Modèle à adapter n°08-F-MOD4- CDG 53 – (mars 2022)

**Avenant à la convention de mise en œuvre de la période préparatoire au reclassement de M./Mme**

Entre les soussignés :

* La *Commune / la Communauté de communes / la Communauté d’agglomération… (à préciser et à compléter),* représentée par son *Maire / Président*, dûment habilité par la délibération n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en date du\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ à signer la présente convention ci-après dénommée « l’employeur d’origine »
* *Monsieur/Madame\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* titulaire du grade de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ domicilié à l’adresse suivante\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ci-après dénommé(e) « le fonctionnaire »
* Le cas échéant, *la Commune / la Communauté de communes / la Communauté d’agglomération…* représentée par son *Maire / Président,* dûment habilité par la délibération n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en date du\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ à signer la présente convention ci-après dénommé « l’employeur d’accueil »

Et

* Le CDG 53 représenté par son Président, dûment habilité par la délibération n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en date du \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ à signer la présente convention, ci-après dénommé « le CDG 53 »

**Est conclu le présent avenant à la convention,** en application des dispositions des articles L826-2 et L826-7 du code général de la fonction publique et des articles 2-2 et suivants du décret n°85-1054 du 30 septembre 1985 relatif au reclassement des fonctionnaires reconnus inaptes à l’exercice de leurs fonctions.

**Préambule**

Une convention de période de préparation au reclassement a été conclue le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Le service de médecine professionnelle et de prévention a été informé du projet de préparation au reclassement objet du présent avenant.

 **Il est convenu ce qui suit**

**Article 1 : Objet de l’avenant**

Le présent avenant complète l’article 2 de la convention précitée et définit les modalités et les conditions de mise en œuvre de certaines actions dans le cadre de la période de préparation au reclassement, qui vise à accompagner l’agent dans sa transition professionnelle, en vue de son reclassement éventuel. Toutes les autres dispositions de la convention ci-dessus demeurent en vigueur.

**Article 2: Définition des actions de PPR mises en œuvre**

*Lister la ou les action(s) envisagée(s) :*

*Objectif de l’action de PPR :*

*Lieu :*

*Date :*

*Durée :*

*Horaires :*

*Modalités d’exécution (ex transport) :*

*Modalités d’évaluation :*

A\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| L’employeur d’origine*(nom, prénom, qualité, signature)* | Le cas échéant, l’employeur d’accueil*(nom, prénom, qualité, signature)* |
| Le fonctionnaire*(nom, prénom, qualité, signature)* | Le CDG 53*(nom, prénom, qualité, signature)* |