

***Textes de référence****:*

*- Loi n° 92-675 du 17 juillet 1992 modifiée portant diverses dispositions relatives à l’apprentissage – Art.20*

*- Code du travail : articles L 115.1 à L 117 bis, les deux premiers alinéas de l’article L.119-1, à l‘exception des articles L.116-1-1, L.117-5, L.117-10, L.117-14 à L.117-16 et L.117-18.*

Le comité social territorial doit émettre un avis sur les conditions d’accueil et de formation des apprentis dans la collectivité.

##### **IDENTIFICATION DE LA COLLECTIVITE**

Collectivité :

Adresse :

Téléphone :

Mail :

Nombre d’agents :

Nombre d’habitants :

Nombre d’apprentis actuellement dans la collectivité :

##### **IDENTIFICATION DE L’APPRENTI**

Nom :       Prénom :

Date de naissance :

Diplôme préparé :

Scolarité effectuée et diplômes :

Durée de la formation :

Centre de formation ou établissement scolaire où l’apprenti sera inscrit (nom du centre et adresse) :

##### **CONDITIONS D’ACCUEIL**

Service d’accueil où l’apprenti sera affecté dans la collectivité :

Horaires du service :



* **Organisation et activité du service**

Activités du service (espaces verts, cuisine, …)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre agents dans le service** | Temps complet | | | Temps non complet | | |
| Cat.A | Cat.B | Cat. C | Cat.A | Cat. B | Cat.C |
| Titulaire |  |  |  |  |  |  |
| Non titulaire |  |  |  |  |  |  |
| Autres  (préciser la nature des emplois : apprentis, CAE….) |  | | |  | | |

* **Structure du service d’accueil**

Nombre d’ateliers, de bureaux, etc …

* **Equipement et nature des techniques utilisées dans le service**

*Exemples :*

*- pour un diplôme en espaces verts, énumérez le matériel disponible, les surfaces à entretenir …*

*- pour un diplôme en cuisine : précisez si les repas sont confectionnés sur place, fournis par un traiteur,…*

* **Conditions de travail, d’hygiène et de sécurité**

*(présence de lavabos, toilettes, douches etc…)*

* **Consignes et matériels mis à disposition en matière de prévention**

*(casques, gants, chaussures,…)*

##### **CONDITIONS DE FORMATION**

**Renseignements concernant le maître d’apprentissage**

Nom :       Prénom :

Grade et fonction exercée dans la collectivité:

Nombre d’années d’expérience professionnelle

* Dans la fonction publique :
* Dans le privé :

Diplôme:

Expériences éventuelles en tant que formateur :

Eventuellement, nombre d’apprentis déjà formés si agrément antérieur :

Durée prévue pour la formation de l’apprenti par le maître d’apprentissage :

*(Ex :1/2j/semaine consacrée exclusivement à l’apprentissage)*

##### **ETAPES DE FORMATION**

Tâches qui vont être confiées progressivement à l’apprenti :

Fait à       le

Signature de l’autorité territoriale

et cachet de la collectivité