Modèle à adapter n°05-F-MOD2 - CDG 53 – (mars 2022)

**Convention de mise à disposition de *M./Mme* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(grade),***

**auprès de la collectivité de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Entre**

**d’une part**, la collectivité de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, représentée par son Maire *(Président),* M./Mme \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**et**

**d’autre part**, la collectivité de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, représentée par son Maire *(Président),* M./Mme \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**Il est convenu ce qui suit :**

**Article 1er : Objet**

Conformément aux article L512-6 à L512-9 et L512-12 à L512-15 du code général de la fonction publique ainsi qu’au décret n° 2008-580 du 18 juin 2008 modifié, la collectivité de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ met M./Mme \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ à disposition de la collectivité de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Article 2 : Nature des fonctions exercées par le Fonctionnaire mis à disposition**

*M./Mme* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ est mis*(e)* à disposition en vue d’exercer les fonctions de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (activités exercées, missions de service public (\*), niveau hiérarchique, nom du service, horaires...).

*(\*) Lorsque l’organisme d’accueil correspond au 4° de l’article L512-8 du CGFP : « Des organismes contribuant à la mise en œuvre d'une politique de l'Etat, des collectivités territoriales ou de leurs établissements publics administratifs, pour l'exercice des seules missions de service public confiées à ces organismes ;».*

**Article 3 : Durée de la mise à disposition**

M./Mme \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ est mis *M./Mme* à disposition de la collectivité de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ à compter du \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pour une durée de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(cette durée ne peut excéder 3 ans, renouvelable par périodes ne pouvant excéder cette durée),* à temps *complet (ou à raison de ........... heures hebdomadaires sur ................ heures hebdomadaires)*.

**Article 4 : Conditions d’emploi du fonctionnaire mis à disposition**

M./Mme \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ est mis*(e)* à disposition à temps (in)complet (\_\_\_\_ heures / semaine).

En tant qu’employeur, la collectivité de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ gérera la situation administrative de M./Mme \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (avancement, autorisations de travail à temps partiel, congés de maladie, allocation temporaire d’invalidité, discipline). M./Mme le Maire M./Mme de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ recevra automatiquement copie de toutes les décisions prises par M./Mme le Maire *(Président)* de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ concernant la carrière de l’intéressé*(e).*

Avant d’accorder des congés ou des autorisations d’absence, de quelque nature que ce soit, notamment pour la formation, pouvant influencer l’emploi du temps à la collectivité, *M./Mme* le Maire *(Président)* de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ devra recueillir l’accord écrit de *M./Mme* le Maire *(Président)* de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

En cas de désaccord, il sera fait application des dispositions réglementaires contenues dans le décret n° 85-1076 du 9 octobre 1985.

**Article 5 : Rémunération du Fonctionnaire mis à disposition**

La collectivité de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(collectivité d’origine)* verse à *M./Mme* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la rémunération et éventuellement le régime indemnitaire correspondants à son grade.

*Eventuellement : la collectivité ou l’établissement d’accueil versera un complément de rémunération dûment justifié (préciser la nature de complément de rémunération) selon les dispositions applicables aux personnels exerçant leurs fonctions dans l’organisme d’accueil. L’agent sera également indemnisé par la collectivité ou l’établissement d’accueil des frais et sujétions auxquels il s’expose dans l’exercice de ses fonctions.*

**Article 6 : Remboursement de la rémunération\***

Le montant de la rémunération et accessoires de rémunération (supplément familial, indemnités ou primes liées à l’emploi...) et des diverses charges sociales (contributions au (C.N.A.S., à l’assurance pour la couverture des risques non couverts par la Sécurité Sociale, cotisation à la médecine du travail, prime de fin d’année et toute autre cotisation ou contribution liées au traitement de l’agent) versé par la collectivité de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ est remboursé par la collectivité de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sur présentation d’un état mensuel.

Le traitement et les diverses charges seront remboursés par la collectivité de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pendant la période des congés annuels et de tout congé ne donnant pas lieu à participation par un autre organisme.

*\* Dérogations à l’obligation de remboursement (possible lorsque la mise à disposition intervient entre une collectivité et un établissement public administratif dont elle est membre ou qui lui est rattaché, auprès du C.S.F.P.T., auprès d’une organisation internationale intergouvernementale ou auprès d’un Etat étranger, auprès de l’administration d’une collectivité publique ou d’un organisme public relevant de cet Etat ou auprès d’un Etat fédéré)  : préciser l’étendue et la durée de cette dérogation qui devra être conforme à une décision prise par l’assemblée délibérante de la collectivité d’origine.*

**Article 7 : Modalités de contrôle et d’évaluation des activités du Fonctionnaire mis à disposition**

La collectivité de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(collectivité d’accueil)* transmet un rapport annuel sur l’activité de *M./Mme* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ à la collectivité de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

En cas de faute disciplinaire, la collectivité de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(collectivité d’origine)* est saisie par la collectivité de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ et s’engage à demander au plus tôt la réunion du Conseil de Discipline, pour les sanctions relevant des 2ème, 3ème et 4ème groupes.

**Article 8 : Fin de mise à disposition**

La mise à disposition de *M./Mme*. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ peut prendre fin :

- avant le terme fixé à l’article 3 de la présente convention, à la demande de la collectivité *(ou établissement)* d’origine, de la collectivité *(ou établissement*) d’accueil, de M. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(fonctionnaire mis à disposition),* sous réserve d’un préavis de \_\_\_\_\_\_\_\_ *(préciser la durée).*

- au terme prévu à l’article 3 de la présente convention.

En cas de faute disciplinaire, il pourra être mis fin sans préavis à la mise à disposition par accord entre la collectivité *(ou établissement)* d’origine et la collectivité *(ou l’établissement)* d’accueil.

**Article 9 :** **Transmission d’un rapport annuel au Comité Technique**

Un rapport annuel émis de chaque organisme sera transmis au CT compétent. Celui-ci précisera le nombre d'agents mis à disposition de la collectivité territoriale ou de l'établissement public en cause, leurs administrations et organismes d'origine, la quotité de temps de travail représentée par ces mises à disposition.

**Article 10** : La présente convention sera jointe à l’arrêté de mise à disposition et transmise à M. le *(Sous)* Préfet de la Mayenne.

Fait à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Le Maire *(Président)* Le Maire *(Président)*

de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,