------|

Mairie

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 1 M 2 | Construction d'une mairie et d'une cantine, acquisition de terrains : correspondance, arrêtés préfectoraux, arrêtés du maire, délibérations, promesses de vente, plans, états parcellaires des immeubles à acquérir, actes notariés (1964-1965). Marché de maîtrise d'œuvre : correspondance, acte d'engagement, note d'honoraires (1965-1968). Avant-projets : correspondance, états descriptifs sommaires, estimations prévisionnelles des travaux, plans (1965-1966). Dossier de permis de construire : correspondance, demande de permis de construire, arrêté du maire, plan, devis, arrêté d'alignement, certificat de conformité (1967-1968). Dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : correspondance, liste des entreprises consultées, plan (1967). Dossier de marché : correspondance, délibération, devis, plans, acte d'engagement, procès-verbal de réception des travaux, factures (1967-1969). Travaux hors marché : correspondance, devis, factures (1966-1969). Financement des travaux : dossier de demande de subvention, dossier de souscription d'emprunt (1968-1974). | 1964-1974 |
| 1 M 3 | Installation du chauffage central dans la mairie, l'école publique des garçons et dans le logement des maîtres, dossier de marché : correspondance, délibération, devis, plan, traité de gré à gré. | 1966 |

Salle des fêtes

1 M 4-5 Construction d'une salle des fêtes¹. 1976-1982

1 M 4

Désaffectation de l'ancienne école des filles : délibération, arrêté préfectoral (1976-1977). Projet : correspondance, délibération, avis du directeur départemental de l'équipement, rapport d'étude, plans, estimation prévisionnelle des travaux (1977-1978). Marché de maîtrise d'œuvre : correspondance, délibération, cahier des clauses administratives particulières, acte d'engagement, notes d'honoraires (1976-1980). Dossier de permis de construire : correspondance, demande de permis de construire, arrêté du maire, notification du délai d'instruction, avis du Service départemental d'incendie et de secours de la Mayenne, plans, déclaration d'achèvement des travaux, certificat de conformité (1977-1981). Dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : correspondance, délibération, avis d'appel public à la concurrence, cahier des clauses administratives particulières, cahier des clauses techniques particulières, rapport de sécurité, devis quantitatif et estimatif, plans, procès-verbal de la commission chargée de l'ouverture des plis (1977-1978).

1 M 5

Dossiers de marché : correspondance, délibérations, devis, déclarations des candidats, actes d'engagement, notifications de marché, avenants, ordres de service, procès-verbaux de réception des travaux, factures, certificats de paiement (1978-1982). Suivi des travaux : comptes rendus de réunion de chantier (1978-1979). Dossiers des ouvrages exécutés (DOE) (1980). Dossier de sinistre : correspondance, délibération, procès-verbal de constat d'huissier, protocole d'accord signé entre la commune de Courcité, l'architecte, l'entrepreneur, la Mutuelle des architectes français (MAF) et la compagnie d'assurances « Les travailleurs français » (GAMAF), état de frais, photographies (1981-1982). Financement des travaux : dossiers de demande de subvention, dossier de souscription d'emprunt (1977-1981)

1 M 6 Sécurité de la salle des fêtes : correspondance, rapport de l'inspecteur départemental des services d'incendie de la Mayenne. 1979

¹ La salle des fêtes a été aménagée dans les locaux de l'ancienne école publique des filles après un incendie de ce bâtiment survenu le 30 novembre 1976.

Bureau de poste

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 1 M 7 | Construction d'un bureau de poste, projet : correspondance (1941-1943). Echange d'immeubles : correspondance, arrêté préfectoral, promesse d'échange (1944-1945). Cession du terrain par la commune de Courcité à la Direction régionale des services postaux de la région d'Angers : correspondance, délibérations, plan, acte de cession (1946-1947). Dossier de permis de construire : correspondance (1951). Travaux : permission de voirie, plans (1953). Participation de la commune aux travaux de construction : correspondance, délibérations, convention passée entre le Ministère des Postes, télégraphes et téléphones et la commune de Courcité, avenants (1946-1958). | 1941-1958 |
| 1 M 8 | Travaux d'aménagement et d'entretien du bureau de poste : correspondance. | 1973 |

Salle paroissiale

- | | | |
|-------|--|------|
| 1 M 9 | Construction d'une salle paroissiale : plan. | s.d. |
|-------|--|------|

Lavoirs communaux

- | | | |
|--------|---|-----------|
| 1 M 10 | Construction d'un lavoir communal, acquisition de terrain : correspondance, acte notarié (1923-1925). Projet : correspondance, avant-métré, détail estimatif, plan (1924). Alimentation en eau du lavoir : correspondance, arrêté préfectoral (1925-1926). Marché de maîtrise d'œuvre : note d'honoraires, mandats de paiement (1926-1927). Dossiers de marché : correspondance, traités de gré à gré, rapport de l'architecte, état comparatif des travaux prévus et des travaux exécutés, mandat de paiement (1926). Financement des travaux : correspondance (1928). | 1923-1928 |
| 1 M 11 | Construction d'un nouveau lavoir communal ² , acquisition de terrain : correspondance, délibérations, plans, acte notarié (1948-1950). Projet : correspondance (1949). Travaux : devis (1953). Financement des travaux : correspondance (1948-1953). | 1948-1953 |

Bascule publique

- | | | |
|--------|--|-----------|
| 1 M 12 | Construction d'une bascule publique, acquisition de terrain : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibération, états parcellaires des immeubles à acquérir, plans, promesses de vente, acte notarié (1964-1968). Projet : correspondance (1965-1967). Marché de maîtrise d'œuvre : délibérations (1966-1967). Dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : correspondance, cadre du détail estimatif (1967-1968). Dossiers de marché : correspondance, délibération, devis, déclarations des candidats, actes d'engagement, plans, ordre de service, procès-verbaux de réception des travaux, factures, certificats de paiement (1968-1970). Financement des travaux : dossier de souscription d'emprunt (1967). | 1964-1970 |
|--------|--|-----------|

² Le premier lavoir étant délabré et mal placé.

Logements locatifs

- | | | |
|--------|--|-----------|
| 1 M 13 | Construction de trois logements locatifs dans le lotissement des Tilleuls, projet : correspondance, délibération, plans (1972-1973). Marché de maîtrise d'œuvre : correspondance, délibération, notes d'honoraires (1973-1975). Dossier de permis de construire : correspondance, demande de permis de construire, arrêté du maire, devis descriptif et estimatif, plans, déclaration d'achèvement des travaux, certificat de conformité (1974). Dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : correspondance, devis, liste des entreprises retenues, avis du Directeur départemental de l'équipement (1973-1974). Dossiers de marché : correspondance, devis, acte d'engagement, photographies, procès-verbaux de réception des travaux, factures, décomptes des travaux exécutés (1973-1975). Travaux sur les réseaux électriques : correspondance, devis (1974). Installation de fosses septiques : correspondance, demandes d'autorisation d'installation d'une fosse septique ou d'un appareil équivalent, plans, avis de la Direction départementale de l'action sanitaire et sociale (1974-1975). Financement des travaux : dossier de souscription d'emprunt (1974). | 1972-1975 |
| 1 M 14 | Travaux d'aménagement et d'entretien du logement locatif situé 7 rue du Stade : correspondance, délibération, devis, factures. | 1982 |

2 M : Édifices du culte**Église**

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 2 M 1 | Installation du chauffage à l'église : délibération, facture, contrat d'emprunt. | 1965 |
| 2 M 2 | Entretien des cloches et de l'horloge de l'église : correspondance, devis, contrats d'entretien. | 1973-1977 |
| 2 M 3 | Travaux de couverture et zinguerie sur l'église : correspondance, délibération, devis, facture, dossier de demande de subvention. | 1976-1977 |
| 2 M 4 | Réfection du beffroi de l'église et réfection du plancher du presbytère : devis, factures, dossier de demande de subvention. | 1980-1981 |
| 2 M 5 | Réfection des vitraux de l'église : correspondance, devis, plans. | 1981 |

Presbytère

- | | | |
|-------|--|------|
| 2 M 6 | Construction du presbytère : plans. | 1877 |
| 2 M 7 | Reconstruction du mur du presbytère et construction de toilettes publiques : devis quantitatifs et estimatifs, plans, facture. | 1962 |

Cimetière

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 2 M 8 | Agrandissement du cimetière et construction d'un mur de clôture, acquisition du terrain : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibération, avis d'enquête publique, promesse de vente, plan, état descriptif du terrain, état parcellaire des immeubles à acquérir, acte notarié (1969-1970). Etude géologique : correspondance, rapport d'étude (1969). Avant-projet : correspondance, estimation prévisionnelle des travaux, plans (1969). Marché de maîtrise d'œuvre : délibération, devis (1970). Travaux : devis (1971). Financement des travaux : dossier de souscription d'emprunt (1968-1970). | 1968-1971 |
|-------|---|-----------|

4 M : Édifices à usage d'établissement d'enseignement, de sciences et d'art

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 4 M 1 | Travaux de restauration des écoles publiques de Courcité, dossier d'adjudication : cahier des charges, avis d'adjudication des travaux, procès-verbal d'adjudication des travaux (1932). Dossier de marché : correspondance, procès-verbal de réception des travaux (1932-1934). Financement des travaux : dossier de demande de subvention (1930-1931). | 1930-1934 |
| 4 M 2 | Travaux d'aménagement et d'entretien de l'école publique : correspondance, devis, factures. | 1981-1982 |

Série N : Biens communaux Terres – Bois – Eaux

1 N : Biens communaux

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 1 N 1 | Location de biens et bâtiments communaux : correspondance, délibérations, baux. | 1907-1982 |
| 1 N 2 | Ventes, acquisitions et échanges de biens ¹ : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibérations, demandes d'acquisition, promesses de vente, état parcellaire des immeubles à acquérir, plans, actes notariés, états de frais, dossier de souscription d'emprunt. | 1922-1980 |

3 N : Eaux

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 3 N 1 | Construction d'un plan d'eau communal, avant-projet ² : correspondance, notice explicative, plan, profils en travers, estimation prévisionnelle des travaux. | 1976 |
| 3 N 2 | Création de plans d'eau privés : correspondance, arrêtés préfectoraux, avis d'enquête publique. | 1977-1978 |

¹ Les actes de ventes, acquisitions et échanges de chemins sont répertoriés sous les cotes 1 O 9-12. Les actes de vente de parcelles de lotissements sont classés en série T (Urbanisme).

² Projet abandonné.

Série O : Travaux publics – Voirie Moyens de transport – Régime des eaux

1 O : Travaux publics et voirie en général¹

Généralités

1 O 1-2	Permissions de voirie et arrêtés d'alignement.	1931-1982
	1 O 1	1931-1973
	1 O 2	1974-1982
1 O 3	Statistiques de la voirie : états annuels.	1962-1981
1 O 4	Institut géographique national (IGN) : correspondance, arrêté préfectoral, instructions relatives à la conservation des signaux, bornes et repères implantés par l'IGN, notifications d'implantation d'un point géodésique sur le territoire communal, liste des points géodésiques situés sur le territoire de la commune, liste des propriétés frappées de servitude sur le territoire de la commune.	1969-1971

Petite voirie

1 O 5	Entretien de la voirie rurale : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibérations, conventions passées entre le Syndicat intercommunal à vocation multiple (SIVM) de Villaines-la-Juhel et la commune de Courcité, tableaux des chemins ruraux, tableaux de recensement des travaux d'équipement à réaliser, états de répartition des pierres, estimations prévisionnelles des travaux, devis, plans, marchés de gré à gré, procès-verbaux de réception des travaux, factures, décomptes des travaux exécutés, dossiers de demande de subvention, dossiers de souscription d'emprunt.	1931-1982
1 O 6-8	Construction et aménagement de chemins : correspondance, délibérations, arrêtés du maire, avis d'enquête publique, registres d'enquête publique, mémoires explicatifs, devis descriptifs et estimatifs, états sommaires des travaux à réaliser, états parcellaires estimatifs, plans parcellaires, extraits de carte d'état-major, profils en long et en travers, procès-verbaux d'adjudication des travaux, actes d'engagement, avenants, ordres de service, procès-verbaux de réception des travaux, factures, certificats de paiement, décomptes des travaux exécutés, listes des souscriptions en argent consenties par les propriétaires riverains et usagers pour l'aménagement d'un chemin rural, dossiers de demande de subvention, dossiers de souscription d'emprunt.	1932-1982
	1 O 6	1932-1958
	1 O 7	1961-1969
	1 O 8	1970-1982

¹ Les budgets et comptes du service vicinal sont répertoriés sous les cotes 1 L 1 à 37.

1 O 9-12 Ventes, acquisitions et échanges de chemins : correspondance, délibérations, arrêtés préfectoraux, arrêtés du maire, demandes d'acquisition, avis d'enquête publique, procès-verbaux descriptifs et estimatifs, plans des lieux et métrés, déclarations d'abandon du droit de préemption, certificats de non-constitution de syndicat, états des sommes à verser par l'acquéreur, plans, actes administratifs, actes notariés, états d'honoraires, factures. 1937--1982

1 O 9	1937-1961
1 O 10	1962-1969
1 O 11	1970-1979
1 O 12	1980-1982

1 O 13 Classement de la voirie communale : tableau de classement unique des voies communales, carte du réseau des voies communales. 1964

Voirie urbaine

1 O 14 Construction de bordures de trottoirs, caniveaux et canalisations d'eaux pluviales dans la traverse du bourg en bordure des chemins départementaux n° 13, 16, 149 et 239, acquisition d'immeubles : correspondance, arrêté préfectoral, délibération, avis d'enquête publique, avis du service des Domaines, promesses de vente, actes notariés (1955-1956). Marché de maîtrise d'œuvre : délibération (1952). Dossier d'adjudication : correspondance, avis d'appel public à la concurrence, cadre du bordereau des prix, cadre du détail estimatif, procès-verbal d'adjudication des travaux (1955). Dossier de marché : correspondance, délibérations, acte d'engagement, ordre de service, procès-verbaux de réception des travaux (1955-1957). Financement des travaux : dossier de demande de subvention, dossier de souscription d'emprunt (1955-1956). 1952-1957

1 O 15 Aménagement du carrefour du CD n° 149 (route de Trans) et de la VC n° 4 (route de Saint-Thomas-de-Courcieriers) : correspondance, plans. 1965-1966

1 O 16 Aménagement de la place de l'église : délibérations, plan. 1970

1 O 17 Dénomination des rues et numérotation des maisons : correspondance, devis. 1977-1978

Alimentation en eau potable

- 1 O 18 Adduction d'eau potable, acquisition de terrain : correspondance, arrêté préfectoral, délibération, acte notarié (1949-1951). Travaux de captage : correspondance, délibération, devis, bordereau des prix, marché de gré à gré, décompte général des travaux exécutés, certificats de paiement (1947-1949). Travaux d'alimentation en eau potable, marché de maîtrise d'œuvre : correspondance, certificats de paiement (1950-1953) ; dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : correspondance, cahier des charges, cadre du bordereau des prix, cadre du détail estimatif, plans, avant-métré des travaux (1948) ; dossiers de marché : correspondance, délibérations, devis, marchés de gré à gré, procès-verbaux de réception des travaux, factures, certificats de paiement, décomptes des travaux exécutés (1950-1953). Raccordement au réseau de distribution d'eau potable : demandes d'abonnement (1950). Financement des travaux : dossiers de demande de subvention, dossiers de souscription d'emprunt (1947-1953). 1947-1953
- 1 O 19 Extension du réseau d'alimentation en eau potable : correspondance, délibération, rapport d'étude hydrogéologique, demandes de branchements. 1961-1967
- 1 O 20 Extension du réseau d'alimentation en eau potable aux écarts, projet : correspondance, délibérations, plans, note explicative, estimation prévisionnelle des travaux (1974-1975). Marché de maîtrise d'œuvre : correspondance, acte d'engagement, notes d'honoraires (1974-1975). Dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : correspondance, cahier des prescriptions spéciales, cadre du bordereau des prix, cadre du détail estimatif, plans, procès-verbal de la commission chargée de l'ouverture des plis (1975). Dossier de marché : correspondance, cahier des prescriptions spéciales, bordereau des prix, détail estimatif, acte d'engagement, plans de récolement, procès-verbal de réception des travaux, factures, certificats de paiement, décomptes des travaux exécutés (1974-1977). Financement des travaux : dossier de demande de subvention, dossier de souscription d'emprunt (1975-1976). 1974-1977

Assainissement collectif

- 1 O 21 Travaux d'assainissement du lotissement de Beauséjour et de la zone artisanale avec construction d'une station d'épuration : correspondance, délibérations, plans, estimations prévisionnelles des travaux. 1977-1980

2 O : Moyens de transport et travaux divers**Réseaux électriques et d'éclairage public**

2 O 1-4	Travaux sur les réseaux de lignes électriques : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibérations, conventions passées entre le Syndicat intercommunal d'électrification (SIE) de Villaines/Le Horps et la commune de Courcité, convention passée entre le Syndicat intercommunal d'électrification (SIE) de Villaines-la-Juhel et la commune de Courcité, demande de concession par l'Etat d'une distribution d'énergie électrique, extraits de la carte d'état-major, devis, exposés de conférence, états de renseignements techniques, mémoires descriptifs, mémoires techniques, exposés de l'ingénieur en chef, dessins des ouvrages, autorisations de construire, autorisations de circulation de courant, permissions de voirie, plans.	1931-1982
	2 O 1	1931-1968
	2 O 2	1969-1972
	2 O 3	1973
	2 O 4	1974-1982
2 O 5	Remplacement du transformateur électrique de la place de l'Eglise : délibération, projet d'acte de constitution de servitude, plan.	1953
2 O 6	Installation de clôtures électriques : correspondance, arrêtés préfectoraux.	1962-1980
2 O 7	Distribution d'énergie électrique : correspondance, devis, polices d'abonnement, factures.	1966-1977
2 O 8	Réfection de l'éclairage public du bourg, tranches de travaux n° 1 et 2, projet : correspondance, délibérations, note explicative, plan (1964). Dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : correspondance, délibération, estimations prévisionnelles des travaux, avis d'appel public à la concurrence, mémoires explicatifs, plans, procès-verbal de la commission chargée de l'ouverture des plis (1966). Dossier de marché : déclaration du candidat, acte d'engagement, ordre de service, autorisation de construire, procès-verbaux de réception des travaux, factures, certificats de paiement (1966-1969). Financement des travaux : dossiers de demande de subvention, dossier de souscription d'emprunt (1964-1967).	1964-1969
2 O 9	Entretien de l'éclairage public : contrat d'entretien, plans.	1976

Réseaux des télécommunications

2 O 10	Travaux sur les réseaux des télécommunications : correspondance, délibérations, conventions passées entre la Direction régionale des télécommunications de la région des Pays de la Loire et la commune de Courcité, plans, déclaration d'intention de commencement des travaux, comptes rendus de mise en conférence, procès-verbal de réception des travaux.	1972-1980
--------	--	-----------

- 2 O 11 Installation d'une cabine téléphonique sur la voie publique : 1977-1981
correspondance, délibération, convention passée entre la Direction
des télécommunications d'Angers et la commune de Courcité.

3 O : Navigation et régime des eaux

- 3 O 1 Curage du ruisseau de Merdereau : correspondance, arrêté 1937
préfectoral, plan des lieux.

Série P : Cultes

1 P : Culte catholique

1 P 1	Séparation de l'église et de l'Etat : tableau des fondations mises sous séquestre à la séparation.	1910
-------	--	------

Série Q : Assistance et prévoyance

1 Q : Bureau de bienfaisance, secours d'urgence¹

Administration

1 Q 1-3	Extraits du registre des délibérations de la commission administrative du bureau de bienfaisance.	1922-1938
	1 Q 1 1922 1 Q 3 1938 1 Q 2 1937	
1 Q 4	Nomination des membres de la commission administrative du bureau de bienfaisance : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibérations du conseil municipal.	1928-1979

3 Q : Etablissements hospitaliers ; Hospitalisation

3 Q 1	Malades mentaux : correspondance, arrêtés préfectoraux, avis de la commission cantonale de Villaines-la-Juhel.	1939-1955
-------	--	-----------

5 Q : Application des lois d'assistance et de prévoyance

5 Q 1	Dossiers nominatifs d'aide sociale.	Dossiers clos pour 1982
5 Q 2	Protection des enfants du premier âge : correspondance, registre de déclaration des nourrices ou des gardiennes d'enfants de moins de six ans, registre de déclaration des parents ou ayants-droits voulant placer un enfant en nourrice, en sevrage ou en garde, carnet à souche des certificats délivrés par le maire aux nourrices ou gardiennes, carnets de présence des enfants en garde, avis de placement d'un enfant, avis de fin de garde d'un enfant, avis de la Direction départementale de l'action sanitaire et sociale de la Mayenne, certificats médicaux délivrés à une nourrice, sevrreuse ou gardeuse, bulletin de naissance, rapports annuels relatifs à la protection du premier âge, mémoires des sommes dues pour la tenue des registres et l'envoi des notifications relatives au service de protection des enfants du premier âge.	1879-1981
5 Q 3	Accidents du travail agricole : correspondance, registre des déclarations d'adhésion à la législation sur les accidents du travail agricole, déclarations et récépissés de déclaration d'accident du travail, procès-verbaux de déclaration d'accident de travail.	1900-1971
5 Q 4	Assistance aux vieillards, aux infirmes et aux incurables (loi du 14 juillet 1905) : correspondance, décisions préfectorales, avis de la commission cantonale de Villaines-la-Juhel, notifications d'attribution d'aide.	1939-1977

¹ Les budgets et comptes du bureau de bienfaisance sont répertoriés sous les cotes 1 L 1 à 37.

5 Q 5	Service gratuit de l'assistance médicale et pharmaceutique : correspondance, listes nominatives des indigents, avis de la commission cantonale de Villaines-la-Juhel, notifications d'attribution d'aide.	1939-1979
5 Q 6	Assistance aux femmes en couches : correspondance, avis de la commission cantonale de Villaines-la-Juhel.	1942-1950
5 Q 7	Allocations militaires : notifications d'attribution d'aide.	1957-1975
5 Q 8	Aide médicale hospitalière : correspondance, notifications d'attribution d'aide.	1958-1980
5 Q 9	Aide sociale aux personnes âgées : avis de la commission cantonale de Villaines-la-Juhel, notification d'attribution d'aide.	1974-1977
5 Q 10	Aide sociale aux personnes handicapées : correspondance, notifications d'attribution d'aide.	1980-1981

Série R : Instruction publique – Sciences, lettres et arts

1 R : Instruction publique

Généralités

1 R 1	Listes nominatives d'élèves.	1922-1982
-------	------------------------------	-----------

École publique

1 R 2	Caisse départementale scolaire (loi Barangé) : correspondance, délibérations, circulaires préfectorales, plans d'équipement scolaire, fiches de recensement des besoins, bilans annuels des opérations, certificats administratifs des dépenses effectuées, devis, factures.	1952-1968
-------	--	-----------

1 R 3	Fonds scolaire des établissements d'enseignement public : correspondance, délibérations, circulaires préfectorales, devis, bilans annuels des opérations.	1970-1977
-------	---	-----------

École privée

1 R 4	Ouverture d'école privée : correspondance, déclarations d'ouverture, récépissés de déclaration d'ouverture, certificats d'affichage.	1925-1982
-------	--	-----------

3 R : Sport et tourisme

3 R 1	Manifestations sportives ¹ : correspondance, arrêtés préfectoraux, arrêtés du maire, circuits.	1976-1982
-------	---	-----------

¹ Courses cyclistes, cascades automobiles et motos.

Série S : Pièces ne rentrant pas dans les séries précédentes

1 S 1 Papiers personnels.

1709-1866

Série T : Urbanisme

2 T : Urbanisme

2 T 1	Registre d'enregistrement des permis de construire.	1974-1981
2 T 2-39	Permis de construire : correspondance, arrêtés préfectoraux, arrêtés du maire, demandes de permis de construire, notifications du délai d'instruction, notices descriptives, plans, permissions de voirie, photographies, déclaration d'ouverture de chantier, déclarations d'achèvement de travaux, certificats de conformité.	1947-1982
2 T 2	1947	
2 T 3	1948	
2 T 4	1951	
2 T 5	1952	
2 T 6	1953	
2 T 7	1956	
2 T 8	1957	
2 T 9	1958	
2 T 10	1959	
2 T 11	1960	
2 T 12	1961	
2 T 13	1962	
2 T 14	1963	
2 T 15	1964	
2 T 16	1965	
2 T 17	1966	
2 T 18	1967	
2 T 19	1968	
2 T 20	1969	
2 T 21	1970	
2 T 22	1971	
2 T 23	1972	
2 T 24-25	1973	
2 T 24	PC n° 31816 à 33042	
2 T 25	PC n° 33099 à 35586	
2 T 26	1974	
2 T 27	1975	
2 T 28	1976	
2 T 29	1977	
2 T 30-31	1978	
2 T 30	PC n° 52219 à 53587	
2 T 31	PC n° 54314 à 56499	
2 T 32-33	1979	
2 T 32	PC n° 57139 à 58666	
2 T 33	PC n° 59010 à 60349	
2 T 34-36	1980	
2 T 34	PC n° 61068 à 62633	
2 T 35	PC n° 62670 à 63842	
2 T 36	PC n° 63955 à 64780	

	2 T 37-38	1981		
	2 T 37		PC n° 65302 à 66947	
	2 T 38		PC n° 67419 à 68153	
	2 T 39	1982		
2 T 40-44	Certificats d'urbanisme ¹ .			1978-1982
	2 T 40	1978	2 T 43	1981
	2 T 41	1979	2 T 44	1982
	2 T 42	1980		

3 T : Constructions

Zones artisanales

Zone artisanale, route de Sillé-le-Guillaume

3 T 1	Aménagement d'une zone artisanale sur la route de Sillé-le-Guillaume, acquisition de terrain : correspondance, arrêté préfectoral, délibération, promesse de vente, état parcellaire des immeubles à acquérir, plan, acte notarié, dossier de souscription d'emprunt (1972). Projet : correspondance (1972-1973). Travaux sur les réseaux électriques : correspondance, plan (1972).	1972-1973
3 T 2	Vente de la parcelle de la zone artisanale située sur la route de Sillé-le-Guillaume : correspondance, délibérations, acte notarié.	1972

Zone artisanale, route de Saint-Pierre-sur-Orthe

3 T 3	Construction d'une zone artisanale sur la route de Saint-Pierre-sur-Orthe, acquisition de terrain : correspondance, arrêté préfectoral, délibération, promesse de vente, plan, état parcellaire des immeubles à acquérir, avis du service des Domaines, acte notarié, dossier de souscription d'emprunt (1972-1973). Projet : correspondance, délibération (1974). Marché de maîtrise d'œuvre : correspondance, délibérations, états des sommes à payer (1974-1978). Géomètre : correspondance, acte d'engagement, état de frais (1976). Dossier de création : correspondance, délibération, plans (1974-1976). Modifications de la zone artisanale : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibérations, plans, notices descriptives (1976-1978). Travaux : correspondance, factures (1974-1977). Financement des travaux : dossier de souscription d'emprunt (1975).	1972-1978
3 T 4	Vente des parcelles de la zone artisanale située sur la route de Saint-Pierre-sur-Orthe : actes notariés.	1976

¹ Seuls les certificats d'urbanisme valant division (article L 111.5 du Code de l'urbanisme) sont conservés (Cf. instruction DAF/DPACI/RES/2009/018 du 28 août 2009 et circulaire DGP/SIAF/2014/006 du 22 septembre 2014).

Lotissements communaux**Lotissement de la Poste**

- | | | |
|-------|---|-----------|
| 3 T 5 | Construction du lotissement de la Poste, acquisition de terrain : correspondance, arrêté préfectoral, délibérations, procès-verbal descriptif et estimatif du terrain, estimation sommaire de la parcelle à acquérir, plan de situation, promesse de vente, acte notarié (1960-1961). Dossier de création : correspondance, arrêté préfectoral, délibérations, cahier des charges, plans, modèle de clôture, programme des travaux, acte de dépôt des pièces (1960-1961). | 1960-1961 |
| 3 T 6 | Vente des parcelles du lotissement de la Poste : actes notariés. | 1961 |

Lotissement de l'Aiguillon

- | | | |
|-------|--|-----------|
| 3 T 7 | Construction du lotissement de l'Aiguillon, acquisition de terrain : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibérations, plans, état parcellaire des immeubles à acquérir, notes d'honoraires (1960-1965). Dossier de création : correspondance, délibération, programme des travaux, modèle de clôture, acte de dépôt des pièces, certificat de viabilité (1960-1963). Modification des clôtures : correspondance, délibération (1966). Financement des travaux : dossier de demande de subvention ² , dossier de souscription d'emprunt (1961-1970). | 1960-1970 |
| 3 T 8 | Modification du lotissement de l'Aiguillon : correspondance, arrêté préfectoral, délibération, extrait du plan cadastral, notice explicative, plan de situation, plan de masse. | 1978 |
| 3 T 9 | Vente des parcelles du lotissement de l'Aiguillon : correspondance, actes notariés. | 1963-1978 |

Lotissement des Tilleuls

- | | | |
|--------|---|-----------|
| 3 T 10 | Construction du lotissement des Tilleuls I, acquisition de terrain : correspondance, arrêté préfectoral, délibérations, promesse de vente, notice explicative, état parcellaire des immeubles à acquérir, acte notarié (1970). Géomètre : correspondance, acte d'engagement, plans, état de frais (1970-1971). Projet : correspondance, plans (1970). Marché de maîtrise d'œuvre : délibération (1970-1971). Dossier de création : correspondance, délibération, cahier des charges, plan de situation, programme des travaux (1971). Financement des travaux : dossier de souscription d'emprunt (1970). | 1970-1971 |
|--------|---|-----------|

² La demande de subvention est commune aux lotissements de la Poste et de l'Aiguillon.

- 3 T 11 Construction du lotissement des Tilleuls II, acquisition de terrains : 1970-1977
correspondance, arrêtés préfectoraux, délibérations, promesses de vente, notices descriptives, états parcellaires des immeubles à acquérir, actes notariés (1972). Géomètre : correspondance, délibérations, acte d'engagement, plans (1970-1973). Marché de maîtrise d'œuvre : correspondance, délibérations, état des sommes à payer (1972-1977). Dossier de création : correspondance, arrêté préfectoral, délibérations, règlement, plans, programme des travaux, attestations de propriété, estimation prévisionnelle des travaux, acte de dépôt des pièces (1972-1973). Modification du lotissement : correspondance, arrêté préfectoral portant modification du lotissement, délibération, notice explicative, plan (1974). Dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : correspondance, cahier des prescriptions spéciales, cahiers des prescriptions générales, cadre de l'acte d'engagement, cadres du bordereau des prix, cadres du détail estimatif, plans, notice explicative, estimation prévisionnelle des travaux, procès-verbal de la commission chargée de l'ouverture des plis (1973). Travaux de viabilité 1^{ère} phase, dossier de marché : correspondance, délibérations, cahier des prescriptions spéciales, cahiers des prescriptions générales, bordereaux de prix, détails estimatifs, acte d'engagement, avenant, ordres de service, procès-verbal de réception des travaux, décomptes des travaux exécutés, factures, certificats de paiement (1973-1976). Financement des travaux : dossier de souscription d'emprunt (1973).
- 3 T 12 Travaux de viabilité 2^{ème} phase du lotissement des Tilleuls I et II, 1976-1978
marché de maîtrise d'œuvre : correspondance, délibération, états des sommes à payer (1976-1978). Dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : correspondance, cahier des clauses administratives particulières, cahier des clauses techniques particulières, cadre de l'acte d'engagement, cadre du bordereau des prix, cadre du détail estimatif, plans, notice explicative, estimation prévisionnelle des travaux, procès-verbal de la commission chargée de l'ouverture des plis (1976). Dossier de marché : correspondance, cahier des clauses administratives particulières, cahier des clauses techniques particulières, bordereau des prix, détail estimatif, acte d'engagement, ordre de service, procès-verbal de réception des travaux, décomptes des travaux exécutés, factures, certificats de paiement (1976-1978).

- 3 T 13 Construction du lotissement des Tilleuls III, acquisition de terrain : 1973-1980
correspondance, arrêté préfectoral, délibération, plans, état
parcellaire des immeubles à échanger, promesse d'échange,
notice explicative, attestation notariale (1973-1974). Géomètre :
correspondance, acte d'engagement, plans, état de frais (1973-
1974). Marché de maîtrise d'œuvre : correspondance,
délibérations, états des frais (1973-1978). Dossier de création :
correspondance, arrêté préfectoral, délibérations, règlement, plans,
programme des travaux (1974). Dossier de consultation des
entreprises et dossier d'appel d'offres : correspondance, cahier des
prescriptions spéciales, cahiers des prescriptions générales, cadre
de l'acte d'engagement, cadres du bordereau des prix, cadres du
détail estimatif, plans (1974-1975). Travaux de viabilité, dossier de
marché : correspondance, délibérations, cahier des prescriptions
spéciales, cahiers des prescriptions générales, bordereaux des
prix, détails estimatifs, acte d'engagement, ordre de service,
procès-verbal de réception des travaux, décomptes des travaux
exécutés, factures, certificats de paiement (1975-1980). Travaux
d'éclairage public : correspondance, délibérations, devis, plans,
ordre de service, facture (1973-1976). Financement des travaux :
dossiers de demande de subvention, dossiers de souscription
d'emprunt (1974-1978).
- 3 T 14 Vente des parcelles du lotissement des Tilleuls I, II et III : actes 1971-1976
notariés.

Lotissement des Pommiers

- 3 T 15 Construction du lotissement des Pommiers, acquisition de terrain : 1977-1982
correspondance, arrêtés préfectoraux, délibérations, avis du
service des Domaines, état parcellaire des immeubles à acquérir,
acte notarié (1977-1978). Géomètre : correspondance, acte
d'engagement, plan, note d'honoraires (1977-1978). Avant-projets :
plans (s.d.). Marché de maîtrise d'œuvre : correspondance,
délibérations, décompte des honoraires (1978-1982). Dossier de
création : correspondance, arrêté préfectoral, délibérations,
règlement, plans, programme des travaux, lettre d'Electricité de
France, estimation prévisionnelle des travaux, attestation de
propriété (1978). Dossier de consultation des entreprises et dossier
d'appel d'offres : correspondance, tableau des offres présentées,
rapport de présentation du marché (1978). Travaux de viabilité 1^{ère}
phase, dossier de marché : correspondance, délibération, cahier
des clauses administratives particulières, cahiers des clauses
techniques particulières, bordereaux des prix, détails estimatifs,
déclaration du candidat, acte d'engagement, ordres de service,
procès-verbaux de réception des travaux, factures, certificats de
paiement (1978-1980). Travaux sur les réseaux électriques : états
de renseignements techniques, plans, exposé de conférence,
mémoire descriptif, autorisation de construire, autorisation de mise
sous tension des ouvrages électriques (1979-1980). Travaux de
viabilité 2^{ème} phase, dossiers de marché : correspondance,
délibérations, devis, plans, factures, certificats de paiement (1981-
1982).
- 3 T 16 Vente des parcelles du lotissement des Pommiers : actes notariés. 1978-1980

Lotissement de Beauséjour

- | | | |
|--------|--|-----------|
| 3 T 17 | <p>Construction du lotissement de Beauséjour, acquisition de terrains : correspondance, arrêtés préfectoraux, délibérations, avis du service des Domaines, attestation notariale, acte notarié, dossier de souscription d'emprunt (1977-1978). Projet : correspondance, plans (1977). Géomètre : correspondance, délibération, acte d'engagement, plans, états de frais (1977-1979). Marché de maîtrise d'œuvre : délibération, état des sommes à payer (1979-1982). Dossier de création : correspondance, arrêté préfectoral, délibération, règlement, plans, programme des travaux, lettre d'Electricité de France, attestation de propriété, estimation prévisionnelle des travaux, acte de dépôt des pièces (1978-1980). Modification du lotissement : correspondance, arrêté préfectoral, délibération, plan, accords des co-lotis (1981). Dossier de consultation des entreprises et dossier d'appel d'offres : correspondance, délibérations, cahier des clauses administratives particulières, cahiers des clauses techniques particulières, cadre de l'acte d'engagement, cadres du bordereau des prix, cadres du détail estimatif, plans, programme des travaux, estimation prévisionnelle des travaux (1978-1979). Travaux de viabilité, dossier de marché : correspondance, délibération, cahier des clauses administratives particulières, cahiers des clauses techniques particulières, bordereaux des prix, détails estimatifs, acte d'engagement, ordres de service, procès-verbaux de réception des travaux, factures, certificats de paiement (1979-1980). Travaux sur les réseaux électriques et d'éclairage public : correspondance, délibération, convention passée entre le Syndicat intercommunal d'électrification de Villaines-Le Horps et la commune de Courcité, devis, plans, factures (1978-1982). Financement des travaux : dossier de souscription d'emprunt (1978-1979).</p> | 1977-1982 |
|--------|--|-----------|

Lotissements privés

- | | | |
|--------|--|-----------|
| 3 T 18 | <p>Construction du lotissement appartenant à Monsieur Gaillard, dossier de création : correspondance, arrêté préfectoral, délibération, règlement, cahier des charges, plan.</p> | 1970 |
| 3 T 19 | <p>Construction du lotissement de Beauséjour appartenant à Madame Choplin, dossier de création : arrêté préfectoral portant approbation du lotissement, délibération, cahier des charges, programme des travaux, plans (1972). Modification du lotissement : correspondance, arrêté préfectoral, plan (1972).</p> | 1972 |
| 3 T 20 | <p>Construction du lotissement appartenant à Monsieur Fortin, dossier de création : correspondance, arrêté préfectoral portant approbation du lotissement, délibération, cahier des charges, programme des travaux, plans (1975). Modification du lotissement : correspondance, arrêté préfectoral, demande de modification du lotissement, plan (1976).</p> | 1975-1976 |