



CONCOURS ET EXAMENS PROFESSIONNELS

MODE D'EMPLOI DE L'INSCRIPTION EN LIGNE



A LIRE ATTENTIVEMENT AVANT DE DÉBUTER VOTRE INSCRIPTION

L'inscription aux concours et examens professionnels organisés par le Centre de gestion de la Mayenne doit impérativement être réalisée en 3 étapes :

- Étape 1 : La création d'un compte sur la plateforme concours-territorial.fr
- Étape 2 : L'inscription en ligne sur le site internet du Centre de gestion choisi
- Étape 3 : La transmission des pièces justificatives

Les étapes 1 et 2 peuvent être inversées. Si vous commencez directement par l'étape 2, vous serez automatiquement redirigé sur la plateforme concours-territorial (étape 1).

Pour mener à bien ces étapes (et notamment l'étape 2), vous devez :

- Disposer du logiciel gratuit Adobe Acrobat Reader ou équivalent, pour éditer les documents. Vous devez l'installer sur votre ordinateur.
- Disposer d'une imprimante connectée à votre ordinateur.
- Télécharger et lire la brochure d'informations relative au concours ou à l'examen professionnel et imprimer tous les documents mis à votre disposition relatifs aux pièces justificatives à fournir.

Étape 1 : La création d'un compte sur la plateforme concours-territorial.fr

RENDEZ-VOUS SUR LA PAGE

www.concours-territorial.fr

Et cliquez sur le concours ou l'examen professionnel auquel vous souhaitez vous inscrire

The screenshot displays the homepage of the 'concours-territorial.fr' portal. At the top, there are navigation tabs for 'concours' and 'emploi'. The main header includes the logo and the text 'Le portail national des concours et examens professionnels'. Below this is a search bar titled 'Je recherche un concours / un examen' with several dropdown menus for 'Je suis...', 'Niveau de diplôme', 'Catégorie', 'Filière', and 'Grade'. A red button labeled 'VOIR LES RESULTATS (127)' is positioned below the search bar. The page is divided into two main sections: 'Je souhaite m'inscrire...' and 'Je suis déjà inscrit-e'. The 'Je souhaite m'inscrire...' section is further divided into 'à un concours' and 'à un examen professionnel'. A red box highlights the 'ATSEM principal de 2ème classe' job listing in the 'à un concours' section, with a red arrow pointing to it from the 'Je suis déjà inscrit-e' section. The 'Je suis déjà inscrit-e' section features a 'JE ME CONNECTE' button and an illustration of a person at a computer.

A noter : Le candidat peut rechercher un concours ou un examen professionnel à partir de l'onglet « Je recherche un concours / un examen » ou accéder directement à une fiche.

Rappel : Cette plateforme est l'outil nécessaire à la mise en œuvre des limitations d'inscriptions définies à l'article 36 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée et du décret n°2021-376 du 31 mars 2021, selon lesquelles, lorsque plusieurs Centres de gestion organisent simultanément un concours permettant l'accès à un emploi d'un même grade, les candidats ne peuvent pas figurer sur plusieurs listes des admis à participer, quelles que soient les modalités d'accès au concours.

Ainsi, la multi-inscription sur plusieurs Centres de gestion organisateurs d'un même concours n'est désormais plus possible !

Si le concours comporte des spécialités, disciplines, options, le candidat est alors invité à en sélectionner une avant de pouvoir accéder à la création de son compte et à la préinscription.



Sélectionnez une spécialité

Adjoint Technique principal 2ème classe des établissements d'enseignement - Session 2021 - les spécialités suivantes sont organisées, veuillez en sélectionner une pour accéder à la liste des centres organisateurs :

Spécialité

Vous pourrez modifier ce choix par la suite.

JE VALIDE ANNULER

Cliquer ensuite sur
JE VALIDE

JE VALIDE

ANNULER

LA LISTE DES DIFFÉRENTS CENTRES DE GESTION ORGANISATEURS DU CONCOURS SELECTIONNÉ S’AFFICHE

← Retour

ATSEM principal de 2ème classe

Concours Catégorie C Médico-sociale Session 2021

Inscription ouvertes jusqu'au 02/06/2021 - Dossier à renvoyer avant le 10/06/2021 - Date prévisionnelle des premières épreuves : le 06/10/2021

Organisateurs Missions Épreuves

 **CENTRE DE GESTION DE L'AUBE (10)**
Voies: EXTERNE, INTERNE, TROISIEME CONCOURS
[Plus d'informations](#) [ACCÉDER AU SITE](#)

 **CENTRE DE GESTION DU CALVADOS (14)**
Voies: EXTERNE, TROISIEME CONCOURS
[Plus d'informations](#)

 **CENTRE DE GESTION DE L'EURE (27)**
Concours ouvert en EXTERNE et 3ème CONCOURS. La voie INTERNE n'est pas ouverte pour cette session. Concours organisé en convention avec le Cdg 76.
Voies: EXTERNE, TROISIEME CONCOURS
[Plus d'informations](#)

Sélectionnez le CDG auprès duquel vous souhaitez vous inscrire puis cliquez sur

ACCÉDER AU SITE

ⓘ Vous ne pouvez vous inscrire qu'auprès d'un seul centre organisateur et que sur une seule voie d'accès pour ce concours : - pourquoi ? - quel centre choisir ? - est-ce que je pourrai modifier mon choix ?

Rappel : Vous ne pouvez choisir qu'un CDG !

Dans le cadre de l'inscription à un concours : vous devez choisir une voie d'accès : EXTERNE, INTERNE OU TROISIEME CONCOURS

Je choisis une voie d'accès



EXTERNE

- Ouvert aux candidats titulaires d'un diplôme d'ingénieur ou d'un diplôme d'architecte, ou d'un autre diplôme scientifique ou technique sanctionnant une formation d'une durée au moins égale à 5 années d'études supérieures après le baccalauréat, correspondant à l'une des spécialités du concours. Ce concours est également ouvert aux candidats justifiant d'une équivalence de diplôme telle que prévue dans le [décret n°2007-196 du 13 février 2007 modifié](#).

INTERNE

- Ouvert aux fonctionnaires et agents publics, aux militaires, ainsi qu'aux agents en fonction dans une organisation internationale intergouvernementale justifiant, au 1er janvier de l'année du concours, de 4 ans au moins de services publics effectifs. Les candidats doivent être en activité à la date de clôture des inscriptions.

Je valide

Annuler

Sélectionnez la voie d'accès et cliquez sur

Je valide

Vous êtes ensuite invité(e) à vous connecter :

- soit en utilisant votre identifiant FranceConnect (vivement recommandé)
- soit en créant un compte spécifique Concours-Territorial en cliquant sur



CRÉER UN COMPTE

① Pour accéder à votre espace personnel, vous pouvez soit vous connecter avec FranceConnect, soit utiliser un compte spécifique Concours-Territorial.

Me connecter avec FranceConnect

FranceConnect est la solution proposée par l'État pour sécuriser et simplifier la connexion à vos services en ligne.



[Une question sur FranceConnect ?](#)

ou

Me connecter avec mon compte Concours-Territorial

J'ai déjà un compte personnel

ME CONNECTER

[Mot de passe oublié ?](#)

Je n'ai pas encore de compte personnel

CRÉER UN COMPTE

Pour créer votre compte spécifique « concours-territorial »

* : champs obligatoires

Civilité (*)	Nom de naissance
Nom d'usage (*)	Prénom (*)
jj / mm / aaaa Exemple : 01/01/1990	Adresse e-mail (*) Exemple : prenom.nom@nomdedomaine.fr

J'accepte que mes données personnelles soient transmises aux services gestionnaires des concours du Centre de Gestion sélectionné lors d'une inscription à un concours ou à un examen professionnel (*).

[Pourquoi ces informations personnelles sont-elles demandées ici ?](#)

POURSUIVRE MON INSCRIPTION ANNULER

- Saisir les informations requises
- Cochez pour accepter le transfert des données au Centre de Gestion organisateur
- Cliquez sur **POURSUIVRE MON INSCRIPTION**

 Vous recevrez à l'adresse e-mail indiquée un lien d'activation qui vous permettra de définir votre mot de passe de connexion. **RETENEZ BIEN VOTRE MOT DE PASSE INDISPENSABLE POUR L'ACCÈS À VOTRE ESPACE SECURISÉ**

A savoir : Un utilisateur ne peut pas créer plusieurs comptes avec la même adresse email.

Une fois connecté à la plateforme (par France-Connect ou Identifiant spécifique « concours-territorial »), vous serez redirigé(e) vers le formulaire d'inscription du Centre de Gestion organisateur sélectionné.

IMPORTANT : Une vérification est effectuée sur la plateforme « concours-territorial » afin de détecter si vous avez déjà procédé à une inscription pour cette session de concours !

Si c'est le cas, l'alerte bloquante ci-dessous s'affiche, vous ne pourrez accéder au formulaire d'inscription du Centre de gestion choisi qu'après avoir annulé votre précédente inscription.



Pour annuler une précédente inscription formulée dans un autre Centre de gestion organisateur du même concours

Cliquez sur

GÉRER MES INSCRIPTIONS

Pour l'inscription à un examen professionnel, il n'existe pas de limitation aux inscriptions multiples.

Toutefois, si vous êtes inscrit(e) à un même examen professionnel sur plusieurs Centres de gestion organisateurs, le **message d'alerte suivant s'affichera (sans être bloquant)**.

Attention ×

Vous avez déjà effectué une inscription sur cette session. Les épreuves ayant lieu simultanément, vous ne pourrez pas participer à plusieurs sessions. Si vous souhaitez effectuer une nouvelle inscription, merci d'annuler dès que possible vos autres inscriptions, à partir de votre espace personnel Concours-Territorial.

GÉRER MES INSCRIPTIONS

CONTINUER MA NOUVELLE INSCRIPTION

Cliquez sur

CONTINUER MA NOUVELLE INSCRIPTION

Étape 2 : L'inscription en ligne sur le site internet du Centre de gestion choisi

Pré-inscription ouverte du 04/05/2021 au 28/07/2021 - Dossier papier à renvoyer ou si la fonctionnalité existe Formulaire d'inscription à valider avant le 05/08/2021

CONCOURS EXTERNES DE CAPORAL DE SAPEURS-POMPIERS PROFESSIONNELS - SESSION 2021

Concours organisés par le SDIS 95 avec l'aide opérationnelle du CIG de la Grande Couronne.

Pour tous renseignements, merci de contacter ce service au 01.39.49.70.46 ou par mail : concours_SDIS95@cigversailles.fr

Vous devez **impérativement** avant la préinscription prendre connaissance des documents ci-dessous
mode d'emploi de l'inscription en ligne
brochure du concours
règlement général des deux concours de caporal de sapeurs-pompiers professionnels
récapitulatif des pièces justificatives à fournir
règlement général relatif à la protection des données [cliquez ici](#) note d'informations relatives à l'enquête concours organisant la collecte et le traitement des données à caractère personnel par la SDessi [cliquez ici](#)

Le nombre de postes total ouverts aux concours externes de sapeurs-pompiers professionnels est de 1455 répartis ainsi
- 682 postes pour le concours externe ouvert au titre du 1er alinéa de l'article 5 du décret n° 2012-520 du 20 avril 2012 modifié
- 773 postes pour le concours externe réservé aux Sapeurs-Pompiers Volontaires ouvert au titre du 2ème alinéa de l'article 5 du décret n° 2012-520 du 20 avril 2012 modifié

Epreuves d'admissibilité : le 18 NOVEMBRE 2021 dans les locaux du Parc des Expositions de Villepinte (93).

Le décret n° 2021-376 du 31 mars 2021 en vue de limiter l'inscription d'un candidat à un concours permettant l'accès à un emploi du même grade organisé simultanément par plusieurs centres de gestion est sans incidence sur les inscriptions de cette session de concours.

POUR RAPPEL :

L'inscription doit être VALIDÉE par les candidats dans leur espace sécurisé pour le 5 août 2021 dernier délai même si toutes les pièces justificatives à l'inscription n'ont pas été transmises. Le dépôt de ces pièces peut être effectué ultérieurement à cette date.

L'instruction de l'ensemble des dossiers nécessitera plusieurs mois et ne débutera qu'après la date de clôture des inscriptions.

[Plus d'infos sur le métier](#)

[Plus d'infos sur les concours](#)

-
-
-
-
-
-
-
-
-

Prendre connaissance avant de débiter l'inscription de tous les documents mis à votre disposition ici.

Télécharger les documents relatifs aux pièces justificatives (ex : état des services, fiche de renseignement ...)

CLIQUEZ SUR LE BOUTON
« SE PRÉ-INSCRIRE »

DÉBUTER L'INSCRIPTION

Centre Interdépartemental de Gestion de la Grande Couronne de la Région Ile de France
INSCRIPTIONS AUX CONCOURS ET EXAMENS

CAPORAL SAPEUR-POMPIER - SESSION 2021

Concours **C** Divers

i Avant de vous inscrire vous devez IMPERATIVEMENT avoir pris connaissance de la brochure du concours et / ou de l'examen professionnel, du règlement général et consignes des concours et examens professionnels ainsi que des modalités d'inscription, du règlement général sur la protection des données, du document relatif au dispositif "enquête concours" organisant la collecte et le traitement des données à caractère personnel des candidats par la SDessi (service statistique du ministère en charge de la fonction publique).



Je certifie avoir pris connaissance de la brochure du concours et / ou de l'examen professionnel. Je certifie avoir pris connaissance du règlement général et consignes des concours et examens professionnels ainsi que des modalités d'inscription. Je certifie avoir pris connaissance du règlement général sur la protection des données. Je certifie avoir pris connaissance du document relatif au dispositif "enquête concours" organisant la collecte et le traitement des données à caractère personnel des candidats par la SDessi (service statistique du ministère en charge de la fonction publique).

[< Retour](#)

[Continuer la préinscription >>](#)

Après avoir pris connaissance des modalités d'inscription ainsi que des éléments complémentaires, cochez la case.

Et cliquez sur le bouton « Continuer la préinscription »

COMPLÉTER LE FORMULAIRE DE PRÉ-INSCRIPTION

INFORMATIONS DE PRÉ-INSCRIPTION

Type de concours * :

ETAT CIVIL DU CANDIDAT

Genre * :

Nom usuel * :

Nom de jeune fille :

Prénom * :

Autres prénoms :

Nationalité * :

Adresse * :

Arrondissement :

Code postal * :

Ville * :

Date de naissance * :

Lieu de naissance :

Département :

Téléphone personnel :

Téléphone professionnel :

Téléphone portable * :

Email * :

Confirmation Email * :

Vous accédez au
formulaire d'inscription à
compléter.

**Tous les champs indiqués
par un * sont à remplir
obligatoirement.**

IMPORTANT : Saisissez une
adresse électronique que
vous consultez régulièrement

COMPLÉTER LE FORMULAIRE DE PRÉ-INSCRIPTION

Saisissez et reprenez bien votre mot de passe nécessaire pour l'accès à votre espace sécurisé.

IDENTIFIANTS

Mot de passe * :

Répéter le mot de passe * :

DEMANDE REP / RED

Demande de reconnaissance de l'expérience professionnelle et / ou d'équivalence de diplôme

Ex : Cochez la case pour choisir cette option, ATTENTION, vous devez remplir parallèlement un dossier de demande d'équivalence de diplôme et / ou de reconnaissance de l'expérience professionnelle

[← Retour](#) [Visualisation des éléments saisis »](#)

Une fois votre formulaire complété, visualisez les éléments afin de vérifier leur conformité.

VALIDER LE FORMULAIRE DE PRÉ-INSCRIPTION

The screenshot shows a light blue header bar containing a checkbox and the text "J'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés sur ce formulaire". Below this, there are two buttons: a red "Retour" button and a green "Validé, télécharger et imprimer le formulaire d'inscription" button. Red arrows indicate the flow: one points from the checkbox to the text, another from the text to the green button, and a third from the green button to the checkbox.

Attestez sur l'honneur les éléments saisis dans votre formulaire en cochant la case.

Cliquez sur « Valider, télécharger et imprimer le formulaire d'inscription ».

Lors de la validation de votre pré-inscription, un courriel contenant votre identifiant vous sera adressé.

IMPORTANT : Vous ne pourrez plus modifier les éléments saisis une fois la validation effectuée !

IMPORTANT : Vous recevrez sur l'adresse mail indiquée dans la pré-inscription un mail confirmant que celle-ci a aboutie et sur lequel apparait un lien vous demandant de confirmer votre adresse mail.

Bonjour XXXXX XXXXX

Nous vous informons que votre préinscription a bien été enregistrée.

L'envoi du dossier papier est indispensable pour valider votre inscription et doit être fait au plus tard à la date limite de dépôt des dossiers, le cachet de la poste faisant foi.

Si vous n'avez pas encore imprimé votre dossier, vous pouvez retourner sur la page des préinscriptions et aller dans la partie "Accès sécurisé" avec les codes d'accès suivants :

Code d'accès : XXXXX

Mot de passe : indiqué lors de votre pré-inscription

En cas d'oubli, vous pouvez réinitialiser votre mot de passe en vous rendant à l'adresse suivante : <https://www.agirhe-concours.fr/index.aspx?dpt=53&aff=log&mdpoublie=true>

Afin de confirmer votre adresse email, merci de cliquer sur le lien suivant : <https://www.agirhe-concours.fr/index.aspx?dpt=53&aff=log&canverif=MzQ0MDB8RFVSQU5EfENvcmFsaW5l&verifemail=true> |



Il vous suffit de cliquer ICI

FINALISER VOTRE INSCRIPTION ACCÉDER A L'ESPACE SÉCURISÉ

CONSERVEZ PRÉCIEUSEMENT L'IDENTIFIANT FOURNI ET LE MOT DE PASSE QUE VOUS AVEZ CRÉÉ, ILS VOUS PERMETTENT D'ACCÉDER À VOTRE ESPACE SÉCURISÉ.

Espace EMPLOI/CONCOURS | Espace RESSOURCES HUMAINES | Espace AFFILIÉS

CDG 53 | GUIDER & ACCOMPAGNER | 02 43 59 09 09 | Contactez-nous

LE CDG 53 | CONCOURS ET EXAMENS | EMPLOI | ACTUALITÉS | AGENDA

Préinscription et suivi de dossier

Accueil > CONCOURS ET EXAMENS > Préinscription et suivi de dossier

Vous avez la possibilité, pendant les périodes d'inscription indiquées sur le calendrier, de vous téléinscrire en ligne aux concours et examens professionnels organisés par le CDG 53.

Avant de remplir le dossier d'inscription, nous vous invitons à lire attentivement les instructions contenues dans la brochure d'information. Le logiciel Adobe Acrobat Reader ou un logiciel similaire est nécessaire pour éditer cette brochure. Il est téléchargeable gratuitement (en cliquant sur le logo Foxit en page d'accueil de notre site). Vous devez également disposer d'une imprimante pour imprimer le dossier à l'issue de la téléinscription.

Attention : la téléinscription n'est qu'une préinscription et ne constitue pas une inscription définitive au concours ou à l'examen. Le CDG 53 ne validera l'inscription qu'à réception, dans les délais de dépôt, du dossier imprimé par le candidat lors de la téléinscription, en ligne et de l'ensemble des pièces nécessaires.

Si vous êtes téléinscrit en ligne à un concours ou un examen professionnel organisé par notre CDG, vous pouvez consulter l'état de votre dossier dans l'accès sécurisé grâce au login et au mot de passe qui vous ont été communiqués lors de la préinscription.

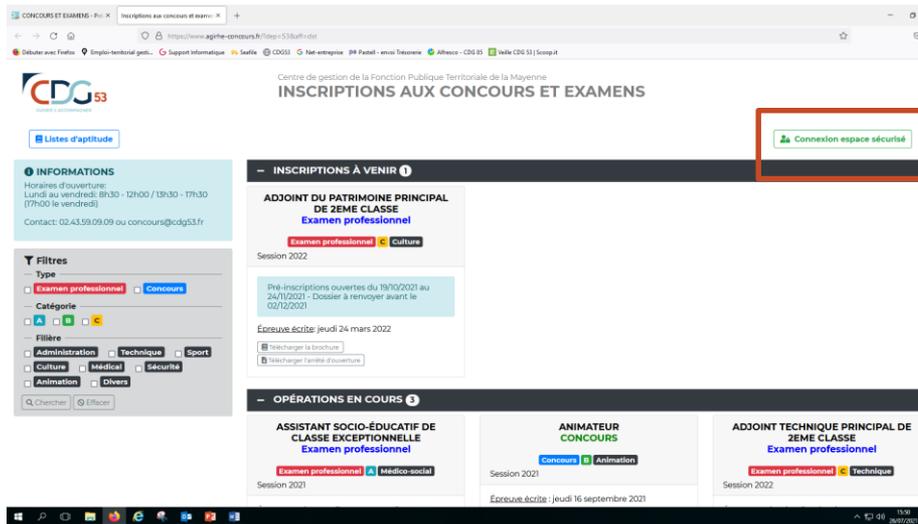
Retournez sur la page :

<http://www.cdg53.fr>

Puis sur « Concours et examens », « Préinscription et suivi de dossier »

Et cliquez ici.

CONNECTEZ-VOUS A VOTRE ESPACE SÉCURISÉ



Cliquez sur « Connexion espace sécurisé » (bouton vert)

Accédez à votre espace sécurisé en renseignant votre identifiant rappelé en haut de votre formulaire d'inscription ainsi que votre mot de passe choisi lors de votre pré-inscription.



Centre de gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Mayenne
IDENTIFICATION

A screenshot of the 'Identification' form on the CDG 53 website. The form is titled 'Identification' and contains two input fields: 'Identifiant' and 'Mot de passe'. Below the fields is a green button with a person icon and the text 'Connexion'. At the bottom left of the form, there is a link that says '+ Mot de passe oublié'.

Étape 3 : La transmission des pièces justificatives

Votre dossier d'inscription doit être transmis par voie postale au Centre de gestion de la Mayenne.

Il doit être dûment daté, signé et accompagné de l'ensemble des pièces justificatives.

DÉCOUVRIR L'ESPACE SÉCURISÉ

À chaque étape du concours ou de l'examen professionnel, vous pourrez consulter ou télécharger :

- L'avancée de l'instruction de votre dossier d'inscription
- Les convocations aux épreuves
- Les attestations de présence aux épreuves
- Les statistiques des épreuves
- Les résultats d'admissibilité et d'admission
- Les notifications de résultats

Centre de gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Mayenne
INSCRIPTIONS AUX CONCOURS ET EXAMENS

Première connexion

Bonjour Mme.
Vous êtes inscrite au concours Interne d'Animateur
Votre dossier est complet.

Mon dossier d'inscription

Animateur
Concours Animation 2021

Sélection
Vole : Interne
Diplôme : Licence (niveau 6)

Coordonnées personnelles
Adresse :
Email :
Téléphone :

Employeur
Employeur :
Adresse :

Dossier d'inscription

Mentions légales et options de confidentialité

Confidentialité

Options de diffusion
Affichage du nom : Oui
Envoi de SMS : Non

Statistiques

Catégorie	Nombre
Pré-insc.	25
Dossiers	220
Convocations	20
Présents	10
Admissibles	10
Présents	10
Admission	10

Informations sur les inscrits en voie interne

Centre de gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Mayenne - Maison des collectivités - Parc Tertre des Cèdres - 21 Rue Ferdinand Buisson - Bâtiment 7 - 53830 CHANCE
Mentions légales - Mercredi 20/08/2021

Le service Concours-examens professionnels actualise très souvent l'espace de pré-inscription, en y déposant des documents complémentaires (arrêté jury, etc...). Nous vous invitons à le consulter régulièrement !

LA GESTION DES DONNÉES PERSONNELLES



Au regard du Règlement Général de Protection des Données du 27 avril 2016 et la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée : seules les personnes habilitées à traiter votre dossier d'inscription pourront avoir accès à vos données.

Ces données ne seront utilisées que dans le cadre des missions du Centre de gestion de la Mayenne pour l'inscription à ces concours et/ou examens professionnels.

Conformément à la loi, vous disposerez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent en vous adressant au Centre de gestion de la Mayenne à l'adresse suivante : rgpd@cdg53.fr

MERCI POUR VOTRE ATTENTION

Le service Concours – examens professionnels reste à votre disposition pour tout renseignement.

 **02.43.59.09.09**

 **concours@cdg53.fr**